



Training Partners
Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

65 ocen

Zarządzanie zmianami wynikającymi z przeobrażeń na rynku pracy.

Numer usługi 2025/07/31/11879/2914318

📍 Zegrze / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 16.10.2025 do 17.10.2025

2 400,00 PLN brutto

2 400,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	- właściciele firm, - pracownicy zatrudnieni na stanowiskach menadżerskich, liderzy zespołów, - osoby planowane do objęcia roli menadżera, lidera, - pracownicy odpowiedzialni za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi, pracownicy zespołu HR,
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	16-10-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwój kompetencji menedżerskich w zakresie skutecznego zarządzania zmianami wynikającymi z dynamicznych przeobrażeń na rynku pracy, w tym identyfikowania trendów, rozumienia reakcji pracowników, planowania działań wdrożeniowych oraz efektywnej komunikacji i angażowania zespołów w proces zmiany.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wskazuje i opisuje kluczowe trendy wpływające na rynek pracy.	Wskazuje co najmniej trzy aktualne zmiany społeczno-gospodarcze i wyjaśnia ich konsekwencje dla zarządzania zasobami ludzkimi.	Test teoretyczny
Wyjaśnia psychologiczne mechanizmy reagowania pracowników na zmiany.	Poprawnie przyporządkowuje etapy krzywej zmiany i opisuje min. 2 typowe reakcje pracowników.	Test teoretyczny
Analizuje gotowość zespołu lub organizacji do wdrożenia zmiany.	Wskazuje poprawnie czynniki wpływające na gotowość do zmiany i rozpoznaje je w krótkim studium przypadku.	Test teoretyczny
Dobiera adekwatny model zarządzania zmianą do kontekstu organizacyjnego.	Poprawnie wybiera i krótko uzasadnia zastosowanie jednego z modeli do przedstawionej sytuacji.	Test teoretyczny
Zna elementy skutecznej komunikacji zmiany i rozpoznaje błędy komunikacyjne.	Wskazuje poprawne i niepoprawne przykłady komunikatów w pytaniach testowych.	Test teoretyczny
Rozpoznaje źródła oporu wobec zmiany i potrafi dobrać odpowiednią reakcję menedżerską.	Trafnie analizuje krótką sytuację (case) i wybiera odpowiednią reakcję.	Test teoretyczny
Tworzy wstępny plan działania wdrożeniowego w swoim zespole.	Formułuje min. 2 konkretne działania zgodne z założeniami modelu zmiany i komunikacji.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

W obliczu dynamicznych zmian na rynku pracy – takich jak automatyzacja, cyfryzacja, praca hybrydowa czy zmiany demograficzne – organizacje muszą elastycznie dostosowywać się do nowych realiów. Szkolenie ma na celu przygotowanie menedżerów do świadomego i skutecznego zarządzania zmianą poprzez rozwój kompetencji analitycznych, komunikacyjnych i przywódczych niezbędnych w procesie transformacji.

Dzień 1: Przygotowanie do zmiany

1. Trendy na rynku pracy i ich wpływ na organizacje.
2. Reakcje ludzi na zmianę – psychologia zmiany w praktyce.
3. Diagnozowanie gotowości do zmiany w zespole i organizacji.
4. Komunikacja zmiany – narzędzia, strategie, dobre praktyki.

Dzień 2: Wdrażanie i utrwalanie zmiany

1. Modele zarządzania zmianą i planowanie działań.
2. Angażowanie zespołu i pokonywanie oporu.
3. Kompetencje przyszłości i rola menedżera w ich rozwoju.
4. Praca z case studies i opracowanie planów wdrożeniowych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Józef Smoleń

Współwłaściciel i Członek Zarządu Training Partners.

Od ponad 12 lat prowadzi szkolenia dla specjalistów i kadry menedżerskiej z zakresu skutecznej komunikacji, asertywności, budowania zespołu, udzielanie informacji zwrotnej, delegowania zadań, motywowania pozafinansowego, zarządzania zmianą oraz zarządzania projektem.

Tworzy zespołowe gry szkoleniowe, które wykorzystuje w trakcie prowadzonych warsztatów rozwojowych.

Zrealizował szkolenia dla ponad 250 firm z różnych branż.

W latach 2024-2025 zrealizował ponad 40 dni (x8 godzin) z zakresu zarządzania zmianą dla kadry menedżerskiej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników szkolenia otrzyma drukowane materiały szkoleniowe wraz z zeszytem ćwiczeń oraz długopis.

Każdy z uczestników otrzyma imienny certyfikat ukończenia szkolenia.

Informacje dodatkowe:

- Jedna godzina szkolenia wynosi 60 minut zegarowych.
- Przerwy wliczają się w czas trwania usługi.

Adres

Zegrze

Zegrze

woj. mazowieckie

Sala szkoleniowa z pełnym wyposażeniem konferencyjnym.

Sala spełnia warunki dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (parter, podjazd, toaleta).

Bezpłatny parking dla uczestników szkolenia.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Józef Smoleń

E-mail jozef.smolen@trenerzy.pl

Telefon (+48) 784 468 596