



Akademia WSB

★★★★☆ 4,4 / 5

1 193 oceny

## HR Business Partner - studia podyplomowe online

Numer usługi 2025/07/29/8729/2910870

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 196 h

📅 21.03.2026 do 31.01.2027

6 600,00 PLN brutto

6 600,00 PLN netto

33,67 PLN brutto/h

33,67 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

### Grupa docelowa usługi

**Grupa docelowa:** Studia podyplomowe „HR Business Partner” skierowane są do profesjonalistów, którzy chcą skutecznie zarządzać kapitałem ludzkim i wspierać realizację celów biznesowych. Program dedykowany jest menedżerom HR, HR Business Partnerom, liderom zespołów, kadry zarządzającej oraz przedsiębiorcom. Szczególnie skorzystają na nim specjaliści z firm średnich i dużych, korporacji oraz organizacji międzynarodowych, zwłaszcza w sektorach usług, finansów, IT, produkcji i sprzedaży. Studia są także wartościowe dla zespołów HR wspierających firmy w procesach zmian organizacyjnych.

HR Business Partner to rola, która wymaga nie tylko doświadczenia w obszarze HR, ale również silnych umiejętności analitycznych, strategicznych oraz interpersonalnych, ponieważ współpracuje on z menedżerami i liderami organizacji, pomagając im wdrażać strategie HR w codziennej działalności.

Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

### Minimalna liczba uczestników

10

### Maksymalna liczba uczestników

40

### Data zakończenia rekrutacji

20-03-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

196

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem studiów jest przygotowanie uczestników do strategicznego zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji. Uczestnicy zdobędą praktyczne umiejętności wdrażania i optymalizacji procesów HR, poznają nowoczesne metody rekrutacji, rozwoju i motywowania pracowników. Program kształci w zakresie budowania partnerstwa HR z biznesem, wspierania zmian organizacyjnych oraz efektywnej współpracy z menedżerami w realizacji celów firmy.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>Wiedza</b></p> <p>Rozpoznaje rolę HR Business Partnera w organizacji oraz jego wpływ na strategię biznesową i zarządzanie personelem.</p> <p>Charakteryzuje narzędzia i metodologie HR wspierające cele organizacyjne, w tym rekrutację, ocenę wyników, szkolenia i zarządzanie talentami.</p> <p>Analizuje przepisy prawne związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi, w tym zatrudnienie, wynagrodzenia, ochronę danych osobowych i etykę pracy HR.</p> <p>Wyjaśnia strategię zarządzania kulturą organizacyjną oraz sposoby integracji wartości firmowych z procesami HR.</p>	<p>Wskazuje kluczowe zadania HR Business Partnera w kontekście realizacji celów organizacji.</p> <p>Wymienia i opisuje narzędzia stosowane w procesach HR.</p> <p>Dopasowuje narzędzia HR do specyficznych wyzwań organizacyjnych.</p> <p>Identyfikuje kluczowe regulacje prawne w obszarze HR. Stosuje odpowiednie przepisy prawa do rozwiązywania problemów kadrowych.</p> <p>Definiuje pojęcie kultury organizacyjnej i jej wpływ na pracowników. Analizuje sposoby budowania zaangażowania i identyfikacji pracowników z wartościami firmy.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p><b>Umiejętności</b></p> <p>Opracowuje strategie zarządzania zasobami ludzkimi dostosowane do potrzeb biznesowych organizacji.</p> <p>Projektuje i wdraża strategie rekrutacyjne, programy rozwoju pracowników oraz systemy ocen pracowniczych.</p> <p>Zarządza procesami zmian organizacyjnych oraz wspiera menedżerów w restrukturyzacjach i wdrażaniu nowych procesów.</p> <p>Doradza menedżerom w zakresie zarządzania zespołami, motywowania pracowników i rozwiązywania konfliktów.</p>	<p>Analizuje potrzeby organizacyjne i dobiera odpowiednie narzędzia HR.</p> <p>Formułuje rekomendacje dotyczące strategii HR zgodne z celami firmy.</p> <p>Tworzy plan rekrutacyjny zgodny z wymaganiami organizacji. Wymienia metody oceny i rozwoju pracowników.</p> <p>Identyfikuje kluczowe wyzwania związane z zarządzaniem zmianą.</p> <p>Analizuje źródła konfliktów i proponuje skuteczne metody ich rozwiązania.</p> <p>Dobiera narzędzia wspierające budowanie efektywnych zespołów.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>Kompetencje społeczne</b></p> <p>Nawiązuje i utrzymuje relacje oparte na współpracy i zaufaniu z menedżerami i pracownikami.</p> <p>Wdraża najlepsze praktyki HR, promując kulturę współpracy, równości i różnorodności w organizacji.</p> <p>Wspiera rozwój kompetencji interpersonalnych oraz angażuje się w rozwiązywanie problemów personalnych w organizacji.</p>	<p>Identyfikuje czynniki wpływające na skuteczną współpracę HR z biznesem.</p> <p>Rozpoznaje czynniki wpływające na różnorodność i inkluzywność w miejscu pracy.</p> <p>Ocenia skuteczność działań HR pod kątem wspierania różnorodności.</p> <p>Analizuje sytuacje wymagające interwencji HR. Dobiera strategie rozwiązywania problemów interpersonalnych w organizacji.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

L.p.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych	Liczba punktów ECTS
1.	Rola i zadania HR Business Partnera	5	5	1
2.	Przywództwo w organizacji	5	5	1
3.	Organizacje wysokoefektywne	5	5	2

4.	Human Performance Improvement	5	5	2
5.	Digital HR i narzędzia IT w Zarządzaniu Zasobami Ludzkimi	5	5	2
6.	Zarządzanie kompetencjami oraz kompetencyjne opisy stanowisk pracy	5	5	2
7.	Programy rozwojowo - szkoleniowe	5	7	1
8.	Zarządzanie innowacyjnością i rozwój nowych produktów / usług	-	10	2
9.	Zarządzanie talentami i ścieżki kariery	-	10	1
10.	Wartościowanie i systemy motywacyjno - płacowe	10	10	2
11.	Podstawowe zagadnienia prawa pracy dla HR Business Partnera	5	5	1
12.	Pozyskiwanie pracowników: od Employer Brandingu do Onboardingu	-	10	2
13.	Zaangażowanie i lojalność pracowników	5	5	2
14.	Sztuczna inteligencja w świecie HR	6	-	2
15.	Zarządzanie przez cele	5	5	2
16.	Zarządzanie i optymalizacja procesów biznesowych (w tym TQM, Lean Management etc.)	5	5	2
17.	Performance Management	-	10	2
18.	Zarządzanie projektami	5	5	2
19.	Zarządzanie zmianą	8	-	1
	Razem:	84	112	32

**HR Business Partner** - głównym celem studiów podyplomowych jest kompleksowe przygotowanie uczestników do pełnienia funkcji HR Business Partnera w każdym typie organizacji

**Czas trwania studiów:** dwa semestry

**Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych:** Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego

## Łączna liczba punktów ECTS: 32

Program studiów podyplomowych **HR Business Partner** obejmuje 196 godzin dydaktycznych (jedna godzina dydaktyczna to 45 minut). Liczba godzin realizowanych zdalnie w czasie rzeczywistym: 196.

Zajęcia realizowane weekendowo w wybrane soboty i niedziele. Przerwy nie wliczają się w czas usługi.

Zajęcia na studiach prowadzone będą w formie wykładu online z użyciem prezentacji multimedialnych, wzbogaconego o rozmowy na żywo, chat, konsultacje z prowadzącym

Studia realizowane w formie zdalnej poprzez platformy ClickMeeting, Teams oraz Zoom.

Kandydaci chcący skorzystać z usługi powinni posiadać co najmniej wyższe wykształcenie (minimum studia wyższe I stopnia).

Sposób walidacji: studia kończą się 2 egzaminami w formie testów pisemnych realizowanych zdalnie, po każdym semestrze studiów.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 12</b> Zarządzanie kompetencjami oraz kompetencyjne opisy stanowisk pracy	mgr Agnieszka Bednarska	21-03-2026	08:00	16:15	08:15
<b>2 z 12</b> Zarządzanie przez cele	mgr Agnieszka Bednarska	22-03-2026	08:00	16:15	08:15
<b>3 z 12</b> Rola i zadania HR Business partnera	mgr Grzegorz Filipowicz	28-03-2026	08:00	16:15	08:15
<b>4 z 12</b> Human Performance Improvement	mgr Grzegorz Filipowicz	18-04-2026	08:00	16:15	08:15
<b>5 z 12</b> Digital HR i narzędzia IT w Zarządzaniu Zasobami Ludzkimi	Anna Kurka	19-04-2026	08:00	16:15	08:15
<b>6 z 12</b> Pozyskiwanie pracowników od Employer Brandingu do Onboardingu	mgr Magdalena Siwińska	25-04-2026	08:00	16:15	08:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>7 z 12</b> Sztuczna inteligencja w Świecie HR	dr Wojciech Żytkowiak-Wenzel	16-05-2026	08:00	12:50	04:50
<b>8 z 12</b> Performance Management	mgr Magdalena Siwińska	17-05-2026	08:00	16:15	08:15
<b>9 z 12</b> Programy rozwojowo-szkoleniowe	mgr Michał Szczypek	30-05-2026	08:00	12:50	04:50
<b>10 z 12</b> Programy rozwojowo-szkoleniowe	mgr Michał Szczypek	31-05-2026	08:00	12:50	04:50
<b>11 z 12</b> Egzamin	-	06-06-2026	09:00	10:00	01:00
<b>12 z 12</b> Egzamin	-	30-01-2027	09:00	10:00	01:00

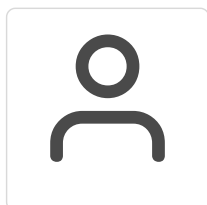
## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	33,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	33,67 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 10



**1 z 10**

### mgr Michał Szczypek

Trener biznesu, wykładowca oraz HR Business Partner. Absolwent Katedry Etnologii i Antropologii Uniwersytetu Wrocławskiego.

W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) nieprzerwanie projektuje, prowadzi oraz realizuje w walidację usług rozwojowych dla klientów biznesowych, obejmujących szkolenia i treningi indywidualne z zakresu komunikacji interpersonalnej, obsługi klienta oraz kompetencji sprzedażowych. Doświadczenie to jest zdobywane i wykorzystywane w bieżącej działalności szkoleniowej i doradczej.

Jest certyfikowanym Trenerem Standardu HRD BP i w ostatnich 5 latach stosuje narzędzia standardu w praktyce szkoleniowej (diagnoza potrzeb, projektowanie programów, ewaluacja i raportowanie efektów).

W latach 2020–2025 współpracuje z PKP Intercity jako Trener i HR Business Partner, odpowiadając za przygotowanie, realizację oraz ewaluację programów szkoleniowych z zakresu kompetencji miękkich, w tym programów dla drużyn konduktorskich obsługujących pociągi Premium – Pendolino. Równolegle w ostatnich 5 latach prowadzi działalność dydaktyczną jako wykładowca, realizując zajęcia z zakresu projektowania i realizacji szkoleń efektywnych biznesowo. Doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR



2 z 10

### **mgr Agnieszka Bednarska**

Interim HR Manager i psycholog biznesu. W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) realizuje projekty wdrożeniowe modelu i standardów pracy HR Business Partnerów w polskich firmach, wspierając klientów w budowaniu skutecznej polityki personalnej oraz organizacji struktur HR. Doświadczenie to jest zdobywane i wykorzystywane w bieżącej pracy doradczej, eksperckiej i szkoleniowej.

W latach 2020–2025 pełni funkcję Doradcy i praktyka w Grupie HR Masters oraz Wiceprezesa Polskiego Stowarzyszenia HR Business Partner, gdzie rozwija i prowadzi 3-poziomowy program certyfikacji zawodu HR Business Partnera oraz organizuje wydarzenia branżowe śląskiego oddziału PS HRBP. W tym samym okresie prowadzi działalność dydaktyczną jako wykładowca, łącząc aktualną wiedzę teoretyczną z praktyką zawodową. Doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR



3 z 10

### **dr Wojciech Żytkowiak-Wenzel**

Trener biznesu, wykładowca oraz HR Business Partner. Absolwent Katedry Etnologii i Antropologii Uniwersytetu Wrocławskiego.

W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) nieprzerwanie projektuje, prowadzi i realizuje w walidację usług rozwojowych dla klientów biznesowych, obejmujących szkolenia oraz treningi indywidualne z zakresu komunikacji interpersonalnej, obsługi klienta i kompetencji sprzedażowych. Doświadczenie to jest zdobywane i wykorzystywane w bieżącej pracy szkoleniowej i doradczej.

W latach 2020–2025 współpracuje z PKP Intercity jako Trener i HR Business Partner, odpowiadając za przygotowanie, realizację oraz ewaluację programów szkoleniowych z zakresu kompetencji miękkich, w tym programów dla drużyn konduktorskich obsługujących pociągi Premium – Pendolino.

Jest certyfikowanym Trenerem Standardu HRD BP i w okresie ostatnich 5 lat stosuje narzędzia standardu w praktyce szkoleniowej – od diagnozy potrzeb, przez projektowanie programów, po ewaluację i raportowanie efektów usług rozwojowych. Równolegle w ostatnich 5 latach prowadzi działalność dydaktyczną jako wykładowca w obszarze projektowania i realizacji szkoleń efektywnych biznesowo. Doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR



4 z 10

## mgr Grzegorz Filipowicz

Ekspert w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi, specjalizujący się w rozwoju zawodowym, budowie systemów kompetencyjnych oraz zarządzaniu efektywnością pracowników i organizacji.

W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) nieprzerwanie prowadzi działalność dydaktyczną, szkoleniową i doradczą dla organizacji prywatnych oraz instytucji publicznych, wykorzystując aktualne kwalifikacje i doświadczenie zdobywane w bieżącej praktyce eksperckiej w obszarze HR i zarządzania.

W latach 2020–2025 realizuje usługi rozwojowe jako trener oraz osoba prowadząca i realizująca walidację efektów uczenia się, zgodnie z wymaganiami Regulaminu Bazy Usług Rozwojowych. Jest autorem publikacji branżowych oraz narzędzi HRMS, wykorzystywanych w praktyce zarządzania zasobami ludzkimi.



5 z 10

## mgr Magdalena Siwińska

Niezależny specjalista – HR Business Partner, psycholog biznesu. W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) wspiera organizacje w procesach zarządzania kapitałem ludzkim, w tym w zakresie audytów, projektów rozwojowych oraz działań zwiększających motywację, satysfakcję i zaangażowanie pracowników. Doświadczenie to jest zdobywane i wykorzystywane w bieżącej pracy eksperckiej, doradczej i dydaktycznej.

W latach 2020–2025 pełni funkcję Partnera Zarządzającego w Grupie HR Masters oraz Menedżera ds. Rynku Pracy Klastra SA&AM Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej. Równolegle w ostatnich 5 latach prowadzi zajęcia dydaktyczne, łącząc wiedzę teoretyczną z aktualną praktyką biznesową, w szczególności w obszarze HR i rozwoju kompetencji pracowników, ze szczególnym uwzględnieniem efektywności i przedsiębiorczości kobiet. Doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR



6 z 10

## dr Dariusz Wylon

Lider, agile coach i facylitator specjalizujący się w rozwoju zespołów i organizacji oraz wdrażaniu zwinnych praktyk zarządzania, HR i przywództwa. W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) realizował projekty rozwojowe i doradcze dla zespołów, menedżerów, Scrum Masterów i liderów w organizacjach międzynarodowych, wykorzystując autorskie modele i narzędzia z zakresu Agile HR oraz budowania kultury organizacyjnej.

W latach 2020–2025 pełnił funkcję Head of People and Growth, odpowiadając za projektowanie i wdrażanie procesów HR oraz inicjatyw rozwojowych, które zostały nagrodzone w ogólnopolskich konkursach branżowych za innowacyjne zarządzanie talentami, kulturę organizacyjną i zaangażowanie pracowników. W tym samym okresie prowadził działalność szkoleniową i facylitacyjną oraz publikował w obszarze zarządzania i przywództwa, wykorzystując aktualne kwalifikacje i doświadczenie praktyczne. Doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR



7 z 10

## mec Łukasz Staszal

Wykładowca i adwokat Akademii WSB. Absolwent stacjonarnych studiów prawniczych na WPIA UŚ oraz aplikacji adwokackiej przy Okręgowej Radzie Adwokackiej w Katowicach.

W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) zdobywa doświadczenie zawodowe jako praktyk w obszarze obsługi prawnej przedsiębiorców, współpracując z kancelariami radców prawnych, kancelariami adwokackimi, działami prawnymi oraz kancelarią komorniczą. W tym czasie uczestniczył w tworzeniu i przekształcaniu spółek prawa handlowego w różnych branżach oraz prowadził działalność dydaktyczną jako wykładowca Akademii WSB.

W latach 2020–2025 autor publikacji naukowych z zakresu prawa cywilnego oraz prawa publicznego gospodarczego, wykorzystując aktualne kwalifikacje i doświadczenie w pracy dydaktycznej i praktycznej. Doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR



8 z 10

### **mgr Agata Bogusiak**

Trenerka i konsultantka HR. W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) realizuje szkolenia, warsztaty oraz usługi doradcze w obszarze HR, obejmujące projektowanie i optymalizację procesów HR, facylitację pracy zespołów projektowych oraz udział w sesjach Assessment Center i Development Center jako asesor.

W latach 2020–2025 wykorzystuje w pracy narzędzia diagnostyczne, w tym role zespołowe Belbin® (akredytowany konsultant) oraz MTQ Plus, prowadząc projekty wzmacniające odporność psychiczną, zarządzanie stresem i rozwój kompetencji osobistych pracowników. W tym samym okresie realizuje projekty wellbeingowe, warsztaty profilaktyki siedzącego trybu pracy oraz zajęcia sportowe dla firm w formie stacjonarnej i online.

W ostatnich 5 latach prowadziła również zajęcia dydaktyczne dla studentów m.in. Akademii WSB, Akademii Leona Koźmińskiego oraz Uniwersytetu SWPS, wykorzystując aktualną wiedzę i doświadczenie praktyczne. Doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR



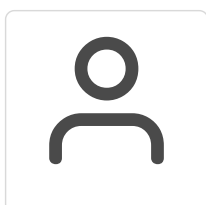
9 z 10

### **Anna Kurka**

Wykładowczyni akademicka i specjalistka IT w obszarze Digital HR, łącząca wiedzę technologiczną z praktyką doradczą w zarządzaniu zasobami ludzkimi.

W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) realizuje usługi rozwojowe jako trener i konsultant, prowadząc szkolenia i warsztaty w zakresie cyfrowych narzędzi HR, systemów informatycznych wspierających HR oraz wykorzystania technologii IT w zarządzaniu personelem. Doświadczenie to jest zdobywane i wykorzystywane w bieżącej działalności szkoleniowej i doradczej.

W latach 2020–2025 współpracuje z uczelniami wyższymi, prowadząc zajęcia z zakresu Digital HR, analizy danych, języków programowania (SQL, Python) oraz rozwiązań chmurowych Microsoft Azure. W tym samym okresie rozwija aktualne kwalifikacje w obszarze technologii IT i systemów HR, które są wykorzystywane w projektach wspierających organizacje w transformacji cyfrowej procesów kadrowych, efektywnym wykorzystaniu danych i wdrażaniu nowoczesnych rozwiązań technologicznych w zarządzaniu ludźmi. Doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR



10 z 10

### **Anna Białończyk-Manikowska**

Ekspert i praktyk w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi oraz systemów wynagrodzeń. W okresie ostatnich 5 lat (2020–2025) nieprzerwanie realizuje projekty doradcze i wdrożeniowe w zakresie projektowania i wdrażania motywacyjnych systemów wynagrodzeń (m.in. wartościowanie

stanowisk, taryfikatory, siatki płac, systemy premiowe, badania rynku wynagrodzeń).

W latach 2020–2025 prowadził również działalność dydaktyczną z zakresu ZZL i systemów motywacyjno-płacowych oraz aktywnie działał w środowisku branżowym HR, wykorzystując aktualną wiedzę i kompetencje eksperckie. Doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Kandydaci powinni posiadać co najmniej wyższe wykształcenie.
- Czas trwania: 2 semestry.
- Podstawa zaliczenia: studia kończą się 2 egzaminami po każdym semestrze studiów.
- Dni odbywania się zajęć: soboty, niedziele.

**Organizator studiów zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w programie studiów.**

Aby ukończyć studia, należy uzyskać co najmniej 80% obecności na zajęciach. Obecność jest weryfikowana na podstawie list generowanych w aplikacji MS Teams, oraz zrzutów ekranu.

Harmonogram zajęć pojawi się maksymalnie na tydzień przed rozpoczęciem studiów.

1 godzina zajęć w Akademii WSB = 45 min. zajęć dydaktycznych

Na 8h zajęć przewidziane łącznie 35minut przerwy zależnie od potrzeb grupy i wykładowcy wliczone w czas usługi.

Powyżej 8h zajęć 45 minut przerwy

Uczestnicy otrzymują materiały w wersji elektronicznej - pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF , lub prezentacje przygotowane w Programie Power Point z wytypowanych zajęć po ich realizacji.

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

Ukończone studia I lub II stopnia.

Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminów semestralnych i uzyskania oceny pozytywnej.

### Informacje dodatkowe

Wszystkie osoby prowadzące zajęcia oraz walidujące posiadają doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR

Walidacja efektów uczenia się stanowi integralną część realizacji usługi i wlicza się do całkowitego czasu jej trwania.

Harmonogram na drugi semestr w liczbie godzin 108 zostanie zaktualizowany w terminie późniejszym.

**Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.**

Zapis w BUR nie jest równoznaczny z przyjęciem na studia na Uczelni. Warunkiem przyjęcia na studia na Uczelni jest dokonanie rejestracji w internetowym systemie rekrutacji oraz złożenie kompletu dokumentów.

# Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie poprzez platformy ClickMeeting, Teams oraz Zoom

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: •Komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu

•Sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME (zarówno na komputerach z systemem operacyjnym Windows jak i Apple).

Link do spotkań będzie umieszczany na karcie usługi najpóźniej 1 dzień przed rozpoczęciem zajęć.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: 7,5 h

## Kontakt



**Agnieszka Głąb**

**E-mail** [agnieszka.glab@wsb.edu.pl](mailto:agnieszka.glab@wsb.edu.pl)

**Telefon** (+48) 887 722 303