



Centrum Organizacji  
Szkoleń i  
Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5  
3 156 ocen

## Logistyka i Zarządzanie Łańcuchem Dostaw - certyfikowane warsztaty praktyczne dla menedżerów i specjalistów średniego i wyższego szczebla zarządzania.

Numer usługi 2025/07/29/8282/2910120

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 📄 Zajęcia grupowe
- 🕒 12:00 h
- 📅 06.07.2026 do 07.07.2026

1 820,40 PLN brutto  
1 480,00 PLN netto  
151,70 PLN brutto/h  
123,33 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Transport i motoryzacja / Transport i logistyka

### Grupa docelowa usługi

-Kadra menedżerska logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw firm produkcyjnych, handlowych i usługowych.

-Kadra zarządzająca firm logistycznych, spedytorskich, transportowych, składowych i kurierskich.

-Członkowie zarządów firm produkcyjnych, handlowych i usługowych odpowiedzialnych za logistykę i zarządzanie łańcuchem dostaw.

-Specjaliści odpowiedzialni za projektowanie produktów, prognozowanie, planowanie produkcji, zakupy, marketing, sprzedaż, systemy informatyczne czy obsługę klienta pragnący rozszerzyć swą wiedzę z dziedziny logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw.

-Analitycy, koordynatorzy w dziedzinie logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw.

### Minimalna liczba uczestników

2

### Maksymalna liczba uczestników

15

### Data zakończenia rekrutacji

05-07-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

12

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa ma na celu podniesienie kompetencji uczestników w zakresie nowoczesnej logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw, poprzez przekazanie aktualnej wiedzy, rozwijanie praktycznych umiejętności analizy i podejmowania decyzji oraz inspirowanie do wdrażania innowacyjnych rozwiązań logistycznych w środowisku biznesowym. Szkolenie wspiera uczestników w lepszym rozumieniu procesów logistycznych, wykorzystaniu technologii oraz adaptacji dobrych praktyk rynkowych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>Wiedza</b> Uczestnik szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Określa podstawowe pojęcia i funkcje logistyki oraz zarządzania łańcuchem dostaw (tematy 3–4).</li><li>-Analizuje trendy rozwojowe logistyki i SCM, w tym wpływ nowoczesnych koncepcji zarządzania (tematy 5 i 12).</li><li>-Omawia znaczenie technologii informacyjnych w łańcuchu dostaw oraz rolę zakupów i logistyki zaopatrzenia (tematy 6–7).</li><li>-Charakteryzuje procesy prognozowania, planowania produkcji oraz zarządzania procesami w SCM (tematy 8–9).</li><li>-Interpretuje znaczenie analizy strategicznej i projektowania systemów logistycznych w działalności przedsiębiorstwa (tematy 10–11).</li><li>-Wyjaśnia wpływ koncepcji TQM, Lean, TBM, JIT i CSR na efektywność łańcucha dostaw (temat 12).</li></ul>	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- poprawnie definiuje kluczowe pojęcia (np. logistyka, łańcuch dostaw, zarządzanie zapasami).</li><li>- Opisuje wpływ megatrendów na efektywność łańcuchów dostaw.</li><li>- Wymienia podstawowe narzędzia informatyczne wspierające SCM.</li><li>- Identyfikuje główne etapy zarządzania procesami w SCM.</li><li>- Omawia metody analizy strategicznej (np. SWOT, PEST).</li><li>- Wymienia i opisuje koncepcje (TQM, Lean, TBM, JIT, CSR).</li></ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p><b>Umiejętności</b> Uczestnik szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Tworzy własną autoprezentację z uwzględnieniem doświadczeń zawodowych (temat 2).</li><li>-Analizuje przypadki biznesowe, formułując wnioski dotyczące decyzji menedżerskich w logistyce (temat 13).</li><li>-Interpretuje dobre praktyki z zakresu SCM i adaptuje je do własnego kontekstu zawodowego (temat 14).</li><li>-Omawia i uzasadnia rozwiązania logistyczne w kontekście rzeczywistych wyzwań biznesowych (tematy 13–14).</li><li>-Uczestniczy w moderowanej dyskusji, formułując spostrzeżenia na temat treści szkolenia i możliwości ich zastosowania (temat 15).</li></ul>	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- poprawnie definiuje kluczowe pojęcia (np. logistyka, łańcuch dostaw, zarządzanie zapasami).</li><li>- Opisuje wpływ megatrendów na efektywność łańcuchów dostaw.</li><li>- Wymienia podstawowe narzędzia informatyczne wspierające SCM.</li><li>- Identyfikuje główne etapy zarządzania procesami w SCM.</li><li>- Omawia metody analizy strategicznej (np. SWOT, PEST).</li><li>- Wymienia i opisuje koncepcje (TQM, Lean, TBM, JIT, CSR).</li></ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem</li> <li>- identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia,</li> <li>- określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.</li> </ul>	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dobiera odpowiednie metody do dalszego kształcenia</li> <li>- reaguje odpowiednio do różnorodnych kontekstów zawodowych</li> </ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

- szkolenie trwa 2 dni (łącznie 12h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- podczas szkolenia zaplanowane są przerwy, które wliczają się w czas trwania usługi
- zajęcia odbywają się w godzinach 09.30-15.30 każdego dnia według harmonogramu:

### Dzień I

Godz. 09:30 - 09:40 – PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

Godz. 09:40 - 11:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

1. Powitanie uczestników.
2. Autoprezentacja uczestników szkolenia - wymiana doświadczeń.
3. Wprowadzenie do logistyki.

4.Wprowadzenie do zarządzania łańcuchem dostaw.

Godz. 11:00 – 11:15 – przerwa

Godz. 11:15 - 12:40 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

5.Trendy rozwojowe logistyki i zarządzania łańcuchami dostaw.

6.Zakupy i logistyka zaopatrzenia.

Godz. 12:40 – 13:00 – przerwa

Godz. 13:00 - 14:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

7.Technologie informacji w łańcuchu dostaw.

8.Zarządzanie procesami w łańcuchu dostaw.

Godz. 14:00 – 14:15 – przerwa

Godz. 14:15 - 15:30 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

9.Procesy prognozowania i planowania produkcji.

## **Dzień II**

Godz. 09:30 - 11:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

10.Analiza strategiczna w przedsiębiorstwie.

11.Projektowanie systemów logistycznych.

Godz. 11:00 – 11:15 – przerwa

Godz. 11:15 - 12:40 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

12.Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw w świetle przełomowych koncepcji zarządzania:

-Total Quality Management,

-Lean Management,

-Time-based Management,

-Just-in-Time,

-Corporate Social Responsibility.

Godz. 12:40 – 13:00 – przerwa

Godz. 13:00 - 14:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

13.Podejmowanie decyzji menedżerskich na bazie studiów przypadków.

Godz. 14:00 – 14:15 – przerwa

Godz. 14:15 - 15:10 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

14.Prezentacje najlepszych praktyk biznesowych z dziedziny logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw.

15.Podsumowanie szkolenia-dyskusja moderowana.

Godz. 15:10 – 15:20 – POST TEST walidacja usługi

Godz. 15:20 - 15:30 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 12-godzinny, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 17

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 17</b> PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem	-	06-07-2026	09:30	09:40	00:10
<b>2 z 17</b> Wprowadzenie do logistyki. 4.Wprowadzenie do zarządzania łańcuchem dostaw.	mgr inż. Damian Szczepaniak	06-07-2026	09:40	11:00	01:20
<b>3 z 17</b> przerwa	mgr inż. Damian Szczepaniak	06-07-2026	11:00	11:15	00:15
<b>4 z 17</b> 5.Trendy rozwojowe logistyki i zarządzania łańcuchami dostaw. 6.Zakupy i logistyka zaopatrzenia.	mgr inż. Damian Szczepaniak	06-07-2026	11:15	12:40	01:25
<b>5 z 17</b> przerwa	mgr inż. Damian Szczepaniak	06-07-2026	12:40	13:00	00:20
<b>6 z 17</b> 7.Technologie informacji w łańcuchu dostaw. 8.Zarządzanie procesami w łańcuchu dostaw.	mgr inż. Damian Szczepaniak	06-07-2026	13:00	14:00	01:00
<b>7 z 17</b> przerwa	mgr inż. Damian Szczepaniak	06-07-2026	14:00	14:15	00:15
<b>8 z 17</b> 9.Procesy prognozowania i planowania produkcji	mgr inż. Damian Szczepaniak	06-07-2026	14:15	15:30	01:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 17 10.Analiza strategiczna w przedsiębiorstwie. 11.Projektowanie systemów logistycznych.	mgr inż. Damian Szczepaniak	07-07-2026	09:30	11:00	01:30
10 z 17 przerwa	mgr inż. Damian Szczepaniak	07-07-2026	11:00	11:15	00:15
11 z 17 12.Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw w świetle przełomowych koncepcji zarządzania:	mgr inż. Damian Szczepaniak	07-07-2026	11:15	12:40	01:25
12 z 17 przerwa	mgr inż. Damian Szczepaniak	07-07-2026	12:40	13:00	00:20
13 z 17 13.Podejmowanie decyzji menedżerskich na bazie studiów przypadków.	mgr inż. Damian Szczepaniak	07-07-2026	13:00	14:00	01:00
14 z 17 przerwa	mgr inż. Damian Szczepaniak	07-07-2026	14:00	14:15	00:15
15 z 17 14.Prezentacje najlepszych praktyk biznesowych z dziedziny logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw.	mgr inż. Damian Szczepaniak	07-07-2026	14:15	15:10	00:55
16 z 17 POST TEST walidacja usługi	-	07-07-2026	15:10	15:20	00:10
17 z 17 podsumowanie i zakończenie szkolenia	mgr inż. Damian Szczepaniak	07-07-2026	15:20	15:30	00:10

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 820,40 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 480,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	151,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	123,33 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### mgr inż. Damian Szczepaniak

Ekspert w zakresie rozwoju i zarządzania biznesami wykorzystujący między innymi metody: Master Six Sigma Green i Black Belt, Lean Management, w tym SOP (Sales and Operations Planning) Lean Manufacturing (6S, TPM, SMED, VSM, Kanban, Mizumashi, Makigami, Poka-Yoke, OPL, Balansowanie procesów (Yamazumi), normowanie czasów pracy metodą MTM - Methods Time Measurement, w tym MTM-1, MTM-2, MTM-3, MTM-UAS), Lean Office, KAIZEN, TQM (mapowanie procesów biznesowych, zarządzanie projektami (Prince, PMI), problem solving 2.0, 8D, QRQC, normy ISO, TS, badanie satysfakcji klienta, wyliczanie emisji CO2 standard GHG w organizacjach - scope 1, 2, 3 (zakres 1, 2, 3), elementy logistyczne i tzw. "miękkie" standardy komunikacji (zarządzanie zespołem i pracownikiem, motywowanie, delegowanie, asertywność w tym rozmowy oceniające, akademia lidera, mistrza, brygadzysty, menadżera, rozwiązywanie konfliktów, negocjacje. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

### Warunki uczestnictwa

#### ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity DzU. 2025 poz. 832).

- Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.
- Usługa będzie rejestrowana w celu kontroli i audytu. Wizerunek uczestników będzie rejestrowany. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania i używania sprawnej kamerki internetowej.

## Informacje dodatkowe

### Metody pracy podczas szkolenia on-line:

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

## Warunki techniczne

1. **Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa** - Platforma **Zoom** (<https://zoom-video.pl/>)
2. **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji** - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
3. **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik** - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
4. **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów** - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
5. **Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line** - do momentu zakończenia szkolenia
6. Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: **Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera**. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

## Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** a.poznanska@szkolenia-semper.pl

**Telefon** (+48) 570 590 060