

Instytut
Heweliusza**Skuteczny Manager w JST - zarządzanie zespołem i kompetencje liderские.**

Numer usługi 2025/07/29/141625/2909296

5 500,00 PLN brutto

5 500,00 PLN netto

98,21 PLN brutto/h

98,21 PLN netto/h

INSTYTUT
HEWELIUSZA
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ

★★★★★ 4,5 / 5

1 ocena

📍 Wrocław / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 56 h

📅 26.09.2025 do 21.11.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	Pracownicy jednostek samorządu terytorialnego (JST) odpowiedzialni za zarządzanie zespołami lub przygotowujący się do objęcia stanowisk kierowniczych.
Minimalna liczba uczestników	20
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	25-09-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	56
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego planowania, organizowania i nadzorowania pracy zespołów w jednostkach samorządu terytorialnego. Uczestnicy nauczą się efektywnie motywować pracowników, komunikować się interpersonalnie, reagować na sytuacje kryzysowe oraz budować profesjonalny wizerunek lidera JST.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Organizuje pracę zespołu zgodnie z zasadami efektywnego przywództwa w JST.	- planuje zadania zgodnie z kompetencjami pracowników, wyznacza cele zespołu, monitoruje realizację zadań i wprowadza korekty.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Reaguje na zachowania niepożądane w zespole (mobbing, molestowanie).	- identyfikuje przypadki zachowań niepożądanych, podejmuje odpowiednie działania interwencyjne, dokumentuje zdarzenia.	Debata ustrukturyzowana
Komunikuje się skutecznie i zarządza relacjami w zespole.	- stosuje zasady komunikacji interpersonalnej, prowadzi konstruktywną informację zwrotną, dobiera styl komunikacji do sytuacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Planowanie działań strategicznych i rozwojowych w roli lidera JST.	- określa cele strategiczne, dobiera mierniki ich realizacji, opracowuje plan działań długofalowych.	Wywiad ustrukturyzowany
Prezentuje profesjonalny wizerunek.	- przygotowuje wystąpienie publiczne, stosuje zasady autoprezentacji, buduje wizerunek zgodny z wartościami JST.	Prezentacja
Zarządza stresem i emocjami w pracy zespołowej.	- stosuje techniki zarządzania emocjami, przeciwdziała eskalacji konfliktów, wspiera pracowników w trudnych sytuacjach.	Wywiad ustrukturyzowany

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

1. Improwizacja, czyli skuteczne radzenie sobie w trudnych sytuacjach (7 h) - 26.09
2. Podstawy Zarządzania Zespołem (7h) – 03.10
3. Strategiczne Zarządzanie Zespołem i Rozwój Kompetencji Lidera (7 h) – 10.10
4. Zrozumieć stres, zarządzać emocjami (7h) - 17.10
- 5 i 6. Komunikacja i Zarządzanie Relacjami w Zespole (14h) - 24.10 i 07.11,
7. Prawne i Etyczne Aspekty Zarządzania (7h) – 14.11
8. Profesjonalny wizerunek lidera samorządu (7h) – 21.11
9. Walidacja (0,5h) – 21.11 (w ramach ostatniego dnia), wywiad ustrukturyzowany, prezentacja zadań praktycznych
- Harmonogram zawiera 8 spotkań po 7h każde (łącznie 56h). Zajęcia odbywają się w godz. **8:30–15:30**, z przerwami opisanymi w warunkach organizacyjnych.

Warunki organizacyjne

- Liczba uczestników: **20–25 osób**.
 - Podczas ćwiczeń praktycznych grupy są dzielone na **maksymalnie 5 osób**.
 - Szkolenie odbywa się w trybie **godzin dydaktycznych (45 min)**.
 - **Przerwy kawowe (2 × 15 min) oraz przerwa obiadowa (30 min)** są wliczone w czas szkolenia.
- Walidacja odbywa się w ostatnim dniu po bloku szkoleniowym. Walidacja przeprowadzana jest przez osobę niezależną od trenerów (ostatnie zajęcia). Proces walidacji jest oddzielony od szkolenia. Pozytywna walidacja jest warunkiem otrzymania dokumentu potwierdzającego kompetencje.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Improwizacja, czyli skuteczne radzenie sobie w trudnych sytuacjach	Łukasz Orłowski Iwo Wieczorek	26-09-2025	08:30	15:30	07:00
2 z 8 Podstawy Zarządzania Zespołem	Sławek Prusakowski	03-10-2025	08:30	15:30	07:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 8 Strategiczne Zarządzanie Zespołem i Rozwój Kompetencji Lidera	Michał Dudoń	10-10-2025	08:30	15:30	07:00
4 z 8 Zrozumieć stres, zarządzać emocjami	Sławek Prusakowski	17-10-2025	08:30	15:30	07:00
5 z 8 Komunikacja i Zarządzanie Relacjami w Zespole	Michał Dudoń	24-10-2025	08:30	15:30	07:00
6 z 8 Komunikacja i Zarządzanie Relacjami w Zespole	Barbara Gańcza	07-11-2025	08:30	15:30	07:00
7 z 8 Prawne i Etyczne Aspekty Zarządzania	Agnieszka Sobieska Barbara Jelonek-Zacha	14-11-2025	08:30	15:30	07:00
8 z 8 Profesjonalny wizerunek lidera samorządu	Barbara Gańcza	21-11-2025	08:30	15:30	07:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	98,21 PLN
Koszt osobogodziny netto	98,21 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

Sławek Prusakowski

Posiada ponad 20-letnie doświadczenie w szkoleniach, które rozpoczęły się w 2003 roku. Specjalizuje się we wspieraniu osób i organizacji w zakresie umiejętności miękkich, prowadzi Szkołę Trenerów oraz pomaga organizacjom w zarządzaniu konfliktami i wdrażaniu zmian.



2 z 5

Agnieszka Sobieska | Barbara Jelonek-Zacha

Dr Agnieszka Sobieska – doktor nauk prawnych, absolwentka prawa i administracji (Uniwersytet Wrocławski), z ponad 10-letnim doświadczeniem akademickim w obszarach takich jak filozofia prawa, prawa człowieka czy prawne otoczenie biznesu. Wykładowczyni studiów podyplomowych „Zawód Mediator”.

Łączy karierę naukową z praktyką, specjalizując się w antropologii prawa, mediacji międzynarodowej oraz nowoczesnym zarządzaniu zespołami. Autorka licznych prac dotyczących prawa muzułmanek, sztucznej inteligencji w edukacji i instructional design.

Barbara Jelonek-Zacha – asystent prokuratora w Prokuraturze Regionalnej we Wrocławiu, z bogatym doświadczeniem zawodowym w prokuraturze, kancelariach oraz administracji publicznej.

Uczestniczka licznych szkoleń krajowych i międzynarodowych w zakresie prawa, cyberprzestępczości i praw człowieka. Autorka blisko 40 publikacji naukowych oraz monografii „Instytucja małżeństwa w prawie japońskim” (2022).

Współpracuje z Pracownią Badań Praw Orientalnych Uniwersytetu Wrocławskiego. Miłośniczka podróży z plecakiem po Europie, Azji, USA i Saharze.

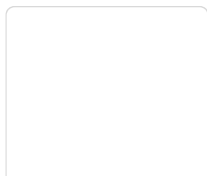


3 z 5

Łukasz Orłowski | Iwo Wieczorek

Łukasz Orłowski – trener w Akademii Improwizacji. Improwizacją zajmuje się od 2016 roku i od tego czasu regularnie występuje z grupami: Chłopacy i Wolni. Szkoli od 8 lat, zdobywając doświadczenie u trenerów z całego świata, między innymi: David Pasquesi, Jason Shotts, Neil Curran, Marta Iwaszkiewicz, Victoria Bang, Piotr Sikora, Rachael Mason, Paweł Najgebauer, Antek Syrek Dąbrowski. Prywatnie miłośnik pizzy i Skull King'a.

Iwo Wieczorek – trener w Akademii Improwizacji. Improwizator, trener i lider Improwizowanych Poniedziałków – jednej z najstarszych grup impro we Wrocławiu. Improwizacji uczył się od najlepszych trenerów z Polski i zagranicy – jest też absolwentem Akademii Improwizacji (rocznik 2017). Szkoli od 7 lat. Od 2020 roku wykładowca na Wydziale Prawa i Komunikacji Społecznej Uniwersytetu SWPS. Pasjonat komunikacji wizualnej, sztucznej inteligencji i retoryki. Lubi wyzwania, ludzi oraz tworzenie nowych, nieoczywistych rozwiązań, które pozwalają na łamanie schematów i granic.



4 z 5

Michał Dudoń

Posiada ponad 19-letnie doświadczenie jako trener wewnętrzny w dużych korporacjach oraz manager praktyk. Jako kierownik biura zarządzał zespołami wielopokoleniowymi i wielonarodowymi. Specjalizuje się w szkoleniach z zakresu kompetencji przywódczych: motywowania zespołów, wyznaczania celów, rozwiązywania konfliktów i komunikacji nastawionej na rezultat.

Z wykształcenia logistyk (ukończył Łódzką Społeczną Akademię Nauk z oddziałem w Świdnicy), z pasji – trener i konsultant. Absolwent Akademii „Bliżej” Centrum Szkoleń i Certyfikacji w Rybniku, gdzie uzyskał certyfikat trenera i wykładowcy. Wśród swoich grup docelowych ma zarówno kadrę instytucji publicznych (m.in. Ministerstwo Finansów, MRiRW, Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki, GIS), jak i pracowników oraz kadrę zarządzającą firm.

Od 2005 roku nieustannie poszerza wiedzę z obszaru rozwoju osobistego. W pracy stawia na doskonalenie umiejętności praktycznych u uczestników, stosuje ćwiczenia aktywizujące, case-study oraz techniki multimedialne. Przedsiębiorca, praktyk, mentor.



5 z 5

Barbara Gańcza

Certyfikowany trener z ponad 20-letnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń i warsztatów dla różnych grup.

Absolwentka prawa na Uniwersytecie Wrocławskim oraz studiów podyplomowych z pedagogiki, przedsiębiorczości i zarządzania zasobami ludzkimi.

Wykładowca Akademii Techniczno-Informatycznej oraz Wyższej Szkoły Handlowej we Wrocławiu, specjalizująca się w treningu managerskim, komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji biznesowej. Współpracuje z WSB „Merito” w ramach studiów podyplomowych z przywództwa i wystąpień publicznych.

Autorka skryptów „Zdalne zarządzanie zespołem rozproszonym” i „Akademia Managera”. Koordynowała projekt „Pracownia biznesowa” dla start-upów w ramach „Kreatora Innowacyjności”.

Doświadczony manager praktyk, zarządzający zespołami polskimi i międzynarodowymi. Uczestniczyła w projektach w Hiszpanii, Portugalii i Nigerii, wspierając rozwój liderów.

W pracy korzysta z gier managerskich i narzędzi coachingowych, stawiając na praktyczne podejście i rozwiązywanie problemów zespołowych.

Właścicielka firmy szkoleniowej, realizującej zlecenia dla firm i administracji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma:

- Skrypty tematyczne (drukowane i elektroniczne),
- Scenariusze ćwiczeń symulacyjnych,
- Pliki z prezentacjami multimedialnymi i zestawem narzędzi liderskich,
- E-materiały (PDF) ze studium przypadku i checklistami,
- Dostęp do nagrań VOD z wybranych modułów.

Warunki uczestnictwa

Wymagania wstępne: brak wymaganego doświadczenia w zarządzaniu zespołem, jednak mile widziane doświadczenie w pracy w JST.

Informacje dodatkowe

Po ukończeniu szkolenia uczestnik otrzymuje **certyfiakat potwierdzający nabyte kompetencje** wraz z opisem osiągniętych efektów uczenia się.

Adres

rynek Rynek 5
50-106 Wrocław
woj. dolnośląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Aneta Pasieka

E-mail aneta.pasieka@instytut-heweliusza.pl

Telefon (+48) 507 095 175