



Circinus Training
Center Adam
Pluciński

★★★★★ 4,6 / 5
1 270 ocen

Warsztat MS EXCEL poziom średniozaawansowany

Numer usługi 2025/07/28/9472/2907862

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 21 h

📅 18.12.2025 do 24.02.2026

1 143,90 PLN brutto

930,00 PLN netto

54,47 PLN brutto/h

44,29 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Bazy danych
Grupa docelowa usługi	Pracownicy korzystający na co dzień z programu MS EXCEL na poziomie min. podstawowym.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	17-12-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	21
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwój praktycznych umiejętności uczestników w zakresie wykorzystania programu Microsoft Excel na poziomie średniozaawansowanym oraz efektywnej pracy w środowisku cyfrowym Microsoft 365 z wykorzystaniem narzędzi Copilot i Microsoft Teams. Po usłudze Uczestnik będzie samodzielnie analizować dane, automatyzować zadania, tworzyć czytelne zestawienia i raporty, a także skutecznie komunikować się i współpracować z zespołem w przestrzeni online.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje funkcje Excela do analizy danych i tworzenia zestawień	Stosuje funkcje: logiczne, tekstowe, daty, WYSZUKAJ.PIONOWO	Test teoretyczny
	Tworzy tabele przestawne	Test teoretyczny
	Formatuje dane i stosuje filtry	Test teoretyczny
Rozumie działanie Copilota w środowisku Microsoft 365	Opisuje zastosowanie Copilota w Word, Excel, Outlook, Teams	Test teoretyczny
	Rozumie możliwości generowania treści i analiz danych	Test teoretyczny
Zna funkcje i możliwości platformy Microsoft Teams	Opisuje funkcje spotkań, kalendarza, czatu, zakładki i ról zespołów	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Podstawy Copilot + Teams 1 dzień

Copilot

- Wprowadzenie do AI i Copilota (różnice vs ChatGPT, wersja darmowa i biznesowa)
- Generowanie treści i analiza danych z pomocą Copilot (teksty, obrazy, dokumenty)
- Copilot w aplikacjach Microsoft 365 (Word, Excel, Outlook, Teams, PowerPoint)

Teams

- Spotkania i komunikacja w Teams (statusy, kalendarz, udostępnianie ekranu)
- Praca zespołowa i zarządzanie zespołami (czat, pliki, role, zakładki)
- Ustawienia i personalizacja aplikacji (powiadomienia, urządzenia, integracje)

Excel średniozaawansowany 2 dni

- Adresowanie
- Niestandardowe formaty danych
- Funkcje logiczne
- Warunkowe zliczanie i sumowanie
- WYSZUKAJ.PIONOWO
- Funkcje dat
- Tekst jako kolumny
- Funkcje tekstowe
- Ochrona danych
- Sprawdzanie poprawności danych
- Formatowanie warunkowe
- Tabela przestawna
- Filtr zaawansowany

Walidacja usługi - 45 minut online na koniec ostatniego dnia, test wiedzy + zadanie praktyczne w pliku EXCEL

Ważne: niezbędny komputer, dostęp do Internetu, kamera, mikrofon dla każdego uczestnika.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Podstawy Copilot + Teams	Łukasz Ruskiewicz	18-12-2025	09:00	16:00	07:00
2 z 4 Excel średniozaawansowany cz. 1	Łukasz Ruskiewicz	23-02-2026	09:00	16:00	07:00
3 z 4 Excel średniozaawansowany cz.2	Łukasz Ruskiewicz	24-02-2026	09:00	15:15	06:15
4 z 4 Walidacja usługi	-	24-02-2026	15:15	16:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 143,90 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	930,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	54,47 PLN
Koszt osobogodziny netto	44,29 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Łukasz Ruszkiewicz

Obszar szkoleń: MS Excel, Power Query, MS Outlook

Aktualnie rozwija się w obszarze analizy danych

Praktyczne doświadczenie w pracy z programem MS Excel zdobywał jako analityk finansowy w przedsiębiorstwie produkcyjnym

Doświadczenie:

Ukończył Finanse i Rachunkowość na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu. Kilka lat wspierał niemal wszystkie działy w firmie produkcyjnej z branży spożywczej, pracując w dziale analiz.

Prowadzi szkolenia z Excela od 2021. Zrealizował ponad 25 szkoleń stacjonarnych na wszystkich poziomach zaawansowania, czyli ma ok 400 godzin doświadczenia i 250 przeszkolonych osób. Ponadto prowadził wiele szkoleń online na żywo, łącznie dla co najmniej 600 osób.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dla uczestników zostaną przygotowane pliki ćwiczeniowe w programie MS Excel, po szkoleniu otrzymają również prezentację PDF.

Warunki techniczne

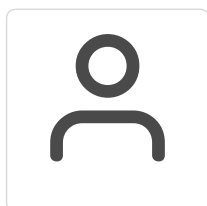
Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji.

Niezbędny jest mikrofon oraz kamera – wbudowany w sprzęt lub zewnętrzny.

Narzędzie	Wymagania sprzętowe	Wymagania sprzętowe	Wymagania sprzętowe	Wymagania sprzętowe
	Komputer Windows	Komputer MAC	Smartfona z Androidem	Smartfona z iOS

Google Hangouts meets	- Dowolny system Windows - Procesor: Dowolny procesor min. czterordzeniowy.	- Mac OS X - Procesor: Dowolny procesor min. czterordzeniowy.	- Brak (przy połączeniu telefonicznym) - Lub - Android 5.0 i nowsze - Wolne miejsce: w zależności od urządzenia, co najmniej 10 MB	- Brak (przy połączeniu telefonicznym) - Lub - iOS 11.0 i nowsze - Wolne miejsce: 70 MB
Zoom	- System Windows XP SP3, Vista Sp1, Windows 7 lub wyższy, - Procesor Single Core 1Ghz lub wyższy - Pamięć RAM: N/A (rekomendowana 4 GB)	- System macOS X z macOS 10.7 lub wyższy - Procesor Single Core 1Ghz lub wyższy - Pamięć RAM: N/A (rekomendowana 4 GB)	- Wymaga Androida 5.0 i nowsze - Wolne miejsce: co najmniej 16 MB	- Wolne miejsce: co najmniej 118,2 MB - Zgodność: Wymaga systemu iOS 8.0 lub nowszego. Zgodność z urządzeniami: iPhone, iPad oraz iPod touch.
Microsoft Teams	-System Windows 10 lub nowszy - Procesor: min. dwurdzeniowy 1.6 GHz (rekom. czterordzeniowy) - RAM: min. 4 GB - Karta graficzna zgodna z DirectX 9 lub nowszym	-macOS 10.14 lub nowszy - Procesor: min. dwurdzeniowy Intel lub Apple M1 - RAM: min. 4 GB	- Android 8.0 lub nowszy - Wolne miejsce: min. 150 MB	- iOS 14.0 lub nowszy - Wolne miejsce: min. 250 MB - iPhone 6s lub nowszy, iPad 5. generacji lub nowszy

Kontakt



Daniel Pluciński

E-mail daniel.plucinski@circinus.pl

Telefon (+48) 690 908 508