



Centrum Organizacji  
Szkoleń i  
Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria

★★★★★ 4,5 / 5  
2 478 ocen

## Analiza ekonomiczno - finansowa oraz różne aspekty strategicznego spojrzenia na sytuację finansową przedsiębiorstwa. Warsztaty praktyczne z wykorzystaniem MS EXCEL.

Numer usługi 2025/07/28/8282/2907753

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 03.11.2026 do 04.11.2026

1 832,70 PLN brutto

1 490,00 PLN netto

114,54 PLN brutto/h

93,13 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Finanse i bankowość / Inwestycje

### Grupa docelowa usługi

- pracownicy administracji publicznej i samorządowej,
- osoby dokonujące oceny wniosków złożonych przez potencjalnych beneficjentów o dofinansowanie projektów, w tym dokonujących oceny analizy finansowo-ekonomiczne zawartej we wnioskach
- kierownicy działów finansowo-księgowych,
- specjaliści odpowiedzialni za przeprowadzanie analiz finansowych w firmach
- osoby zainteresowane omawianą podczas szkolenia problematyką.

### Minimalna liczba uczestników

5

### Maksymalna liczba uczestników

15

### Data zakończenia rekrutacji

02-11-2026

### Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

### Liczba godzin usługi

16

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

- Uzyskanie wiedzy przez uczestników na temat praktycznego przygotowywania analiz ekonomiczno – finansowych.
- Zdobycie umiejętności prawidłowego czytania analiz, sprawozdań finansowych oraz dokonywania przez uczestników prawidłowej interpretacji zawartych w nich treści.
- Zdobycie umiejętności strategicznego spojrzenia na sytuację finansową przedsiębiorstwa z perspektywy jego wartości, zysków ekonomicznych, kosztu kapitału i prognozowanie przyszłej sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

| <b>Efekty uczenia się</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Kryteria weryfikacji</b>                                                                                                    | <b>Metoda walidacji</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Kompetencje społeczne:</b><br>- ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem<br>- identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia,<br>- określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | - Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych<br>- Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia. | Wywiad swobodny         |

# **Kwalifikacje**

## **Kompetencje**

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### **Warunki uznania kompetencji**

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

# **Program**

## **1. Analiza finansowo - ekonomiczna przedsiębiorstw i projektów**

Prezentacja, karta pracy, arkusz Excel, WWW

## **2. Rodzaje sprawozdawczości finansowej w firmach**

Prezentacja, WWW, studia przypadków

## **3. Sprawozdania finansowe, jako podstawowe źródło informacji o kondycji finansowej przedsiębiorstwa**

Prezentacja

#### 4. Ocena sytuacji finansowej przedsiębiorstwa

Arkusz Excel, studia przypadków

#### 5. status MŚP i badanie powiązań – określanie statusu MŚP

Prezentacja, WWW, studia przypadków

#### 6. Podsumowanie szkolenia:

- dyskusja końcowa,
- konsultacje indywidualne

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                            | Prowadzący    | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 2</b> Analiza ekonomiczno - finansowa oraz różne aspekty strategicznego spojrzenia na sytuację finansową przedsiębiorstwa . Warsztaty praktyczne z wykorzystaniem MS EXCEL. | Trener Semper | 03-11-2026            | 10:00               | 18:00               | 08:00         |
| <b>2 z 2</b> Analiza ekonomiczno - finansowa oraz różne aspekty strategicznego spojrzenia na sytuację finansową przedsiębiorstwa . Warsztaty praktyczne z wykorzystaniem MS EXCEL. | Trener Semper | 04-11-2026            | 09:00               | 17:00               | 08:00         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 832,70 PLN |

|                                          |              |
|------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 1 490,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                | 114,54 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                 | 93,13 PLN    |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Trener Semper**

Ekspert Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

**Materiały dydaktyczne** [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

**Materiały piśmiennicze** [notatnik, długopis]

### Warunki uczestnictwa

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

### Informacje dodatkowe

#### Cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu,
- materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia
- konsultacje poszkoleniowe
- każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER
- oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

# Adres

ul. Towarowa 2  
00-811 Warszawa  
woj. mazowieckie

Szkolenia w Warszawie najczęściej realizujemy w Hotel\*\*\* Campanile. W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

# Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** [info@szkolenia-semper.pl](mailto:info@szkolenia-semper.pl)

**Telefon** (+48) 570 590 060