



Uniwersytet SWPS

★★★★★ 4,5 / 5

723 oceny

Studia podyplomowe KRAKÓW: MBA w Zarządzaniu Publicznym

Numer usługi 2025/07/28/14313/2907111

- 📍 Kraków
- 🏠 Studia podyplomowe
- 📖 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 🕒 288:00 h
- 📅 25.10.2025 do 18.10.2026

21 000,00 PLN brutto

21 000,00 PLN netto

72,92 PLN brutto/h

72,92 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Administracja publiczna

Grupa docelowa usługi

Studia podyplomowe MBA w Zarządzaniu Publicznym zostały opracowane z myślą o liderach samorządów, administracji publicznej, spółek miejskich, radnych i NGO-sach współpracujących z urzędami. Program skupia się na najnowszych trendach w zarządzaniu publicznym oraz na zwiększaniu efektywności i odpowiedzialności instytucji wobec otoczenia. Kładzie nacisk na rozwój kompetencji zarządczych, oferując narzędzia niezbędne do skutecznego działania w dynamicznym środowisku. Uczestnicy poznają najlepsze polskie i międzynarodowe praktyki w zakresie rozwoju miast, gmin, instytucji i społeczności. Program powstał we współpracy z przedstawicielami nauki, administracji i samorządów, by odpowiadać realnym potrzebom kandydatów. Studia odbywają się w wielu miastach, a udział osób z różnych regionów Polski sprzyja wymianie doświadczeń i integracji środowiska sektora publicznego.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

24-10-2025

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

288

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym studiów MBA w Zarządzaniu Publicznym jest przygotowanie uczestników do pełnienia ról kierowniczych w administracji i samorządzie poprzez rozwój kompetencji w zakresie strategii rozwoju, zarządzania zespołami, narzędzi cyfrowych, dialogu z interesariuszami oraz podejmowania decyzji opartych na danych. Program umożliwia skuteczne planowanie i realizację polityk publicznych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|-------------------------------------|
| Analizuje współczesne metody zarządzania publicznego | Wskazuje kluczowe cechy i różnice między podejściami zarządczymi. | Wywiad ustrukturyzowany |
| Dobiera narzędzia zarządcze do potrzeb organizacji publicznej | Ocenia skuteczność zastosowanych narzędzi w konkretnym kontekście | Prezentacja |
| Projektuje strategie rozwoju jednostek samorządowych | Tworzy dokument strategiczny zawierający cele, działania i mierniki | Prezentacja |
| Zarządza zespołem w organizacji publicznej | Opisuje zastosowane techniki motywacyjne i ocenia ich skuteczność | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| Komunikuje się skutecznie z interesariuszami | Demonstruje zdolność prowadzenia dialogu i negocjacji | Debata ustrukturyzowana |
| Stosuje przepisy prawa administracyjnego w praktyce | Analizuje przypadki i wskazuje właściwe zastosowanie przepisów | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| Wdraża innowacyjne rozwiązania w administracji publicznej | Opisuje proces wdrożenia i ocenia jego efektywność | Analiza dowodów i deklaracji |
| Wyjaśnia wpływ uwarunkowań prawnych na funkcjonowanie administracji publicznej | Identyfikuje i interpretuje kluczowe akty prawne regulujące działanie JST | Debata ustrukturyzowana |
| Opisuje zasady i mechanizmy finansowania polityk publicznych | Charakteryzuje źródła finansowania i modele budżetowania w administracji | Prezentacja |
| Analizuje trendy rozwojowe miast i regionów | Wskazuje czynniki determinujące rozwój lokalny i regionalny | Analiza dowodów i deklaracji |
| Charakteryzuje strukturę i funkcje systemu zarządzania publicznego | Opisuje zadania i zależności pomiędzy podmiotami systemu | Analiza dowodów i deklaracji |

| | | |
|---|--|------------------------------|
| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
| Wykazuje gotowość do dialogu z otoczeniem społecznym | Opisuje przykłady współpracy z interesariuszami w praktyce JST | Debata swobodna |
| Podejmuje decyzje z uwzględnieniem etyki i odpowiedzialności publicznej | Wskazuje zasady etyczne obowiązujące w administracji i odnosi je do sytuacji decyzyjnych | Analiza dowodów i deklaracji |
| Przyjmuje postawę proinnowacyjną w działaniu na rzecz dobra wspólnego | Opisuje wdrożone lub zaplanowane inicjatywy służące poprawie jakości usług publicznych | Prezentacja |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

| BLOK | ZAJĘCIA | | | | | SPOSÓB ZALICZENIA |
|------|-------------|-------------|---|---|---|-------------------|
| | NAZWA ZAJĘĆ | FORMA ZAJĘĆ | OGÓŁEM LICZBA GODZIN ZAJĘĆ I PUNKTY ECTS: | W TYM LICZBA GODZIN ZAJĘĆ KSZTAŁTUJĄCYCH UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNE I PUNKTY ECTS: | W TYM LICZBA GODZIN ZAJĘĆ PROWADZONYCH Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ I PUNKTY ECTS: | |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|------|------|------|-----------|
| Podstawy i Metodyka Studiów MBA w Zarządzaniu Publicznym | Wprowadzenie do studiów MBA. Metodyka pisania prac końcowych | SEMINARIUM | 2/1 | 2/1 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | Egzamin pisemny po pierwszym i po drugim semestrze | SEMINARIUM | 2/1 | 2/1 | 0/0 | Z OCENĄ |
| | Seminarium z promotorem przy pisaniu pracy końcowej | SEMINARIUM | 24/1 | 0/0 | 24/1 | BEZ OCENY |
| | Praca końcowa i publiczna obrona | OBRONA STACJONARNA, PUBLICZNA, PRZED KOMISJĄ | 18/1 | 18/1 | 0/0 | Z OCENĄ |
| Moduł 1: Zarządzanie Publiczne i Strategiczne | Zarządzanie publiczne | WYKŁAD | 9/1 | 0/0 | 9/1 | BEZ OCENY |
| | Programowanie i finansowanie polityk publicznych | WYKŁAD | 9/1 | 0/0 | 9/1 | BEZ OCENY |
| | Zarządzanie strategiczne Tworzenie strategii rozwoju gminy/miasta | WARSZTATY | 18/2 | 18/2 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | Demokracja i aktywność obywatelska. Kształtowanie dialogu i relacji z interesariuszami | WYKŁAD | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |
| Moduł 2: Finanse i Rachunkowość w Sektorze Publicznym | Nadzór właścicielski i analiza sprawozdań finansowych. Audyt i kontrola zarządcza | WARSZTAT | 18/2 | 18/2 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | Zarządzanie finansami publicznymi. Budżetowanie | WARSZTAT | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |

| | | | | | | |
|---|--|-----------|------|------|-----|-----------|
| Moduł 3: Prawo i Regulacje w Sektorze Publicznym | Zamówienia publiczne | WYKŁAD | 9/1 | 0/0 | 9/1 | BEZ OCENY |
| | Publiczne prawo gospodarcze | WYKŁAD | 9/1 | 0/0 | 9/1 | BEZ OCENY |
| | Precedencja i protokół dyplomatyczny w administracji publicznej | WYKŁAD | 9/1 | 0/0 | 9/1 | BEZ OCENY |
| Moduł 4: Rozwój i Polityka Miast i Regionów | Mierniki rozwoju miast i regionów. Benchmarking | WARSZTATY | 18/2 | 18/2 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | Trendy rozwojowe miast i gmin | WYKŁAD | 9/1 | 0/0 | 9/1 | BEZ OCENY |
| | Polityka klimatyczna i zrównoważony rozwój. Finansowanie zielonych projektów. Adaptacja do zmian klimatu | WYKŁAD | 9/1 | 0/0 | 9/1 | BEZ OCENY |
| Moduł 5: Przywództwo i Zarządzanie Kapitałem Ludzkim | Przywództwo. Rola lidera w sektorze publicznym | WARSZTATY | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | Psychologia w zarządzaniu organizacją | WYKŁAD | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | Zarządzanie zespołami w sektorze publicznym. Budowanie zaangażowania zespołów. | WARSZTATY | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | Mediacje i rozwiązywanie konfliktów | WARSZTAT | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | Wystąpienia publiczne | WARSZTAT | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |

| | | | | | | |
|--|--|----------|------|------|-----|------------------|
| Moduł 6: Komunikacja i Wizerunek Instytucji Publicznych | Komunikacja publiczna i PR. Zarządzanie wizerunkiem instytucji publicznych | WARSZTAT | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | Zasady zastosowania prostego języka w sektorze publicznym. Upraszczenie pism i komunikacji | WARSZTAT | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |
| Moduł 7: Zarządzanie Projektami i Innowacjami w Sektorze Publicznym | Innowacje i zarządzanie zmianą w sektorze publicznym. Zarządzanie oporem wobec zmian | WYKŁAD | 9/1 | 0/0 | 9/1 | BEZ OCENY |
| | Cyberbezpieczeństwo. Zarządzanie danymi publicznymi. | WARSZTAT | 9/1 | 9/1 | 0/0 | BEZ OCENY |
| | AI w administracji publicznej | | | | | |
| | Zarządzanie projektami Metodyki zarządzania projektami (PMI, PRINCE2, Agile). Monitorowanie i ewaluacja projektów | WARSZTAT | 18/2 | 18/2 | 0/0 | BEZ OCENY |

PODSTAWA ZALICZENIA KOŃCOWEGO:

1. Obecność na zajęciach (minimum 80%). Każdą nieobecność należy zaliczyć u wykładowcy poprzez wykonanie pracy zaliczeniowej.
2. W ramach trzech semestrów studiów słuchacze piszą dwa egzaminy testowe, będące elementem wspólnie sprawdzającym wiedzę z każdego z dwóch pierwszych semestrów – prowadzący konstruuje pytania, które razem, w 50-pytaniowym teście weryfikują osiągnięcie przez słuchaczy zaplanowanych efektów uczenia się. Z egzaminu słuchacze otrzymują ocenę.

Ostatni semestr studiów kończy się napisaniem pracy końcowej – pracy będącej co do zasady pracą empiryczną weryfikującą wiedzę zdobytą w trakcie studiów oraz sprawdzającą zdolność do użycia jej w praktyce. Sama praca jest także przedmiotem obrony, w trakcie której dodatkowo weryfikowana jest wiedza słuchaczy poprzez ocenę ich odpowiedzi na pytania otwarte.

ECTS: Suma punktów dla kierunku: 30

DOKUMENT UKOŃCZENIA STUDIÓW POZA ŚWIADECTWEM SWPS X TAK

Jeśli TAK

Nazwa dokumentu: Dyplom ukończenia studiów MBA

Uprawnienia do jego wydania: Dyplom wydawany jest przez Uniwersytet SWPS i Instytut Heweliusza

Wymagania do jego uzyskania: Ukończenie studiów MBA w Zarządzaniu Publicznym: obecność na zajęciach, zdany egzamin po pierwszym i drugim semestrze, napisanie pracy końcowej, obrona pracy.

LICZBA GODZIN: 288 LICZBA SEMESTRÓW: 3

Program studiów MBA w Zarządzaniu Publicznym obejmuje 288 godzin dydaktycznych (po 45 minut każda), co odpowiada 216 godzinom zegarowym zgodnie z przelicznikiem stosowanym w BUR (1 godz. dydaktyczna = 0,75 godz. zegarowej). Całość realizowana jest w formule mieszanej: część zajęć odbywa się stacjonarnie, a część online w czasie rzeczywistym. Zajęcia prowadzone są w systemie weekendowym przez trzy semestry. W trakcie zajęć przewidziane są przerwy: dwie krótkie (ok. 15 minut) w każdej sesji dydaktycznej oraz

jedna dłuższa przerwa obiadowa (ok. 30 minut). Czas przerw został uwzględniony w harmonogramie zajęć. Zajęcia prowadzą praktycy oraz eksperci z administracji publicznej i sektora akademickiego. Program obejmuje wykłady, warsztaty, seminaria oraz pracę końcową. Egzaminy pisemne po pierwszym i drugim semestrze służą weryfikacji efektów uczenia się.

Walidacja efektów uczenia się (egzaminy semestralne, ocena pracy końcowej, obrona) prowadzona jest przez Komisję Egzaminacyjną powołaną przez Uniwersytet SWPS, odrębną od prowadzących zajęcia dydaktyczne.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 30

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|---------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 1 z 30 Wprowadzenie do studiów MBA. Metodyka pisania prac końcowych | dr Krzysztof Głuc | 25-10-2025 | 09:00 | 10:30 | 01:30 | Tak |
| 2 z 30 Zarządzanie publiczne | dr Krzysztof Głuc | 25-10-2025 | 10:30 | 18:45 | 08:15 | Tak |
| 3 z 30 Demokracja i aktywność obywatelska. Kształtowanie dialogu i relacji z interesariuszami | dr hab. Łukasz Danel, prof. UEK | 26-10-2025 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 4 z 30 Polityka klimatyczna i zrównoważony rozwój. Finansowanie zielonych projektów. | mgr Kamil Wyszkowski | 15-11-2025 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Nie |
| 5 z 30 Zamówienia publiczne | Dawid Studencki - Radca prawny | 16-11-2025 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Nie |
| 6 z 30 Mierniki rozwoju miast i regionów. Benchmarking | mgr Marek Wójcik | 29-11-2025 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|------------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 7 z 30 Mierniki rozwoju miast i regionów. Benchmarking | mgr Marek Wójcik | 30-11-2025 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 8 z 30 Programowanie i finansowanie polityk publicznych | dr hab. Michał Kudłacz, prof. UEK | 13-12-2025 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 9 z 30 Zarządzanie finansami publicznymi. Budżetowanie | dr Kacper Siwek | 14-12-2025 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 10 z 30 Zarządzanie strategiczne. Tworzenie strategii rozwoju gminy/miasta | dr hab. Andrzej Sztando, prof. UEW | 10-01-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 11 z 30 Zarządzanie strategiczne. Tworzenie strategii rozwoju gminy/miasta | dr hab. Andrzej Sztando, prof. UEW | 11-01-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 12 z 30 Nadzór właścicielski i analiza sprawozdań finansowych. Audyt i kontrola zarządcza | dr hab. Janusz Nesterak, prof. UEK | 24-01-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 13 z 30 Nadzór właścicielski i analiza sprawozdań finansowych. Audyt i kontrola zarządcza | dr hab. Janusz Nesterak, prof. UEK | 25-01-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|--------------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 14 z 30 Egzamin pisemny po pierwszym semestrze | prof. Tomasz Grzyb | 07-02-2026 | 09:00 | 09:30 | 00:30 | Tak |
| 15 z 30 Psychologia w zarządzaniu organizacją | prof. Tomasz Grzyb | 07-02-2026 | 11:30 | 19:15 | 07:45 | Tak |
| 16 z 30 Przywództwo. Rola lidera w sektorze publicznym | mgr Sławomir Prusakowski | 08-02-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 17 z 30 Zasady zastosowania prostego języka w sektorze publicznym. Upraszczenie pism i komunikacji | dr hab. Tomasz Piekot, prof. UWr | 14-03-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 18 z 30 Zarządzanie zespołami w sektorze publicznym. Budowanie zaangażowani a zespołów. | mgr Barbara Gańcza | 15-03-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 19 z 30 Publiczne prawo gospodarcze | dr hab. Krzysztof Horubski prof. UWr | 11-04-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Nie |
| 20 z 30 Precedencja i protokół dyplomatyczny w administracji publicznej | dr prof. KAAFM Tomasz Orłowski | 12-04-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Nie |
| 21 z 30 Wystąpienia publiczne | dr Mirosław Oczkoś | 25-04-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|---------------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 22 z 30 Komunikacja publiczna i PR. Zarządzanie wizerunkiem instytucji publicznych | dr hab. Jarosław Flis, Prof. UJ | 26-04-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 23 z 30 Zarządzanie projektami Metodyki zarządzania projektami (PMI, PRINCE2, Agile). | dr hab. inż. Robert Kamiński | 16-05-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 24 z 30 Zarządzanie projektami Metodyki zarządzania projektami (PMI, PRINCE2, Agile). | dr hab. inż. Robert Kamiński | 17-05-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |
| 25 z 30 Trendy rozwojowe miast i gmin | dr hab. Michał Kudłacz, prof. UEK | 06-06-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Nie |
| 26 z 30 Innowacje i zarządzanie zmianą w sektorze publicznym. Zarządzanie oporem wobec zmian | dr hab. inż. Robert Kamiński | 07-06-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Nie |
| 27 z 30 Mediacje i rozwiązywanie konfliktów | Marzena Korzeniewska | 27-06-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Tak |
| 28 z 30 Egzamin pisemny po drugim semestrze | prof. Tomasz Grzyb | 28-06-2026 | 09:00 | 09:30 | 00:30 | Tak |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|---|-------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 29 z 30 Cyberbezpieczeństwo. Zarządzanie danymi publicznymi. | mgr Katarzyna Olszewska | 28-06-2026 | 09:30 | 17:15 | 07:45 | Tak |
| 30 z 30 Praca końcowa i publiczna obrona/ Walidacja | prof. Tomasz Grzyb | 17-10-2026 | 09:00 | 16:30 | 07:30 | Tak |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|---------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 21 000,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 21 000,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 72,92 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 72,92 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 20



1 z 20

dr Krzysztof Głuc

Adiunkt w Katedrze Administracji Publicznej Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. Ekspert w zakresie gospodarki komunalnej i zarządzania projektami infrastrukturalnymi. Członek Rady Naukowej Szkoły Doktorskiej UEK. Były Wiceprezes Zarządu Sądeckich Wodociągów i prorektor WSB-NLU. Absolwent studiów MBA oraz licznych programów z zakresu zarządzania i nadzoru właścicielskiego.

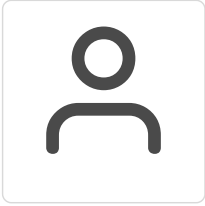


2 z 20

dr hab. Tomasz Piekot, prof. Uwr

Językoznawca i komunikolog, trener komunikacji, wykładowca Uniwersytetu Wrocławskiego. Autor książki o języku mediów i komunikacji społecznej, współautor poradników dla autorów tekstów

użytkowych oraz urzędników i dziennikarzy. Kierownik Pracowni Prostej Polszczyzny UW, redaktor czasopisma „Oblicza Komunikacji”.



3 z 20

dr hab. Andrzej Sztando, prof. UEW

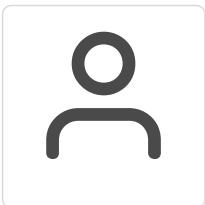
Profesor Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, ekspert w zakresie strategii rozwoju jednostek samorządu terytorialnego i publicznego zarządzania strategicznego. Autor strategii dla kilkudziesięciu gmin, prowadzi szkolenia dla władz lokalnych oraz publikuje artykuły, w tym popularny cykl „Strategiczne Q&A Samorządowców” w piśmie „Wspólnota”. Wykładał na 20 uniwersytetach na 4 kontynentach, m.in. na Sorbonie, Uniwersytecie Bolońskim, w Dubaju, São Paulo i Singapurze. Ekspert Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Badań Naukowych i Narodowego Centrum Badań i Rozwoju. Był radny Rady Powiatu Karkonoskiego, członek organów spółek samorządowych i komitetów sterujących.



4 z 20

mgr Marek Wójcik

Ekspert w zakresie administracji publicznej i samorządu terytorialnego. Członek Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu oraz pełnomocnik ds. legislacyjnych Zarządu Związku Miast Polskich. Był wiceminister administracji i cyfryzacji. Doradzał ministrom zdrowia i administracji w kluczowych reformach. Wykładowca m.in. Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, SGH i Uniwersytetu Medycznego w Łodzi. Członek rad nadzorczych spółek z sektora energetyki, transportu i IT.



5 z 20

dr hab. Janusz Nesterak, prof. UEK

Prorektor ds. Polityki Finansowej i Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. Ekspert w zakresie controllingu i zarządzania finansami, założyciel i prezes Stowarzyszenia Krakowska Szkoła Controllingu. Inicjator i opiekun kierunku „Rachunkowość i Controlling” na UEK. Autor ekspertyz, analiz i wycen firm, specjalizujący się w projektowaniu i wdrażaniu systemów controllingu oraz nowoczesnych metod zarządzania finansami.



6 z 20

dr hab. Michał Kudłacz, prof. UEK

Adiunkt w Katedrze Polityk Publicznych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. Ekspert w zakresie rozwoju regionalnego i analiz społeczno-gospodarczych. Konsultant Małopolskiego Ośrodka Badań Regionalnych oraz ekspert Małopolskiej Szkoły Administracji Publicznej. Był Prezes Fundacji Gospodarki i Administracji Publicznej. Autor i realizator kilkudziesięciu projektów krajowych i międzynarodowych. Członek European Regional Science Association i Zespołu ds. Obszarów Miejskich i Metropolitalnych PAN.



7 z 20

dr prof. KAAFM Tomasz Orłowski

Dyplomata, ambasador RP w Maroku. Wcześniej ambasador RP we Francji i we Włoszech, wiceminister spraw zagranicznych oraz dyrektor Protokołu Dyplomatycznego MSZ. Pracował jako wicedyrektor departamentów w MSZ oraz sekretarz generalny Komitetu ds. UNESCO. Wiceprzewodniczący Komisji Administracyjnej UNESCO i sprawozdawca Konferencji Generalnej. Wykładowca w Akademii Dyplomatycznej MSZ i Institut d'Études Politiques w Paryżu. Członek korespondent Académie des Sciences morales et politiques, autor publikacji z zakresu protokołu dyplomatycznego. Obecnie ambasador RP w Maroku.



8 z 20



prof. Tomasz Grzyb

Psycholog, specjalizujący się w psychologii wpływu społecznego. Łączy pracę naukową z praktyką marketingową, prowadząc szkolenia z zakresu psychologii społecznej, manipulacji i perswazji. Od 2013 roku szkoli oficerów NATO i krajów stowarzyszonych w technikach wpływu społecznego.

Autor publikacji na temat psychologii wpływu oraz mechanizmów ludzkich zachowań w sytuacjach kryzysowych, w tym książki „Psychologiczne aspekty sytuacji kryzysowych” (2011). Redaktor artykułów w „Journal of Applied Psychology” i „Marketing i Rynek”. W 2014 roku wyróżniony przez Dowództwo Operacji Specjalnych NATO w Afganistanie. Na Uniwersytecie SWPS prowadzi zajęcia z metodologii badań psychologicznych i statystyki komputerowej. Prezes Polskiego Stowarzyszenia Psychologii Społecznej.



9 z 20

dr Mirosław Oczkoś

Właściciel firmy doradczo-szkoleniowej „OCZKOŚ PERFECT IMAGE”. Aktor, reżyser filmowy i telewizyjny, absolwent PWSFTviT w Łodzi oraz SGH w Warszawie.

Ekspert w zakresie autoprezentacji, mowy ciała, budowania wizerunku oraz technik manipulacyjnych. Doradca i mentor ludzi biznesu, polityki oraz show-biznesu. Od 20 lat prowadzi zajęcia w Podyplomowym Studium Public Relations przy SGH w Warszawie oraz MBA w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

Konsultant marketingu politycznego, trener i komentator medialny (TVN24, Polsat News, TOK FM, Radio 357). Autor książek o sztuce wystąpień publicznych i komunikacji, m.in. „Abecadło mówienia” oraz „Sztuka mówienia bez bełkotania i faflunienia”.



10 z 20

mgr Kamil Wyszowski

Dyrektor Wykonawczy UN Global Compact Network Poland i Przedstawiciel UNOPS w Polsce. Ekspert ONZ w zakresie polityki klimatycznej, współpracy biznesu i administracji oraz wdrażania celów zrównoważonego rozwoju. Od 2002 roku związany z systemem Narodów Zjednoczonych – wcześniej m.in. dyrektor Biura UNDP w Polsce oraz koordynator programów w Europie i Azji. Członek Rady Ekspertów NCBR i były doradca Prezesa Rady Ministrów. Wykładowca m.in. SGH, Uniwersytetu Warszawskiego i Akademii Leona Koźmińskiego. Laureat nagród za innowacyjne działania w obszarze rozwoju i polityk społecznych.



11 z 20

mgr Katarzyna Olszewska

Prawniczka, specjalistka w zakresie ochrony danych osobowych, wywiadu jawnoźródłowego (OSINT) i cyberbezpieczeństwa. Inspektor Ochrony Danych Osobowych, prowadzi działalność doradczo-szkoleniową. Radna warszawskiej Pragi-Południe od trzech kadencji. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego oraz Zarządzania Cyberbezpieczeństwem w SGH. Doświadczona trenerka, prowadząca szkolenia z kampanii wyborczych, finansowania polityki, ochrony wizerunku, RODO, cyberbezpieczeństwa i komunikacji. Ekspertka w dziedzinie e-commerce



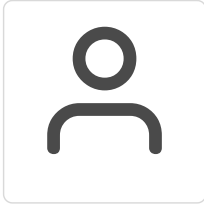
12 z 20

dr Kacper Siwek

Skarbnik Miasta Legnica, z ponad 20-letnim doświadczeniem zawodowym w sferze zarządzania finansami samorządowymi. Były pracownik Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu. Absolwent studiów doktoranckich na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu oraz studiów MBA in Community Management.

Autor artykułów naukowych i publicystycznych obejmujących m.in. problematykę planowania

budżetowego, długu samorządowego, opłat lokalnych oraz podatku VAT. Trzykrotnie wyróżniony w rankingu Dziennika Gazety Prawnej – Skarbnik Samorządu w kategorii gmin powyżej 25 tys. mieszkańców.



13 z 20

dr hab. Jarosław Flis, Prof. UJ

Adiunkt w Instytucie Dziennikarstwa, Mediów i Komunikacji Społecznej. Specjalizuje się w dziedzinie public relations, socjologii polityki i zarządzania instytucjami publicznymi. Ukończył socjologię na Uniwersytecie Jagiellońskim i tam też obronił doktorat z zakresu zarządzania. Szczególnie interesują go instytucjonalne uwarunkowania komunikowania publicznego oraz wpływ komunikowania na zarządzanie instytucjami publicznymi. Zdobyte doświadczenie praktyczne tom.in praca w charakterze rzecznika prasowego Prezydenta Miasta Krakowa (1993-1997), doradcy w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (1998-1999) i Urzędzie Marszałkowskim Województwa Małopolskiego (1999-2003). Przygotował i brał udział w realizacji procesu uspołecznienia Strategii Rozwoju Województwa Małopolskiego (2000 i 2004) oraz cyklu warsztatów doskonalących postępowanie w sytuacjach kryzysowych dla Państwowej Straży Pożarnej (2004-2006). Był konsultantem ds. partycypacji społecznej w ramach Programu Rozwoju Instytucjonalnego, prowadzonego przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, finansowanego przez Bank Światowy (2000-2004).

Jest autorem artykułów na łamach „Rzeczpospolitej”, „Gazety Wyborczej”, „Dziennika”, „Polska The Times” oraz prasy branżowej. Publicysta „Tygodnika Powszechnego”. Stały komentator TVP, TVN i Polsatu.



14 z 20

dr hab. Łukasz Danel, prof. UEK

Doktor habilitowany nauk społecznych w dyscyplinie nauki o polityce i administracji, profesor uczelni w Katedrze Studiów Politycznych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, certyfikowany tutor akademicki, współzałożyciel oraz Kierownik Programu UEK Honours „WISE”. Autor kilku monografii naukowych oraz kilkudziesięciu innych publikacji naukowych poświęconych m.in. brytyjskiemu systemowi politycznemu i konstytucyjnemu. W ramach swej pracy naukowo-dydaktycznej prowadził zajęcia na takich uczelniach jak: University of the West of Scotland, Uniwersytet Karola w Pradze, Abertay University (Dundee), University of Lisbon, Agricultural University of Athens, Università di Roma LUMSA, University of Alcalá, University of Balearic Islands, University of Central Lancashire oraz University of Catania.

Laureat licznych nagród Rektora UEK za indywidualne osiągnięcia w dziedzinie naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej. W latach 2011-2024 wielokrotny laureat plebiscytu „MENTORZY UEK” na najlepszych wykładowców Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, m.in. w 2018 roku zdobywca nagrody głównej w kategorii „Super-Mentor”. W 2016 roku odznaczony przez Prezydenta RP Medalem Brązowym za Długoletnią Służbę.



15 z 20

dr hab. inż. Robert Kamiński

Posiada duże doświadczenie z zakresu konsultingu w branży wydobywczej, informatycznej, motoryzacyjnej, wydawniczej i energetycznej. Realizował – jako zewnętrzny konsultant – projekty dotyczące problematyki zarządzania strategicznego, zarządzania zmianami organizacyjnymi oraz wyznaczania wskaźników efektywności. W szczególności projekty te obejmowały:

-formułowanie i wdrażanie strategii przedsiębiorstwa (w tym prace nad strategiami rozwoju, konkurencyjnymi i funkcjonalnymi),

-mapowanie i przeprojektowanie procesów biznesowych z punktu widzenia realizacji sformułowanej strategii oraz podnoszenia sprawności i efektywności organizacji,

-tworzenie i zmiany struktury organizacyjnej,

-wyznaczanie wskaźników efektywności, w tym wskaźników ilustrujących realizację zadań

strategicznych (m.in. prace nad systemem wskaźników efektywności – KPI),

-analizę i zmiany kultury organizacyjnej,

-sporządzanie planów zarządzania zmianą oraz przeprowadzanie zmian organizacyjnych,

-wdrażanie systemów zarządzania projektami.

Prowadzi szkolenia w kraju i za granicą. Jest m.in. profesorem wizytującym na Technicznym Uniwersytecie w Dreźnie oraz wykładowcą Polsko–Amerykańskiej Szkoły Biznesu, będącej wspólną inicjatywą Politechniki Wrocławskiej i Central Connecticut State University.



16 z 20

mgr Barbara Gańcza

Certyfikowany trener z ponad 20-letnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń i warsztatów. Absolwentka prawa na Uniwersytecie Wrocławskim oraz studiów podyplomowych z pedagogiki, przedsiębiorczości i zarządzania zasobami ludzkimi.

Specjalizuje się w szkoleniach z zakresu przywództwa, komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji biznesowej. Współprowadząca studia podyplomowe „Przywództwo i wystąpienia publiczne” w WSB „Merito”. Autorka skryptów „Zdalne zarządzanie zespołem rozproszonym” i „Akademia Managera”, twórczyni „Pracowni biznesowej” w ramach projektu „Kreator Innowacyjności”. Manager z wieloletnim doświadczeniem w zarządzaniu zespołami międzynarodowymi. Koordynowała projekty w Hiszpanii, Portugalii i Nigerii, wspierając rozwój kompetencji przywódczych. Stosuje gry menedżerskie i narzędzia coachingowe, koncentrując się na praktycznym podejściu i skutecznym rozwiązywaniu problemów zespołowych.



17 z 20

mgr Sławomir Prusakowski

Psycholog i trener biznesu, absolwent psychologii na Uniwersytecie Opolskim. W kręgu jego zainteresowań naukowych znajdują się zagadnienia takie jak prokrastynacja, wypalenie zawodowe, zaangażowanie w pracę, psychologia organizacji.

Od 2003 r. pracuje jako edukator w różnych obszarach rozwoju ludzi. Prowadzi firmę Ab initio, oferującą kursy i szkolenia. Posiada certyfikat Trenera Treningu Interpersonalnego II Stopnia Polskiego Towarzystwa Psychologicznego.

Na Uniwersytecie SWPS prowadzi zajęcia z obszaru rozwoju kompetencji praktycznych: budowania relacji, komunikacji, pracy w zespołach oraz rozwoju osobistego psychologa. Pełni funkcję kierownika praktyk na kierunku społeczna psychologia organizacji.



18 z 20

Dawid Studencki - Radca prawny

Radca prawny z kilkunastoletnim doświadczeniem w obsłudze zamawiających o różnym profilu oraz wykonawców startujących w postępowaniach przetargowych. Prowadzi kancelarię prawną specjalizującą się w prawie zamówień publicznych, w ramach której wspiera instytucje publiczne i przedsiębiorców w przygotowaniu i ocenie ofert, a także reprezentuje strony w postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą. Łączy praktykę rynkową z działalnością szkoleniową, prowadząc zajęcia i warsztaty, w których stawia na interakcję i pracę na przykładach z życia zawodowego.

Podczas swoich zajęć pokazuje, że prawo zamówień publicznych nie musi być suchą teorią, lecz może stać się realnym narzędziem wspierającym skuteczne i odpowiedzialne zarządzanie środkami publicznymi.



19 z 20

dr hab. Krzysztof Horubski prof. UWr



Jest absolwentem studiów prawniczych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego oraz studiów uzupełniających z zakresu prawa niemieckiego – Szkoły Prawa Niemieckiego/Die Schule des deutschen Rechts (współorganizowanych przez Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego oraz Humboldt Universitaet zu Berlin). Po ukończeniu studiów doktoranckich na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii został zatrudniony jako adiunkt w Zakładzie Publicznego Prawa Gospodarczego. Jest autorem prawie 60 publikacji naukowych z zakresu publicznego prawa gospodarczego oraz prawa administracyjnego, w tym współautorem Systemu Prawa Administracyjnego, tomów 8A oraz 8B, pt. Publiczne prawo gospodarcze. Artykuły jego autorstwa ukazywały się m.in. w takich czasopismach jak: Państwo i Prawo, Samorząd Terytorialny, Przegląd Prawa Handlowego, Przegląd Prawa Publicznego, Kwartalnik Prawa Publicznego, Studia Prawa Publicznego, Przegląd Prawa i Administracji, Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Prawo zamówień publicznych. Kwartalnik, Wrocław Review of Law, Administration and Economics, The European Proceedings of Social & Behavioural Sciences.

Jest także absolwentem aplikacji sędziowskiej w Okręgu Sądu Apelacyjnego we Wrocławiu. Po zdaniu egzaminu radcowskiego uzyskał również wpis na listę radców prawnych. W roku 2018 uzyskał stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych.



20 z 20

Marzena Korzeniewska

Zawodowo zajmuje się mediacją oraz zarządzaniem organizacją pozarządową. Jest magistrem socjologii, ukończyła studia na Wydziale Ekonomiczno-Socjologicznym Uniwersytetu Łódzkiego. Posiada niemiecko-polski certyfikat doradcy ds. rozwiązywania konfliktów, jest szkoleniowcem i trenerem przyszłych mediatorów oraz superwizorem w zakresie mediacji. W byciu mediatorem i trenerem pomaga jej dwudziestopięcioletnie doświadczenie zawodowe i liczne szkolenia z zakresu mediacji i psychologii. Ukończyła Studia Podyplomowe na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego z obszaru mediacji gospodarczych. Od 2004 roku prowadzi szkolenia z zakresu mediacji dla przyszłych mediatorów oraz staże i superwizje.

Jest założycielką i prezesem Stowarzyszenia Mediatorów PACTUS, w którym stara się tworzyć przestrzeń dla rozwoju mediacji i mediatorów. Dostrzega interdyscyplinarność mediacji i stara się, by zespół mediatorów tworzyli fachowcy z różnych dziedzin zawodowych i – co bardzo ważne – na co dzień ze sobą współpracowali, wzajemnie się wspierali, tworząc nową jakość w mediacji i szkoleniach. Przez cały czas realizuje liczne projekty, w tym „Mediacja jako kompetencja obywatelska” oraz „Mosty w mediacji. Katalog dobrych praktyk”

W pracy mediatora i trenera stara się przekazać wizję mediacji jako metody rozwiązywania konfliktów, naprawiającej ludzkie relacje, dającej przestrzeń do stanowienia o swej przyszłości. Mediacja ma być bowiem pozytywnym doświadczeniem sprawczości i osobistej wolności.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi dostarczane są w wersji elektronicznej oraz/lub materiałów drukowanych koniecznych do przeprowadzenia zajęć. Materiały w wersji elektronicznej zamieszczane są na Classroomach poszczególnych zajęć.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem przyjęcia jest spełnienie przez Kandydata poniżej wymienionego warunku:

1. Wypełnienie internetowego formularza zgłoszeniowego (<https://rekrutacja.swps.pl/s/login>) i dostarczenie do realizatora usługi (Uniwersytetu SWPS) przez Kandydata wszystkich wymaganych w procesie rekrutacji dokumentów.

Ponadto warunkiem przyjęcia jest posiadanie przez Uniwersytet SWPS wolnych miejsc na danym kierunku oraz decyzja o uruchomieniu kierunku.

Informacje dodatkowe

Studia MBA w Zarządzaniu Publicznym realizowane są przez Uniwersytet SWPS w partnerstwie z Instytutem Heweliusza.

Cena za studia podyplomowe podana w ramach powyższej Karty Usługi w Bazie Usług Rozwojowych nie obejmuje opłaty rekrutacyjnej w wysokości 300 zł. Opłata rekrutacyjna nie jest wliczana do kwoty czesnego i jest wnoszona przez kandydata na etapie rekrutacji.

Absolwenci i studenci Uniwersytetu SWPS są zwolnieni z jej wnoszenia.

Usługa jest zwolniona z VATU na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 26b ustawa o podatku VAT.

Szczegółowe informacje na temat kierunku znajdują Państwo pod adresem:

<https://swps.pl/oferta/warszawa/podyplomowe/biznes-zarzadzanie/mba-w-zarzadzaniu-publicznym>

Partner kierunku Instytut Heweliusza to wyspecjalizowana jednostka edukacyjna, której misją jest wspieranie rozwoju zawodowego menedżerów. Tworzy i realizuje inicjatywy podnoszące kompetencje i kwalifikacje liderów, a także buduje środowisko sprzyjające wymianie wiedzy, doświadczeń i nawiązywaniu wartościowych

Warunki techniczne

Zajęcia prowadzone są za pośrednictwem platformy **Google Workspace**, w szczególności przy użyciu aplikacji **Google Meet** oraz **Google Classroom**.

Wymagania sprzętowe:

| Komponent | Konfiguracja MINIMALNA | Konfiguracja ZALECANA |
|-------------------|---|---|
| System Operacyjny | Windows 10 (wersja 64-bitowa) | Windows 11 |
| | macOS 13 Ventura lub nowszy | Najnowsza dostępna wersja macOS |
| | Android 9.0 lub nowszy | Najnowsza dostępna wersja Android/iOS |
| | iOS 16.0 lub nowszy | |
| Procesor (CPU) | Procesor 64-bitowy, co najmniej 2-rdzeniowy, wyprodukowany po 2016 roku - Intel Core 7. generacji, AMD Ryzen 3 1000 lub odpowiednik | Procesor co najmniej 4-rdzeniowy, wyprodukowany w ciągu ostatnich 5 lat - Intel Core 10. generacji, AMD Ryzen 5 3000 lub nowsze serie |
| Pamięć (RAM) | 4 GB RAM. | 8 GB RAM lub więcej. |

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Urządzenia peryferyjne (audio/wideo) | Sprawny, poprawnie skonfigurowany mikrofon (wbudowany lub zewnętrzny). | Zestaw słuchawkowy z mikrofonem (gwarantuje najlepszą jakość dźwięku i eliminuje pogłos). |
| | Sprawne słuchawki lub głośniki. | Zewnętrzna kamera internetowa o rozdzielczości HD (720p) lub Full HD (1080p). |
| | Zewnętrzna kamera internetowa o rozdzielczości HD (720p) lub Full HD (1080p). | |

Niezbędne oprogramowanie:

- Przeglądarka: Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox, Microsoft Edge lub Safari. Przeglądarka musi być zaktualizowana do najnowszej stabilnej wersji.
- Pakiet umożliwiający otwieranie i edycję dokumentów tekstowych, arkuszy kalkulacyjnych i prezentacji (np. darmowy LibreOffice, OpenOffice, pakiet online Dokumenty Google lub komercyjny Microsoft Office)
- Program do otwierania plików w formacie PDF (np. darmowy Adobe Acrobat Reader lub funkcjonalność wbudowana w przeglądarkę internetową).

Minimalna przepustowość łącza:

- Pobieranie (download): **3 Mb/s**
- Wysyłanie (upload): **1 Mb/s**

Zalecana przepustowość łącza (dla jakości HD i stabilnego udziału w większej grupie):

- Pobieranie (download): **4 Mb/s** lub więcej
- Wysyłanie (upload): **4 Mb/s** lub więcej

Uwaga: Aby zapewnić największą stabilność połączenia, rekomendowane jest korzystanie z przewodowego połączenia z internetem (Ethernet) zamiast sieci Wi-Fi.

Adres

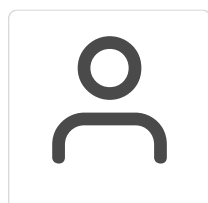
al. Aleja Jana Pawła II 39A
30-864 Kraków
woj. małopolskie

Zajęcia stacjonarne na studiach podyplomowych realizowane są w filii Uniwersytetu SWPS w Krakowie lub w salach konferencyjno-szkoleniowych wynajmowanych poza siedzibą uczelni.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



CSPIS Kraków

E-mail podyplomowe.krakow@swps.edu.pl

Telefon (+48) 22 1032 631

