



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

2 137 ocen

Zarządzanie projektem energetycznym - planowanie, koordynacja i wdrażanie inwestycji energetycznych.

Numer usługi 2025/07/28/8282/2906552

📍 Zakopane / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 15.04.2026 do 17.04.2026

3 308,70 PLN brutto

2 690,00 PLN netto

137,86 PLN brutto/h

112,08 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Techniczne / Energetyka i gazownictwo

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do przedstawicieli zarówno sektora publicznego, jak i prywatnego, w tym:

1. Pracowników urzędów JST odpowiedzialnych za inwestycje i energetykę.
2. Przedstawicieli przedsiębiorstw energetycznych, ciepłowniczych, OZE i firm wykonawczych.
3. Zarządców nieruchomości, spółdzielni, wspólnot mieszkaniowych.
4. Konsultantów, projektantów, inżynierów, kierowników projektów.
5. Osób przygotowujących dokumentację aplikacyjną do funduszy UE lub krajowych.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

14-04-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

24

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Przekazanie uczestnikom kompleksowej wiedzy z zakresu planowania, przygotowania, realizacji, eksploatacji i monitorowania projektów energetycznych.

Rozwój praktycznych umiejętności zarządzania projektami inwestycyjnymi w sektorze energetycznym, w tym OZE, efektywność energetyczna, modernizacje infrastruktury.

Omówienie aspektów prawnych, finansowych i technicznych oraz ryzyk i uwarunkowań rynkowych.

Zaprezentowanie dobrych praktyk, narzędzi i standardów projektowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1

Planowanie i przygotowanie projektu energetycznego

1. Wprowadzenie do projektów energetycznych:

- Charakterystyka i specyfika projektów energetycznych (OZE, efektywność energetyczna, modernizacje sieci, kogeneracja).
- Cykl życia projektu energetycznego - od pomysłu do eksploatacji.
- Uwarunkowania prawne i regulacyjne - aktualne przepisy i trendy w Polsce i UE.

2. Planowanie strategiczne i analiza potrzeb inwestycyjnych:

- Identyfikacja potrzeb energetycznych jednostki/samorządu/przedsiębiorstwa.
- Diagnoza potencjału energetycznego i wybór odpowiednich technologii.
- Analiza interesariuszy projektu i ich wpływu na inwestycję.

3. Studium wykonalności i analizy przedinwestycyjne:

- Zakres studium wykonalności dla projektu energetycznego.
- Analiza techniczno-ekonomiczna i środowiskowa.
- Ocena ryzyka projektowego - metody identyfikacji i oceny ryzyk.

4. Finansowanie projektów energetycznych:

- Dostępne źródła finansowania: środki UE, fundusze krajowe, PPP, leasing energetyczny.
- Tworzenie budżetu projektu - struktura kosztów i przychodów.
- Harmonogramowanie kosztów i wydatków inwestycyjnych.

5. Aspekty formalno-prawne i pozyskiwanie decyzji:

- Wymagane pozwolenia i uzgodnienia - środowiskowe, budowlane, energetyczne.
- Postępowania przetargowe i wybór wykonawców (prawo zamówień publicznych i tryby konkurencyjne).
- Tworzenie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej.

6. Warsztat praktyczny (case study):

- Analiza przykładowego projektu inwestycji energetycznej (np. modernizacja systemu ciepłowniczego w JST).
- Dyskusja nad wyzwaniami i najlepszymi rozwiązaniami projektowymi.

Dzień 2

Realizacja, nadzór i wdrażanie projektu energetycznego

1. Organizacja realizacji projektu:

- Rola kierownika projektu i zespołu projektowego.
- Modele realizacyjne: „zaprojektuj i wybuduj”, EPC, generalny wykonawca.
- Współpraca z podmiotami zewnętrznymi - nadzór inwestorski, projektanci, wykonawcy.

2. Harmonogramowanie i zarządzanie czasem:

- Narzędzia i metody harmonogramowania (Gantt, CPM, PERT).
- Monitorowanie postępu prac - wskaźniki, kamienie milowe, raportowanie.

3. Kontrola jakości i zarządzanie ryzykiem technicznym:

- Standardy jakościowe w projektach energetycznych.
- Zarządzanie zmianami w trakcie realizacji - jak nie dopuścić do przekroczenia budżetu i terminów.
- Błędy projektowe i wykonawcze - jak ich unikać.

4. Odbiory, rozruch i przekazanie inwestycji do użytkowania:

- Procedura odbiorów technicznych, dokumentacja powykonawcza.
- Rozruch instalacji, testy techniczne i środowiskowe.
- Zgłoszenie do eksploatacji - kontakt z UDT, OSD, URE.

5. Eksploatacja, monitoring i ewaluacja inwestycji:

- Systemy monitoringu zużycia energii i efektywności (EMS).
- Ewaluacja projektu - analiza kosztów i efektów środowiskowych.
- Utrzymanie ruchu i serwis - umowy, gwarancje, nadzór.

6. Warsztat praktyczny (symulacja):

- Opracowanie planu realizacyjnego dla modelowego projektu (np. farma PV lub modernizacja oświetlenia miejskiego).
- Praca zespołowa: identyfikacja ryzyk, harmonogramowanie, analiza finansowa.

Dzień 3:

Zarządzanie strategiczne, kompetencje i nowe wyzwania w projektach energetycznych

1. Zarządzanie projektami w kontekście transformacji energetycznej

- Rola projektów energetycznych w polityce klimatyczno-energetycznej UE i Polski.
- Strategiczne kierunki rozwoju: neutralność klimatyczna, inteligentne sieci, magazyny energii.
- Zarządzanie portfelem projektów energetycznych w jednostce lub firmie.

2. Nowoczesne narzędzia wspierające zarządzanie projektami

- Przegląd oprogramowania i platform: MS Project, Primavera, Asana, Power BI.
- Automatyzacja raportowania i wizualizacja danych projektowych.
- Przykłady dashboardów dla projektów energetycznych.

3. Aspekty ESG, taksonomia UE i raportowanie zrównoważonego rozwoju

- Wymogi zrównoważonego finansowania: taksonomia UE, CSRD.
- Włączenie aspektów środowiskowych i społecznych w projekty inwestycyjne.
- Jak przygotować projekt zgodny z zasadami ESG i zyskać finansowanie?

4. Zarządzanie zespołem i interesariuszami

- Komunikacja i zarządzanie relacjami z interesariuszami (mapowanie, strategie angażowania).
- Rozwiązywanie konfliktów w projektach energetycznych.
- Kompetencje miękkie kierownika projektu - przywództwo, motywacja, negocjacje.

5. Warsztat strategiczny: symulacja pracy zespołu projektowego

- Praca grupowa nad modelowym scenariuszem projektu z elementami decyzyjnymi.
- Wyzwania organizacyjne, budżetowe i komunikacyjne - symulacja „kryzysów projektowych”.
- Wypracowanie strategii komunikacji, harmonogramu naprawczego i planu działań.

6. Podsumowanie całego szkolenia i konsultacje indywidualne

- Test sprawdzający wiedzę lub quiz z elementami grywalizacji.
- Sesja pytań i odpowiedzi z ekspertem.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Zarządzanie projektem energetycznym - planowanie, koordynacja i wdrażanie inwestycji energetycznych.	Trener SEMPER	15-04-2026	10:00	18:00	08:00
2 z 3 Zarządzanie projektem energetycznym - planowanie, koordynacja i wdrażanie inwestycji energetycznych.	Trener SEMPER	16-04-2026	09:00	17:00	08:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 3 Zarządzanie projektem energetycznym - planowanie, koordynacja i wdrażanie inwestycji energetycznych.	Trener SEMPER	17-04-2026	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 308,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	137,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	112,08 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER
 Ekspert SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat oraz zaświadczenie potwierdzające nabytą wiedzę, wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, tj. e-podręcznik oraz zeszyt ćwiczeń przygotowany przez eksperta SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

- autorski podręcznik Uczestnika szkolenia przygotowany przez Eksperta Semper,
- materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia

Adres

ul. Szymaszkowa 20/a

34-500 Zakopane

woj. małopolskie

Szkolenia w Zakopanem najczęściej realizujemy w Hotel Mercure Kasprowy***.

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060