



STOWARZYSZENIE  
KSIĘGOWYCH W  
POLSCE ODDZIAŁ  
OKRĘGOWY W  
GORZOWIE  
WIELKOPOLSKIM

★★★★★ 4,6 / 5

2 oceny

## Kurs dla kandydatów na księgowego (kod zawodu: 331301)

Numer usługi 2025/07/27/9346/2905485

📍 Gorzów Wielkopolski / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 82 h

📅 20.09.2025 do 13.12.2025

2 100,00 PLN brutto

2 100,00 PLN netto

25,61 PLN brutto/h

25,61 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kategoria</b>                       | Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | <p>Uczestnikiem kursu dla kandydatów na księgowego mogą być osoby:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• posiadające co najmniej wykształcenie średnie,</li><li>• uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,</li><li>• rozumiejąca znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.</li></ul> |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 10-09-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 82                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych                                                                                                                                                                                                                                                                   |

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie księgowego, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku Dz. U. poz. 1145. (kod zawodu 331301) oraz pozwala na uzyskanie certyfikatu I stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji zawodu księgowego prowadzonym przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                      | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Metoda walidacji |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Ujmuję operacje gospodarcze w księgach rachunkowych                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>-omawia zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych</li><li>-rozpoznaje operacje gospodarcze oraz określa zasady ich dokumentowania</li><li>-ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych</li><li>-wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych</li></ul>                         | Test teoretyczny |
| Identyfikuje dowody księgowe                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>-rozdziela dowody księgowe</li><li>-klasyfikuje dowody księgowe i omawia ich cechy jakościowe, zgodnie z przepisami o rachunkowości</li></ul>                                                                                                                                                                      | Test teoretyczny |
| Sporządza i weryfikuje dowody księgowe                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- dobiera wzory dowodów księgowych do operacji gospodarczych</li><li>- wypełnia dowody księgowe</li><li>- weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych</li><li>- wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych</li></ul>                                                             | Test teoretyczny |
| Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- wycenia podstawowe składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy</li><li>- ustala salda końcowe kont bilansowych</li><li>- ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy</li><li>- opisuje konstrukcję zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej oraz zestawienia sald kont ksiąg pomocniczych</li></ul> | Test teoretyczny |
| Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat | <ul style="list-style-type: none"><li>- omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat</li><li>- przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat</li></ul>                                                                                                           | Test teoretyczny |

| Efekty uczenia się                                             | Kryteria weryfikacji                                                                                                 | Metoda walidacji |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie | - omawia poszczególne pozycje bilansu<br>- przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu | Test teoretyczny |

# Kwalifikacje

## Inne kwalifikacje

### Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

TAK

### Informacje

|                                                               |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>    | uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie |
| <b>Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację</b>                  | Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Gorzowie Wielkopolskim                   |
| <b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b> | Tak                                                                                            |
| <b>Nazwa Podmiotu certyfikującego</b>                         | Stowarzyszenie Księgowych w Polsce                                                             |
| <b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>        | Tak                                                                                            |

# Program

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych (45 minut). Kurs obejmuje 82 godziny dydaktyczne, w tym egzamin 2 godziny dydaktyczne.

Kurs odbędzie się w trybie stacjonarnym. Planowane są przerwy w trakcie zajęć, które nie są wliczone do czasu trwania kursu. W trakcie trwania egzaminu przerwy nie obowiązują.

Zajęcia odbywające się w godzinach 8:15-15:00 obejmują 8 godzin dydaktycznych i 45 minut przerwy, w godzinach: 9:45-10:00; 11:30-11:45; 13:15-13:30.

Wykładowca ma prawo zmienić godziny przerw, jeśli wymaga tego proces dydaktyczny (np. rozpoczęte ćwiczenia) lub na życzenie większości uczestników kursu (zmęczenie, większa trudność treści kształcenia).

### Program:

Kurs obejmuje 2 moduły dydaktyczne spośród 14 modułów w całej ścieżce.

## Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej

- 1.1 Organizacja działalności gospodarczej – wiadomości wstępne
- 1.2 Rachunkowość jako system informacyjny
- 1.3 Charakterystyka aktywów i pasywów
- 1.4 Operacje gospodarcze
- 1.5 Dowody księgowe
- 1.6 Zasady ewidencji operacji gospodarczych w księgach rachunkowych
- 1.7 Wycena, dokumentowanie i ewidencja podstawowych operacji gospodarczych
- 1.8 Ewidencja operacji gospodarczych kształtujących wynik finansowy
- 1.9 Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek, w których występują podstawowe, typowe operacje gospodarcze
- 1.10 Studium przypadku - od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia i rachunku zysków i strat
- 1.11 Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej
- 1.12 Ogólne zasady funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych

## Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne

- 2.1. System podatkowy w Polsce
- 2.2 Podatek od towarów i usług (VAT – podstawowe zagadnienia)
- 2.3 Podatki dochodowe – ogólne zasady i formy opodatkowania działalności gospodarczej
- 2.4 Podatki i opłaty obciążające przedsiębiorstwa - ogólna charakterystyka
- 2.5 Składki rozliczane z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – ich rodzaje i ogólne zasady rozliczenia

Egzamin (2 godz. dydaktyczne)

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |                   |

# Cennik

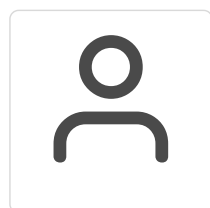
## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 100,00 PLN |

|                                          |              |
|------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 2 100,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                | 25,61 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                 | 25,61 PLN    |
| W tym koszt walidacji brutto             | 0,00 PLN     |
| W tym koszt walidacji netto              | 0,00 PLN     |
| W tym koszt certyfikowania brutto        | 0,00 PLN     |
| W tym koszt certyfikowania netto         | 0,00 PLN     |

## Prowadzący

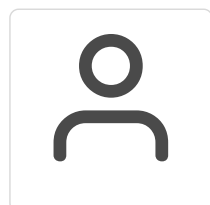
Liczba prowadzących: 3



1 z 3

### Franciszek Plichta

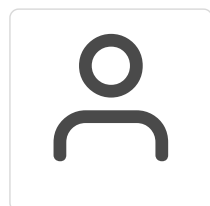
biegły rewident, dyplomowany księgowy, absolwent Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, magister ekonomii, wykładowca Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Gorzowie Wielkopolskim z zakresu rachunkowości oraz etyki od 1981 roku



2 z 3

### dr Andrzej Kuciński

Doktor nauk ekonomicznych – dziedzina: nauki ekonomiczne, dyscyplina: ekonomia, specjalność: ekonometria, metody ilościowe na rynku kapitałowym, zarządzanie ryzykiem, wielowymiarowa analiza porównawcza na Wydziale Ekonomicznym Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim. Prodziekan Wydziału Ekonomicznego AJP w Gorzowie Wielkopolskim. Autor licznych publikacji m.in. z zakresu płynności finansowej, analizy finansowej, zarządzania ryzykiem, polityki dywidendy. Od 2009 roku wykładowca na PWSZ im. Jakuba z Paradyża. Wykładowca z zakresu finansów i rachunkowości, analizy finansowej, zarządzania ryzykiem oraz na kursach z zakresu rachunkowości prowadzonych przez SKwP



3 z 3

### Arkadiusz Zdych

biegły rewident, doradca podatkowy, wieloletni wykładowca Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Gorzowie Wielkopolskim od 2018 roku zakresu rachunkowości, zagadnień publicznoprawnych oraz etyki.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręcznik i zbiór zadań, Ustawa o rachunkowości.

## Warunki uczestnictwa

Uczestnikami kursu dla kandydatów na księgowego mogą być osoby:

- posiadające co najmniej wykształcenie średnie,
- uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
- rozumiejąca znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

## Informacje dodatkowe

Czas trwania kursu wynosi 82 godziny lekcyjne, godzina lekcyjna to 45 minut.

Usługa zwolniona z podatku VAT przedmiotowo - art.43, ust.1, pkt 26 ppkt a Ustawy o podatku od towarów i usług. W cenie usługi zawarty jest koszt egzaminu.

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

1. uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
2. zaliczenie prac kontrolnych,
3. pisemny egzamin kwalifikacyjny.

**Egzamin odbędzie się w formie stacjonarnej - 2 godziny lekcyjne.**

Osoba, która na egzaminie uzyska co najmniej 30% punktów możliwych do osiągnięcia, otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Prosimy poinformować nas telefonicznie pod numerem +48 690 822 256 o złożonym wniosku, tak abyśmy mogli zarezerwować miejsce na kursie.

Zajęcia odbywać się będą stacjonarnie zgodnie z harmonogramem, w godzinach 8:15- 15:00, w sali nr 7-8 w siedzibie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Gorzowie Wielkopolskim przy ulicy Sikorskiego 81, 66-400 Gorzów Wielkopolski

## Warunki techniczne

Warunki techniczne

Kurs odbędzie przy użyciu platformy do zdalnego prowadzenia zajęć MS TEAMS

Wymagania techniczne: komputer z kamerą i głośnikiem, dostęp do Internetu (przeglądarka Chrome lub Edge), dostęp do mikrofonu (w celu aktywnego uczestnictwa w zajęciach).

Kody dostępowe do usługi

logowanie za pomocą indywidualnego kont

## Adres

ul. gen. Władysława Sikorskiego 81

66-400 Gorzów Wielkopolski

woj. lubuskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

## Kontakt



**Anna Masna**

**E-mail** [biuro@gorzow.skwp.pl](mailto:biuro@gorzow.skwp.pl)

**Telefon** (+48) 690 822 256