



mm-solutions
Magdalena
Mączyńska

Brak ocen dla tego dostawcy

Niemiecki dla pracowników magazynowych i produkcji na poziomie B1 - 20 godzin dydaktycznych

Numer usługi 2025/07/27/183815/2905324

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 20 h
📅 18.09.2025 do 30.10.2025

2 400,00 PLN brutto
2 400,00 PLN netto
120,00 PLN brutto/h
120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Niemiecki
Grupa docelowa usługi	Osoby zatrudnione lub planujące podjąć pracę w magazynach, halach produkcyjnych, centrach logistycznych w krajach niemieckojęzycznych. Kurs przeznaczony jest dla dorosłych z podstawową znajomością języka (A2) lub kontynuujących naukę (B1).
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	3
Data zakończenia rekrutacji	10-09-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	20
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest nabycie i rozwinięcie praktycznych umiejętności językowych w zakresie języka niemieckiego na poziomie B1, umożliwiających samodzielne funkcjonowanie w miejscu pracy związanym z magazynowaniem i produkcją w krajach niemieckojęzycznych.

Uczestnicy kursu nauczą się:

- rozumieć i wykonywać typowe polecenia służbowe,
- opisywać proste procesy produkcyjne i magazynowe,

– komunikować się w codziennych sytuacjach zawodowych (np. zgłaszanie problemu, pytanie o narzędzia, odbiór towaru),

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Po ukończeniu kursu uczestnik: Wiedza (wie, rozumie): Zna podstawowe słownictwo związane z pracą w magazynie i na produkcji (towary, narzędzia, czynności, instrukcje). Rozumie proste komunikaty ustne i pisemne w języku niemieckim, typowe dla środowiska pracy (np. polecenia, informacje o przesyłkach, zasady BHP). Zna podstawowe zwroty grzecznościowe i formy komunikacji stosowane w kontaktach zawodowych. Umiejętności (potrafi): 4. Wykonywać proste polecenia ustne i pisemne w języku niemieckim w kontekście pracy magazynowej i produkcyjnej. 5. Zadawać pytania i udzielać odpowiedzi w typowych sytuacjach zawodowych (np. pytanie o lokalizację towaru, zgłoszenie problemu, poproszenie o pomoc). 6. Krótko opisać wykonywaną czynność, stan produktu lub przebieg prostego procesu pracy. Kompetencje społeczne (postawy): 7. Potrafi komunikować się w sposób zrozumiały i uprzejmy w międzynarodowym zespole pracowniczym. 8. Przejawia otwartość na współpracę i uczenie się języka niemieckiego w kontekście zawodowym. 9. Rozumie znaczenie precyzyjnej komunikacji i stosowania zasad bezpieczeństwa w miejscu pracy.	Test językowy (pisemny): – Sprawdza znajomość podstawowego słownictwa i struktur gramatycznych związanych z pracą w magazynie i produkcji. – Zawiera ćwiczenia typu: uzupełnianie luk, dopasowywanie poleceń do obrazków, tłumaczenie prostych zdań, krótkie wypowiedzi pisemne. Zadanie praktyczne (ustne): – Symulacja krótkiej rozmowy w sytuacji zawodowej (np. pytanie o lokalizację towaru, zgłoszenie usterki, wykonanie polecenia przełożonego). – Uczestnik odgrywa rolę pracownika i komunikuje się w języku niemieckim zgodnie z poziomem A2. Obserwacja pracy na zajęciach: – Ocena aktywności i postępów w czasie kursu: poprawność językowa, zaangażowanie, umiejętność współpracy w grupie. – Stosowanie języka niemieckiego w ćwiczeniach dialogowych i zadaniach grupowych	Test teoretyczny Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test teoretyczny

Cel biznesowy

Cel kursu: podniesienie kwalifikacji zawodowych i komunikacyjnych uczestników, umożliwiającą skuteczną pracę w środowisku niemieckojęzycznym.

Efekt usługi

Uczestnik po zakończeniu kursu „Niemiecki dla pracowników magazynowych i produkcji – poziom A2” potrafi efektywnie komunikować się w podstawowych sytuacjach zawodowych w języku niemieckim, związanych z pracą na magazynie i produkcji, co pozwala mu wykonywać swoje obowiązki zgodnie z wymaganiami pracodawcy oraz zasadami bezpieczeństwa.

Uczestnik zda test pisemny potwierdzający znajomość podstawowego słownictwa i struktur językowych związanych z pracą w magazynie i produkcji

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Test wiedzy pisemny – sprawdzenie znajomości słownictwa i struktur językowych oraz rozumienia tekstów związanych z pracą w magazynie i produkcji.

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Blok 1: Wprowadzenie i podstawy komunikacji zawodowej (3 godziny)

- Powitanie i zapoznanie z programem kursu
- Podstawowe zwroty i wyrażenia w miejscu pracy
- Przedstawianie siebie i współpracowników

Blok 2: Słownictwo magazynowe i produkcyjne (3 godziny)

- Nazwy narzędzi, maszyn, materiałów
- Opis stanowisk pracy
- Instrukcje bezpieczeństwa i higieny pracy

Blok 3: Komunikacja w magazynie (3 godziny)

- Odbiór i wydawanie towarów
- Lokalizowanie produktów
- Proste raportowanie i zgłaszanie problemów

Blok 4: Komunikacja na linii produkcyjnej (3 godziny)

- Opis procesu produkcji
- Informowanie o usterkach i awariach
- Wykonywanie poleceń przełożonych

Blok 5: Rozumienie dokumentów i etykiet (3 godziny)

- Instrukcje obsługi i bezpieczeństwa
- Odczytywanie etykiet i kart charakterystyki
- Formularze i prosty język urzędowy

Blok 6: Rozmowy telefoniczne i komunikacja e-mailowa (3 godziny)

- Podstawowe zwroty w rozmowach telefonicznych
- Pisanie krótkich wiadomości e-mail związanych z pracą

Blok 7: Komunikacja międzykulturowa i współpraca w zespole (3 godziny)

- Zasady współpracy w wielokulturowym środowisku
- Rozwiązywanie konfliktów i uprzejmość zawodowa

Blok 8: Symulacje sytuacji zawodowych (3 godziny)

- Odgrywanie scenek: zgłaszanie problemów, pytania o produkty, instrukcje
- Ćwiczenia dialogowe w parach i grupach

Blok 9: Powtórzenie i utrwalenie materiału (3 godziny)

- Ćwiczenia powtórkowe
- Gry językowe i quizy branżowe

Blok 10: Egzamin końcowy i podsumowanie kursu (3 godziny)

- Test pisemny i ustny
- Omówienie wyników
- Wręczenie zaświadczeń

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 zajęcia z języka niemieckiego	-	18-09-2025	16:00	17:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy kursu otrzymują komplet materiałów szkoleniowych przygotowanych specjalnie na potrzeby tego szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Kurs jest przeznaczony dla osób dorosłych pracujących lub planujących pracę w magazynach i na produkcji, które posiadają podstawową znajomość języka niemieckiego na poziomie A1 lub równoważnym.

Uczestnicy powinni mieć umiejętność czytania i pisania w języku polskim oraz chęć do nauki języka niemieckiego z naciskiem na praktyczne zastosowanie w środowisku pracy.

Wskazane jest, aby uczestnicy mieli dostęp do urządzenia z dostępem do internetu, jeśli kurs odbywa się w trybie online lub hybrydowym.

Kurs jest otwarty dla osób o różnym poziomie doświadczenia zawodowego, jednak ze względu na specyfikę tematyki preferowane są osoby zatrudnione lub zainteresowane branżą magazynową i produkcyjną.

Uczestnicy zobowiązani są do regularnego uczestnictwa w zajęciach i aktywnego angażowania się w ćwiczenia praktyczne.

Informacje dodatkowe

Kurs realizowany jest w trybie online.

Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymują zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji językowych na poziomie B1, uwzględniające specjalistyczne słownictwo branżowe.

Możliwość kontynuacji nauki na poziomie B1.2 lub udziału w kursach specjalistycznych rozszerzających kompetencje zawodowe.

Kurs może być finansowany ze środków zewnętrznych (np. fundusze unijne, programy wsparcia dla pracowników) – szczegóły dostępne u organizatora.

Warunki techniczne

Uczestnik powinien dysponować stabilnym dostępem do internetu o minimalnej prędkości 10 Mb/s, umożliwiającym płynne korzystanie z platformy szkoleniowej.

Do udziału w zajęciach wymagany jest komputer, laptop lub tablet wyposażony w kamerę, mikrofon oraz głośniki lub słuchawki.

Preferowane jest korzystanie z nowoczesnej przeglądarki internetowej (np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge) w najnowszej wersji.

Do prowadzenia zajęć wykorzystywana będzie platforma wideokonferencyjna (np. Zoom, Microsoft Teams, Google Meet) – uczestnik zobowiązany jest do instalacji i podstawowej obsługi wybranego narzędzia.

Kontakt



Magdalena Mączyńska

E-mail mm70@wp.pl

Telefon (+48) 691 838 045