



Effect Group Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

510 ocen

Współdziałanie pracodawcy ze związkami zawodowymi oraz innymi przedstawicielami pracowników w zakładzie pracy – online

Numer usługi 2025/07/24/5339/2900763

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 5 h

📅 20.11.2025 do 20.11.2025

848,70 PLN brutto

690,00 PLN netto

169,74 PLN brutto/h

138,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Grupa docelowa usługi	Szkolenie kierowane jest przede wszystkim do przedsiębiorców, podmiotów publicznych, kadry zarządzającej, działów HR, a także pracowników.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	14
Data zakończenia rekrutacji	19-11-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	5
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników z regulacjami i praktykami w zakresie współdziałania pracodawców ze związkami zawodowymi oraz przedstawicielami pracowników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyjaśnia zasady współdziałania pracodawcy ze związkami zawodowymi i przedstawicielami pracowników.	• Wskazuje podstawy dialogu społecznego w zakładzie pracy. • Rozróżnia formy współdziałania: konsultacje, uzgodnienia, informowanie. • Wymienia obowiązki pracodawcy wobec przedstawicielstw pracowników.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje tryb powoływania i funkcjonowania przedstawicieli pracowników.	• Wyjaśnia różnice między przedstawicielami ustawowymi i niereprezentatywnymi. • Omawia zasady wyborów i tworzenia regulaminów działania przedstawicielstw. • Rozpoznaje uprawnienia przedstawicieli niebędących związkami zawodowymi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje przepisy dotyczące tworzenia i działania związków zawodowych.	• Opisuje procedurę tworzenia zakładowej organizacji związkowej. • Wskazuje obowiązki informacyjne związków wobec pracodawcy. • Identyfikuje zakres ochrony działaczy związkowych i sposoby jej weryfikacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozpoznaje kompetencje związków zawodowych w tworzeniu zakładowych źródeł prawa pracy.	• Wymienia akty współtworzone przez związki zawodowe (np. układy zbiorowe, regulaminy). • Wyjaśnia zasady uzgadniania treści regulaminów pracy i wynagradzania. • Rozróżnia sytuacje wymagające współdziałania a te, gdzie wymagana jest zgoda.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wskazuje zasady prowadzenia sporów zbiorowych oraz formy protestu pracowniczego.	• Wymienia etapy sporu zbiorowego: wszczęcie, mediacja, rokowania, arbitraż. • Wyjaśnia warunki legalności strajku i jego skutki. • Rozpoznaje inne formy protestów i obowiązki stron sporu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady konstruktywnego dialogu z przedstawicielami pracowników.	• Wskazuje techniki negocjacyjne z podejściem psychologicznym i biznesowym. • Rozpoznaje czynniki ułatwiające skuteczne porozumienie. • Analizuje przykłady dobrych praktyk z życia organizacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Obowiązek współdziałania pracodawcy z zakładowymi organizacjami związkowymi lub przedstawicielami pracowników w sprawach z zakresu indywidualnego i zbiorowego prawa pracy:

- podstawy dialogu społecznego,
- konsultacje,
- uzgodnienia.

Tryb powoływania przedstawicielstwa pracowników i zasady ich działania:

- przedstawicieli pracowników jako instytucja nieuregulowana prawnie,
- inne niż związki zawodowe przedstawicielstwa pracowników,
- regulamin wyborów.

Zasady tworzenia i funkcjonowania związków zawodowych:

- podstawy prawne funkcjonowania związków zawodowych,
- tworzenie związków zawodowych,
- zakres działalności związków zawodowych na terenie zakładu pracy,
- szczególna ochrona i uprawnienia działaczy związkowych,
- obowiązki informacyjne zakładowych organizacji związkowych w stosunku do pracodawcy,
- międzyzakładowa organizacja związkowa,
- weryfikacja liczby członków zakładowej organizacji związkowej.

Zasady prowadzenia dialogu społecznego w firmie – doświadczenia z praktyki:

- zakres informacji, jakie mogą żądać związki zawodowe,
- skuteczne prowadzenie dialogu ze związkami zawodowymi,

Współdziałanie ze związkami zawodowymi w zakresie tworzenia wewnętrznych zakładowych źródeł prawa pracy:

- układy zbiorowe pracy,
- regulamin pracy,
- regulamin wynagradzania,
- regulamin zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- regulamin zwolnień grupowych.

Rola związków zawodowych przy wprowadzaniu procedur kontroli trzeźwości i środków odurzających pracowników, monitoringu, pracy zdalnej, regulacji z zakresu bhp, PPK, prowadzeniu działalności socjalnej.

Współdziałanie z zakładowymi organizacjami związkowymi w sprawach z zakresu indywidualnego prawa pracy:

- konsultacje wypowiedzeń umowy o pracę,
- konsultacje nakładania kar porządkowych,
- wymóg zgody na rozwiązanie stosunku pracy,
- pogarszanie warunków pracy i płacy.

Zasady prowadzenia sporów zbiorowych, z uwzględnieniem projektowanych zmian:

- wszczęcie sporu zbiorowego,
- mediacja,
- rokowania,
- arbitraż,
- strajk i inne formy pracowniczego protestu.

Zasady prowadzenia konstruktywnych negocjacji – podejście psychologiczne i biznesowe.

Na koniec szkolenia Prowadzący odpowie na wszystkie pytania uczestników związane z tematem.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Współdziałanie pracodawcy ze związkami zawodowymi oraz innymi przedstawicielami i pracowników w zakładzie pracy – online	Krzysztof Stucke	20-11-2025	09:00	13:50	04:50
2 z 2 Walidacja	Krzysztof Stucke	20-11-2025	13:50	14:00	00:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	848,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	169,74 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Krzysztof Stucke

Obszar specjalizacji:

Ekspert z dziedziny prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Prawnik. Od ponad 20 lat specjalizuje się w zagadnieniach związanych z szeroko rozumianym obszarem prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Prowadzi własną kancelarię prawa pracy, doradza i świadczy pomoc prawną. Wieloletni inspektor Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, gdzie przeprowadzał kontrole płatników w zakresie opłacania składek i rozliczania wypłaconych zasiłków. Posiada przygotowanie (uprawnienia) pedagogiczne.

Doświadczenie zawodowe:

Jest ekspertem Infor S.A., oraz Portalu Kadrowego-Wydawnictwo Wiedza i Praktyka, autorem artykułów z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.

Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług:

Szkolił m.in. dla firm: Lufthansa Global Business Services, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Szpital Uniwersyteckiego w Krakowie, Boryszew HR Service, ZUS Opole, TVP O/Kraków, Politechnika Warszawska.

Wykładowca: Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu, Górnośląskiej Wyższej Szkoły Handlowej w Katowicach, Wyższej Szkoły „Humanitas” w Sosnowcu.

Aktualnie realizuje szkolenia z obszaru prawa pracy, prawa administracyjnego i cywilnego ubezpieczeń społecznych, ochrony danych osobowych oraz obsługi programów: Płatnik, Symfonia Kadry i Płace . Od 5 lat prowadzi szkolenia z zakresu współdziałania pracodawcy ze związkami zawodowymi oraz innymi przedstawicielami pracowników w zakładzie pracy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w formie elektronicznej będą wysłane uczestnikom drogą mailową przed szkoleniem. Podczas szkolenia będzie udostępniana prezentacja.

Informacje dodatkowe

Link do szkolenia zostanie przekazany uczestnikom drogą mailową najpóźniej w przeddzień rozpoczęcia szkolenia. Dane dostępne do usługi zostaną opublikowane w karcie usługi nie później niż w przeddzień rozpoczęcia szkolenia.

Warunki techniczne

Forma zdalna usługi. Szkolenie odbywa się poprzez platformę szkoleniową.

MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE:

Procesor 2-rdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany 4-rdzeniowy)

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB)

System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja)

Przeglądarka internetowa Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari (zaktualizowane do najnowszej wersji)

Stale łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps (zalecane 2,5 Mbps z obrazem w jakości HD)

Kamera, mikrofon i głośniki lub słuchawki.

Nie jest wymagana instalacja oprogramowania ani umiejętności informatyczne, aby dołączyć do szkolenia. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w indywidualny link wysłany mailem do uczestnika przed szkoleniem. Ważność linku - do zakończenia szkolenia wg harmonogramu szkolenia.

Kontakt



Barbara Matejczyk

E-mail szkolenia@effectgroup.pl

Telefon (+48) 224 165 555