



Wektor Wiedzy Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

2 811 ocen

AI dla prezesów i menadżerów firm – kurs online

Numer usługi 2025/07/24/43371/2900052

📍 Rzeszów / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 23.10.2025 do 23.10.2025

3 062,70 PLN brutto

2 490,00 PLN netto

255,23 PLN brutto/h

207,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Internet

Grupa docelowa usługi

Na kurs zapraszamy w szczególności:

- prezesów, właścicieli firm, którzy chcą doskonalić umiejętności zarządzania zespołem,
- osoby pełniące funkcje kierownicze, menedżerskie lub przywódcze w różnych organizacjach,
- profesjonalistów, którzy zarządzają zespołami lub planują objęcie takiej roli w przyszłości,
- liderów zespołów projektowych.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

22-10-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

12

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnej pracy w obszarze identyfikacji i wdrażania nowoczesnych technologii, również tych opartych na sztucznej inteligencji

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie podstawowe pojęcia związane ze sztuczną inteligencją oraz zna jej zastosowania w środowisku pracy.	Wyjaśnia, czym jest sztuczna inteligencja i jakie są jej zastosowania w biznesie. Wymienia przykłady codziennego wykorzystania AI w pracy biurowej i menedżerskiej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik zna podstawy korzystania z modeli konwersacyjnych (ChatGPT, Claude) i umie konstruować skuteczne zapytania (prompty).	Wymienia zasady tworzenia efektywnych promptów tekstowych i graficznych. Rozróżnia wersje modeli ChatGPT i Claude oraz ich możliwości.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik zna zastosowania AI w pracy z dokumentacją tekstową i PDF, w tym ekstrakcję danych oraz podsumowywanie raportów.	Wskazuje, jak AI może pomóc w streszczaniu i analizie dokumentów PDF. Opisuje etapy tworzenia materiałów na podstawie danych z dokumentów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik potrafi wskazać potencjalne zastosowania AI w swojej codziennej pracy i wyciąga wnioski z demonstracji i ćwiczeń.	Identyfikuje możliwe zastosowania AI w konkretnym kontekście zawodowym. Interpretuje przykłady z ćwiczeń praktycznych i sesji Q&A.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Wprowadzenie i podstawy AI.

- Krótkie omówienie AI i jej zastosowań w codziennej pracy w różnych zadaniach:
 - AI jako narzędzie wspierające decyzje menadżerskie i strategiczne.
 - Przykłady codziennych zastosowań AI w firmie: analiza danych, automatyzacja procesów, komunikacja wewnętrzna.
- **Przedstawienie narzędzi, które będą używane podczas szkolenia:**
 - ChatGPT: Aplikacja mobilna, komunikacja głosowa, moduł vision, generowanie grafik, analiza danych.
 - Canva: Automatyzacja tworzenia treści wizualnych.
 - AI w MS Office: Integracja AI z arkuszami kalkulacyjnymi i innymi aplikacjami biurowymi.
 - Claude: Podstawy analizy danych i raportowania.
 - Perplexity: Wyszukiwanie informacji i analiza dokumentów.
 - ai: Generowanie grafik i projektów.
 - Midjourney, Flux: Kreatywne zastosowania AI.
 - Generatory video: Tworzenie materiałów promocyjnych.
 - OpenAI API, Anthropic API (Claude), Google Gemini: Integracja AI z narzędziami zewnętrznymi.
 - Podstawowe informacje o modelach lokalnych.
- **Szybki przegląd interfejsu ChatGPT:**
 - Podstawy konstruowania zapytań.
 - Podstawowe rodzaje prompt modeli tekstowych.
 - Dostępne wersje i różnice w ChatGPT.
 - Możliwości chatGPT: modele, funkcje.
 - Tworzenie GPTS.
 - Podstawowe rodzaje prompt modeli tworzących grafiki i video.
- **Szybki przegląd Claude Anthropic:**
 - Porównanie z chatGPT: różnice, przewagi.
 - Projekty w Claude.
 - Artefakty w Claude.
- **Szybki przegląd Perplexity:**
 - Reseach wiedzy.
 - Tryby działania.
 - Dostępne modele.

2. AI w codziennej pracy biurowej.

- **Podsumowywanie i analiza wątków mailowych:**
 - Automatyzacja odpowiedzi na e-maile.
 - Konstruowanie profesjonalnych odpowiedzi i pism.
- Organizacja i planowanie zadań z AI:
 - Planowanie projektów z AI.
- Rozwiązywanie problemów z AI:
 - Przykłady zastosowania AI w rozwiązywaniu problemów operacyjnych.
- Przygotowywanie spotkań:
 - Automatyczne generowanie agend i materiałów spotkaniowych.
- Podsumowywanie spotkań:
 - Tworzenie streszczeń i notatek z pomocą AI.
- Tworzenie prezentacji:
 - Automatyzacja przygotowywania prezentacji z wykorzystaniem Gamma i innych narzędzi.

- Organizacja wydarzeń z pomocą AI:
 - Planowanie i zarządzanie wydarzeniami firmowymi.
- Ćwiczenie praktyczne: Uczestnicy tworzą odpowiedź na złożony wątek email z użyciem AI.

1. AI w analizie danych i raportowaniu.

- Podstawy analizy danych z pomocą AI:
 - Wprowadzenie do podstawowych technik analizy danych.
- Generowanie i interpretacja dashboardów:
 - Przykłady z ChatGPT, Claude AI, Julius AI.
- Analiza danych finansowych i tworzenie raportów:
 - Zastosowanie Claude AI i chatGPT w analizie i wizualizacji.
- Integracja AI z arkuszami kalkulacyjnymi:
 - Tworzenie prostych makr i formuł z pomocą AI.
 - Integracja AI z Excel (Copilot, inne metody).
 - Możliwości AI + Google Sheets.
- Ćwiczenie: Uczestnicy tworzą prosty dashboard w darmowym Claude z użyciem AI lub analizują dane z ChatGPT Data Analysis.

1. AI w pracy z dokumentacją i PDF.

- Ekstrakcja kluczowych informacji z dokumentów PDF:
 - Automatyzacja wyszukiwania i organizacja informacji.
- Podsumowywanie raportów i wyciąganie wniosków:
 - Automatyczne tworzenie streszczeń dokumentacji.
- Demonstracja: Analiza wielostronicowego dokumentu technicznego z użyciem AI.
- **Ćwiczenie praktyczne:**
 - Stworzenie podsumowania dokumentu.
 - Tworzenie materiałów prasowych (lub innych) na bazie PDF.
 - Dashboard finansowy na podstawie raportu rocznego.

1. AI w marketingu i komunikacji.

- Tworzenie spersonalizowanych komunikatów marketingowych:
 - Optymalizacja treści pod SEO.
- Transkrypcja nagrań z pomocą AI:
 - Tworzenie materiałów na social media, podsumowań nagrań.
- Generowanie pomysłów na kampanie:
 - Asystent GPTs dla konkretnych zadań marketingowych.
- Ćwiczenie praktyczne: Uczestnicy tworzą brief kampanii z użyciem AI.

1. Kreatywne zastosowanie AI.

- Wykorzystanie AI w Canvie do generowania grafik i projektów:
 - Automatyzacja tworzenia treści wizualnych na podstawie danych z arkuszy.
- Inne narzędzia graficzne: Leonardo, Ideogram, Flux, generatory video.
- Demonstracja / ćwiczenie: Tworzenie serii postów na media społecznościowe z użyciem AI w Canvie / innych narzędzi.

1. Moduł komunikacyjny.

- Wykorzystanie AI do poprawy komunikacji wewnętrznej:
 - Rozmowa na trudne tematy z chatGPT.
- Przygotowywanie się do rozmów:
 - Rekrutacja, rozmowa o pracę, rozmowa o warunkach pracy, przemówienia w pracy.
- Tworzenie streszczeń spotkań i notatek:
 - Narzędzia typu FireFlies.
- Komunikacja w różnych językach:

- Tłumaczenie i lokalizacja treści dla międzynarodowych zespołów.
- Tworzenie video w innych językach.
- Tworzenie wielojęzycznych avatarów.
- Ćwiczenie: Generowanie pytań do dyskusji i agendy spotkań.

1. Podstawy bezpieczeństwa i pułapki używania AI.

- Bezpieczeństwo używania sztucznej inteligencji w codziennych zadaniach:
 - Jak przetwarzane są dane przesyłane do AI?
 - Zagrożenia związane z używaniem AI.
 - Kwestie prawne.
 - Halucynacje i inne pułapki.

1. Podstawy użycia API OpenAI/Anthropic.

- Podstawowe informacje, pozwalające używać rozwiązań AI w różnych narzędziach zewnętrznych:
 - Uruchamianie API i zasady korzystania.
 - Przykład użycia API w aplikacji zewnętrznej.
 - Przykład zastosowania API w dokumentach Google.

1. Podsumowanie i Q&A.

- Omówienie kluczowych wniosków:
 - Dyskusja na temat potencjalnych zastosowań AI w codziennej pracy uczestników.
- Pytania i odpowiedzi:
 - Sesja Q&A z ekspertami.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 062,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	255,23 PLN
Koszt osobogodziny netto	207,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik usługi otrzyma komplet materiałów szkoleniowych, przygotowany przez prowadzących.

Informacje dodatkowe

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Zapraszamy do odwiedzenia naszej strony internetowej: <https://wektorwiedzy.pl/>

Adres

Rzeszów

Rzeszów

woj. podkarpackie

Hotel/centrum miasta

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Anna Wilk

E-mail a.wilk@wektorwiedzy.pl

Telefon (+48) 17 2831 004