



"Zaawansowane Zarządzanie Projektami w Asanie" - Szkolenie - Zarządzanie Projektami - ASANA

Numer usługi 2025/07/23/15303/2897089

590,00 PLN brutto
590,00 PLN netto
147,50 PLN brutto/h
147,50 PLN netto/h

PM Experts Sp. z
o.o.

★★★★★ 4,5 / 5

66 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 4 h

📅 18.12.2025 do 18.12.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	• Osoby zainteresowane zaawansowanymi funkcjami Asany • Kierownicy projektów • Użytkownicy Asany zarządzający zespołami • Administratorzy systemu Asana • Pracownicy PMO • Użytkownicy Asana zainteresowani optymalizacją swojej codziennej pracy • Uczestnicy Projektu Kierunek-Rozwój. • Uczestnicy Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	02-12-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	4
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie „Zaawansowane Zarządzanie Projektami w Asanie” przygotowuje do usprawniania procesów, podejmowania decyzji opartych na danych i skuteczniejszego osiągnięcia celów z wykorzystaniem programu Asana.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Konfiguruje automatyzacje z wykorzystaniem reguł w Asanie	Tworzy reguły automatyzacji dostosowane do etapów projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera warunki i akcje automatyzacji odpowiadające celowi projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Testuje działanie utworzonych reguł w środowisku Asany	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy niestandardowe szablony i formularze projektowe	projektuje strukturę formularza odpowiadającą wymaganiom organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	tworzy szablon projektu zawierający zadania, przypisania i harmonogram	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	udostępnia formularz odpowiednim zespołom	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Organizuje zarządzanie portfelem projektów i celami	Tworzy portfel projektów i przypisuje do niego projekty	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Ustawia mierzalne cele powiązane z projektami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Aktualizuje status celów w zależności od postępu prac	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Monitoruje postęp realizacji projektów z wykorzystaniem raportowania	Tworzy raporty niestandardowe na podstawie statusów zadań i projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Filtruje dane w raportach według daty, zespołu lub statusu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje dane z raportu w celu wyciągania wniosków i rekomendacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zarządza dostępem i uprawnieniami w środowisku Asany	Przypisuje role członkom zespołów i projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Ustala poziomy widoczności zadań i projektów (prywatne, publiczne, z ograniczonym dostępem)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	konfiguruje powiadomienia w zależności od ról i zadań	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Integruje Asanę z innymi narzędziami wykorzystywanymi w organizacji	Identyfikuje dostępne integracje odpowiadające potrzebom zespołu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Łączy Asanę z wybranym narzędziem (np. Slack, Teams, Google Drive)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Testuje poprawność działania integracji i przepływu danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Konfiguruje ustawienia bezpieczeństwa i dostępów organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zarządza środowiskiem Asany z poziomu konsoli administracyjnej	Monitoruje aktywność użytkowników i zarządza licencjami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Generuje raporty administracyjne i eksportuje dane	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Organizuje projekty według wybranych metodyk (np. Agile, Kanban)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Stosuje konwencje nazewnictwa, oznaczenia priorytetów i harmonogramów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje dobre praktyki pracy w Asanie	Omawia zasady higieny pracy projektowej (np. przeglądy, archiwizacja, stand-upy)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program Szkolenia

1. Dlaczego warto wybrać Asanę do zarządzania projektami?
2. Zarządzanie zmianą
3. Funkcje automatyzacji (reguły, formularze, pakiety, sztuczna inteligencja)
4. Tworzenie niestandardowych szablonów i formularzy projektów
5. Zarządzanie portfelem i raportowanie
6. Skuteczne zarządzanie celami
7. Migracja danych (importowanie i eksportowanie)
8. Zarządzanie uprawnieniami, dostępami i powiadomieniami
9. Tworzenie zespołów, przypisywanie roli i zarządzanie członkami zespołów
10. Możliwości integracji Asany
11. Konsola administracyjna
12. Najlepsze praktyki i zalecenia dotyczące wydajnej organizacji pracy w Asanie
13. Pytania i odpowiedzi dotyczące pracy w systemie

*W trakcie szkolenia przewidziane są ćwiczenia z korzystania z Asany

Szkolenie ma charakter teoretyczny. Prowadzący aktywnie angażuje uczestników, organizując różnorodne ćwiczenia, które sprzyjają nauce. W zależności od liczebności grupy, w trakcie ćwiczeń uczestnicy mogą być dzieleni na mniejsze zespoły, co pozwala na bardziej efektywne i spersonalizowane podejście do nauki.

Część szkolenia stanowi interaktywna dyskusja między uczestnikami, podczas której proponują oni różne elementy i rozwiązania związane z omawianymi zagadnieniami. Tego rodzaju wymiana doświadczeń i pomysłów umożliwia głębsze zrozumienie tematu oraz pozwala uczestnikom na wspólne opracowanie rozwiązań w oparciu o zdobywaną wiedzę.

Dodatkowo prowadzący szkolenie ma możliwość bieżącej weryfikacji poziomu zrozumienia tematu przez uczestników, analizując zaproponowane przez nich rozwiązania. Dzięki temu może na bieżąco dostosować podejście, udzielić niezbędnych wyjaśnień i zapewnić, że uczestnicy skutecznie przyswajają omawiane zagadnienia.

Szkolenie prowadzone jest w kameralnych grupach umożliwiających swobodną dyskusję, umożliwiamy również kontakt w trenerem po zakończeniu szkolenia.

Obecność jest weryfikowana na podstawie listy obecności sprawdzanej w trakcie szkolenia przez trenera, dodatkowo w przypadku usług prowadzonych zdalnie w czasie rzeczywistym obecność możemy potwierdzić na podstawie raportu z logowań.

Usługa realizowana jest w trybie godzin zegarowych. Przerwy oraz walidacja wliczają się w łączny czas trwania usługi. Należy jednak mieć na uwadze, że nie wszystkie projekty dofinansowania uwzględniają przerwy w ramach kwalifikowalnego czasu realizacji – zaleca się weryfikację tych zasad przed dokonaniem zapisu na szkolenie.

Przerwy

W czasie szkolenia przewidziana jest 15-minutowa przerwa.

Walidacja

Walidacja przeprowadzana jest w ostatniej godzinie trwania usługi w formie testu online z pytaniami jednokrotnego wyboru. Czas trwania testu to 20 minut.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Punkty 1.-8. Programu Szkolenia (Wykład, Ćwiczenia)	Michał Ejmont	18-12-2025	09:00	11:00	02:00
2 z 4 Przerwa	Michał Ejmont	18-12-2025	11:00	11:15	00:15
3 z 4 Punkty 9.-13. Programu Szkolenia (Wykład, Ćwiczenia)	Michał Ejmont	18-12-2025	11:15	12:40	01:25
4 z 4 Walidacja - test online z wynikiem generowanym automatycznie	Michał Ejmont	18-12-2025	12:40	13:00	00:20

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	590,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	147,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	147,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Michał Ejmont



Specjalista techniczny do spraw Asana oraz Młodszy Kierownik Projektu. Zajmuje się prowadzeniem szkoleń Asana, realizacją wdrożeń u klientów oraz doradczym wsparciem technicznym. Od 2023 roku pełni również funkcję Ambasadora Asana. Posiada doświadczenie w pracy z innymi narzędziami zarządzania projektami, czy systemami klasy ERP. Pełnił rolę Asystenta Kierownika Projektu w projekcie utworzenia spółki największego polskiego operatora systemu kaucyjnego.

Jego znajomość Asany potwierdzona jest nie tylko zrealizowanymi wdrożeniami oraz stałą pracą w systemie, lecz również ponad 30 ukończonymi szkoleniami, webinariami oraz certyfikatami, ukończonymi w 2023-2025 roku.

Najważniejsze z nich to:

Certyfikat Asana Workflow Specialist
Asana Ambassador Orientation
6 steps to rolling out Asana to your team course
IT/Asana admin course
AI for Work Skill Badge
Asana Foundation skill badge

W wolnym czasie udziela się wolontaryjnie, gdzie również koordynuje projekty, w tym międzynarodowy projekt realizacji wydarzeń Summer University w organizacji AEGEE.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały w formie prezentacji w pliku PDF przygotowanej przez dostawcę usługi.

Informacje dodatkowe

UWAGA! Przed złożeniem wniosku o dofinansowanie u operatora, skontaktuj się z nami – zapewnimy Ci pełne wsparcie.

Warunkiem uzyskania certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Zawarto umowę z:

- WUP w Toruniu w ramach Projektu "Kierunek-Rozwój".
- WUP w Krakowie w ramach Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

§ 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień „Zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane **w co najmniej 70% ze środków publicznych** oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane.”

Po więcej informacji zapraszamy na naszą stronę internetową:

<https://pmexperts.com/produkt/zaawansowane-zarzadzanie-projektami-w-asanie/>

Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe:

1. System operacyjny:

- Windows 10 (wersja 1903 lub nowsza) lub nowszy
- macOS 10.14 (Mojave) lub nowszy
- Linux (dystrybucje obsługujące aplikację Teams)
- Aplikacja mobilna MS Teams: iOS 12.0 lub nowszy / Android 5.0 lub nowszy

2. Procesor:

- Procesor Intel Core i3 2,0 GHz lub równoważny
- Procesor AMD Ryzen 3 lub równoważny
- Minimalna liczba rdzeni: 2

3. Pamięć RAM:

- Minimum 4 GB RAM (zalecane 8 GB lub więcej)

4. Karta graficzna:

- Karta graficzna zgodna z DirectX 9 lub nowsza, z obsługą sterowników WDDM 2.0

5. Dysk twardy:

- Minimum 1 GB wolnego miejsca na dysku twardym (dla instalacji aplikacji Teams)

6. Urządzenie wejściowe:

- Mysz lub gładzik
- Klawiatura

7. Aparat i mikrofon (jeśli wymagane):

- Kamera internetowa (zalecana rozdzielczość HD)
- Mikrofon (z wbudowaną funkcją redukcji szumów)

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

1. Prędkość pobierania (download):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika (dla jakości standardowej)
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

2. Prędkość wysyłania (upload):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

3. Stabilność połączenia:

- Połączenie szerokopasmowe (np. Wi-Fi, Ethernet) o stabilnym sygnale, minimalizującym opóźnienia i przerwy w transmisji

Dodatkowe zalecenia:

- Przeglądarka internetowa (w przypadku korzystania z wersji przeglądarkowej):
 - Google Chrome (zalecana wersja)
 - Microsoft Edge
 - Mozilla Firefox

Zajęcia realizowane są w formie spotkań live z trenerem na platformie Teams.

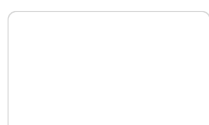
Konieczne jest wcześniejsze założenie konta na platformie.

Najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia uczestnicy otrzymają, na podany przy rejestracji adres e-mail, indywidualne wiadomości organizacyjne, zawierające:

- Potwierdzenie terminu realizacji szkolenia.
- Informacje o godzinach realizacji poszczególnych spotkań.
- Linki i hasła, niezbędne do zalogowania na poszczególne spotkania.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Kontakt



Malwina Łuczewska



E-mail office@pmexperts.com

Telefon (+48) 721 540 545