



KANCELARIA
USŁUG
DOTACYJNO-
SZKOLENIOWYCH

Małgorzata
Ignerowicz

★★★★★ 4,9 / 5

45 ocen

Trener, szkoleniowiec, edukator on-line.

Numer usługi 2025/07/22/155677/2896203

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 19.09.2025 do 05.10.2025

4 400,00 PLN brutto

4 400,00 PLN netto

146,67 PLN brutto/h

146,67 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Grupa docelowa usługi	Kurs jest przeznaczony dla: - osób chcących prowadzić szkolenia on-line - właścicieli i właścicielek firm - dyrektorów i dyrektorek - kierowników i kierowniczek - menadżerów i menadżerek - specjalistów i specjalistek ds. administracji, rekrutacji, szkoleń - osób fizycznych planujących otwarcie działalności gospodarczej w dowolnej formie prawnej - wszystkich innych osób zainteresowanych tematyką szkolenia
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	15-09-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	30
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat ISO 21001: 2018 Organizacje edukacyjne – „Systemy zarządzania dla organizacji edukacyjnych – wymagania ze wskazówkami dotyczącymi użytkowania”

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do:

- samodzielnego prowadzenia szkoleń dla osób dorosłych on-line
- wdrażania atrakcyjnych form przyswajania wiedzy przez uczestników
- integrowania grupy szkoleniowej
- obsługi narzędzi internetowych i cyfrowych związanych z realizacją szkoleń

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik projektuje szkolenie on-line.	Uczestnik wymienia i klasyfikuje różne metody szkoleniowe na: podtrzymanie uwagi, aktywności i zaangażowania uczestników oraz stosuje te metody w programie szkolenia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik prowadzi ewaluację szkoleń.	Uczestnik wymienia wszystkie elementy ankiety ewaluacyjnej i projektuje ankietę do ewaluacji szkoleń.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik rozróżnia różne techniki autoprezentacji.	Uczestnik analizuje i porównuje dostępne techniki autoprezentacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik zna zagadnienia związane z „zieloną” transformacją.	Uczestnik definiuje 5 kluczowych zagadnień związanych z „zieloną transformacją”.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik podnosi kompetencje cyfrowe.	Uczestnik obsługuje narzędzia cyfrowe wspierające obsługę szkoleń.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Moduł 1. Kompetencje trenera/trenerki online

Tematy:

- Style komunikowania się
- komunikowanie się jako proces
- Kluczowe umiejętności trenerskie
- Zasady czystej komunikacji

2. Metodyka pracy online

Tematy:

- Niezbędne czynności w trakcie szkolenia
- Cykl Kolba online,
- Złota zasada czasu aktywności grupy
- Możliwe typy interakcji w pracy z grupą online
- Praktyczne sposoby na podtrzymanie uwagi, aktywności i zaangażowania uczestników
- Scenariusz szkolenia online i podstawy ewaluacji
- Praca z atrakcyjną prezentacją

Moduł 3. Autoprezentacja w zawodzie trenera-szkoleniowca

Tematy:

- Komunikacja niewerbalna
- Jak powinien prezentować się trener podczas szkolenia?
- Przemawianie podczas szkolenia
- Radzenie sobie ze stresem

Usługa szkoleniowa zostanie przeprowadzona w systemie on-line w wymiarze 30 godzin. Usługa będzie prowadzona w godzinach dydaktycznych. Jedna godzina dydaktyczna, trwa 45 minut.

Walidacja efektów, jest wliczona w czas szkoleniowy.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Moduł 1. Kompetencje trenera/trenerki online. Wprowadzenie.	Małgorzata Ignerowicz	19-09-2025	16:00	20:00	04:00
2 z 8 Moduł 1. Kompetencje trenera/trenerki online. Dzień II	Małgorzata Ignerowicz	20-09-2025	09:00	14:00	05:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 8 Moduł 2. Metodyka pracy online.	Małgorzata Ignerowicz	26-09-2025	16:00	20:00	04:00
4 z 8 Moduł 2. Metodyka pracy online . Dzień 2.	Małgorzata Ignerowicz	27-09-2025	09:00	14:00	05:00
5 z 8 Moduł 3. Autoprezentacja w zawodzie trenera-szkoleniowca.	Małgorzata Ignerowicz	03-10-2025	16:00	20:00	04:00
6 z 8 Moduł 3. Autoprezentacja w zawodzie trenera-szkoleniowca. Dzień 2.	Małgorzata Ignerowicz	04-10-2025	09:00	13:00	04:00
7 z 8 Moduł 3. Autoprezentacja w zawodzie trenera-szkoleniowca. Dzień III	Małgorzata Ignerowicz	05-10-2025	09:00	12:00	03:00
8 z 8 WALIDACJA	Małgorzata Ignerowicz	05-10-2025	12:00	13:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	146,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	146,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Małgorzata Ignerowicz

Wykształcenie:

- Wydział Prawa i Administracji UMCS w Lublinie:

kierunek Administracja. Magister administracji

Ukończone studia podyplomowe na kierunkach:

-Administrowanie Funduszami Unijnymi na SGH

w Warszawie

-Psychologia kryzysu i interwencja kryzysowa : Uniwersytet Szkoła Wyższa Psychologii Społecznej w Warszawie

- Kształcenie głosu i mowy :Uniwersytet Szkoła Wyższa Psychologii Społecznej w Warszawie

-Coaching i mentoring w biznesie; Politechnika Łódzka w Łodzi.

Działalność zawodowa to specjalizacje w zakresie:

bankowości,

-systemów zarządzania jakością,

-wspieranie organizacji w procesie zmian,

-prowadzenie projektów obszarze innowacji i internacjonalizacji przedsiębiorstw,

-pozyskiwania funduszy zewnętrznych dla samorządów,

-pozyskiwanie funduszy na rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej.

-pozyskiwanie środków na rozwój firm.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Szkolenie będzie prowadzone przez trenera z doświadczeniem zawodowym, w zakresie: edukowania kandydatów na trenerów i trenerów, mediacji sądowych, psychologii kryzysu.

Istnieje możliwość dostosowania terminu usługi na potrzeby grupy.

Istnieje również możliwość organizacji szkolenia w trybie stacjonarnym.

Warunki uczestnictwa

Uczestnicy są zobligowani do udziału w szkoleniu a poziomie minimum 80% całkowitego czasu szkoleniowego.

Rekomendowany, jest aktywny udział podczas zajęć.

Informacje dodatkowe

Zaświadczenie z udziału w szkoleniu, zostanie wydane uczestnikowi, po zrealizowanym szkoleniu.

Warunki techniczne

Usługa będzie prowadzona za pośrednictwem Google Meet, usługa zdalna w czasie rzeczywistym. OKRES WAŻNOŚCI LINKU: zgodnie z harmonogramem. MINIMALNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE PARAMETRÓW ŁĄCZA SIECIOWEGO: Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE, 5G) NIEZBĘDNE OPROGRAMOWANIE UMOŻLIWIAJĄCE UCZESTNIKOM DOSTĘP DO PREZENTOWANYCH TREŚCI I MATERIAŁÓW: przeglądarka (Windows) IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+; lub (Mac) Safari 7+, Firefox 27+, MINIMALNE WYMAGANIA SPRZĘTOWE: Ekran/Monitor, Głośniki – wbudowane lub podłączane na USB lub bezprzewodowe bluetooth, Klawiatura lub Mikrofon

Kontakt



MAŁGORZATA IGNEROWICZ

E-mail kudsdotacje@gmail.com

Telefon (+48) 667 037 837