



Szkolenie Akredytacyjne Harrison Assessments

Numer usługi 2025/07/22/47605/2894726

9 778,50 PLN brutto

7 950,00 PLN netto

362,17 PLN brutto/h

294,44 PLN netto/h

"TALENT EXACT
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ"

★★★★★ 5,0 / 5

3 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 27 h

📅 22.01.2026 do 30.01.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Dla trenerów i firm szkoleniowych

Stwórz unikalne programy szkoleniowe: z budowania zespołów, komunikacji, zarządzania, zwiększania efektywności.

Dla HR i doradców zawodowych

Zyskaj nieocenione wsparcie w selekcji i rekrutacji, praktyczne narzędzia do planowania ścieżki rozwoju, rozwiązywania konfliktów; kompleksowe raporty diagnostyczne.

Dla coachów

Pomóż klientowi w szybki sposób odkryć jego zasoby, umocnij swoją pozycję w procesie zmian, wykorzystaj skutecznie w coachingu zespołowym.

Dla liderów i menedżerów

Wykorzystaj metodologię Harrison Assessments przy delegowaniu i motywowaniu, zarządzaniu i budowaniu zespołów. Dopasuj zadania do predyspozycji pracowników.

Minimalna liczba uczestników

6

Maksymalna liczba uczestników

8

Data zakończenia rekrutacji

22-12-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

27

Cel

Cel edukacyjny

Usługa potwierdza przygotowanie uczestnika do samodzielnego korzystania z narzędzia diagnostycznego Harrison Assessments oraz interpretowania raportów w oparciu o metodologię Harrison Assessments w celu samodzielnego omawiania wyników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. w zakresie wiedzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wykorzystuje umiejętność interpretowania oraz omawiania raportów Harrison Assessments -definiuje i wykorzystuje Teorię Satysfakcji z Pracy podczas omawiania wyników Harrison Assessments -wykorzystuje znajomość Technologii Paradoксу podczas omawiania raportu Paradoks <p>2. w zakresie umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> -omawia raporty Harrison Assessments (w tym Paradoks i Cechy i Definicje) -identyfikuje podstawowe raporty Harrison Assessments (w tym Paradoks i Cechy i Definicje) <p>3. w zakresie kompetencji społecznych:</p> <p>identyfikuje mocne strony i obszary rozwojowe "klientów" na podstawie raportów Harrison Assessments</p>	<p>1. w zakresie wiedzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wskazuje co mierzy narzędzie -definiuje Teorię satysfakcji z pracy i Teorię Paradoксу -wyjaśnia skalę i kolory na raportach <p>2. w zakresie umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wyjaśnia sekcje raportu Cechy i Definicje i wpływ wyników w nich zawartych na satysfakcję i efektywność -przedstawia wyniki raportu Paradoks z informacją o benefitach i niezamierzonych konsekwencjach danego wyniku <p>3. w zakresie kompetencji społecznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podsumowuje i wyciąga wnioski ze wszystkich raportów i na ich podstawie buduje z klientem plan działania 	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Harrison Assessments
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Harrison Assessments
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Szkolenie dedykowane dla: trenerów i firm szkoleniowych, coachów, HR, doradców zawodowych, liderów i managerów.

POZIOM I (2 dni)

METODOLOGIA I OMÓWIENIE RAPORTÓW HARRISON ASSESSMENTS

1. Teoria Satysfakcji z Pracy
2. Teoria Paradoksu
3. Zrozumienie Cech Harrison Assessments
4. Omówienie Raportu Paradoks
5. Omówienie Raportu Cechy i Definicje
6. Omówienie Raportu Analiza Sukcesu Zawodowego
7. Wprowadzenie do informacji zwrotnej

POZIOM II (2 dni)

INTERPRETACJA RAPORTÓW I UDZIELANIE INFORMACJI ZWROTNEJ (POZIOM II UPRAWNIA DO UDZIELANIA INFORMACJI ZWROTNEJ)

1. Wprowadzenie do Raportu Głównego
2. Wprowadzenie do interpretowania Raportu Paradoks i Raportu Głównego
3. Rozpoznawanie wzorów zachowań
4. Rozumienie niezbalansowanych zachowań
5. Udzielanie informacji zwrotnej
6. Raporty Grupowe Harrison
7. Przegląd raportów rozwojowych

Na poziomie pierwszym szkolenie ma charakter wykładowy z ćwiczeniami weryfikującymi, czy omawiane tematy oraz praca w grupie. Poziom drugi, to głównie case studies i praca w grupach

Usługa jest prowadzona w trybie godzin zegarowych, a przerwy wliczają się w czas trwania usługi.

W trakcie szkolenia na bieżąco jest weryfikowana wiedza uczestników. Ostateczna walidacja (Competency Demonstration) zostanie przeprowadzona przez zewnętrzną osobę w indywidualnie ustalonym terminie (nie później niż 90 dni po zakończeniu szkolenia).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 26

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 26 Przygotowanie do szkolenia - feedback Harrison Assessments (online w czasie rzeczywistym)	Anna Piasecka	22-01-2026	07:30	09:00	01:30
2 z 26 Wprowadzenie, zapoznanie się grupy (online w czasie rzeczywistym)	Anna Piasecka	22-01-2026	09:00	09:30	00:30
3 z 26 Teoria Satysfakcji z Pracy - (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, dyskusja)	Anna Piasecka	22-01-2026	09:30	09:45	00:15
4 z 26 Pomiar Spójności (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, dyskusja)	Anna Piasecka	22-01-2026	09:45	10:00	00:15
5 z 26 Skala pomiaru (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, dyskusja)	Anna Piasecka	22-01-2026	10:00	10:15	00:15
6 z 26 Raport Cechy i Definicje + ćwiczenia (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Anna Piasecka	22-01-2026	10:15	12:30	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 26 przerwa	Anna Piasecka	22-01-2026	12:30	13:30	01:00
8 z 26 Raport Analiza Sukcesu Zawodowego (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, dyskusja)	Anna Piasecka	22-01-2026	13:30	14:30	01:00
9 z 26 Ćwiczenia podsumowujące (ćwiczenia online w czasie rzeczywistym, praca w grupach/pokojach on-line)	Anna Piasecka	22-01-2026	14:30	15:00	00:30
10 z 26 Ćwiczenia przypominające (ćwiczenia online w czasie rzeczywistym, praca w grupach/pokojach on-line)	Anna Piasecka	23-01-2026	09:00	09:30	00:30
11 z 26 Raport Paradoks + ćwiczenia (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, ćwiczenia na żywo, praca w grupach/pokojach)	Anna Piasecka	23-01-2026	09:30	12:30	03:00
12 z 26 przerwa	Anna Piasecka	23-01-2026	12:30	13:30	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 26 Raport Paradoxs + ćwiczenia (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, ćwiczenia na żywo, praca w grupach/pokojach)	Anna Piasecka	23-01-2026	13:30	15:00	01:30
14 z 26 Ćwiczenia przypominające (ćwiczenia online w czasie rzeczywistym, praca w grupach/pokojach)	Anna Piasecka	29-01-2026	09:00	09:30	00:30
15 z 26 Raport Paradoxs + ćwiczenia (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, ćwiczenia na żywo, praca w grupach/pokojach, praca na przypadku, symulacje)	Anna Piasecka	29-01-2026	09:30	11:30	02:00
16 z 26 Raport Główny + ćwiczenia (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, ćwiczenia na żywo, praca w grupach/pokojach, praca na przypadku, symulacje)	Anna Piasecka	29-01-2026	11:30	12:30	01:00
17 z 26 przerwa	Anna Piasecka	29-01-2026	12:30	13:30	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 26 Ćwiczenia podsumowujące (ćwiczenia online w czasie rzeczywistym, praca w grupach/pokojach, praca na przypadku)	Anna Piasecka	29-01-2026	13:30	15:00	01:30
19 z 26 Ćwiczenia przypominające (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, ćwiczenia na żywo, praca w grupach/pokojach)	Anna Piasecka	30-01-2026	09:00	09:30	00:30
20 z 26 Grupowy Raport Paradoxs (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu)	Anna Piasecka	30-01-2026	09:30	10:30	01:00
21 z 26 Raport Zaangażowanie i Satysfakcja z Pracy (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu)	Anna Piasecka	30-01-2026	10:30	11:30	01:00
22 z 26 Ćwiczenia podsumowujące (ćwiczenia online w czasie rzeczywistym, praca w grupach/pokojach on-line, praca na przypadku)	Anna Piasecka	30-01-2026	11:30	12:30	01:00
23 z 26 przerwa	Anna Piasecka	30-01-2026	12:30	13:30	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
24 z 26 Ćwiczenia praktyczne (wykład online w czasie rzeczywistym, współdzielenie ekranu, praca w grupach/pokojach, analiza przypadku)	Anna Piasecka	30-01-2026	13:30	14:30	01:00
25 z 26 Podsumowanie szkolenia (rozmowa online w czasie rzeczywistym)	Anna Piasecka	30-01-2026	14:30	15:00	00:30
26 z 26 Competency Demonstration (rozmowa online, symulacja, egzamin) - walidacja	Anna Piasecka	30-01-2026	16:00	17:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 778,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 950,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	362,17 PLN
Koszt osobogodziny netto	294,44 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Piasecka

Z wykształcenia psycholog, praktyk biznesu. Wiele lat odpowiadała za dział sprzedaży w amerykańskiej korporacji, dlatego też rozumie i zna potrzeby biznesu. Od 7 lat pracuje jako konsultant w metodologii Harrison Assessments. Szkoła się w Belgii, UK, Niemczech oraz Szwecji.

Jest jedynym Trenerem tej metodologii w Polsce, odpowiedzialnym za proces certyfikacji konsultantów i działów HR. Przeprowadziła około 40 tego typu szkoleń, również zamkniętych. Dzięki tej metodologii potrafi poprowadzić cały proces rozwojowy, zaczynając od diagnozy potrzeb szkoleniowych, poprzez feedback i dostarczenie wiedzy. Prowadzi warsztaty certyfikacyjne w bardzo praktyczny sposób, dzieląc się wiedzą z przeprowadzonych projektów. Posiada również inne certyfikaty z narzędzi do oceny pracowników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz i możesz się z nim komunikować na żywo.

Każdy uczestnik otrzyma pełen pakiet materiałów, podręczników w wersji papierowej (wysyłanej przed szkoleniem) oraz elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Przesłanie formularza zgłoszeniowego na 21 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

Warunki techniczne

- Dostęp do komputera z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem.
- Szkolenie będzie prowadzone na nowoczesnej platformie umożliwiającej kontakt face to face- ClickMeeting (nie wymaga instalowania)
- Dobrej jakości słuchawki lub głośniki oraz mikrofon i miejsce wolne od hałasu.
- Komputer z kamerą internetową i monitorem
- Do wzięcia udziału w szkoleniu potrzebny jest komputer lub tablet połączony ze stabilnym łączem internetowym. Polecamy korzystać z przeglądark Google Chrome (zlecane) i Firefox. Minimalna prędkość łącza – od 10 MB/sek.
- Uczestnik otrzyma link, który pozwoli mu uczestniczyć w szkoleniu, link jest ważny w czasie szkolenia.

Bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz.

Kontakt



Magdalena Basaj

E-mail magdalena.basaj@talentexact.pl

Telefon (+48) 798 336 389