

**OPIEKUN OSÓB ZALEŻNYCH, STARSZYCH (niepełnosprawnych) - szkolenie.**

Numer usługi 2025/07/22/148637/2893924

5 300,00 PLN brutto

5 300,00 PLN netto

60,23 PLN brutto/h

60,23 PLN netto/h

INSTYTUT
ROZWOJU SEB-
TEAM Piotr
Jaworski

★★★★★ 4,5 / 5

17 ocen

📍 Ustka / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 88 h

📅 05.09.2025 do 31.12.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Zdrowie publiczne
Grupa docelowa usługi	Szkolenie adresowane jest do osób, które pracują lub planują podjąć zatrudnienie m. in. w: placówkach opiekuńczych, domach opieki społecznej, hospicjach, placówkach opieki paliatywnej, domach samopomocy. Opiekun może także prowadzić indywidualną opiekę w miejscu zamieszkania osób potrzebujących zarówno w Polsce jak i za granicą.
Minimalna liczba uczestników	9
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	21-08-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	88
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wdrożenie do zakresu obowiązków opiekuna medycznego, czyli rozpoznawanie oraz rozwiązywanie problemów opiekuńczych chorego, a także współpraca z personelem medycznym i terapeutycznym, pomoc podczas zabiegów pielęgnacyjnych i rehabilitacyjnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Szkolenie przygotowuje do samodzielnej opieki nad osobami starszymi w tym niepełnosprawnymi zarówno pod względem merytorycznym jak również praktycznym.	Weryfikacja to: 1. egzamin teoretyczny, 2. egzamin praktyczny.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Panel I. Pielęgnacja osób starszych i z niepełnosprawnościami

1. Rola i zadania opiekuna osób starszych i osób z niepełnosprawnościami, w tym w profilaktyce chorób zakaźnych, np. Covid-19.
2. Metody pracy i opieki nad osobami starszymi i z niepełnosprawnościami.
3. Pielęgnowanie osób z upośledzoną funkcją zmysłów (wzroku, słuchu, smaku).
4. Wsparcie osoby starszej przy zastosowaniu zaopatrzenia w niezbędne art. Higieniczne, a także sprzętu ortopedycznego i innego oprzyrządowania pomocnego w codziennym życiu (materace p/odleżynowe, poduszki p/odleżynowe, drabinki, wózki inwalidzkie, balkoniki).
5. Postępowanie z osobą chorą z zaburzeniami psychosomatycznymi.
6. Postępowanie z osobą z zaburzeniami psychicznymi na przykładzie schizofrenii.
7. Pielęgnowanie osób ze stopą cukrzycową. Przyczyny, leczenie, profilaktyka.
8. Pielęgnowanie w nietrzymaniu moczu.
9. Pielęgnowanie pacjenta ze stomią.
10. Zasady zdrowego żywienia.
11. Dostosowanie diety do potrzeb podopiecznego (dieta: cukrzycowa, wątrobowa, bezbiałkowa, lekkostrawna, w chorobie nowotworowej, nadciśnieniu).
12. Przyczyny, objawy niedożywienia u osób starszych.
13. Zagrożenia związane z urazami i upadkami osób starszych –zalecenia dla opiekunów celem zminimalizowania wystąpienia upadków.
14. Obserwacja podstawowych parametrów życiowych (pomiar: tętna, ciśnienia, temperatury, oddechów, stężenia glukozy we krwi), pomiar saturacji (obsługa pulsoksymetru).

15. Zespół interdyscyplinarny w opiece nad osobą starszą i z niepełnosprawnościami.
16. Teleopieka domowa w systemie opieki nad osobami starszymi. Nowe wyzwanie celem poprawienia jakości życia osób starszych.
17. Jak radzić sobie w trudnej roli opiekuna – wskazówki jak sobie nie szkodzić.

Panel II Geriatria i choroby wieku starczego

1. Geriatria, gerontologia – definicje.
2. Demografia starzenia się.
3. Objawy starzenia się: biologiczne, psychologiczne, społeczne.
4. Problemy geriatryczne osób starszych.
5. Dostępność opieki zdrowotnej i pomocy społecznej dla osób starszych w Polsce.
6. Aktywność osób starszych. Rozpoznawanie potrzeb podopiecznego w zakresie wykorzystania czasu wolnego:
 - formy i rodzaje zajęć terapii;
 - etapy terapii podopiecznego;
 - korzyści jakie wynikają ze stosowania aktywizacji podopiecznego;
 - Uniwersytet Trzeciego Wieku;
 - Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014–2020.
7. Choroby wieku starczego:
 - podstawowe informacje o chorobach przewlekłych;
 - nadciśnienie tętnicze;
 - choroba Parkinsona;
 - choroba Alzheimera – postępowanie z osobą chorą;
 - choroba niedokrwienności serca;
 - choroba zwyrodnieniowa stawów;
 - cukrzyca – objawy, postępowanie, leczenie, zastosowanie diety;
 - choroby układu oddechowego;
 - zaawansowana przewlekła obturacyjna choroba płuc – objawy, postępowanie.

Panel III. Transferowanie podopiecznych

1. Transferowanie pacjentów – definicja: jak przenosić, podnosić podopiecznych, by nie zrobić krzywdy pacjentowi ani sobie.
2. Ocena funkcjonalna pacjenta.
3. Potrzeby psychofizyczne pacjentów.
4. Zasady bezpieczeństwa transferowania- zarówno z punktu widzenia bezpieczeństwa pacjenta, jak opiekuna.
5. Technika transferu wózek – łóżko.
6. Technika transferu łóżko – wózek.
7. Podsumowanie.

Panel IV. Pierwsza pomoc przedmedyczna.

1. Podstawy prawne udzielania pierwszej pomocy.
2. Zaopatrywanie ran i urazów.
3. Zabezpieczenie miejsca wypadku i pierwsza pomocy ofiarom wypadków.
4. Prawidłowe wezwanie pomocy.
5. Rozpoznawanie stanów bezpośredniego zagrożenia życia tj. atak epilepsji, zadławienie, omdlenie, udar mózgu, zawał serca oraz zatrzymanie akcji serca.
6. Pierwsza pomoc w stanach zagrożenia życia,
7. Resuscytacja osób dorosłych i dzieci.
8. Resuscytacja z użyciem defibrylatora AED.

W trakcie ćwiczeń odbywają się zajęcia:

- zabezpieczenie stanów zagrożenia życia;
- opatrywanie ran i urazów;
- resuscytację z podziałem na kategorie wiekowe;
- użycie defibrylatora AED.

Używamy do ćwiczeń fantomów noworodka oraz dorosłego. Ćwiczenia odbywają się w grupach.

Panel V. Uzyskiwanie pomocy i wsparcia dla OzN, niesamodzielnych – szkolenie prawne i doradcze

1. Definicja niepełnosprawności i rodzaje wsparcia.
2. Świadczenia opiekuńczo- lecznicze finansowane w ramach NFZ:

- uprawnienia do świadczeń opieki zdrowotnej
- świadczenia finansowane przez NFZ osobie chorej w domu (POZ, opieka długoterminowa, paliatywno – hospicyjna, rehabilitacja, transport medyczny)
- świadczenia opiekuńczo – lecznicze finansowane przez NFZ w warunkach stacjonarnych

3. Świadczenia opiekuńcze w ramach Pomocy Społecznej:

- struktura pomocy społecznej
- orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności
- jednostki organizacyjne pomocne w opiece nad chorym w domu
- opieka stacjonarna w ramach pomocy społecznej
- świadczenia pieniężne z pomocy społecznej

4. Opieka w świetle prawa: prawa pacjenta, opiekun prawny.

5. Dobór i zaopatrzenie w środki pomocnicze niezbędne do opieki nad chorym niepełnosprawnym.

6. Wolontariat opiekuńczy, Fundacje i Stowarzyszenia.

7. Adresy i inne przydatne dane kontaktowe niezbędne do uzyskania pomocy osobie zależnej.

8. Gdy umiera chory – postępowanie.

Panel VI. Komunikacja z podopiecznymi.

1. Komunikacja interpersonalna- czym jest i w jakim celu ją wykorzystujemy.
2. Różnice w sposobie porozumiewania się.
3. Typy osobowości a style komunikacji.
4. Rodzaje komunikacji i ich znaczenie.
5. Asertywność w procesie komunikacji.
6. Umiejętność zadawania pytań, słuchania.
7. Przekonywanie i wywieranie wpływu w procesie komunikacji.
8. Komunikacja z podopiecznymi.
9. Bariery w komunikacji.
10. Podsumowanie, wnioski.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 300,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 300,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

60,23 PLN

Koszt osobogodziny netto

60,23 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 7



1 z 7

Krystyna Chodara

Posiadająca wiedzę z dziedziny geriatry i opieki długoterminowej. Wieloletni pracownik domu pomocy społecznej w Kwidzynie, wykładowca w Powiślańskiej Szkole Wyższej w Kwidzynie-Geriatrya.

Długoletnie doświadczenie i nadal aktywna praca w zagranicznej wymianie partnerskiej miasta Celle i powiatu Osterholz w Niemczech ukierunkowane na pracę z osobami starszymi i niepełnosprawnymi.



2 z 7

Edyta Jaworska

Trener, coach, specjalista ds. budowania wizerunku, posiada doświadczenie w zarządzaniu zespołami ludzkimi. Trener – praktyk szkolący w zakresie sprzedaży, tworzenia modeli biznesowych, negocjacji, motywacji, komunikacji interpersonalnej, OZE, pozyskiwania funduszy unijnych, współpracy z mediami, PR i promocji. Obecnie własna działalność gospodarcza prowadząca szkolenia, konferencje, coaching, koordynowanie działań związanych z wdrożeniem strategii promocji. Prowadzenie szkoleń, warsztatów na zlecenie.



3 z 7

Janina Taczyńska

Magister Fizjoterapii, absolwentka studiów w Bydgoskiej szkole wyższej. Ukończyła studia podyplomowe „Diagnostyka wad postawy z elementami gimnastyki korekcyjnej” oraz Terapii osób z upośledzeniem umysłowym z wykorzystaniem metod Marii Montessori. Uczestniczka wielu szkoleń m.in. Badanie i dokumentacja medyczna w fizjoterapii. Instruktor Nordic Walking i dietetyki. Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu Transferowania podopiecznych. Ma wieloletnie doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi/zależnymi.



4 z 7

Aleksandra Sikorska

Radca prawny, wpisana na listę Okręgowej Izby Radców Prawnych w Gdańsku, mediator, szkoleniowiec, specjalista prawa rodzinnego oraz prawa karnego w zakresie pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem, prawnik Ośrodków Interwencji Kryzysowej i punktów pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwem, kurator małoletnich osób pokrzywdzonych przestępstwem, absolwent Międzynarodowego Kursu Praw Człowieka. Prowadzi indywidualną praktykę prawniczą w formie Kancelarii Radcy Prawnego Honestum w Kwidzynie.

5 z 7

Grażyna Małkowska



Specjalistka pielęgniarstwa operacyjnego z wieloletnim doświadczeniem na bloku wielospecjalistycznym, chirurgia, ortopedia, urologia, endoskopia, ginekologiczno-położniczy i inne. Uczestniczka wielu kursów i szkoleń w zakresie opieki pielęgniarstwa i środowiskowej. Prowadziła szkolenia/warsztaty pielęgnacji osób starszych i niepełnosprawnych dla opiekunów osób zależnych. Instruktor indywidualnej nauki pływania dla niepełnosprawnych i osób bojących się wchodzić do wody. (HAWLICKA).



6 z 7

Kamil Nojek

Absolwent Powiślańskiej Szkoły Wyższej na kierunku Ratownictwo Medyczne. Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z Pierwszej Pomocy Przedmedycznej wraz z użyciem defibrylatora automatycznego AED, Zabezpieczenia medyczne. Aktualnie Dowódca grupy interwencyjnej sp. Paramedyk w Zakładzie Karnym. Instruktor sportów siłowych i samoobrony.



7 z 7

Marcin Grzegorzółka

Absolwent Elbląskiej uczelni humanistyczno ekonomicznej. Pomysłowy i odpowiedzialny a także mający doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi, Fizjoterapeuta. Uczestnik szkoleń z zakresu Fizykoterapii i wielu innych . Trener szkoleń na temat transferowania podopiecznych. Chętnie dzielący się swoją wiedzą i umiejętnościami.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach szkolenia zapewniamy:

- Wykwalifikowaną kadrę trenerską.
- Materiały szkoleniowe i piśmiennicze,
- Przerwa kawowa ciągła, w standardzie stołu szwedzkiego.

Każdy uczestnik szkolenia otrzyma imienny certyfikat ukończenia szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest założenia konta na BUR i zapisanie się na usługę.

Informacje dodatkowe

Godziny realizacji kursu:

1. Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych, tj. za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut, podczas szkolenia przewidywane są przerwy na kawę. Walidacja wliczona jest w czas trwania usługi.
2. Szkolenie obejmuje 9 dni szkoleniowych.

Istnieje możliwość organizacji szkolenia dedykowanego, według Państwa zapotrzebowania w miejscu i czasie wskazanym przez Państwa. W razie zainteresowania ofertą indywidualną prosimy o kontakt.

Harmonogram szkolenia: szczegółowy harmonogram z podziałem na dni i godziny oraz przerwy, zostanie uzupełniony na **6 dni** przed rozpoczęciem szkolenia, zgodnie z regulaminem BUR, po uwzględnieniu preferencji czasowych uczestników.

Dysponujemy wykwalifikowaną kadrą trenerską, posiadającą doświadczenie i kwalifikacje zawodowe do realizacji projektów szkoleniowych z różnorodnych zakresów. Ponadto wspieramy w organizacji szkoleń, eventów, konferencji, pomagamy w rekrutacji kadr, identyfikujemy możliwości pozyskania środków zewnętrznych

Adres

Ustka

Ustka

woj. pomorskie

Kontakt



Magdalena Wielgosz

E-mail szkolenia@seb-team.pl

Telefon (+48) 661 991 681