



Akademia WSB
WSB University

Akademia WSB

★★★★☆ 4,4 / 5

1 046 ocen

KURS JĘZYKA ANGIELSKIEGO B2 ONLINE

Numer usługi 2025/07/17/8729/2885008

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 21.08.2025 do 31.12.2025

5 400,00 PLN brutto

5 400,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Osoby zainteresowane rozwojem języka na poziomie B2. Grupa tylko dla pracowników Maple Bear.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	3
Data zakończenia rekrutacji	14-08-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	kursy i szkolenia

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest rozwijanie zaawansowanych kompetencji językowych uczestników na poziomie B2 oraz doskonalenie umiejętności komunikacyjnych. Cele te realizowane są poprzez:

- rozwijanie samodzielności i skuteczności w pracy nad językiem,
- pogłębianie wiedzy oraz doskonalenie sprawności językowych w zakresie języka angielskiego na poziomie B2 zgodnie

z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR),
c) wzmacnianie motywacji do samodzielnej, systematycznej pracy nad językiem angielski

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Umiejętności językowe • formułować spójne i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne na tematy związane z życiem prywatnym, zawodowym oraz zagadnieniami społeczno-kulturowymi i ekonomicznymi; • argumentować i uzasadniać własne stanowisko, stosując odpowiedni rejestr językowy oraz adekwatne środki językowe; • czytać ze zrozumieniem dłuższe i bardziej złożone teksty autentyczne, w tym artykuły prasowe i materiały o charakterze informacyjnym oraz opiniotwórczym; • rozumieć główne idee i szczegóły w różnorodnych przekazach ustnych, w tym rozmowach, prezentacjach, nagraniach radiowych i telewizyjnych; • redagować różne typy tekstów pisemnych, w tym korespondencję formalną i nieformalną, raporty, notatki służbowe, streszczenia i eseje, stosując właściwe konwencje tekstowe oraz struktury językowe.	Weryfikacja osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się odbywa się poprzez egzamin końcowy przeprowadzany na platformie e-learningowej Moodle. Egzamin obejmuje zadania sprawdzające znajomość struktur gramatyczno-leksykalnych, rozumienie tekstów pisanych i słuchanych, a także umiejętność formułowania wypowiedzi pisemnych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Debata swobodna Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Kompetencje społeczne • aktywnie i uważnie uczestniczy w interakcjach językowych, dostosowując styl i formę wypowiedzi do kontekstu komunikacyjnego; • posiada świadomość swoich mocnych i słabych stron w zakresie posługiwania się językiem obcym i potrafi rozwijać własny warsztat językowy; • wykorzystuje język angielski do precyzyjnego wyrażania potrzeb, intencji i celów komunikacyjnych; • buduje pozytywne i profesjonalne relacje interpersonalne w komunikacji międzykulturowej; • dzieli się wiedzą oraz doświadczeniem w sposób zrozumiały i klarowny, również w kontekście pracy zespołowej; • rozpoznaje i skutecznie rozwiązuje sytuacje nieporozumień językowych oraz bariery kulturowe.	Weryfikacja osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się odbywa się poprzez egzamin końcowy przeprowadzany na platformie e-learningowej Moodle. Egzamin obejmuje zadania sprawdzające znajomość struktur gramatyczno-leksykalnych, rozumienie tekstów pisanych i słuchanych, a także umiejętność formułowania wypowiedzi pisemnych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Debata swobodna Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program obejmuje kompleksowy rozwój wszystkich sprawności językowych na poziomie B2:

Słuchanie

- różnicowane tematycznie nagrania i wypowiedzi ustne,
- audycje radiowe i telewizyjne dotyczące bieżących wydarzeń, problemów społecznych i zagadnień specjalistycznych.

Czytanie

- artykuły prasowe, raporty, teksty informacyjne i publicystyczne o podwyższonym stopniu trudności,
- teksty autentyczne z zakresu kultury, życia społecznego oraz pracy zawodowej.

Pisanie

- e-maile formalne i nieformalne,
- notatki służbowe, listy motywacyjne, streszczenia i krótkie eseje analityczne.

Mówienie

- rozmowy i dyskusje tematyczne obejmujące życie zawodowe, prywatne, sprawy bieżące, kulturę i edukację,
- prezentowanie opinii, udzielanie odpowiedzi ustnych w sytuacjach oficjalnych i nieoficjalnych.

Gramatyka

- powtórzenie i utrwalenie zagadnień z poziomów A2–B1,
- struktury gramatyczne typowe dla poziomu B2, w tym:
 - zdania warunkowe (0–3),
 - mowa zależna i następstwo czasów,
 - tryb łączący (subjunctive) i czasowniki modalne w różnych kontekstach czasowych,
 - strona bierna w czasach prostych i złożonych,
 - zaawansowane konstrukcje czasownikowe (verb patterns),
 - zaimki względne i złożone zdania podrzędne,
 - kolokacje, idiomy,
 - wyrażenia przymkowe i czasowniki frazowe,
 - słowotwórstwo: przedrostki, przyrostki, rzeczowniki i czasowniki złożone.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Szczepaniak

Lektor języka angielskiego o bogatym doświadczeniu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wszystkie materiały dydaktyczne niezbędne do realizacji kursu udostępniane są uczestnikom za pośrednictwem platformy Moodle. Obejmują one:

- prezentacje multimedialne,
- zestawy ćwiczeń interaktywnych,
- nagrania audio i wideo,
- listy słownictwa tematycznego i kolokacyjnego,
- instrukcje i modele wypowiedzi pisemnych oraz ustnych.

Materiały te zostały przygotowane z uwzględnieniem poziomu zaawansowania B2 oraz standardów nauczania zdalnego. Uczestnicy mają stały dostęp do zasobów kursu oraz możliwość wielokrotnego powtarzania treści w dogodnym dla siebie tempie.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest skierowanie na kurs od pracodawcy Maple Bear

Informacje dodatkowe

Kurs prowadzony w trybie zajęć lekcyjnych. 1 godzina (lekcja) = 45 minut

Zajęcia będą odbywać się 2 spotkania w tygodniu, każde spotkanie będzie trwać 90 minut (2 godziny lekcyjne).

Usługi świadczone przez Akademię WSB są zwolnione z VAT zgodnie z treścią Art. 43 ust. 1 pkt. 26 ustawy o VAT oraz zgodnie z treścią §3 ust. 1 pkt 13 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie poprzez platformy ClickMeeting oraz Zoom

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: •Komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu

•Sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME (zarówno na komputerach z systemem operacyjnym Windows jak i Apple

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: 7,5 h

Kontakt



Sandra Szczygieł

E-mail sszczygiel@wsb.edu.pl

Telefon (+48) 887 722 303