



Szkolenie Mapowanie i Analiza Procesu

Numer usługi 2025/07/15/176271/2881256

1 599,00 PLN brutto

1 300,00 PLN netto

114,21 PLN brutto/h

92,86 PLN netto/h

OPEN HORIZON
CONSULTING
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ

CIAŁ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA

★★★★★ 4,9 / 5

10 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 11.12.2025 do 12.12.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest dedykowane wszystkim osobom, które chcą wiedzieć w jaki sposób powinna przebiegać efektywna optymalizacja procesów w firmie, organizacji czy instytucji. Szczególnie rekomendujemy je kierownikom średniego oraz operacyjnego szczebla zarządzania, osobom odpowiedzialnym za implementację programu jakości, analitykom i inżynierom procesów, Project Managerom, specjalistom procesowym, osobom zarządzającym i usprawniającym procesy biznesowe, a także pełnomocnikom ds. systemów zarządzania jakością.

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój;

Usługa również adresowana do Uczestników projektu "Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1" i/lub "Nowy start w Małopolsce z EURESem"

Minimalna liczba uczestników

4

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

01-12-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

14

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Podczas szkolenia uczestnicy nauczą się: jak zmapować procesy biznesowe; jak ustalić szczegółowość oraz zasady mapowania procesów; jakie techniki i narzędzia informatyczne zastosować do mapowania; poznają zasady mapowania w notacji BPMN oraz SIPOC i MAKIGAMI; jak zdiagnozować i zlikwidować wąskie gardła oraz przyczyny problemów w procesie; jak przeprowadzić analizę istniejącej mapy procesu w celu zidentyfikowania problemów; jak zorganizować działania doskonalące.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Mapowanie procesów na poziomie ogólnym i szczegółowym. Tworzenie mierników procesu (KPI). Analiza mapy i problemów procesu. Koordynowanie działań doskonalących.	Ocena wyników ćwiczeń praktycznych podczas zajęć.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1

1. Podstawy teoretyczne modelowania procesów biznesowych
2. Cele korzyści modelowania procesów
3. Przegląd i charakterystyka najczęściej wykorzystywanych notacji (BPMN, UML, EPC, SWIM LANE)
4. Przegląd narzędzi informatycznych do modelowania procesów i modeli referencyjnych
5. Definiowanie zasad mapowania procesów w przedsiębiorstwie
6. Architektura procesów a modelowanie procesów biznesowych

7. Role w procesach i podejście do ich określania
8. Kluczowe zasady modelowania procesów
9. Zagadnienie zapewnienia spójności metodycznej – mapowanie procesów biznesowych
10. Organizacja i skład zespołu dla modelowania procesów
11. Zarządzanie projektem modelowania procesów
12. Zarządzanie architekturą procesów
13. Najczęstsze problemy i „dobre praktyki”.

Dzień 2

1. Metody doskonalenia procesów: Lean Management, Six Sigma, 8D, A3
2. Główne źródła marnotrawstwa (muda)
3. Analiza mapy procesu
4. Analiza graficzna danych
5. Ocena zdolności jakościowej procesu
6. Identyfikacja i opis problemów w procesie
7. Zastosowanie analizy Pareto
8. Ustalanie źródeł przyczyn problemu – Diagram Ishikawy (Fish bone) oraz 5 WHY
9. Opracowanie, ocena i wybór rozwiązania
10. Organizacja wdrożenia
11. Jak unikać najczęstszych problemów podczas implementacji usprawnień w procesach biznesowych?
12. Podsumowanie oraz ocena uzyskanych wyników optymalizacji procesów
13. Test końcowy (podsumowanie i weryfikacja wiedzy)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Wprowadzenie do szkolenia; Podstawy teoretyczne modelowania procesów biznesowych; Cele i korzyści wynikające z modelowania procesów	Andrzej Józwiak	11-12-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 15 Przerwa	Andrzej Józwiak	11-12-2025	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 15 Przegląd najczęściej wykorzystywanych notacji: BPMN, UML, EPC, Swim Lane; Charakterystyka narzędzi do modelowania procesów; Modele referencyjne – przegląd i zastosowanie	Andrzej Józwiak	11-12-2025	10:45	12:30	01:45
4 z 15 Przerwa	Andrzej Józwiak	11-12-2025	12:30	13:00	00:30
5 z 15 Zasady mapowania procesów w przedsiębiorstwie; Architektura procesów a modelowanie; Określanie ról w procesach	Andrzej Józwiak	11-12-2025	13:00	15:00	02:00
6 z 15 Przerwa	Andrzej Józwiak	11-12-2025	15:00	15:15	00:15
7 z 15 Kluczowe zasady modelowania procesów; Zapewnienie spójności metodycznej; Organizacja zespołu do modelowania; Zarządzanie projektem i architekturą procesów; Najczęstsze problemy i dobre praktyki	Andrzej Józwiak	11-12-2025	15:15	17:00	01:45
8 z 15 Wprowadzenie do metod doskonalenia procesów; Lean Management, Six Sigma, 8D, A3 – przegląd podejść	Andrzej Józwiak	12-12-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 15 Przerwa	Andrzej Józwiak	12-12-2025	10:30	10:45	00:15
10 z 15 Główne źródła marnotrawstwa (muda); Analiza mapy procesu; Analiza graficzna danych; Ocena zdolności jakościowej procesu	Andrzej Józwiak	12-12-2025	10:45	12:30	01:45
11 z 15 Przerwa	Andrzej Józwiak	12-12-2025	12:30	13:00	00:30
12 z 15 Identyfikacja i opis problemów w procesie; Analiza Pareto; Diagram Ishikawy (Fishbone) i metoda 5 WHY	Andrzej Józwiak	12-12-2025	13:00	15:00	02:00
13 z 15 Przerwa	Andrzej Józwiak	12-12-2025	15:00	15:15	00:15
14 z 15 Opracowanie, ocena i wybór rozwiązań; Organizacja wdrożenia; Najczęstsze problemy przy implementacji zmian; Podsumowanie procesu optymalizacji	Andrzej Józwiak	12-12-2025	15:15	16:30	01:15
15 z 15 Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	Andrzej Józwiak	12-12-2025	16:30	17:00	00:30

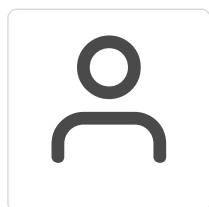
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 599,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	114,21 PLN
Koszt osobogodziny netto	92,86 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Andrzej Jóźwiak

Certyfikowany Master Black Belt Lean Six Sigma, PMP. Od 25 lat specjalizujący się w mapowaniu i analizie procesów biznesowych. Pracował dla międzynarodowych przedsiębiorstw, pełniąc role konsultanta, managera i lidera projektów i programów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe w formie wydrukowanej i poprzez dostęp do platformy szkoleniowej.

Informacje dodatkowe

Szkolenie jest realizowane w godzinach zegarowych .

Przerwy nie wliczają się do czasu usługi rozwojowej.

Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój

Zawarto umowę z WUP w Krakowie w ramach projektu "Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1" i/lub "Nowy start w Małopolsce z EURESem"

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na platformie ZOOM. Wymagania :zalecane procesor 2-rdzeniowy 2GHz, RAM 4Gb, łącze min. 5Mb/s. Potrzebne oprogramowanie Windows 10 lub nowszy, Microsoft Office.

Kontakt



Andrzej Józwiak

E-mail biuro@openhorizon.com.pl

Telefon (+48) 616 661 374