



Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.

★★★★★ 4,6 / 5
361 ocen

Model kompetencji w firmie

Numer usługi 2025/07/15/10940/2880384

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 14.10.2025 do 14.10.2025

1 353,00 PLN brutto

1 100,00 PLN netto

169,13 PLN brutto/h

137,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	Szkolenie kierujemy do specjalistów HR wewnętrznych i zewnętrznych.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	12-10-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Model kompetencji w firmie" przygotowuje uczestników do wdrażania modeli kompetencji w organizacji, poprzez definiowanie kompetencji, zbieranie istotnych informacji z organizacji oraz dopasowanie modelu kompetencji do bieżących i przyszłych potrzeb danego biznesu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie modelu kompetencji w organizacji	• identyfikuje kompetencje w organizacji • definiuje kompetencje oraz zbiera dane panelowe • omawia przykłady definicji kompetencji, modeli i matryc • charakteryzuje wskaźniki behawioralne kompetencji	Wywiad swobodny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik projektuje i wdraża model kompetencji w organizacji	• tworzy i realizuje projekt, który ma na celu zaprojektowanie i wdrożenie modelu kompetencji • stosuje zasady definiowania kompetencji • analizuje kompetencje oraz zbiera informacje z organizacji, by model był dopasowany do bieżących i przyszłych potrzeb biznesu • wykorzystuje myślenie kategoriami użytkowników w projektowaniu modelu • ocenia zagrożenia w projektowaniu i zastosowaniu modeli i stara się im przeciwdziałać	Wywiad swobodny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik przygotowuje organizację do wyzwań rynku pracy	• identyfikuje potrzeby rozwojowe organizacji i przekłada je na strategię HR ukierunkowaną na zróżnicowany rozwój • przygotowuje kompleksową strategię procesów HR, ukierunkowaną na zróżnicowany rozwój kapitału ludzkiego w organizacji • wdraża rozwiązania ukierunkowane na łączenie efektywności organizacji (realizacja celów firmy) z konkretnymi korzyściami dla pracowników	Wywiad swobodny
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

W dniu 14.10.2025 r. szkolenie poprowadzi również trenerka: Katarzyna Jasińska.

PROGRAM

- **Kompetencje w organizacji** Zastosowanie modelu kompetencji w firmie
 - Kształt modelu
 - Po co wdrażać w firmie myślenie kategoriami kompetencji?
 - Dopasowanie modelu do realiów biznesu i jego przyszłych potrzeb
 - Myślenie kategoriami użytkowników w projektowaniu modelu
 - **Definiowanie kompetencji** Czym jest kompetencja
 - Zasady, przykłady i ćwiczenia w definiowaniu kompetencji
 - Wskaźniki behawioralne kompetencji – podejście analityczne i holistyczne
 - Skale ocen
 - Korzystanie z gotowych list kompetencji
- **Projektowanie modelu** Etapy projektu i jego uczestnicy
 - Narzędzia i obszary pozyskiwania danych do budowy modelu
 - Ćwiczenia w korzystaniu z przykładowych narzędzi pozyskiwania danych
 - Zakres danych potrzebnych do budowy modelu (dane procesowe i eksperckie)
 - Walidacja modelu i dopasowanie do potrzeb użytkowników
 - Ćwiczenia w układaniu planu projektu
 - Przykłady wdrożeń modelu
 - Narzędzia komunikacyjne w projektowaniu i wdrażaniu modelu
 - Praktyczne przykłady projektów budowania modeli w organizacjach
- **Zastosowanie modelu w systemach HR** Matryce kompetencji
 - Zasady korzystania z profili stanowiskowych w procesach rekrutacji
 - Development pracowników a modele kompetencji – badanie potrzeb rozwojowych i ewaluacja rezultatów
 - Modele i ścieżki rozwoju
- **Zagrożenia w projektowaniu i zastosowaniu modeli** Dlaczego HR tak niechętnie dzieli się wiedzą
 - Jak długo używać jeden model?
 - Cele wdrożenia modeli – edukacyjna rola HR
 - Odpowiedzialność za wdrożenie – po czyjej jest stronie?
 - Zagrożenia z zastosowania zbyt ambitnych modeli
 - Projektowanie przyszłości organizacji

INFORMACJE DODATKOWE

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie trwa **8 godzin dydaktycznych** (tj. 45 minut). Podana ilość godzin szkolenia nie zawiera czasu przerw.

Walidacja:

W trakcie szkolenia przeprowadzana będzie walidacja w formie wywiadu swobodnego oraz obserwacji w warunkach symulowanych.

Osoba walidująca, waliduje usługę w formie zdalnej, po jej zakończeniu, w oparciu o checklistę od trenera prowadzącego usługę, a następnie potwierdza osiągnięcie efektów kształcenia swoim podpisem na zaświadczeniu o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej.

W harmonogramie szkolenia, został wskazany przybliżony czas przeprowadzenia walidacji usługi rozwojowej.

Informacje techniczne:

W trakcie szkolenia online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane

na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Kompetencje w organizacji- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Maria Jamróz	14-10-2025	09:00	09:45	00:45
2 z 8 Definiowanie kompetencji- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Maria Jamróz	14-10-2025	09:45	10:30	00:45
3 z 8 Przerwa	Maria Jamróz	14-10-2025	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 8 Projektowanie modelu- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Maria Jamróz	14-10-2025	10:45	12:30	01:45
5 z 8 Przerwa	Maria Jamróz	14-10-2025	12:30	13:00	00:30
6 z 8 Zastosowanie modelu w systemach HR- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Maria Jamróz	14-10-2025	13:00	14:00	01:00
7 z 8 Zagrożenia w projektowaniu i zastosowaniu modeli- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Maria Jamróz	14-10-2025	14:00	15:00	01:00
8 z 8 Walidacja usługi	-	14-10-2025	15:00	15:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 353,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	169,13 PLN
Koszt osobogodziny netto	137,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Maria Jamróz

Asesor, Coach ICF, Rekruter, Konsultant i Trener EY Academy of Business w obszarze projektów dla firm oraz szkoleń dla HR

Jej pasją jest odnajdywanie talentów i potencjału w ludziach i towarzyszenie im w rozwoju i zmianie. W życiu zawodowym misją Marii jest wpływanie na organizacje w celu wdrażania przywództwa transformacyjnego i zarządzania zorientowanego na człowieka.

Ma 14-letnie doświadczenie menedżerskie jako menedżer międzynarodowego zespołu Thomson Reuters, a od 2017 roku nabywa doświadczenie związane z doradztwem w obszarze HR.

Realizuje projekty konsultingowe: diagnozy i analizy kompetencji pracowników, zarządzania talentami, projektowania modeli kompetencyjnych oraz projektowania i przeprowadzenia sesji rozwojowych i oceniających (DC/AC), oraz projekty rekrutacyjne i oceny potencjału rozwojowego. Na swoim koncie ma przeprowadzone procesy Assessment Center i Development Center dla kilkunastu firm (polskich i zagranicznych) oraz projekty związane z oceną 360. Tworzy narzędzia e-learningowe i VR zorientowane na rozwój kompetencji menedżerskich. Prowadzi sesje coachingowe dla klientów indywidualnych.

Jest absolwentką Bankowości i Finansów SGH oraz Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej ze specjalizacją Psychologia w Zarządzaniu. Posiada międzynarodowy certyfikat Coacha w szkole Josepha O'Connora, akredytowany przez ICF, certyfikat Konsultanta Kryzysowego oraz Doradcy Zawodowego. Od 2017 roku jest dyplomowanym asesorem EY Academy of Business.



2 z 2

Katarzyna Jasińska

Trener i coach, związana z EY Academy of Business od 2022r.

Ukończyła studia z zakresu ekonomii, zarządzania i marketingu na Uniwersytecie Marii-Curie Skłodowskiej w Lublinie oraz studia podyplomowe z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem i zarządzania projektami na Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie.

Ukończyła Zaawansowane Studia Coachingu, uzyskała akredytację International Coaching Federation (ACC ICF), której jest członkiem od 2020 roku. Nieustannie poszerza swoją wiedzę i rozwija umiejętności w zakresie coachingu, w tym coachingu mocnych stron oraz szeroko pojętego zarządzania w biznesie. Od 2021r. jest certyfikowanym asesorem kompetencji metodami Assessment i Development Center.

Od 1996r. pracuje w dużej firmie produkcyjnej o zasięgu globalnym, od 2005r. na stanowiskach wyższego szczebla zarządzania. Planowanie strategiczne, rozwój biznesu, zarządzanie projektami oraz współpraca z koncernami motoryzacyjnymi to główne obszary jej doświadczeń biznesowych, budowanych we współpracy z międzynarodowym zespołem działającym nie tylko w Europie, ale także w Chinach i Meksyku.

Od 2022r. prowadzi również własną działalność gospodarczą, Cross-Link Rozwój bez Granic, świadcząc usługi jako coach, trener, asesor, konsultant.

Jako trener specjalizuje się w tematach z zakresu zarządzania strategicznego, zarządzania zespołem, pracy zespołowej, umiejętności menedżerskich, rozwoju kompetencji i miękkiego HR oraz coachingu i kluczowych kompetencji coacha.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Informacje dodatkowe

- Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.
- Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

Do realizacji szkoleń online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: Dwurdzeniowy procesor Intel Core i5 2,5 GHz i wyższy.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: pobieranie: 10 Mb/s, wysyłanie: 5 Mb/s.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Nie trzeba pobierać oprogramowania. Aby wziąć udział w szkoleniu online potrzebny jest komputer, laptop, telefon lub tablet ze stabilnym internetem i bez blokad firmowych.

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Usługa jest nagrywana na potrzeby ewentualnej kontroli.

W związku z tym, prosimy o włączenie kamery na czas udziału w szkoleniu. Dziękujemy.

Kontakt



Viktoriya Karpenko

E-mail viktoriya.karpenko@pl.ey.com

Telefon (+48) 572 002 607