



Rentierzy.FM Adam
Abramczuk

★★★★★ 4,9 / 5

2 299 ocen

Zarządzanie zespołem

Numer usługi 2025/07/15/30758/2879237

📍 Lublin / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 10.12.2025 do 16.01.2026

5 200,00 PLN brutto

5 200,00 PLN netto

162,50 PLN brutto/h

162,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do osób które chcą nabyć wiedzę z zakresu zarządzania zespołami. Do wzięcia udziału w usłudze nie jest wymagane doświadczenie.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	6
Data zakończenia rekrutacji	09-12-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do zarządzania zespołami

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
opisuje podstawy koncepcji Przywództwa Sytuacyjnego	rozpoznaje 4 style przywództwa i przypisuje je do poziomów gotowości pracownika	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
dobiera adekwatny styl przywództwa do poziomu rozwoju pracownika	trafnie przyporządkowuje styl przywództwa do 3 z 4 studiów przypadków	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
wskazuje rolę komunikacji w skutecznym przywództwie sytuacyjnym	identyfikuje 3 kluczowe funkcje komunikacji w pracy lidera	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
rozróżnia typy osobowości i ich wpływ na komunikację	poprawnie dopasowuje style komunikacji do 3 z 4 opisów typów osobowości	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
omawia warunki skutecznej komunikacji	wymienia 3 warunki skutecznej komunikacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
definiuje pojęcie asertywności i jej rolę w przywództwie	wybiera przykład asertywnego zachowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
stosuje zasadę „powiedz NIE” w sytuacjach zawodowych	identyfikuje poprawny przykład odmowy z zachowaniem szacunku	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
opisuje korzyści płynące z delegowania zadań	wymienia korzyści z płynące z delegowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
rozpoznaje etapy rozmowy delegującej	wymienia min. 3 elementy dobrze przeprowadzonej rozmowy delegującej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
wskazuje różnice między rozmową monitorującą a rozmową podsumowującą	poprawnie przyporządkowuje cechy do rodzaju rozmowy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
wymienia zasady dobrej współpracy zespołu po zmianie	wskazuje min. 3 prawidłowe zasady współpracy po wdrożeniu zmiany	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
opisuje, jak budować wiarygodność podczas wystąpienia publicznego	poprawnie identyfikuje 3 z 4 zachowań zwiększających wiarygodność	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
wskazuje kluczowe elementy motywującej odprawy zespołu	trafnie zaznacza prawidłową strukturę spotkania motywującego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
definiuje kulturę feedbacku i jej znaczenie dla zespołu	rozpoznaje cechy kultury feedbacku i dobiera trafny przykład	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
opisuje kluczowe zasady komunikowania zmiany w zespole	poprawnie wskazuje zasady komunikowania zmiany w pytaniu z lukami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
wskazuje reakcje zespołu na zmianę oraz sposoby ich wspierania	przyporządkowuje etapy reakcji do odpowiednich strategii lidera	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
identyfikuje przyczyny i skutki konfliktu w procesie zmiany	wskazuje trafny opis wpływu konfliktu na zespół	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
stosuje zasady kreatywnego rozwiązywania problemów w zmianie	rozpoznaje właściwe etapy procesu kreatywnego rozwiązywania problemu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
planuje działania związane z efektywnym zarządzaniem zespołem w zmianie	wybiera trafne działania lidera	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Cel główny usługi zostanie osiągnięty pod warunkiem:

- aktywnego udziału uczestników w zajęciach mających charakter praktyczny
- do osiągnięcia celu głównego wymagana jest praca na przykładach określonych przez prowadzącego i wykonywanie zadań zleconych przez prowadzącego podczas zajęć
- aktywne słuchanie i analiza przypadków omawianych podczas zajęć
- omówienie przykładów w celu zrozumienia i trwałego przyswojenia treści.

Warunki organizacyjne:

podział na grupy 2-3 osobowe wyposażenie sali w rzutnik i flipchart urządzenia odtwarzające głos

Zajęcia będą realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Część teoretyczna szkolenia to 50% całego szkolenia, część praktyczna 50%

Program szkolenia:

Dzień 1

1. Koncepcja Przywództwa Sytuacyjnego
2. Elastyczne dopasowanie stylu przywództwa
3. Rola komunikacji
4. Typy osobowości vs. styl komunikacji
5. Warunki dobrej komunikacji
6. Asertywna komunikacja -stawianie granic
7. Powiedz NIE czyli sztuka odmawiania

Dzień 2

1. Delegowanie zadań – bezpośredni wpływ na realizację celu
2. Rozmowa delegująca
3. Rozmowa monitorująca
4. Rozmowa podsumowująca

Dzień 3

1. Wypracowanie zasad współpracy z zespołem po wdrożonej zmianie
2. Budowanie wiarygodności w trakcie wystąpienia publicznego
3. Umiejętność prowadzenia motywującej rozmowy/odprawy z pracownikami
4. Kultura feedbacku

Dzień 4

1. Komunikowanie i wdrażanie zmian
2. Wpływ procesu zmian na zespół
3. Konflikt i jego wpływ na zarządzanie zespołem w procesie zmiany
4. Kreatywne rozwiązywanie problemów podczas wdrażania zmian
5. Jak efektywnie zarządzać zespołem w procesie zmiany
6. Walidacja - test

Fakt uczestnictwa w każdym dniu usługi rozwojowej musi zostać potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem złożonym na udostępnionej przez organizatora szkolenia/doradztwa liście. W przypadku usług rozwojowych w formie zdalnej, potwierdzeniem takim będą m.in. raporty z logowania.

Usługodawca nie jest podmiotem pełniącym funkcję Beneficjenta lub partnera w danym projekcie.

Usługa nie jest prowadzona przez podmiot powiązany z Beneficjentem lub partnerem kapitałowo lub osobowo.

Usługa nie obejmuje wzajemne świadczenie usług w danym projekcie o zbliżonej tematyce przez dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli dostawcy tych usług.

Usługodawca nie jest podmiotem pełniącym funkcję Beneficjenta lub partnera w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS.

Usługa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.

Usługa nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych przedsiębiorcom lub ich pracownikom, z wyłączeniem kosztów związanych z pokryciem specyficznych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, które mogą zostać sfinansowane w ramach projektu w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień, o którym mowa w Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027

Usługa jest realizowana w godzinach zegarowych, przerwy wliczają się do czasu trwania usługi.

Walidacja szkolenia składa się z testu generowanego automatycznie który zostanie wysłany uczestnikom na maila lub przekazany na szkoleniu w formie QR code.

Aby ukończyć szkolenie trzeba uzyskać z testu 75% poprawnych odpowiedzi.

Test teoretyczny będzie trwał 60 minut.

Dostawca usługi na prośbę firmy biorącej udział w szkoleniu zapewni urządzenia mobilne do wypełnienia testu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 29

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 29 Koncepcja Przywództwa Sytuacyjnego	Anna Rączkowiak	10-12-2025	08:00	09:00	01:00
2 z 29 Elastyczne dopasowanie stylu przywództwa	Anna Rączkowiak	10-12-2025	09:00	10:00	01:00
3 z 29 Rola komunikacji	Anna Rączkowiak	10-12-2025	10:00	11:00	01:00
4 z 29 Przerwa	Anna Rączkowiak	10-12-2025	11:00	11:15	00:15
5 z 29 Typy osobowości vs. styl komunikacji	Anna Rączkowiak	10-12-2025	11:15	12:15	01:00
6 z 29 Warunki dobrej komunikacji	Anna Rączkowiak	10-12-2025	12:15	13:15	01:00
7 z 29 Przerwa	Anna Rączkowiak	10-12-2025	13:15	14:00	00:45
8 z 29 Asertywna komunikacja - stawianie granic	Anna Rączkowiak	10-12-2025	14:00	15:00	01:00
9 z 29 Powiedz NIE czyli sztuka odmawiania	Anna Rączkowiak	10-12-2025	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 29 Delegowanie zadań – bezpośredni wpływ na realizację celu	Anna Rączkowiak	11-12-2025	08:00	09:30	01:30
11 z 29 Rozmowa delegująca	Anna Rączkowiak	11-12-2025	09:30	11:00	01:30
12 z 29 Przerwa	Anna Rączkowiak	11-12-2025	11:00	11:15	00:15
13 z 29 Rozmowa monitorująca	Anna Rączkowiak	11-12-2025	11:15	13:15	02:00
14 z 29 Przerwa	Anna Rączkowiak	11-12-2025	13:15	14:00	00:45
15 z 29 Rozmowa podsumowująca	Anna Rączkowiak	11-12-2025	14:00	16:00	02:00
16 z 29 Wypracowanie zasad współpracy z zespołem po wdrożonej zmianie	Anna Rączkowiak	15-01-2026	08:00	09:30	01:30
17 z 29 Budowanie wiarygodności w trakcie wystąpienia publicznego	Anna Rączkowiak	15-01-2026	09:30	11:00	01:30
18 z 29 Przerwa	Anna Rączkowiak	15-01-2026	11:00	11:15	00:15
19 z 29 Umiejętność prowadzenia motywującej rozmowy/odpraw y z pracownikami	Anna Rączkowiak	15-01-2026	11:15	13:15	02:00
20 z 29 Przerwa	Anna Rączkowiak	15-01-2026	13:15	14:00	00:45
21 z 29 Kultura feedbacku	Anna Rączkowiak	15-01-2026	14:00	16:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 29 Komunikowanie i wdrażanie zmian	Anna Rączkowiak	16-01-2026	08:00	09:00	01:00
23 z 29 Wpływ procesu zmian na zespół	Anna Rączkowiak	16-01-2026	09:00	10:00	01:00
24 z 29 Konflikt i jego wpływ na zarządzanie zespołem w procesie zmiany	Anna Rączkowiak	16-01-2026	10:00	11:00	01:00
25 z 29 Przerwa	Anna Rączkowiak	16-01-2026	11:00	11:15	00:15
26 z 29 Kreatywne rozwiązywanie problemów podczas wdrażania zmian	Anna Rączkowiak	16-01-2026	11:15	13:15	02:00
27 z 29 Przerwa	Anna Rączkowiak	16-01-2026	13:15	14:00	00:45
28 z 29 Jak efektywnie zarządzać zespołem w procesie zmiany	Anna Rączkowiak	16-01-2026	14:00	15:00	01:00
29 z 29 Walidacja - test	Anna Rączkowiak	16-01-2026	15:00	16:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 200,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	162,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	162,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Rączkowiak

Anna Rączkowiak to doświadczona ekspertka w dziedzinie zarządzania zasobami ludzkimi, specjalizująca się w przygotowywaniu organizacji do wyzwań współczesnego rynku pracy. Przez ponad półtora roku pełniła funkcję HR Business Partnera w firmie Elektrometal Energetyka S.A. zatrudniającej ponad 250 pracowników, gdzie trzy razy w tygodniu przez osiem godzin aktywnie wspierała rozwój polityki personalnej, procesy HR oraz zarząd w strategicznych decyzjach. Jako doradca i ekspert ds. zarządzania zasobami ludzkimi, współpracuje z zarządami firm, tworząc i wdrażając kompleksowe strategie HR, które wspierają rozwój organizacji oraz jej pracowników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały PDF

Warunki uczestnictwa

Dla uczestników szkolenia którzy uzyskują min. 70% dofinansowania ze środków publicznych dostawca usługi stosuje poniższą podstawę zw. z podatku VAT:

Podstawa zwolnienia z VAT: Usługa zwolniona od podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt. 14 ROZP. MF z dn. 20.12.2013r. w sprawie zwolnień od podatku towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zmianami)

Dla uczestników szkolenia którzy uzyskują mniej niż 70% dofinansowania ze środków publicznych dostawca usługi stosuje poniższą podstawę zw. z podatku VAT:

art. 113 ust. 1 i 9 Ustawa o VAT

Informacje dodatkowe

1. Po zrealizowanym szkoleniu uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu usług. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenia zajęć w formie uzyskania wyniku pozytywnego/75% punktów z testu
2. Szkolenie trwa 32 godziny zegarowe
3. Podczas szkolenia na każdy dzień szkoleniowy przewidziane są 2 przerwy: jedna 15 minutowa oraz jedna 45 minut
4. Osiągnięcie efektów uczenia się zostanie zweryfikowane za pomocą testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie
5. Uczestnicy nie muszą wykazywać się minimalnym doświadczeniem / stażem aby uczestniczyć w usłudze rozwojowej

Adres

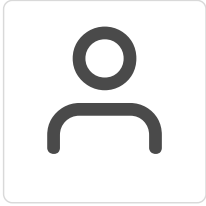
ul. Ludowa 7/2
20-135 Lublin
woj. lubelskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

- Wi-fi

Kontakt



Adam Abramczuk

E-mail biuro@projektrozwoj.eu

Telefon (+48) 727 930 045