


Szkolenia Doradztwo

Wykorzystywanie narzędzi AI w codziennej pracy - szkolenie

Numer usługi 2025/07/14/18964/2876655

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

312,50 PLN brutto/h

312,50 PLN netto/h

ILLUSTRO Szkolenia
Doradztwo Grzegorz
Rippel

★★★★★ 4,8 / 5

3 132 oceny

📍 Opole / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 08.09.2025 do 09.09.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
Identyfikatory projektów	Akademia HR
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest dla osób zainteresowanych zdobyciem praktycznej wiedzy na temat AI i jej zastosowań w biznesie. Szkolenie ma na celu podniesienie kompetencji cyfrowych w zakresie wiedzy i umiejętności dotyczących narzędzi opartych na sztucznej inteligencji.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	07-09-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do wykorzystania sztucznej inteligencji (AI) w codziennej pracy. Ma na celu nie tylko zapoznanie uczestników z podstawowymi koncepcjami i narzędziami AI, ale przede wszystkim wyposażenie ich w

praktyczne umiejętności niezbędne do efektywnego wdrożenia tych technologii. Uczestnicy dowiedzą się, jak automatyzować rutynowe zadania, analizować duże zbiory danych w celu wyciągania wniosków, a także tworzyć inteligentne rozwiązania wspierające podejmowanie decyzji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: Opisuje istotę sztucznej inteligencji	Definiuje AI i wyjaśnia, czym różni się od tradycyjnego oprogramowania	Test teoretyczny
Wiedza: Identyfikuje główne zastosowania AI w środowisku biznesowym	Wymienia nazwy podstawowych narzędzi AI	Test teoretyczny
Wiedza: Charakteryzuje różnice między popularnymi narzędziami konwersacyjnymi AI	Wskazuje kluczowe funkcje i zastosowania narzędzi typu ChatGPT, Gemini, Copilot	Test teoretyczny
Rozpoznaje potencjalne ryzyka i ograniczenia związane z działaniem AI	Wymienia przykłady błędów AI i ich możliwe skutki	Test teoretyczny
Umiejętności: Formułuje poprawne i skuteczne prompty dostosowane do celu	Tworzy prompt prowadzący do trafnej, konkretnej odpowiedzi AI	Obserwacja w warunkach symulowanych
Umiejętności: Przekształca teksty (skraca, upraszcza, tłumaczy) za pomocą AI	Modyfikuje tekst zgodnie z poleceniem (np. z formalnego na prosty język)	Obserwacja w warunkach symulowanych
Umiejętności: Analizuje dane tekstowe lub tabelaryczne z pomocą AI i interpretuje wyniki	Przedstawia wnioski z analizy danych wygenerowanych przez AI	Wywiad swobodny
Umiejętności: Planuje działania zawodowe z wykorzystaniem AI (np. harmonogramy, checklisty)	Tworzy plan tygodnia lub zadania na podstawie polecenia lub maila	Obserwacja w warunkach symulowanych
Kompetencje społeczne: Współpracuje z innymi w poszukiwaniu zastosowań AI w różnych obszarach organizacji	Uczestniczy w ćwiczeniu grupowym, dzieląc się doświadczeniem i pomysłami	Obserwacja w warunkach symulowanych
Kompetencje społeczne: Wyraża gotowość do dalszego rozwijania kompetencji cyfrowych i pracy z nowymi technologiami	Wskazuje źródła lub działania rozwojowe, z których zamierza skorzystać	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie wpisuje się w założenia Funduszu Sprawiedliwej Transformacji poprzez rozwój zielonych kompetencji oraz dostosowanie umiejętności do zmian na rynku pracy związanych z transformacją ekologiczną regionu

Szkolenie trwa 16 h zegarowych, z czego 10 h jest przeznaczone na zajęcia praktyczne (case study, ćwiczenia grupowe, ćwiczenia indywidualne, dyskusje) natomiast 6h to zajęcia teoretyczne (prezentacje)

DZIEŃ 1

AI – Co to jest i jak może pomóc w mojej pracy?

1. Co to jest sztuczna inteligencja?
2. Gdzie już teraz spotykamy AI w życiu prywatnym i zawodowym
3. Jak AI zmienia pracę w działach: sprzedaży, marketingu, HR
4. Korzyści dla pracownika: oszczędność czasu, nowe możliwości, lepsza jakość pracy
5. Ćwiczenie grupowe: Identyfikacja zadań w swojej pracy, które można wesprzeć AI

AI jako codzienny asystent – narzędzia konwersacyjne (ChatGPT, Gemini, Copilot)

1. Co potrafią najpopularniejsze chatboty AI
2. Główne różnice między narzędziami – który asystent do czego?
3. Demo na żywo: Pisanie e-maila, generowanie postu na LinkedIn, streszczanie raportu
4. Ćwiczenie indywidualne: Napisz prompt do swojego zadania i porównaj efekty w ChatGPT i Gemini
5. Jak zadawać pytania (prompt engineering) – złote zasady dobrego prompta
6. Bezpieczeństwo, limity, ustawienia – co warto wiedzieć

AI jako wsparcie w codziennych zadaniach

1. Scenariusze użycia:
 - pisanie maili, tekstów, podsumowań spotkań
 - tworzenie materiałów do prezentacji i ofert
 - upraszczanie i tłumaczenie złożonych treści

1. Wskazówki: Ocena rezultatów

AI w planowaniu i organizacji pracy

1. Kalendarze, przypomnienia, checklista – jak AI może pomóc lepiej planować dzień
2. Tworzenie harmonogramów zadań z pomocą AI
3. Demo: jak z tekstu lub maila stworzyć plan działania
4. Ćwiczenie: zaplanuj dzień lub tydzień swojej pracy z pomocą AI

DZIEŃ 2

Automatyzacja zadań biznesowych z pomocą AI

1. Przegląd narzędzi: Zapier, Make, Microsoft Copilot, Notion AI, Canva AI
2. Jak uprościć rutynowe zadania: raporty, podsumowania, checklisty
3. Ćwiczenie praktyczne: Stwórz automatyzację do swojego procesu
4. Case study: przykład z HR/marketingu/sprzedaży

AI w analizie danych dla nietechnicznych

1. Jak AI "czyta" dane: podstawy, które każdy może zrozumieć
2. Identyfikacja trendów i anomalii – bez Excela i skryptów
3. Demo: Jak poprosić AI o analizę danych z tabeli
4. Wizualizacje wspierane przez AI (np. tworzenie wykresów na podstawie opisu)
5. Ćwiczenie: Poproś AI o pomoc w analizie przykładowych danych

Bezpieczne i odpowiedzialne korzystanie z AI

1. Jakie dane wolno, a jakich nie wolno wpisywać (RODO, poufność)
2. AI nie jest nieomyślne – jak weryfikować odpowiedzi
3. Przykłady błędów AI z życia wzięte
4. Ćwiczenie: Rozpoznaj potencjalne ryzyka w promptach i odpowiedziach AI

Inspiracje, praktyczne podsumowanie, konsultacje

1. Zestaw narzędzi i linków "na start"
2. Inspirujące przykłady użycia AI w firmach i zespołach
3. Co dalej? Jak rozwijać kompetencje AI jako pracownik biznesowy
4. Sesja Q&A + mini-warsztat rozwiązywania indywidualnych problemów
5. Podsumowanie

walidacja - walidacja efektów uczenia odbywa się w oparciu o Test teoretyczny, wywiad swobodny oraz obserwację w warunkach symulowanych. Minimalny poziom kwalifikowalności poprawnych odpowiedzi to 80%, oznacza to zaliczenie walidacji. Przyjęte metody walidacji w pełni pozwalają na sprawdzenie uzyskania przez uczestnika oczekiwanych kompetencji w obszarze wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

Warunki organizacyjne:

- 1 h szkolenia = 60 minut, usługa jest realizowana w godzinach zegarowych. Przerwy zostały wliczone w czas trwania usługi.
- Szkolenie oparte jest o metody: prezentacja, case study, ćwiczenia grupowe, dyskusje, mini warsztaty, burza mózgów, warsztaty. Szkolenia będą realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności. w.
- Walidacja została wliczona w czas trwania usługi. Walidacja szkolenia odbywa się na koniec szkolenia, trwa 15 min, prowadzona jest na podstawie pozytywnego wyniku walidacji (co najmniej 80% prawidłowych odpowiedzi na podstawie wyszczególnionych kryteriów weryfikacji) tj. 10 minut wszyscy uczestnicy jednocześnie rozwiązują test teoretyczny, następnie przeprowadzany jest wywiad ze wszystkimi uczestnikami tj. 5min.
- Organizator szkolenia dostarcza sprzęt komputerowy w liczbie 1 szt/os. oraz licencje niezbędne do przeprowadzenia szkolenia

Informacje dodatkowe:

- Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w Regionalnym Programie lub FERS.
- Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu. Usługa rozwojowa nie dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia na zajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).
- Usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.
- Zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącym procesu walidacji nabycia kompetencji w ramach Podmiotowych Systemów Finansowania zostanie zachowana rozdzielnosc funkcji nauczania od walidacji poprzez przekazanie przez osobę prowadzącą zajęcia testów uczestnikom do rozwiązania, a następnie przekazanie ich osobie walidującej efekty uczenia się do sprawdzenia.

- Po zakończeniu usługi uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie/certyfikat, a warunkiem jego uzyskania jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie testu wiedzy oraz debaty swobodnej.
- Dostawca usługi potwierdza brak powiązań kapitałowych i osobowych pomiędzy dostawcą usługi a pracodawcą lub osobą dorosłą korzystającą ze wsparcia.
- Dostawca usługi potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w Projekcie albo przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Operatorem lub partnerem.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 AI – Co to jest i jak może pomóc w mojej pracy?	Dariusz Adamczyk	08-09-2025	08:00	10:30	02:30
2 z 13 Przerwa	Dariusz Adamczyk	08-09-2025	10:30	10:45	00:15
3 z 13 AI jako codzienny asystent – narzędzia konwersacyjne (ChatGPT, Gemini, Copilot)	Dariusz Adamczyk	08-09-2025	10:45	12:15	01:30
4 z 13 Przerwa	Dariusz Adamczyk	08-09-2025	12:15	12:30	00:15
5 z 13 AI jako wsparcie w codziennych zadaniach	Dariusz Adamczyk	08-09-2025	12:30	14:00	01:30
6 z 13 AI w planowaniu i organizacji pracy	Dariusz Adamczyk	08-09-2025	14:00	16:00	02:00
7 z 13 Automatyzacja zadań biznesowych z pomocą AI	Dariusz Adamczyk	09-09-2025	08:00	10:30	02:30
8 z 13 Przerwa	Dariusz Adamczyk	09-09-2025	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 13 AI w analizie danych dla nietechnicznych	Dariusz Adamczyk	09-09-2025	10:45	12:15	01:30
10 z 13 Bezpieczne i odpowiedzialne korzystanie z AI	Dariusz Adamczyk	09-09-2025	12:15	14:00	01:45
11 z 13 Przerwa	Dariusz Adamczyk	09-09-2025	14:00	14:15	00:15
12 z 13 Inspiracje, praktyczne podsumowanie, konsultacje	Dariusz Adamczyk	09-09-2025	14:15	15:45	01:30
13 z 13 walidacja	-	09-09-2025	15:45	16:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	312,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	312,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Dariusz Adamczyk

Doświadczony trener, konsultant biznesowy, marketer, sprzedawca. Wdrożeniowiec platform, systemów oraz narzędzi ICT. Implementuje i testuje narzędzia cyfrowe oraz wyszukuje efektywne rozwiązania z wykorzystaniem narzędzi AI. Specjalizuje się w obszarach

digital, narzędziach AI (ChatGPT, Google Gemini, Microsoft Copilot, Perplexity, Claude, Mistral, Grok), marketingu online, e-commerce.

Ma ponad 10 lat doświadczenia w obszarach cyfryzacji i procesów digital. Zrealizował ponad 6000 godzin szkoleniowych w ramach edukacji, wdrożenia, konsultingu merytorycznego i technicznego. Prowadził szkolenia m. in. dla takich organizacji jak: Unilever, Deloitte, T-Mobile, Orlen S.A., Energa S.A., PFRON, Politechnika Gdańska, A.T. Kearney, Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Ministerstwo Cyfryzacji, Ministerstwo Finansów, Ministerstwo Zdrowia, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa i wiele innych...

Posiada certyfikaty DIMAQ Professional, Microsoft Social Selling, Google Marketing Platform, Google Ads, ECCC Nauka Zdalna. Posiada 120 h doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce w ciągu ostatnich 2 lat wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia.

email:dadamczyk@time4mobi.pl

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników zostaną przekazane w dniu szkolenia - wydruk prezentacji szkoleniowej.

Warunki uczestnictwa

- Uczestnik powinien znać podstawy obsługi komputera
- Fakt uczestnictwa w każdym dniu usługi rozwojowej będzie potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem złożonym na udostępnionej przez organizatora szkolenia liście.

Informacje dodatkowe

- Cena usługi nie odbiega od cen rynkowych oraz, cena jest adekwatna do jej zakresu.
- Usługa jest realizowana w godzinach zegarowych. Przerwy są wliczone w czas usługi rozwojowej.
- Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności koszty środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, koszty dojazdu i zakwaterowania.
- Dostawca usługi potwierdza, iż karta usługi przygotowana została zgodnie z obowiązującym Regulaminem BUR m.in. w zakresie powierzenia usług.
- Dostawca usługi potwierdza, że usługa rozwojowa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym przepisami prawa o VAT.

Adres

ul. Józefa Cygana 4
45-131 Opole
woj. opolskie

Kontakt



Grzegorz Rippel

E-mail info@illustro.pl

Telefon (+48) 774 428 554