



Wakacyjny kurs podstaw rachunkowości - I stopień - dla kandydatów na księgowego (82 godziny) - popołudniowy ON-LINE (Grupa PR6/26/online)

Numer usługi 2025/07/11/128957/2873981

2 100,00 PLN brutto
 2 100,00 PLN netto
 27,72 PLN brutto/h
 27,72 PLN netto/h
 157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

STOWARZYSZENIE
 KSIĘGOWYCH W
 POLSCE ODDZIAŁ
 OKRĘGOWY W
 GDAŃSKU

Brak ocen dla tego dostawcy

- 🗉 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 75:45 h
- 📅 02.07.2026 do 29.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Kurs skierowany jest do osób zamierzających zdobyć wiadomości z zakresu rachunkowości od podstaw.

Słuchaczem kursu podstaw rachunkowości - dla kandydatów na księgowego może być osoba:

- posiadająca wykształcenie co najmniej średnie,
- uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
- rozumiejąca znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Minimalna liczba uczestników

20

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

01-07-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie księgowego (kod zawodu 331301) oraz uzyskanie certyfikatu I stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji zawodu księgowego prowadzonym przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce. Celem kształcenia jest również przygotowanie kandydata do uzyskania certyfikatu Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji potwierdzającego kompetencje wymagane dla kwalifikacji wolnorynkowej „Wspomaganie obsługi procesów księgowych”.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wiedza: Wykazuje podstawową wiedzę z zakresu objętego programem kursu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • definiuje zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym wymienia elementy ksiąg rachunkowych, opisuje konstrukcję zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej i ksiąg pomocniczych, • rozróżnia rodzaje dowodów księgowych oraz ich cechy jakościowe, zgodnie z przepisami o rachunkowości, • posiada wiedzę w zakresie klasyfikowania operacji gospodarczych oraz zna zasady ich ewidencji na kontach księgowych, • definiuje poszczególne pozycje bilansu jednostek, w których występują jedynie podstawowe, typowe operacje gospodarcze, • rozumie pojęcie etyki w działalności gospodarczej i zawodowej, • posiada wiedzę w zakresie prezentowania przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat dla jednostek, • posiada podstawową wiedzę dotyczącą ogólnych zasad funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych, • definiuje podstawy systemu podatkowego w Polsce i rodzaje podatków dotyczących działalności gospodarczej, • zna podstawowe przepisy prawa bilansowego, podatkowego i ubezpieczeń społecznych. 	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Umiejętności: Stosuje w praktyce zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych i sporządzania prostych sprawozdań finansowych</p>	<ul style="list-style-type: none"> • sporządza i weryfikuje dowody księgowe, • ujmuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, • wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych, • przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat dla jednostek, • przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie. 	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne: Wykonuje pracę zgodnie z zasadami etyki w zawodzie	<ul style="list-style-type: none"> • realizuje zadania zawodowe zgodnie z podstawowymi zasadami etyki zawodowej, • dostrzega potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy oraz nabywania nowych umiejętności zawodowych, • uznaje znaczenie wiedzy w pracy zawodowej i zasięga opinii kierownictwa w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych. 	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Kwalifikacje	Wspomaganie obsługi procesów księgowych
Kod kwalifikacji zarejestrowanej w ZRK	13827
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Gdańsku
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce

Program

Czas trwania kursu to 82 godziny dydaktyczne (1 godzina dydaktyczna = 45 minut) + 5 dodatkowych godzin dydaktycznych w celu przeprowadzenia zajęć integracyjnych oraz instruktażowych w zakresie obsługi aplikacji wykorzystywanych do pracy zdalnej i przeprowadzenia prac kontrolnych. Godziny te zostały wyznaczone w celu zwiększenia efektywności pracy na kursie.

Kurs obejmuje dwa moduły dydaktyczne:

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej - **72 godziny lekcyjne**

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne - **8 godzin lekcyjnych**

Egzamin trwa **2 godziny lekcyjne** wliczone w czas trwania kursu.

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej

1.1 Organizacja działalności gospodarczej – wiadomości wstępne

1.2 Rachunkowość jako system informacyjny

1.3 Charakterystyka aktywów i pasywów

1.4 Operacje gospodarcze

1.5 Dowody księgowe

- 1.6 Zasady ewidencji operacji gospodarczych w księgach rachunkowych
- 1.7 Wycena, dokumentowanie i ewidencja podstawowych operacji gospodarczych
- 1.8 Ewidencja operacji gospodarczych kształtujących wynik finansowy
- 1.9 Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek, w których występują podstawowe, typowe operacje gospodarcze
- 1.10 Studium przypadku - od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia i rachunku zysków i strat
- 1.11 Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej
- 1.12 Ogólne zasady funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne

- 2.1. System podatkowy w Polsce
- 2.2 Podatek od towarów i usług (VAT – podstawowe zagadnienia)
- 2.3 Podatki dochodowe – ogólne zasady i formy opodatkowania działalności gospodarczej
- 2.4 Podatki i opłaty obciążające przedsiębiorstwa - ogólna charakterystyka
- 2.5 Składki rozliczane z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – ich rodzaje i ogólne zasady rozliczenia

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

- uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
- zaliczenie prac kontrolnych,
- pisemny egzamin kwalifikacyjny.

W przypadku zmian losowych może nastąpić zmiana wykładowcy mieszcząca się na liście prowadzących usługę.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 65

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	02-07-2026	16:30	18:00	01:30
2 z 65 -	Przerwa	-	02-07-2026	18:00	18:30	00:30
3 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	02-07-2026	18:30	20:00	01:30
4 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	07-07-2026	16:30	18:00	01:30
5 z 65 -	Przerwa	-	07-07-2026	18:00	18:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	07-07-2026	18:30	20:00	01:30
7 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	09-07-2026	16:30	18:00	01:30
8 z 65 -	Przerwa	-	09-07-2026	18:00	18:30	00:30
9 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	09-07-2026	18:30	20:00	01:30
10 z 65 Podatki	Zajęcia	Magdalena Ciesielska	14-07-2026	16:30	18:00	01:30
11 z 65 -	Przerwa	-	14-07-2026	18:00	18:30	00:30
12 z 65 Podatki	Zajęcia	Magdalena Ciesielska	14-07-2026	18:30	19:15	00:45
13 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	16-07-2026	16:30	18:00	01:30
14 z 65 -	Przerwa	-	16-07-2026	18:00	18:30	00:30
15 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	16-07-2026	18:30	20:00	01:30
16 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	23-07-2026	16:30	18:00	01:30
17 z 65 -	Przerwa	-	23-07-2026	18:00	18:30	00:30
18 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	23-07-2026	18:30	20:00	01:30
19 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	28-07-2026	16:30	18:00	01:30
20 z 65 -	Przerwa	-	28-07-2026	18:00	18:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	28-07-2026	18:30	20:00	01:30
22 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	30-07-2026	16:30	18:00	01:30
23 z 65 -	Przerwa	-	30-07-2026	18:00	18:30	00:30
24 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	30-07-2026	18:30	20:00	01:30
25 z 65 Podatki	Zajęcia	Magdalena Ciesielska	04-08-2026	16:30	18:00	01:30
26 z 65 -	Przerwa	-	04-08-2026	18:00	18:30	00:30
27 z 65 Podatki	Zajęcia	Magdalena Ciesielska	04-08-2026	18:30	20:00	01:30
28 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	06-08-2026	16:30	18:00	01:30
29 z 65 -	Przerwa	-	06-08-2026	18:00	18:30	00:30
30 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	06-08-2026	18:30	20:00	01:30
31 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	11-08-2026	16:30	18:00	01:30
32 z 65 -	Przerwa	-	11-08-2026	18:00	18:30	00:30
33 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	11-08-2026	18:30	20:00	01:30
34 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	13-08-2026	16:30	18:00	01:30
35 z 65 -	Przerwa	-	13-08-2026	18:00	18:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
36 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	13-08-2026	18:30	20:00	01:30
37 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	18-08-2026	16:30	18:00	01:30
38 z 65 -	Przerwa	-	18-08-2026	18:00	18:30	00:30
39 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	18-08-2026	18:30	20:00	01:30
40 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	20-08-2026	16:30	18:00	01:30
41 z 65 -	Przerwa	-	20-08-2026	18:00	18:30	00:30
42 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	20-08-2026	18:30	20:00	01:30
43 z 65 ZUS	Zajęcia	Iwona Poniewierka	25-08-2026	16:30	18:00	01:30
44 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	27-08-2026	16:30	18:00	01:30
45 z 65 -	Przerwa	-	27-08-2026	18:00	18:30	00:30
46 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	27-08-2026	18:30	20:00	01:30
47 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	01-09-2026	16:30	18:00	01:30
48 z 65 -	Przerwa	-	01-09-2026	18:00	18:30	00:30
49 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	01-09-2026	18:30	20:00	01:30
50 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	03-09-2026	16:30	18:00	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
51 z 65 -	Przerwa	-	03-09-2026	18:00	18:30	00:30
52 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	03-09-2026	18:30	20:00	01:30
53 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	08-09-2026	16:30	18:00	01:30
54 z 65 -	Przerwa	-	08-09-2026	18:00	18:30	00:30
55 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	08-09-2026	18:30	20:00	01:30
56 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	10-09-2026	16:30	18:00	01:30
57 z 65 -	Przerwa	-	10-09-2026	18:00	18:30	00:30
58 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	10-09-2026	18:30	20:00	01:30
59 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	15-09-2026	16:30	18:00	01:30
60 z 65 -	Przerwa	-	15-09-2026	18:00	18:30	00:30
61 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Dawid Ptach	15-09-2026	18:30	20:00	01:30
62 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	17-09-2026	16:30	18:00	01:30
63 z 65 -	Przerwa	-	17-09-2026	18:00	18:30	00:30
64 z 65 Rachunkowość	Zajęcia	Monika Matyszewska	17-09-2026	18:30	20:00	01:30
65 z 65 -	Walidacja	-	29-09-2026	17:00	18:30	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	75:45
w tym suma godzin zajęć	63:45
w tym suma godzin walidacji	01:30
w tym suma przerw	10:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	87:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 100,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	27,72 PLN
Koszt osobogodziny netto	27,72 PLN
W tym koszt walidacji brutto	1,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	1,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	1,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	1,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	75:45

Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4

Monika Matyszewska

Absolwentka Ekonomiki i Organizacji Handlu Zagranicznego na Uniwersytecie Gdańskim oraz podyplomowych studiów Uniwersytetu im. Mikołaja Kopernika w Toruniu w zakresie podatkowego prawa Unii Europejskiej.

Biegła rewident, od 2021 r. wiceprezes Zarządu ds. szkoleń SKwP O/O w Gdańsku i przewodnicząca Komisji Szkoleniowej w SKwP O/O w Gdańsku. Współzałożycielka i opiekun Klubu Księgowych w O/O SKwP w Gdańsku.

Od 2023 r. prezes Regionalnej Rady RO PIBR w Gdańsku, w latach 2019-2023 zastępca prezesa Regionalnej Rady RO PIBR w Gdańsku oraz Przewodnicząca Krajowej Komisji Rewizyjnej PIBR, w latach 2015-2019 członkini Komisji ds. szkoleń Krajowej Rady Biegłych Rewidentów.

Doświadczenie zawodowe zdobywała świadcząc usługi badania sprawozdań finansowych, prowadzenia ksiąg rachunkowych i innych usług audytorskich współtworząc i prowadząc rodzinną firmę audytorską. Swoje pasje trenerskie realizuje prowadząc liczne szkolenia, w szczególności dla Stowarzyszenia Księgowych w Polsce, Polskiej Izby Biegłych Rewidentów oraz Politechniki Gdańskiej.



2 z 4

Dawid Ptach

Łączy księgowość, podatki, matematykę oraz Excela.



3 z 4

Iwona Poniewierka

Posiadam blisko 15-letnie doświadczenie w obszarze kadr i płac nabyte w biurze rachunkowym oraz mniejszych i większych przedsiębiorstwach prywatnych. Stale podnoszę swoje kwalifikacje w tej dziedzinie. Obecnie prowadzę swoją działalność, aby dzielić się wiedzą i móc rzetelnie z zachowaniem wysokiego standardu dbać o interesy kadrowe różnych pracodawców. Mocno charakteryzuje mnie moje ulubione stwierdzenie „co do zasady”, które jest moim wyznacznikiem, bowiem zawsze odwołuję się do przepisów i zgodności procesów kadrowych z literą prawa. Dbam bezwzględnie o terminy i rzetelność wykonywanych działań. Jako absolwent socjologii i miłośnik HR zawsze uwzględniam aspekt człowieka w relacjach, dlatego też nie zapominam o partnerstwie i indywidualnym zrozumieniu potrzeb. Z zamiłowaniem do dzielenia się wiedzą prowadzę szkolenia z zakresu kadr i płac ze szczególnym ukierunkowaniem na tematy związane z ZUS.



4 z 4

Magdalena Ciesielska

Jestem ekspertką ds. księgowości oraz zarządzania firmą, interim manager, edukatorką młodzieży i dorosłych, wykładowczynią, mentorką, nawigatorką statku morskigo.

Jako konsultantka ds. zrównoważonego rozwoju firm zajmuję się kompleksowym doradztwem, którego celem jest wspieranie przedsiębiorstw w osiągnięciu celów poprzez zrównoważony rozwój.

Jako interim manager zawieram w przedsiębiorstwach terminowe kontrakty w zakresie księgowości i finansów. Obowiązują one na czas realizacji konkretnych zadań, wyznaczonych na początku

współpracy.

Szkolenia z zakresu księgowości, rozwoju firmy oraz podatków prowadzę zarówno on-line, na żywo jak i w formie nagrań.

Prowadzę również konsultację w tym zakresie:

- doradztwo księgowe: zapewnienie zgodności z przepisami księgowej i optymalizacja strategii księgowych z uwzględnieniem aspektów zrównoważonego rozwoju,
- monitorowaniu i raportowaniu poprzez śledzenie postępów w realizacji celów zrównoważonego rozwoju, przygotowywanie raportów finansowych i zrównoważonego rozwoju dla interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych,
- analizy spółki przed zakupem,
- kontroli ksiąg i wskazanie nieprawidłowości i zagrożeń.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe w formie papierowej i elektronicznej.

Udostępnienie materiałów w formie papierowej:

- odbiór osobisty w siedzibie Stowarzyszenia (ul. Jaśkowa Dolina 93)
- wysyłka materiałów do paczkomatu InPost po otrzymaniu mailowej informacji o rozpoczęciu kursu oraz opłaceniu pierwszej raty (koszt wysyłki pokrywa uczestnik kursu)

Materiały wysyłamy tylko na terenie Polski.

Udostępnienie materiałów w formie elektronicznej:

- do pobrania na Platformie Szkoleniowej SKwP O/O w Gdańsku (dostęp po rozpoczęciu kursu)

Warunki uczestnictwa

Słuchaczem kursu podstaw rachunkowości - dla kandydatów na księgowego może być osoba:

- posiadająca wykształcenie co najmniej średnie,
- uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
- rozumiejąca znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

- Zajęcia odbywać się będą z reguły **dwa dni w tygodniu (wtorek i czwartek) wg zamieszczonego harmonogramu**
- **Egzamin odbędzie się w formie stacjonarnej.**

Zaliczenie odbywa się w trakcie realizowania programu nauczania, a efekty kształcenia weryfikowane są podczas egzaminu końcowego.

Warunkiem zaliczenia egzaminu jest potwierdzenie efektów kształcenia określonych w ramowym programie nauczania i uzyskanie, na potrzeby:

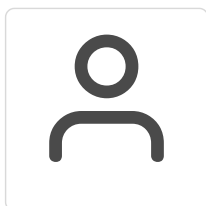
1. ukończenia kursu (zaświadczenie według przepisów MEN) – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
2. otrzymania certyfikatu SKwP – co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu.

3. otrzymania certyfikatu ZSK kwalifikacji wolnorynkowej „Wspomaganie obsługi procesów księgowych” – potwierdzenia wszystkich kryteriów weryfikacji przypisanych do zestawów efektów uczenia się i co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania.

Warunki techniczne

- Kurs będzie prowadzony z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, za pośrednictwem Internetu przy użyciu platform do zdalnego prowadzenia zajęć ClickMeeting, Teams i innych.
- 100% czasu zajęć odbywa się z wykładowcą – zajęcia są prowadzone w czasie rzeczywistym.
- Wymagania techniczne: komputer z głośnikiem oraz dostęp do Internetu. Dla zapewnienia bezproblemowego przebiegu szkolenia, zalecamy korzystać z najaktualniejszych wersji przeglądarki Google Chrome lub Edge.

Kontakt



Oliwia Skórska

E-mail szkolenia@gdansk.skwp.pl

Telefon (+48) 607 887 621