



LIFEPASS spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
★★★★★ 4,7 / 5
402 oceny

Zarządzanie Zespołem Wysokiej Wydajności: Klucz do Sukcesu

Numer usługi 2025/07/11/164038/2873041

📍 Kielce / stacjonarna
🏢 Usługa szkoleniowa
🕒 20 h
📅 03.11.2025 do 04.11.2025

3 600,00 PLN brutto
3 600,00 PLN netto
180,00 PLN brutto/h
180,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do obecnych i przyszłych liderów zespołów, kierowników projektów oraz menedżerów średniego szczebla, którzy zarządzają zespołami pracowników w organizacjach różnych branż. Grupa docelowa obejmuje osoby z doświadczeniem w pracy zespołowej, najlepiej na stanowiskach związanych z koordynacją zadań, komunikacją interpersonalną lub nadzorem nad realizacją projektów. Uczestnicy powinni posiadać podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz umiejętności komunikacyjne. Szkolenie będzie szczególnie wartościowe dla osób, które odpowiadają za rozwój kompetencji członków zespołu, motywowanie pracowników, delegowanie zadań oraz budowanie efektywności zespołowej. Program wspiera rozwój kompetencji przywódczych, skutecznej komunikacji, zarządzania konfliktem, a także wdrażania modeli takich jak FUKO w codziennej praktyce.

Minimalna liczba uczestników

6

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

02-11-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

20

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnik będzie skutecznie zarządzał zespołem, dobierając styl przywództwa do sytuacji, zbuduje zaufanie i motywację wśród członków zespołu, wyznaczy cele SMART, poprowadzi proces delegowania zadań, rozwiązywania konfliktów i udzielania feedbacku. Zidentyfikuje kluczowe kompetencje zespołu, opracuje plan rozwoju oraz zastosuje model FUKO w pracy zespołowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje fazy rozwoju zespołu (Forming, Storming, Norming, Performing).	Wymienia i opisuje cechy charakterystyczne każdej z faz rozwoju zespołu.	Test teoretyczny
Rozróżnia style przywództwa i wskazuje ich zastosowanie w zależności od sytuacji zespołowej.	Dopasowuje styl przywództwa do konkretnego opisu sytuacji zespołowej.	Test teoretyczny
Planuje cele zespołowe w oparciu o zasadę SMART.	Formułuje co najmniej 3 cele zgodne z zasadą SMART dla konkretnego zespołu lub projektu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Organizuje proces delegowania zadań członkom zespołu zgodnie z ich kompetencjami.	Przedstawia plan delegowania zadań wraz z uzasadnieniem doboru osoby do zadania.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Buduje relacje oparte na zaufaniu i otwartej komunikacji w zespole.	Udziela konstruktywnego feedbacku i aktywnie słucha w ćwiczeniu symulującym rozmowę zespołową.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Tytuł usługi: Zarządzanie Zespołem Wysokiej Wydajności: Klucz do Sukcesu

Forma świadczenia usługi: stacjonarna

Czas trwania usługi: 20 godzin dydaktycznych

Godziny realizacji: 09:00 do 16:30

Teoria: 8 godzin dydaktycznych

Praktyka: 10 godzin dydaktycznych

Przerwy: 2 godziny dydaktyczne wliczone w czas szkolenia

Cele szkolenia:

Uczestnik będzie skutecznie zarządzał zespołem, dobierając styl przywództwa do sytuacji, zbuduje zaufanie i motywację wśród członków zespołu, wyznaczy cele SMART, poprowadzi proces delegowania zadań, rozwiązywania konfliktów i udzielania feedbacku. Zidentyfikuje kluczowe kompetencje zespołu, opracuje plan rozwoju oraz zastosuje model FUKO w pracy zespołowej.

Grupa docelowa:

Szkolenie skierowane jest do obecnych i przyszłych liderów zespołów, kierowników projektów oraz menedżerów średniego szczebla, którzy zarządzają zespołami pracowników w organizacjach różnych branż. Grupa docelowa obejmuje osoby z doświadczeniem w pracy zespołowej, najlepiej na stanowiskach związanych z koordynacją zadań, komunikacją interpersonalną lub nadzorem nad realizacją projektów. Uczestnicy powinni posiadać podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz umiejętności komunikacyjne. Szkolenie będzie szczególnie wartościowe dla osób, które odpowiadają za rozwój kompetencji członków zespołu, motywowanie pracowników, delegowanie zadań oraz budowanie efektywności zespołowej. Program wspiera rozwój kompetencji przywódczych, skutecznej komunikacji, zarządzania konfliktem, a także wdrażania modeli takich jak FUKO w codziennej praktyce.

Liczba uczestników: max 20 uczestników

Trener i walidator:

W ramach realizacji usługi zachowany jest wyraźny podział ról trenera i walidatora, zgodnie z wymaganiami systemu BUR.

Trener odpowiada za przygotowanie i przeprowadzenie procesu edukacyjnego, w tym za wsparcie uczestników w osiągnięciu założonych efektów uczenia się oraz za zebranie wymaganych dowodów i deklaracji uczestników.

Walidator nie uczestniczy w procesie szkoleniowym i nie wpływa na sposób przygotowania dokumentacji. Jego zadaniem jest niezależna ocena efektów uczenia się osiągniętych przez uczestników, na podstawie przekazanych materiałów. Ocena ta odbywa się zgodnie z przyjętymi standardami walidacji, przy zachowaniu pełnej neutralności i obiektywizmu.

Zakres tematyczny szkolenia:

Dzień 1

1. Podstawy zarządzania zespołem

- Czym jest zespół? Rodzaje zespołów i ich charakterystyka.
- Role w zespole: lider, członkowie, ich zadania i odpowiedzialność.
- Fazy rozwoju zespołu: Forming, Storming, Norming, Performing.
- 5 dysfunkcji pracy zespołowej i sposoby ich przeciwdziałania.

2. Budowanie zaufania i motywacji

- Jak budować zaufanie w zespole?
- Motywacja pracowników: teoria i praktyka.
- Indywidualne style motywacji.

3. Wizja, misja i wspólne cele

- Definiowanie misji zespołu.

- Tworzenie wizji zespołu: wizualizacja przyszłości.
- Sformułowanie SMART-owych celów.
- Współtworzenie celów z członkami zespołu.

4. Efektywność pracy zespołowej

- Różnorodność w zespole: wykorzystanie różnic indywidualnych.
- Komunikacja w zespole: aktywne słuchanie, rozwiązywanie konfliktów.
- Współpraca i koordynacja: delegowanie zadań, zarządzanie czasem.
- Zespoły samzarządzające.

Dzień 2

1. Rola lidera i role w zespole

- Style przywództwa: adaptacja do różnych sytuacji.
- Rola lidera w budowaniu zespołu: motywacja, coaching, mentoring.
- Delegowanie zadań i budowanie odpowiedzialności.
- Rola członków zespołu: znaczenie różnych ról.

2. Zarządzanie relacjami i wskaźnikami

- Budowanie relacji opartych na zaufaniu.
- Zarządzanie konfliktami: zapobieganie i rozwiązywanie konfliktów.
- Wskaźniki efektywności zespołu: pomiar osiągnięć zespołu i jednostek.
- Konstruktywny feedback.

3. Tworzenie modeli kompetencji i rozwój zespołu

- Identyfikacja kluczowych kompetencji zespołu.
- Tworzenie profili kompetencyjnych i indywidualnych planów rozwoju.
- System oceny pracowników: postępy i wynagrodzenie.
- Coaching i mentoring w rozwoju zawodowym zespołu.

4. Model FUKO (opcjonalnie)

- Omówienie modelu FUKO: cele i zastosowanie.
- Analiza przypadku: praktyczne zastosowanie FUKO.
- Dyskusja nad możliwościami wykorzystania modelu w pracy zespołu.

Metody pracy:

- Prezentacja multimedialna
- Ćwiczenia praktyczne (indywidualne i zespołowe)
- Symulacje i analiza przypadków
- Konsultacje indywidualne i grupowe

Weryfikacja efektów uczenia się:

- Test wiedzy (pre- i post-test)
- Feedback od prowadzącego
- Test walidacyjny
- Ankieta ewaluacyjna

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 19

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Podstawy zarządzania zespołem: czym jest zespół? Rodzaje zespołów i ich charakterystyka	Adam Chyb	03-11-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 19 Role w zespole: lider, członkowie, odpowiedzialności. Fazy rozwoju: Forming, Storming, Norming, Performing	Adam Chyb	03-11-2025	10:30	11:30	01:00
3 z 19 Przerwa	Adam Chyb	03-11-2025	11:30	11:40	00:10
4 z 19 5 dysfunkcji pracy zespołowej i ich przeciwdziałanie	Adam Chyb	03-11-2025	11:40	13:10	01:30
5 z 19 Przerwa obiadowa	Adam Chyb	03-11-2025	13:10	13:40	00:30
6 z 19 Budowanie zaufania i motywacji w zespole	Adam Chyb	03-11-2025	13:40	14:40	01:00
7 z 19 Style motywacyjne i przykłady z praktyki	Adam Chyb	03-11-2025	14:40	15:10	00:30
8 z 19 Przerwa	Adam Chyb	03-11-2025	15:10	15:20	00:10
9 z 19 Wizja, misja i cele zespołu: SMART, wspólne wartości	Adam Chyb	03-11-2025	15:20	16:30	01:10
10 z 19 Efektywność pracy zespołowej: różnorodność, komunikacja, współpraca	Adam Chyb	04-11-2025	09:00	10:15	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 19 Rola lidera i style przywództwa: coaching, mentoring	Adam Chyb	04-11-2025	10:15	11:15	01:00
12 z 19 Przerwa	Adam Chyb	04-11-2025	11:15	11:25	00:10
13 z 19 Zarządzanie relacjami i konfliktami	Adam Chyb	04-11-2025	11:25	12:40	01:15
14 z 19 Przerwa obiadowa	Adam Chyb	04-11-2025	12:40	13:10	00:30
15 z 19 Delegowanie zadań i feedback	Adam Chyb	04-11-2025	13:10	14:10	01:00
16 z 19 Tworzenie modeli kompetencji, rozwój zespołu	Adam Chyb	04-11-2025	14:10	15:10	01:00
17 z 19 Przerwa	Adam Chyb	04-11-2025	15:10	15:20	00:10
18 z 19 Model FUKO	Adam Chyb	04-11-2025	15:20	16:00	00:40
19 z 19 Walidacja usługi	-	04-11-2025	16:00	16:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	180,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adam Chyb

Przedsiębiorca, prowadzący działalność w branży szkoleniowej, finansowej, eventowej oraz gastronomicznej. Prezes Zarządu Lumina Energy Polska sp. z o.o. Ponad 20-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów i szkoleń. Posiada bogate doświadczenie w tworzeniu i realizacji projektów dla różnorodnych organizacji, w tym ZUS, Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Ministerstwa Finansów, Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, Lasy Państwowe, NFOŚ, Urzędów Marszałkowskich oraz Gminnych, a także dla organizacji pozarządowych. Doświadczenie w marketingu politycznym jako szef kampanii wyborczych, oraz specjalista w zarządzaniu zespołami handlowców.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik szkolenia otrzymuje kompletny skrypt szkoleniowy zawierający najważniejsze informacje i materiały omawiane podczas zajęć.

Warunki uczestnictwa

Niezbędnym warunkiem uczestnictwa w szkoleniach i doradztwie, które dofinansowane są z funduszy europejskich jest założenie konta indywidualnego, a później firmowego w Bazie Usług Rozwojowych. Następnie zapis na wybrane szkolenie za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych, spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora, który dysponuje funduszami. Złożenie dokumentów o dofinansowanie do usługi rozwojowej u Operatora Usługi, zgodnie z wymogami jakie określił.

Ponadto niezbędnym warunkiem do nabycia kompetencji jest pełnoletność, wykształcenie co najmniej średnie, wypełnienie testu wiedzy lub odbycie rozmowy kwalifikacyjnej przed i po szkoleniu.

Informacje dodatkowe

Planujemy dwie 10 minutowe przerwy pomiędzy modułami oraz jedną 30 minutową obiadową. Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. Podstawa: §3 ust. 1 pkt. 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz szczegółowych warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2018 r., poz. 701).

Warunkiem zaliczenia jest napisanie pre i post testów oraz testu walidacyjnego.

Uczestnictwo w min. 80% zajęć liczone na podstawie listy obecności w każdym dniu szkolenia.

Uczestnicy są świadomi, że usługa realizowana z dofinansowaniem może podlegać monitoringowi ze strony Operatora lub PARP i wyrażają zgodę na jego przeprowadzenie.

Uczestnik otrzyma zaświadczenie ze szkolenia.

Adres

ul. 1 Maja 191
25-646 Kielce

woj. świętokrzyskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Lucyna Kuchta

E-mail kontakt@edumeo.pl

Telefon (+48) 577 203 338