



Centrum Organizacji  
Szkoleń i  
Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

3 107 ocen

## Zielona transformacja: Nowe regulacje UE, obowiązki dla firm i JST, Fit for 55, CBAM i Zielony Ład w praktyce. Szkolenie warsztatowe dla sektora publicznego i prywatnego.

Numer usługi 2025/07/09/8282/2868365

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 12:00 h

📅 25.06.2026 do 26.06.2026

1 955,70 PLN brutto

1 590,00 PLN netto

162,98 PLN brutto/h

132,50 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Techniczne / Energetyka i gazownictwo
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego (JST), w tym osoby odpowiedzialne za inwestycje, ochronę środowiska, energetykę, planowanie strategiczne.</li> <li>2. Przedstawiciele firm z sektorów objętych regulacjami klimatycznymi (energetyka, przemysł, logistyka, produkcja).</li> <li>3. Specjaliści ds. ESG, CSR, zrównoważonego rozwoju, raportowania niefinansowego.</li> <li>4. Pracownicy działów prawnych, compliance, strategii i inwestycji.</li> <li>5. Zarządzający projektami środowiskowymi, klimatycznymi i energetycznymi.</li> </ol>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	2
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	24-06-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	12
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do nabycia kompetencji w zakresie unijnych regulacji w zielonej transformacji i Europejskiego Zielonego Ładu a także przygotowanie uczestników do wdrażania zielonych zmian w organizacjach - zarówno w instytucjach publicznych (JST), jak i w firmach prywatnych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>Wiedza</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uczestnik omawia założenia zielonej transformacji UE oraz interpretuje wpływ regulacji klimatycznych na działalność organizacji i JST.</li> <li>- Uczestnik analizuje obowiązki związane z raportowaniem ESG oraz wdrażaniem zielonych inwestycji i zamówień publicznych.</li> </ul>	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identyfikuje główne cele Europejskiego Zielonego Ładu oraz pakietu Fit for 55,</li> <li>- wyjaśnia znaczenie regulacji takich jak CBAM, CSRD, ESRS i Taksonomia UE dla sektora publicznego i prywatnego.</li> <li>- charakteryzuje wymagania dotyczące raportowania ESG i zielonych kryteriów zakupowych,</li> <li>- omawia źródła finansowania działań związanych z zieloną transformacją.</li> </ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p><b>Umiejętności</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uczestnik tworzy założenia zielonego planu działania oraz dobiera narzędzia wspierające realizację celów klimatycznych organizacji.</li> <li>- Uczestnik analizuje ryzyka klimatyczne oraz interpretuje wpływ regulacji środowiskowych na procesy organizacyjne i inwestycyjne.</li> </ul>	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opracowuje przykładowe działania wspierające transformację klimatyczną,</li> <li>- dobiera wskaźniki i priorytety dla planu wdrażania działań środowiskowych.</li> <li>- identyfikuje ryzyka związane ze zmianami klimatu dla organizacji,</li> <li>- przygotowuje przykładową matrycę obowiązków i ryzyk środowiskowych.</li> </ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p><b>Kompetencje społeczne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uczestnik wykazuje gotowość do współpracy przy wdrażaniu działań związanych ze zrównoważonym rozwojem i zieloną transformacją.</li> </ul>	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uczestniczy w opracowywaniu rozwiązań proekologicznych w pracy zespołowej,</li> <li>- komunikuje propozycje działań wspierających realizację celów klimatycznych.</li> </ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Adresaci usługi:

1. Przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego (JST), w tym osoby odpowiedzialne za inwestycje, ochronę środowiska, energetykę, planowanie strategiczne.
2. Przedstawiciele firm z sektorów objętych regulacjami klimatycznymi (energetyka, przemysł, logistyka, produkcja).
3. Specjaliści ds. ESG, CSR, zrównoważonego rozwoju, raportowania niefinansowego.
4. Pracownicy działów prawnych, compliance, strategii i inwestycji.
5. Zarządzający projektami środowiskowymi, klimatycznymi i energetycznymi.
  - szkolenie trwa 2 dni (łącznie 12h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
  - podczas szkolenia zaplanowane są przerwy, które wliczają się w czas trwania szkolenia
  - zajęcia odbywają się w godzinach 08.30-14.30 każdego dnia według harmonogramu:

### **Brak wymagań dotyczących przygotowania uczestnika do udziału w szkoleniu.**

- szkolenie trwa 2 dni (łącznie 12h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- uczestnik korzysta z osobistego stanowiska
- Podczas szkolenia zaplanowane są przerwy, które wliczają się w czas szkolenia
- zajęcia odbywają się w godzinach 08.30-14.30 każdego dnia według harmonogramu:

### **DZIEŃ I**

Godz. 08.30 - 08.40 – PRE TEST do uzupełniania przed szkoleniem

Godz. 08.30 - 10.00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

### **Zielona transformacja - regulacje, strategie, obowiązki**

#### **1. Wprowadzenie do zielonej transformacji UE**

- Cele i założenia Europejskiego Zielonego Ładu.
- Znaczenie transformacji dla konkurencyjności gospodarki i sektora publicznego.
- Horyzont czasowy i mapa drogowa zmian do 2030 i 2050 r.

#### **2. Fit for 55 - kluczowe elementy pakietu**

- System EU ETS i jego rozszerzenie.
- LULUCF, dyrektywa o efektywności energetycznej, nowe cele OZE.
- Dyrektywa EPBD (budynki zeroemisyjne) i jej wpływ na JST.

Godz. 10.00 - 10.15 - przerwa

Godz. 10.15 - 11.40 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

#### **3. CBAM - Mechanizm dostosowywania cen na granicach**

- Jak działa CBAM: sektorowy zakres, metodologia, obowiązki sprawozdawcze.
- CBAM a eksport/import - wpływ na łańcuchy dostaw.
- Rola JST w kontekście wsparcia lokalnych przedsiębiorstw.

Godz. 11.40 - 12.00 - przerwa

Godz. 12.00 - 13.00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

#### **4. Taksonomia UE - klasyfikacja zrównoważonych działań**

- Co oznacza taksonomia dla inwestycji publicznych i prywatnych?
- Przykłady działań kwalifikowanych jako „zielone”.
- Wpływ na finanse, bankowość, fundusze unijne.

Godz. 13.00 - 13.15 - przerwa

Godz. 13.15 - 14.30 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

#### **5. Nowe obowiązki dla firm i JST**

- Obowiązki raportowe (CSRD, ESRS).
- Nowe wymogi środowiskowe dla projektów inwestycyjnych.
- ESG w zamówieniach publicznych - jak wdrażać zielone kryteria.

#### **6. Warsztat praktyczny: „Identyfikacja obowiązków i ryzyk klimatycznych dla własnej organizacji”**

- Analiza przypadków z sektora publicznego i prywatnego.
- Tworzenie matrycy obowiązków i ryzyk.

### **DZIEŃ II**

Godz. 08.30 - 10.00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

#### **Wdrażanie zielonej transformacji - praktyka, narzędzia, strategie**

##### **1. Planowanie transformacji w JST i firmach**

- Zielone strategie dla gmin, miast, regionów i przedsiębiorstw.
- Jak integrować cele klimatyczne z planowaniem rozwoju?
- Źródła finansowania zielonej transformacji (KPO, FEnIKS, fundusze UE, środki krajowe).

##### **2. Raportowanie ESG i strategia zrównoważonego rozwoju**

- Kto musi raportować i od kiedy? (CSRD, ESRS, GRI).
- Budowanie strategii ESG krok po kroku.
- Przykłady dobrych praktyk i gotowe narzędzia.

Godz. 10.00 - 10.15 - przerwa

Godz. 10.15 - 11.40 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

##### **3. Zielone zamówienia publiczne i zielone inwestycje**

- Obowiązki w zakresie GPP (Green Public Procurement).
- Przykłady zielonych kryteriów - energia, transport, infrastruktura.
- Jak wdrażać GPP w praktyce - checklista, wzory, analiza przetargów.

Godz. 11.40 - 12.00 - przerwa

Godz. 12.00 - 13.00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

##### **4. Adaptacja do zmian klimatu - zarządzanie ryzykiem**

- Narzędzia analizy ryzyk klimatycznych.
- Jak przygotować organizację na ekstremalne zjawiska pogodowe?
- Planowanie odporności infrastruktury i usług publicznych.

Godz. 13.00 - 13.15 - przerwa

Godz. 13.15 - 14.10 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

##### **5. Warsztat praktyczny: „Tworzymy zielony plan działania dla organizacji”**

- Mapowanie działań, harmonogram, wskaźniki sukcesu.
- Wybór priorytetów - efektywność energetyczna, gospodarka o obiegu zamkniętym, edukacja klimatyczna.
- Współpraca z interesariuszami - mieszkańcy, firmy, partnerzy społeczni.

## 6. Podsumowanie szkolenia

- Wnioski, lista działań do wdrożenia po szkoleniu.

Godz. 14.10 - 14.20 – post test walidacja usługi

Godz. 14.20 – 14.30 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 12-godzinny, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

**łącznie 12 godzin zegarowych, w tym zajęcia teoretyczne 8 godz., zajęcia praktyczne 4 godz. Przerwy są wliczone w czas trwania usługi.**

Walidacja usługi zostanie przeprowadzona w oparciu o **PRE i POST TESTY**, które zostaną udostępnione uczestnikom na **początku szkolenia** oraz ponownie weryfikowane **przed jego zakończeniem**. Celem testów jest ocena stopnia przyswojenia wiedzy oraz praktycznych umiejętności związanych z oferowaną usługą. Testy przygotowane są w formacie **pytań jednokrotnego wyboru**, co pozwala na jednoznaczne sprawdzenie wiedzy uczestników oraz łatwe porównanie wyników z testu wstępnego (PRE TEST) i końcowego (POST TEST).

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 17

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 17</b> PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem	-	25-06-2026	08:30	08:40	00:10
<b>2 z 17</b> Zielona transformacja - regulacje, strategię, obowiązki 1. Wprowadzenie do zielonej transformacji UE 2. Fit for 55 - kluczowe elementy pakietu	Damian Szczepaniak	25-06-2026	08:40	10:00	01:20
<b>3 z 17</b> przerwa	Damian Szczepaniak	25-06-2026	10:00	10:15	00:15
<b>4 z 17</b> 3. CBAM - Mechanizm dostosowywania cen na granicach	Damian Szczepaniak	25-06-2026	10:15	11:40	01:25
<b>5 z 17</b> przerwa	Damian Szczepaniak	25-06-2026	11:40	12:00	00:20

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 17 4. Taksonomia UE - klasyfikacja zrównoważonych działań	Damian Szczepaniak	25-06-2026	12:00	13:00	01:00
7 z 17 przerwa	Damian Szczepaniak	25-06-2026	13:00	13:15	00:15
8 z 17 5. Nowe obowiązki dla firm i JST 6. Warsztat praktyczny: „Identyfikacja obowiązków i ryzyk klimatycznych dla własnej organizacji”	Damian Szczepaniak	25-06-2026	13:15	14:30	01:15
9 z 17 Wdrażanie zielonej transformacji - praktyka, narzędzia, strategię 1. Planowanie transformacji w JST i firmach 2. Raportowanie ESG i strategia zrównoważonego rozwoju	Damian Szczepaniak	26-06-2026	08:30	10:00	01:30
10 z 17 przerwa	Damian Szczepaniak	26-06-2026	10:00	10:15	00:15
11 z 17 3. Zielone zamówienia publiczne i zielone inwestycje	Damian Szczepaniak	26-06-2026	10:15	11:40	01:25
12 z 17 przerwa	Damian Szczepaniak	26-06-2026	11:40	12:00	00:20
13 z 17 4. Adaptacja do zmian klimatu - zarządzanie ryzykiem	Damian Szczepaniak	26-06-2026	12:00	13:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>14 z 17</b> przerwa	Damian Szczepaniak	26-06-2026	13:00	13:15	00:15
<b>15 z 17</b> 5. Warsztat praktyczny: „Tworzymy zielony plan działania dla organizacji”	Damian Szczepaniak	26-06-2026	13:15	14:10	00:55
<b>16 z 17</b> POST TEST walidacja usługi	-	26-06-2026	14:10	14:20	00:10
<b>17 z 17</b> podsumowanie i zakończenie szkolenia	Damian Szczepaniak	26-06-2026	14:20	14:30	00:10

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 955,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	162,98 PLN
Koszt osobogodziny netto	132,50 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Damian Szczepaniak

Ekspert w zakresie rozwoju, zielonej transformacji i zarządzania biznesami wykorzystujący między innymi metody: Master Six Sigma Green i Black Belt, Lean Management, w tym SOP (Sales and Operations Planning) Lean Manufacturing (6S, TPM, SMED, VSM, Kanban, Mizumashi, Makigami, Poka-Yoke, OPL, Balansowanie procesów (Yamazumi), normowanie czasów pracy metodą MTM -

Methods Time Measurement, w tym MTM-1, MTM-2, MTM-3, MTM-UAS), Lean Office, KAIZEN, TQM (mapowanie procesów biznesowych, zarządzanie projektami (Prince, PMI), problem solving 2.0, 8D, QRQC, normy ISO, TS, badanie satysfakcji klienta, wyliczanie emisji CO2 standard GHG w organizacjach - scope 1, 2, 3 (zakres 1, 2, 3), elementy logistyczne i tzw. "miękkie" standardy komunikacji (zarządzanie zespołem i pracownikiem, motywowanie, delegowanie, asertywność w tym rozmowy oceniające, akademia lidera, mistrza, brygadzysty, menadżera, rozwiązywanie konfliktów, negocjacje.

Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej: e-podręcznik przygotowany przez Eksperta Semper.

### Warunki uczestnictwa

#### ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

**Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity DzU. 2025 poz. 832).**

- **Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.**
- **Usługa będzie rejestrowana w celu kontroli i audytu. Wizerunek uczestników będzie rejestrowany. Uczestnik zobowiązany jest to posiadania i używania sprawnej kamery internetowej.**

### Informacje dodatkowe

Wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel

- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

## Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe:

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia

Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

## Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** [a.poznanska@szkolenia-semper.pl](mailto:a.poznanska@szkolenia-semper.pl)

**Telefon** (+48) 570 590 060