



Państwowa
Akademia Nauk
Stosowanych we
Wrocławiu

★★★★★ 4,7 / 5

33 oceny

Zarządzanie kapitałem ludzkim - studia podyplomowe

Numer usługi 2025/07/09/160747/2867258

📍 Wrocław / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📅 Studia podyplomowe

🕒 180 h

📅 25.10.2025 do 30.09.2026

4 600,00 PLN brutto

4 600,00 PLN netto

25,56 PLN brutto/h

25,56 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój
Grupa docelowa usługi	Studia kierowane są do osób pracujących lub zamierzających zdobyć przygotowanie do pracy w działach personalnych, a także dla tych którzy chcą doskonalić swoje umiejętności zarządzania. Studia adresowane są do kadry kierowniczej wyższego i średniego szczebla, m.in. menedżerów, właścicieli firm oraz wszystkich osób, które są odpowiedzialne za zespoły i poszczególnych pracowników, jak również do tych, którzy dopiero planują rozwój swojej ścieżki zawodowej. Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	15-10-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	180
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Usługa Zarządzanie kapitałem ludzkim – studia podyplomowe potwierdza przygotowanie do skutecznego zarządzania ludźmi w zespole zarówno pod względem kształtowania relacji interpersonalnych, jak i osiągania określonego poziomu realizowanych zadań oraz do tworzenia i wdrażania optymalnej polityki personalnej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
analizuje i uzasadnia stosowane koncepcje i metody zarządzania oraz ocenia ich efektywność w funkcjonowaniu zespołu	• definiuje nowoczesne koncepcje i metody zarządzania • rozróżnia ich specyfikę i znaczenie w różnych aspektach funkcjonowania zespołu • identyfikuje wskaźniki pomiaru efektywności zarządzania zasobami ludzkimi • ocenia konsekwencje zastosowanych koncepcji i metod zarządzania • uzasadnia motywy podejmowanych decyzji, mających wpływ na funkcjonowanie zespołu • wskazuje najlepsze standardy zawodowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Analiza dowodów i deklaracji
stosuje normy społeczne, etyczne i reguły prawne przy podejmowaniu decyzji oraz podczas realizacji zadań	• analizuje przyczyny i przebieg procesów oraz zdarzeń w zespole zarówno w obszarze relacji interpersonalnych, jak i w zakresie wykonywanych zadań • wymienia rodzaje norm społecznych, etycznych i prawnych mających znaczenie w funkcjonowaniu zespołu • ocenia wpływ poszczególnych norm i reguł na podejmowane decyzje oraz ich skutki • stosuje zasady prawa pracy • uzasadnia podejmowane decyzje pod względem prawnym, społecznym i finansowym	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Obserwacja w warunkach symulowanych Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
formułuje cele odpowiednie do pełnionej roli przełożonego oraz do oczekiwań interesariuszy wewnętrznych stosuje techniki identyfikowania i twórczego rozwiązywania problemów w zarządzaniu ludźmi	• rozróżnia cele indywidualne i zespołowe • projektuje i monitoruje zadania indywidualne oraz zespołowe • charakteryzuje potrzeby interesariuszy wewnętrznych • stosuje metody i techniki do identyfikacji oczekiwań interesariuszy • nadaje priorytety celom i wykonywanym zadaniom • ocenia efekty własnych działań jako menedżera oraz działań zespołu • organizuje pracę dla poszczególnych członków zespołu, przydzielając im właściwe role • planuje proces dochodzenia od identyfikacji do rozwiązania problemu • dobiera i stosuje odpowiednie metody z uwzględnieniem prawa, finansów czy rachunkowości w zależności od rodzaju problemu • uzasadnia motywy wykorzystywanych metod • analizuje i udoskonala metody rozwiązywania problemów na poziomie zarządzania zespołem ludzkim oraz w odniesieniu do wykonywanych zadań • wyjaśnia wagę i skuteczność działań prowadzących do rozwiązywania problemów	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
projektuje założenia i realizuje efektywną politykę kadrowo-płacową z wykorzystaniem systemów personalnych	• wymienia zróżnicowane systemy personalne • organizuje proces wartościowania stanowisk pracy • charakteryzuje kluczowe funkcje personalne • wskazuje efektywne metody rekrutacji i selekcji pracowników • analizuje potrzeby szkoleniowe pracowników • monitoruje funkcjonowanie systemu ocen okresowych • projektuje i monitoruje ścieżkę rozwoju zawodowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Zarządzanie kapitałem ludzkim – studia podyplomowe: Usługa przygotowuje do skutecznego zarządzania ludźmi w zespole zarówno pod względem kształtowania relacji interpersonalnych, jak i osiągania określonego poziomu realizowanych zadań oraz do tworzenia i wdrażania optymalnej polityki personalnej.

Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych: **Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego

Łączna liczba punktów ECTS: **30**

Program studiów podyplomowych Zarządzanie kapitałem ludzkim obejmuje **180 godzin dydaktycznych** (jedna godzina dydaktyczna to 45 minut). Liczba godzin realizowanych stacjonarnie: 90, liczba godzin realizowanych zdalnie w czasie rzeczywistym: 90.

Studia trwają **II semestry**.

Główne zasady organizacji studiów:

- Zajęcia realizowane w trybie weekendowym: sobota i niedziela, w godzinach 08:00 – 18:10 (uwzględnia przerwy). Przerwy nie wliczają się w czas usługi.
- Zajęcia na studiach prowadzone będą w formie ćwiczeń, wykładów, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Treści programowe realizowane podczas zajęć oparte są o pogłębioną wiedzę praktyczną. Omawiana tematyka jest zgodna z obowiązującym stanem prawnym i obejmuje następujące bloki tematyczne:

MODUŁ I. Aspekty prawne i organizacyjne

1. Prawo pracy w praktyce
2. Administracja danymi osobowymi
3. Zatrudnienie w organizacji
4. Organizacja systemu bezpieczeństwa i ochrony pracy

MODUŁ II. Procesy i systemy personalne

1. Strategie i procesy personalne
2. System motywowania i wynagradzania
3. Ocena pracownicza
4. Planowanie i organizacja czasu pracy

MODUŁ III. Kompetencje w relacjach społecznych

1. Asertywna komunikacja menedżera
2. NLP w komunikacji
3. Wystąpienia publiczne
4. Negocjacje w pracy menedżera

MODUŁ IV. Efektywne zarządzanie

1. Nowoczesne koncepcje zarządzania
2. Budowa zespołu

- 3. Zarządzanie zmianą
- 4. Metody podejmowania decyzji

MODUŁ V. Psychologia społeczna

MODUŁ VI. Rozwój pracowników

- 1. Zarządzanie talentami
- 2. Ścieżki karier
- 3. Assesment center
- 4. Coaching

MODUŁ VII. Test zaliczeniowy

Studia podyplomowe Zarządzanie kapitałem ludzkim realizowane są w PANS we Włocławku w ramach profilu praktycznego, zatem istotnym jest, aby kadra dydaktyczna legitymowała się doświadczeniem zawodowym i praktycznym, zdobytym poza uczelnią wyższą. Pracownicy PANS we Włocławku posiadają długoletnie doświadczenie zawodowe jako kadra dydaktyczna oraz praktyczne zdobyte poza uczelnią. W celu właściwej realizacji programu, poszerzenia przekazanej wiedzy, zwłaszcza jej aspektów praktycznych studia realizowane są przy udziale praktyków wyróżniających się wysokimi kwalifikacjami zawodowymi oraz specjalistów w dziedzinach objętych programem studiów, którzy wnieśli znaczący wkład merytoryczny przy opracowywaniu programu studiów. Owocem tej współpracy będą urozmaicone, praktyczne zajęcia dydaktyczne prowadzone przez dyrektorów personalnych, menedżerów, specjalistów HR i trenerów biznesu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	25,56 PLN
Koszt osobogodziny netto	25,56 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3

**1 z 3****dr Ewa Podlewska, prof. PANS**

Doktor nauk ekonomicznych w zakresie nauk o zarządzaniu, absolwentka Executive Master of Business Administration, trener biznesu. Wykładowca akademicki z wieloletnim stażem, specjalizujący się w zarządzaniu i finansach. Praktyk posiadający ponad 20-letnie doświadczenie praktyczne w zakresie zarządzania na stanowiskach menedżerskich wyższego szczebla w organizacji finansowej i edukacyjnej. Jako trener biznesu prowadzi warsztaty w zakresie rozwoju osobistego i kompetencji społecznych.

**2 z 3****mgr Przemysław Taranowski**

Absolwent Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na kierunku kulturoznawstwo. Absolwent studiów podyplomowych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie na kierunku: Doradztwo zawodowe, rozwój personalny i coaching, a także studiów podyplomowych w Uniwersytecie Merito WSB w Toruniu na kierunku HR Business Partner z controllingiem personalnym. Certyfikowany asesor Assessment i Development Centre. 8 lat doświadczenia w prowadzeniu zajęć akademickich z rozwoju kompetencji zawodowych, skutecznego komunikowania i zarządzania stresem. 13 lat doświadczenia w diagnozowaniu potrzeb rozwojowych, bilansie kompetencji i coachingu kariery.

**3 z 3****dr Małgorzata Karolewska-Szparaga**

Doktor nauk ekonomicznych w zakresie ekonomii, absolwentka Wydziału Ekonomicznego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie. Autorka publikacji z dziedziny ekonomii i finansów oraz nauk o zarządzaniu i jakości. Wykładowca akademicki z 15 letnim stażem w zakresie Zarządzania Zasobami Ludzkimi, Zarządzania zespołem, Zarządzania strategicznego, Zarządzania zmianą, Koncepcji zarządzania. Konsultant biznesowy w zakresie rozwoju biznesu. Ekspert MindSonar. Moderator DesignThinking. Wspiera studentów i organizacje w zakresie transformacji, kreowania unikalnych i użytecznych rozwiązań, budowania rozumiejących się zespołów, wsparcia jednostki w drodze rozwoju i zrozumienia siebie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Po każdym zajęciu uczestnicy otrzymują materiały dydaktyczne ze zrealizowanych zajęć (pliki dokumentów w dowolnym formacie, prezentacje z zajęć w formie pdf.).

Materiały przekazywane są uczestnikom w wersji elektronicznej na podany adres e-mail lub w wersji papierowej.

Warunki uczestnictwa

ZASADY REKRUTACJI

Uczestnikiem studiów podyplomowych może być osoba, która posiada kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 6 uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki (wykształcenie wyższe - ukończone studia I lub II stopnia).

WYMAGANE DOKUMENTY:

- podanie o przyjęcie na studia podyplomowe wygenerowane z systemu IRK
- kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych, oryginał do poświadczenia kserokopii

WARUNKI REKRUTACJI:

- Kandydaci zobowiązani są do złożenia w Centrum Studiów Podyplomowych kompletu wymaganych dokumentów.

Przystąpienie do studiów podyplomowych uwarunkowane jest zawarciem umowy.

Uczestnik, który zarejestrował się na usługę w Bazie Usług Rozwojowych zobowiązany jest do zapisu w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK) PANS we Włocławku.

Link do zapisu online: <https://irk.pans.wloclawek.pl/irk/irk/strony/logowaniekandydat.html>

Informacje dodatkowe

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój

Warunki techniczne

W zajęciach uczestniczysz w weekendy (soboty i niedziele), zgodnie z ustalonym harmonogramem zjazdów.

Zajęcia realizowane są na platformie MS Teams w czasie rzeczywistym (synchronicznie), zgodnie z wytycznymi aplikacji Microsoft Teams:

<https://support.microsoft.com/pl-pl/office/wymagania-systemowe-aplikacji-microsoft-teams-bezp%C5%82atnej-dae0234b-839c-4f85-ae75-d14ad2baa978>

Wymagania sprzętowe dla Microsoft Teams:

<https://learn.microsoft.com/pl-pl/microsoftteams/hardware-requirements-for-the-teams-app#hardware-requirements-for-teams-on-mobile-devices>

Lista obsługiwanych przeglądarek:

<https://learn.microsoft.com/pl-pl/microsoftteams/limits-specifications-teams#browsers>

Wymagania dotyczące komponentów:

- komputer i procesor Minimum 1,1 GHz lub szybszy, dwurdzeniowy z wbudowanymi lub podłączonymi głośnikami i mikrofonem
- pamięć 4,0 GB RAM
- dysk twardy 3,0 GB dostępnego miejsca na dysku
- system operacyjny Windows 11, Windows 10 (z wyłączeniem Windows 10 LTSC dla aplikacji komputerowej Teams), Windows 10 na ARM, Windows 8.1, Windows Server 2019, Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2.

Uwaga: Zalecamy korzystanie z najnowszej dostępnej wersji systemu Windows i poprawek zabezpieczeń.

Adres

ul. 3 Maja 17

87-800 Włocławek

woj. kujawsko-pomorskie

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych we Włocławku

- ul. Energetyków 30

- ul. Mechaników 3

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Ilona Rojewska

E-mail ilona.rojewska@pans.wloclawek.pl

Telefon (+48) 668 075 543