



EMM Consulting
Mariusz Lasak

★★★★★ 4,5 / 5
49 ocen

Standard dostępnej wizyty medycznej. Profesjonalna obsługa osób z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami.

Numer usługi 2025/07/08/32347/2863760

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 4 h

📅 30.10.2025 do 30.10.2025

600,00 PLN brutto
600,00 PLN netto
150,00 PLN brutto/h
150,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Zdrowie i medycyna / Zdrowie publiczne

Grupa docelowa usługi

Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników instytucji publicznych oraz placówek ochrony zdrowia, którzy mają bezpośredni kontakt z osobami ze szczególnymi potrzebami, w szczególności:

- pracowników administracyjnych, medycznych i rejestracji w placówkach takich jak:
- **podstawowa opieka zdrowotna (POZ), ambulatoryjna opieka specjalistyczna (AOS), szpitale, przychodnie, poradnie specjalistyczne,**
- pracowników jednostek samorządu terytorialnego, urzędów, OPS, PCPR, urzędów pracy,
- pracowników recepcji, punktów informacyjnych i działów obsługi klienta,
- koordynatorów ds. dostępności i pełnomocników ds. osób z niepełnosprawnościami,
- osób odpowiedzialnych za kontakt z pacjentami, klientami, interesantami, w tym z zaburzeniami komunikacyjnymi.

Szkolenie nie wymaga wcześniejszego przygotowania. Kierowane jest zarówno do kadry zarządzającej, jak i pracowników pierwszego kontaktu.

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

10

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

4

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwój praktycznych kompetencji komunikacyjnych i interpersonalnych niezbędnych w pracy z osobami z niepełnosprawnościami i innymi szczególnymi potrzebami. Uczestnicy poznają bariery komunikacyjne oraz sposoby ich przezwyciężania, nauczą się stosować techniki aktywnego słuchania, zadawania pytań oraz dostosowywania formy kontaktu do potrzeb odbiorcy. Szkolenie obejmuje również zagadnienia związane z komunikacją wspomaganą oraz zastosowaniem nowoczesnych technologii.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozpoznaje potrzeby komunikacyjne osób z niepełnosprawnościami	Wymienia trudności i sposoby ich rozwiązania	Test teoretyczny
Stosuje techniki aktywnego słuchania i zadawania pytań	Tworzy wypowiedź z pytaniami otwartymi i elementami aktywnego słuchania	Test teoretyczny
Dobiera formę komunikacji do potrzeb odbiorcy	Opisuje odpowiednie zachowanie w konkretnej sytuacji zawodowej	Test teoretyczny
Zna narzędzia wspomagające komunikację	Wskazuje zastosowanie technologii wspierających komunikację	Test teoretyczny
Reaguje empatycznie i adekwatnie na potrzeby osób z niepełnosprawnościami	Przedstawia scenariusz kontaktu z osobą wymagającą dostosowania komunikacji	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Osoby z niepełnosprawnościami i ze szczególnymi potrzebami.
2. Rodzaje niepełnosprawności
3. Potrzeby wynikające z rodzaju niepełnosprawności podczas wizyty medycznej
4. Rola lekarzy, personelu medycznego i obsługi administracyjnej
5. Standard dostępnej wizyty specjalistycznej.

- Przygotowanie do wizyty
- Powitanie i rozpoczęcie wizyty
- Komunikacja z pacjentem
- Przebieg badania
- Omówienie wyników i zaleceń
- Indywidualizacja podejścia do pacjenta
- Zakończenie wizyty
- Postępowanie po wizycie

1. Szczególne potrzeby w zależności od specjalizacji.
2. Dostosowanie wizyt w zależności od rodzaju specjalizacji medycznej
3. Wnioski dotyczące poprawy funkcjonowania placówki
4. Zakończenie szkolenia
5. Podsumowanie, pytania, wręczenie certyfikatów

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Wprowadzenie do komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami	Adam Pistelok	30-10-2025	08:00	09:00	01:00
2 z 4 Techniki efektywnej komunikacji interpersonalnej	Adam Pistelok	30-10-2025	09:00	10:00	01:00
3 z 4 Komunikacja wspomagana i technologie wspierające	Adam Pistelok	30-10-2025	10:00	11:30	01:30
4 z 4 Podsumowanie i weryfikacja efektów uczenia się	-	30-10-2025	11:30	12:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adam Pistelok

doświadczony trener i ekspert w zakresie nowych technologii, ceniony przede wszystkim za swoje wyjątkowe kompetencje w dziedzinie Excela, cyberbezpieczeństwa i szeroko rozumianych kompetencji cyfrowych. Przez ostatnie 5 lat przeszkolił ponad 1500 osób, realizując dziesiątki tysięcy godzin szkoleń zarówno stacjonarnie, jak i online.

Jako certyfikowany egzaminator ECDL Advanced, DigComp oraz ECCC, posiada nie tylko szeroką wiedzę teoretyczną, ale przede wszystkim potrafi skutecznie przekładać ją na praktyczne umiejętności przydatne w pracy biurowej, administracyjnej i medycznej.

Prowadził wiele szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa, ochrony danych osobowych i cyberhigieny, w tym także dla pracowników jednostek medycznych, samorządów oraz administracji publicznej. Jego zajęcia są wysoko oceniane za klarowność przekazu, interaktywność oraz indywidualne podejście do uczestników.

Prowadzi zarówno szkolenia grupowe, jak i indywidualne – pracując z osobami aktywnymi zawodowo, osobami bezrobotnymi, seniorami, a także osobami z niepełnosprawnościami. Znany z wysokiego poziomu empatii i komunikatywności, potrafi stworzyć komfortową i bezpieczną atmosferę do nauki, co szczególnie cenią uczestnicy jego kursów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Szkolenie realizowane w formule online na żywo, z możliwością zadawania pytań i pracy na przykładach.

Uczestnicy otrzymają komplet materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej (PDF): prezentację, zestaw wskazówek dobrych praktyk oraz skróconą checklistę.

W trakcie szkolenia przewidziane są ćwiczenia praktyczne i analiza przypadków.

Na zakończenie uczestnicy otrzymają imienny certyfikat ukończenia szkolenia.

Szkolenie może zostać dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (materiały w wersji powiększonej, wysokokontrastowej lub z opisem alternatywnym).

Istnieje możliwość zorganizowania szkolenia zamkniętego lub stacjonarnego – na zapytanie.

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

- Warunkiem ukończenia kursu jest frekwencja na poziomie co najmniej 80% zajęć.
- Uczestnik zgadza się na utrwalanie jego wizerunku na potrzeby monitoringu/kontroli instytucji finansującej kurs.

Warunki techniczne

Szkolenie odbędzie się w programie Clickmeeting.

Wymagania sprzętowe:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

<https://knowledge.clickmeeting.com/pl/knowledge-base/pierwsze-kroki/o-clickmeeting/#jakiego-lacza-potrzebuje-aby-moc-korzystac-z-platformy-clickmeeting>

Osoby korzystające z aplikacji Clickmeeting mogą skorzystać z poradnika. Dostępnego pod niniejszym linkiem:

https://knowledge.clickmeeting.com/uploads/2022/05/Poko%CC%81j_webinarowy_wskazo%CC%81wki_dla-uczeszniko%CC%81w.pdf

Filmy instruujące jak dołączyć do wydarzeń Clickmeeting:

1. Bez rejestracji: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc>
2. Z rejestracją: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc-i-sie-zarejestrowac/>

Każda z osób zgłoszonych na szkolenie zostanie poinstruowana jak zainstalować niezbędne oprogramowanie (darmowe dla uczestników szkolenia), oraz skonfigurować sprzęt komputerowy, oraz go przetestować.

Kontakt



Mariusz Lasak

E-mail lasakmariusz@gmail.com

Telefon (+48) 502 096 967