



Ambit Walder i
Walder Spółka
Jawna

★★★★☆ 4,2 / 5

9 ocen

GRUPOWY kurs Business English część 1A

Numer usługi 2025/07/06/178392/2860423

📍 Sopot / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 15.09.2025 do 31.05.2026

1 500,00 PLN brutto

1 500,00 PLN netto

50,00 PLN brutto/h

50,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Kurs Business English jest przeznaczony dla osób, które:

- ✅ **Posługują się angielskim na poziomie średnio zaawansowanym** – chcą rozwijać język w kontekście biznesowym.
- ✅ **Pracują w środowisku międzynarodowym** – specjaliści, menedżerowie, przedsiębiorcy.
- ✅ **Chcą lepiej prowadzić spotkania, rozmowy i prezentacje** – uczą się jasnej i skutecznej komunikacji.
- ✅ **Pragną poprawić umiejętności pisemne** – e-maile, raporty, podstawowe dokumenty biznesowe.
- ✅ **Planują rozwój kariery lub pracę za granicą** – znajomość Business English to cenny atut w CV.
- ✅ **Chcą czuć się pewniej na spotkaniach i wydarzeniach branżowych** – rozwijają umiejętność płynnej konwersacji.

To kurs dla osób, które chcą skutecznie komunikować się w języku angielskim w pracy i w biznesie.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

7

Data zakończenia rekrutacji

10-09-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

30

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do posługiwania się biznesowym językiem angielskim zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczeń stosuje czasowniki modalne w kontekście polityki firmowej i wartości korporacyjnych.	- Uczeń poprawnie używa czasowników modalnych do wyrażania zasad, polityki i zaleceń w firmie. - Uczeń identyfikuje i koryguje błędy w zastosowaniu czasowników modalnych. - Uczeń stosuje odpowiednie struktury w raportach i analizach dotyczących kultury organizacyjnej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń używa strony biernej do opisywania organizacji procesów i zarządzania zespołem.	- Uczeń poprawnie tworzy zdania w stronie biernej w kontekście organizacyjnym. - Uczeń identyfikuje i koryguje błędy w konstrukcjach pasywnych. - Uczeń stosuje stronę bierną w instrukcjach i procedurach firmowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs Business English jest przeznaczony dla osób dorosłych oraz młodzieży, które posługują się angielskim na poziomie średnio zaawansowanym oraz chcą rozwijać język w kontekście biznesowym.

Walidacja wliczona jest w czas trwania kursu.

Przerwy wliczone są w czas szkolenia.

Szkolenia odbywa się w godzinach lekcyjnych (45 minut).

Program kursu Business English

Kultura korporacyjna

- **Słownictwo:** kultura organizacyjna, wartości korporacyjne, motywacja pracowników
- **Gramatyka:** czasowniki modalne w kontekście polityki firmowej
- **Umiejętności komunikacyjne:** opisywanie wartości firmy, analizowanie systemów motywacyjnych
- **Umiejętności biznesowe:** porównywanie różnych kultur organizacyjnych
- **Pisanie:** raport na temat polityki wewnętrznej firmy
- **Projekt:** analiza kultury organizacyjnej wybranej firmy

Komunikacja i zarządzanie zespołem

- **Słownictwo:** style zarządzania, organizacja pracy zespołowej
- **Gramatyka:** strona bierna w kontekście organizacji procesów
- **Umiejętności komunikacyjne:** prowadzenie spotkań, delegowanie zadań
- **Umiejętności biznesowe:** rozwiązywanie konfliktów w zespole
- **Pisanie:** instrukcja dla zespołu dotycząca nowych procedur
- **Projekt:** symulacja spotkania zespołowego

Walidacja efektów uczenia się

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 500,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

50,00 PLN

Koszt osobogodziny netto

50,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Igor Godlewski

Jestem doświadczonym lektorem języka angielskiego, ukończyłem filologię angielską, a moją pasją jest pomaganie dorosłym w doskonaleniu umiejętności językowych. Mam ponad 1000 godzin doświadczenia w nauczaniu i specjalizuję się w kursach Business English, które przygotowują do skutecznej komunikacji w międzynarodowym środowisku pracy. Współpracuję z osobami, które chcą brzmieć profesjonalnie, prowadzić negocjacje, prezentacje oraz pisać precyzyjne e-maile i raporty po angielsku.

Na moich zajęciach stawiam na praktyczne podejście – uczymy się poprzez realne scenariusze biznesowe, rozmowy i ćwiczenia dostosowane do Twoich potrzeb. Bez względu na to, czy chcesz poprawić swoją płynność, wzbogacić słownictwo, czy zyskać pewność siebie w rozmowach z klientami i współpracownikami, pomogę Ci osiągnąć Twój cel.

Jeśli chcesz rozwijać swój angielski biznesowy w komfortowej atmosferze i w sposób dopasowany do Twojego poziomu – zapraszam na kurs!

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- materiały piśmienne - ćwiczenia autorskie, materiały z prasy, telewizji i internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym

Warunki uczestnictwa

Wyrażenie zgody na nagrywanie zajęć/zrzuty ekranu na potrzeby monitoringu zajęć.

Informacje dodatkowe

Zastrzegamy, że osoba prowadząca może ulec zmianie.

Kursant otrzyma po ukończeniu kursu:

- Zaświadczenie o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej
- Oświadczenie dotyczące prawidłowości realizacji usługi prowadzącej do nabycia kompetencji

Warunkiem zaliczenia kursu jest 80% obecności potwierdzonego listą obecności.

Adres

ul. Aleja Niepodległości 813-815

81-810 Sopot

woj. pomorskie

Istnieje możliwość zorganizowania szkolenia w każdym z naszych oddziałów na terenie Trójmiasta i okolic i każdym innym miejscu (np. u Państwa w pracy). W przypadku zainteresowania inną lokalizacją prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem 58 782 09 99.

Lista naszych oddziałów:

Gdynia:

Gdynia Dąbrowa – ul. Gorzycowa 4F

Gdynia Centrum – ul. Świętojańska 44

Gdynia Chylonia – ul. Gniewska 21/Ł-29

Gdynia os. Fikakowo – ul. Lipowa 16

Gdynia Obłuże – ul. Unruga 11

Gdynia Witomino – ul. Wielkokacka 5

Gdańsk:

Gdańsk Główny – ul. Targ Drzewny 3/7

Gdańsk Chełm – ul. Szpora 5/52

Gdańsk Morena – ul. Adamowicza 16

Gdańsk Kowale os. Olimp – ul. Zeusa 12

Gdańsk Ujeścisko – ul. Płocka 4,

Gdańsk Orunia Górna – ul. Gen. Sosnkowskiego 3C,

Gdańsk Zaspa – ul. Hynka 30

Gdańsk Wrzeszcz – ul. Klonowa 1

Gdańsk Zakonieczyn – ul. Dulina 2

Reda - ul. Obwodowa 31A

Pruszcz Gdański - ul. Jana z Kolna 1/S1

Sopot - Al. Niepodległości 813-815 (nad Biedronką)

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Wojciech Walder

E-mail bur@ambit.strefa.pl

Telefon (+48) 587 820 999