



GIEDRYS Katarzyna
Charkowska-Giedrys

★★★★★ 4,8 / 5

357 ocen

Szkolenie z ofertowania klienta i pozyskiwania środków zewnętrznych na finansowanie usług szkoleniowo-rozwojowych - poszerzenie oferty w BUR

Numer usługi 2025/07/03/33821/2856724

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 36 h

📅 22.09.2025 do 25.09.2025

7 200,00 PLN brutto

7 200,00 PLN netto

200,00 PLN brutto/h

200,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Grupa docelowa usługi	Zainteresowani podniesieniem kompetencji pracownicy i właściciele firm z sektora usług rozwojowych zaangażowani w przygotowanie i koordynację usług szkoleniowo-rozwojowych, które mogłyby być finansowane ze środków zewnętrznych, również w ramach BUR. Wcześniejsze przygotowanie, żeby uczestniczyć w usłudze podnoszącej kompetencje: brak wymagań. Uczestnicy usług powinni być zatrudnieni w MŚP z sektora usług rozwojowych, jednak nie jest to wymóg konieczny.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	3
Data zakończenia rekrutacji	21-09-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	36
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje Uczestnika do aktywnego wykorzystywania zewnętrznych źródeł finansowania usług szkoleniowo-rozwojowych oferowanych klientom. Dzięki szkoleniu Uczestnik rozszerzy umiejętności trenerskie w zakresie świadczonych usług w BUR i organizacyjne względem przygotowywania oferty usług szkoleniowo-rozwojowych w BUR, jak również efektywniej będzie organizował i realizował usługi szkoleniowo-rozwojowe - zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w BUR oraz w podmiocie świadczącym usługi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wskazuje źródła finansowania usług rozwojowych	Uczestnik wymienia źródła informacji finansowania projektów rozwojowych oraz zasady ich przyznawania, w tym co najmniej: BUR i KFS, wymagania dla podmiotów i osób fizycznych, warunki preferencyjne i inne.	Test teoretyczny
	Uczestnik na podstawie dokumentacji projektowej opisującej zasady finansowania wskazuje najlepsze rozwiązania dla podmiotu uczestniczącego w usłudze rozwojowej, w tym co najmniej: poziom dofinansowania do wielkości podmiotu, maksymalne dofinansowanie na NIP i PESEL, zasady finansowania (bon, refundacja, osoby fizyczne), grupa docelowa.	Test teoretyczny
	Uczestnik wykorzystuje funkcjonalności Bazy Usług Rozwojowych niezbędne do pozyskania finansowania, w tym: wskazanie aktualnych programów regionalnych i krajowych, wskazanie Operatorów, wskazanie miejsca zamieszczenia informacji o aktualnych naborach na dofinansowanie, wskazanie usług wyszukiwanych po identyfikatorze projektu	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik aktywnie wykorzystuje zewnętrzne źródła finansowania dla oferowanych usług szkoleniowo-rozwojowych	Uczestnik rozróżnia i wypełnia wzory dokumentów wykorzystywane w omawianych źródłach środków zewnętrznych, w tym co najmniej: dokument ubiegania się o pomoc de minimis, określenie wielkości MŚP wraz z ustaleniem powiązań, wyliczenie RJP	Analiza dowodów i deklaracji
		Test teoretyczny
	Uczestnik określa niezbędne parametry przedsiębiorstwa klienta wpływające na możliwości uzyskania dofinansowania zgodnie z wymaganiami poszczególnych projektów, w tym co najmniej ustala wielkość przedsiębiorstwa, grupę docelową, wysokość uzyskanej pomocy de minimis a możliwość i wysokość dofinansowania	Test teoretyczny
	Uczestnik tworzy ofertę usługi szkoleniowo-rozwojowej z wykorzystaniem możliwości pozyskania zewnętrznych źródeł finansowania, zgodnie z wymaganiami wybranego projektu regionalnego lub krajowego	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik aktywnie porusza się po Bazie Usług Rozwojowych oraz wykorzystuje jej wszystkie funkcjonalności w obszarze oferowania klienta	Uczestnik orientuje się w funkcjonalności Bazy Usług Rozwojowych w obszarze projektowania usług, w szczególności: panel Dostawcy Usługi, pola niezbędne do uzupełnienia w ofercie usługi, wytyczne dla tworzenia oferty usługi (karty usług), zmiana statusu uczestników	Test teoretyczny
	Uczestnik zgodnie z przepisami i wymaganiami tworzy ofertę usługi szkoleniowo-rozwojowej, zgodnie z wytycznymi Regulaminu BUR - powstaje co najmniej 1 oferta	Analiza dowodów i deklaracji
	Użytkownik zgodnie z przepisami obsługuje uczestników usług szkoleniowo-rozwojowych w BUR, w tym co najmniej: zmienia status uczestnika, weryfikuje poprawność danych uczestnika, dokonuje zmian w karcie usługi (ofercie)	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa szkoleniowa skierowana jest do zainteresowanych podniesieniem kompetencji pracowników i właścicieli firm z sektora usług rozwojowych zaangażowani w przygotowanie i koordynację usług szkoleniowo-rozwojowych, które mogłyby być finansowane ze środków zewnętrznych, również w ramach BUR.

Wcześniejsze przygotowanie, żeby uczestniczyć w usłudze podnoszącej kompetencje: brak wymagań.

Uczestnicy usług powinni być zatrudnieni w MŚP z sektora usług rozwojowych, jednak nie jest to wymóg konieczny.

Usługa przygotowuje Uczestnika do aktywnego wykorzystywania zewnętrznych źródeł finansowania usług szkoleniowo-rozwojowych oferowanych klientom. Dzięki szkoleniu Uczestnik rozszerzy umiejętności trenerskie w zakresie świadczonych usług w BUR i organizacyjne względem przygotowywania oferty usług szkoleniowo-rozwojowych w BUR, jak również efektywniej będzie organizował i realizował usługi szkoleniowo-rozwojowe - zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w BUR oraz w podmiocie świadczącym usługi.

Usługa wpisuje się w projekt podniesienia kompetencji kadr podmiotów BUR, która wprost przełoży się na podniesienie jakości usług świadczonych przez podmioty w BUR oraz rozwinie/wzmocni kompetencje trenerskie i organizacyjne Uczestnika w zakresie poprawnego projektowania działań wspierających rozwój osób biorących udział w usługach przez nich oferowanych, ze szczególnym uwzględnieniem projektowania ofert usług rozwojowych, ich ofertowania względem klientów z finansowaniem zewnętrznym oraz ich zamieszczania w BUR.

Program szkolenia:

I. Finansowanie i ofertowanie usług rozwojowych

1. Możliwość ubiegania się o dofinansowanie – gdzie szukać, jak się poruszać, jak interpretować? ofertowanie klienta - teoria i praktyka
2. Źródła finansowania projektów rozwojowych – zagraniczne, krajowe i regionalne - teoria
3. Warunki dofinansowań do usług szkoleniowo-rozwojowych – analiza wybranych wymagań projektowych, z uwzględnieniem parametrów przedsiębiorstwa wpływających na możliwość uzyskania dofinansowania w poszczególnych projektach - teoria
4. Wnioski o dofinansowanie w ramach projektów regionalnych: system bonowy, system refundacyjny, wnioski w generatorze i klasyczne. Praca z wybranymi wnioskami Operatorów – praca na wzorach - praktyka
5. Wnioski o dofinansowanie w ramach projektów krajowych – praca z wybranymi wnioskami Operatorów - praktyka
6. Aspekty praktyczne dofinansowań usług szkoleniowo-rozwojowych dla osób indywidualnych - praktyka

7. Wytyczne i wymagania finansowania usług szkoleniowo-rozwojowych przez Operatorów - skuteczne pozyskiwanie środków przez klientów usług rozwojowych - teoria
8. Najczęściej popełniane błędy w przygotowywaniu oferty klientowi i wniosków o dofinansowanie usług szkoleniowo-rozwojowych - praktyka
9. Przechowywanie dokumentacji dot. dofinansowań – teoria

II. Funkcjonalność Bazy Usług Rozwojowych - konstruowanie oferty i usługi szkoleniowo-rozwojowej

1. Funkcje i opcje zakładki Bazy Usług Rozwojowych ze szczególnym uwzględnieniem zakładki Dostawca Usług - teoria i praktyka
2. Ofertowanie klienta i stworzenie własnej oferty usługi szkoleniowo-rozwojowej zgodnie z przyjętym standardem jakości oraz wymaganiami Regulaminu BUR - praktyka

Uwzględnienie wymagań obowiązującego standardu/normy w podmiocie świadczącym usługi w BUR względem poprawnej konstrukcji oferty, ze szczególnym uwzględnieniem celów edukacyjnych i metod walidacji, zakresów organizacyjnych i merytorycznych.

3. Zamieszczanie oferty usługi szkoleniowo-rozwojowej w BUR przy uwzględnieniu jej rodzajów i form realizacji - praktyka

Uwzględnienie zakresu organizacyjnego i trenerskiego przy konstruowaniu ofert usług rozwojowych w BUR z uwzględnieniem celu edukacyjnego, jak również konstruowania efektów kształcenia, kryteriów weryfikacji i adekwatności metod walidacji względem. Uwzględnienie zakresu poprawności i czytelności oferty usługi rozwojowej zgodnie z wytycznymi BUR.

4. Wsparcie Klientów w pozyskiwaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania - teoria

III. Walidacja wiedzy i umiejętności uczestników: wiedzy (test teoretyczny) oraz zadania na zaliczenie (m.in. prezentacja przykładowych wniosków, wskazanie przykładowych powiązań, przygotowanie przykładowych kart usług - analiza dowodów i deklaracji)

Trener włączy test w formie elektronicznej, przy zastrzeżeniu, że nie będzie ingerować w **jakiegokolwiek formie w ocenę wyników testu ani w proces jego wypełniania**. Trener zbierze od uczestników dowody i deklaracje w wersji elektronicznej (udostępnione mu na e-maila lub chat), które później zostaną udostępnione walidatorowi, celem ich walidacji.

Z kolei **osoba walidująca** będzie włączona dopiero na etapie oceny i weryfikacji efektów uczenia się uczestników, wraz z analizą dowodów i deklaracji. Nie bierze bezpośrednio działań związanych z tworzeniem i kompletowaniem dokumentacji walidacyjnej.

Dokonanie weryfikacji testów oraz analiza zebranych dowodów i deklaracji - walidacja prowadzona stacjonarnie pod adresem: ul. Jarzębinowa 12, 11-036 Sząbruk

Zaliczenie testu - minimum 70% poprawnych odpowiedzi.

Analiza dowodów i deklaracji:

- minimum 70% uwzględnionych w dokumencie wymagań dla właściwego przygotowania oferty usługi rozwojowej, uwzględniającej co najmniej: efekty kształcenia, kryteria weryfikacji, metody walidacji, program, harmonogram, grupę docelową, cel usługi, warunki udziału w usłudze oraz wskazanie możliwych pól do zmian w trakcie realizacji usługi, zgodnie z wymaganiami Regulaminu BUR;

- minimum 70% uwzględnionych w dokumencie wymagań dla przygotowania dokumentacji uwzględniającej: określenie wielkości MŚP, ustalenia wysokości de minimis oraz RJP.

Zachowana została rozdzielność funkcji.

W trakcie zajęć zaplanowane są przerwy, praca w małych grupach, zdalnie w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy zoom

Szkolenie prowadzone będzie z wykorzystaniem metod aktywizujących i interaktywnych: dyskusja, warsztaty, praca własna, pogadanka, ceasy indywidualne i grupowe, symulacje, praca na własnych zasobach, praca na materiałach

Forma: rozmowa na żywo, czat, współdzielenie i udostępnianie ekranu oraz efektów prac, praca na dokumentacji

WAŻNE!

1h = 60 min

Liczba godzin teoretycznych: 7h i 20 min

Liczba godzin praktycznych: 28h i 40 min

Walidacja wliczona w czas trwania i koszt usługi

Przerwy nie są wliczone w czas trwania i koszt usługi

Warunki niezbędne do osiągnięcia celu głównego:

- Uczestnik powinien pracować przy realizacji usług rozwojowych świadczonych przez przedsiębiorstwo;
- dla lepszego przyswojenia programu szkolenia Uczestnik może zapoznać się z Regulaminem BUR, ze szczególnym uwzględnieniem wymagań względem usług szkoleniowo-rozwojowych, dokumentacją aplikacyjną u różnych Operatorów, Regulaminami dofinansowań u różnych Operatorów, w ramach różnych projektów

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 35

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 35 Możliwość ubiegania się o dofinansowanie – gdzie szukać, jak się poruszać, jak interpretować? - teoria 30 min, praktyka 30 min - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	22-09-2025	08:00	09:00	01:00
2 z 35 Źródła finansowania projektów rozwojowych – zagraniczne, krajowe i regionalne - teoria - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	22-09-2025	09:00	10:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	22-09-2025	10:00	10:15	00:15
4 z 35 Warunki dofinansowań do usług szkoleniowo-rozwojowych – analiza wybranych wymagań projektowych - teoria - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	22-09-2025	10:15	12:30	02:15
5 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	22-09-2025	12:30	13:00	00:30
6 z 35 Wnioski o dofinansowanie w ramach projektów regionalnych - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	22-09-2025	13:00	15:00	02:00
7 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	22-09-2025	15:00	15:15	00:15
8 z 35 Wnioski o dofinansowanie w ramach projektów regionalnych - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	22-09-2025	15:15	18:00	02:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 35 Wnioski o dofinansowanie w ramach projektów regionalnych - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	23-09-2025	08:00	10:00	02:00
10 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	23-09-2025	10:00	10:15	00:15
11 z 35 Wnioski o dofinansowanie w ramach projektów krajowych - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	23-09-2025	10:15	12:30	02:15
12 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	23-09-2025	12:30	13:00	00:30
13 z 35 Aspekty praktyczne dofinansowań usług szkoleniowo-rozwojowych dla osób indywidualnych - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	23-09-2025	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 35 Wytyczne i wymagania finansowania usług szkoleniowo-rozwojowych przez Operatorów - teoria - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	23-09-2025	14:00	15:00	01:00
15 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	23-09-2025	15:00	15:15	00:15
16 z 35 Najczęściej popełniane błędy w przygotowywaniu wniosków o dofinansowanie usług szkoleniowo-rozwojowych - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	23-09-2025	15:15	17:20	02:05
17 z 35 Przechowywanie dokumentacji dot. dofinansowań - teoria - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	23-09-2025	17:20	18:00	00:40

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 35 Funkcje i opcje zakładek Bazy Usług Rozwojowych ze szczególnym uwzględnieniem zakładki Dostawca Usług - 30 min teoria, 30 min praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	24-09-2025	08:00	09:00	01:00
19 z 35 Ofertowanie klienta i stworzenie własnej oferty usługi zgodnie z przyjętym standardem jakości oraz wymaganiami Reg. BUR - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	24-09-2025	09:00	10:00	01:00
20 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	24-09-2025	10:00	10:15	00:15
21 z 35 Ofertowanie klienta i stworzenie własnej oferty usługi zgodnie z przyjętym standardem jakości oraz wymaganiami Reg. BUR - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	24-09-2025	10:15	12:30	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	24-09-2025	12:30	13:00	00:30
23 z 35 Zamieszczanie oferty usługi szkoleniowo-rozwojowej w BUR przy uwzględnieniu jej rodzajów i form realizacji - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	24-09-2025	13:00	15:00	02:00
24 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	24-09-2025	15:00	15:15	00:15
25 z 35 Zamieszczanie oferty usługi szkoleniowo-rozwojowej w BUR przy uwzględnieniu jej rodzajów i form realizacji - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	24-09-2025	15:15	18:00	02:45
26 z 35 Zamieszczanie oferty usługi szkoleniowo-rozwojowej w BUR przy uwzględnieniu jej rodzajów i form realizacji - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	25-09-2025	08:00	10:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	25-09-2025	10:00	10:15	00:15
28 z 35 Zamieszczanie oferty usługi szkoleniowo-rozwojowej w BUR przy uwzględnieniu jej rodzajów i form realizacji - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	25-09-2025	10:15	12:30	02:15
29 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	25-09-2025	12:30	13:00	00:30
30 z 35 Zamieszczanie oferty usługi szkoleniowo-rozwojowej w BUR przy uwzględnieniu jej rodzajów i form realizacji - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	25-09-2025	13:00	15:00	02:00
31 z 35 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	25-09-2025	15:00	15:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
32 z 35 Zamieszczanie oferty usługi szkoleniowo-rozwojowej w BUR przy uwzględnieniu jej rodzajów i form realizacji - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekran	Katarzyna Charkowska-Giedrys	25-09-2025	15:15	16:00	00:45
33 z 35 Wsparcie Klientów w pozyskiwaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania - teoria - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	25-09-2025	16:00	17:00	01:00
34 z 35 Walidacja wiedzy i umiejętności - teoria 15 min - udostępnienie testu; 10 min praktyka - zebranie analizy dowodów i deklaracji	Katarzyna Charkowska-Giedrys	25-09-2025	17:00	17:25	00:25
35 z 35 Walidacja wiedzy i umiejętności - teoria 10 min - weryfikacja testu; 25 min praktyka - analiza dowodów i deklaracji	-	25-09-2025	17:25	18:00	00:35

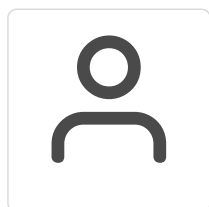
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 200,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	200,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	200,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Charkowska-Giedrys

absolwentka studiów doktoranckich nauk społecznych UWM w Olsztynie; z wykształcenia pedagog społeczny, doradca zawodowy, mediator. Zrzeszona w PIFS. Kilkuletnie doświadczenie w realizacji projektów badawczych oraz w pracy, jako nauczyciel akademicki (andragogika, pedagogika społeczna). Uprawnienia audytora wewnętrznego ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N 18001 (45001). Zrealizowanych ponad 400h doradczych od 2022 r. z zakresu potrzeb rozwojowych przedsiębiorstw ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb szkoleniowo-rozwojowych w ramach projektów SWO, Akademia HR, Akademia Menadżera, Akademia Cyfryzacji, projektów unijnych; Od 2018 realizuje usługi doradcze w zakresie przygotowania i kompleksowego wdrożenia standardów jakości w firmach - przy jednym kliencie to ok. 150-200h szkoleniowych i doradczych (zależne od struktury organizacji) + wsparcie powdrożeniowe. Systematycznie świadczy, koordynuje i realizuje całościowe projekty usług rozwojowych, głównie w zakresie przygotowania, wdrożenia oraz uzyskania certyfikacji jakości SUS 2.0, SUS 3.0 oraz TGLS QA. Szkolenia w zakresie: RODO, zarządzania jakością, diagnozowanie, SUS 2.0, SUS 3.0, TGLS, BUR oraz karty usług, walidacja, ewaluacja usług szkoleniowo-rozwojowych, finansowanie usług rozwojowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Organizator zapewnia materiały szkoleniowe - prezentacja w wersji papierowej

Arkusze do zadań i ćwiczeń w wersji elektronicznej i papierowej

przesłane uczestnikom najpóźniej w pierwszym dniu rozpoczęcia szkolenia

Warunki uczestnictwa

Uczestnik ma zapewniony sprzęt komputerowy we własnym zakresie z dostępem do kamery i mikrofonu

Uczestnik powinien zapisać się na usługę na 1 dzień przed terminem jej rozpoczęcia, w przypadku usług zdalnych co najmniej 4 dni przed

Obecność każdego uczestnika - wymagane 80% obecności

Uczestnik przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę, na utrwalanie jego wizerunku w trakcie realizacji usługi w postaci robienia screenów, aby udokumentować jego udział w usłudze - warunek konieczny do rozliczenia usługi

Dostawca usługi zapewnia realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027. Zatem uczestnik ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi z uwagi na posiadaną niepełnosprawność powinien na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed terminem rozpoczęcia realizacji usługi złożyć Organizatorowi dodatkowe wymagania/swoje potrzeby dot. umożliwienia mu udziału

Informacje dodatkowe

Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że usługa z dofinansowaniem może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub PARP i wyrażają na to zgodę.

Podstawa zwolnienia z VAT: § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień

Zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane. Usługi w zakresie kształcenia zawodowego i przekwalifikowanie obejmują nauczanie pozostające w bezpośrednim związku z branżą lub zawodem, tak jak nauczanie mające na celu uzyskanie lub uaktualnienie wiedzy do celów zawodowych (art. 44 Rozporządzenia wykonawczego Rady (UE) nr 282/2011 z dn. 15.03.2011 ustanawiającego środki wykonawcze do dyrektywy 2006/112/WE

W przypadku braku dofinansowania lub niższego niż 70% należy doliczyć 23% VAT

Warunki techniczne

Wymagania ogólne realizacji szkolenia w formule zdalnej w czasie rzeczywistym:

- Komputer stacjonarny, notebook lub telefon wyposażony w mikrofon, głośniki i kamerę internetową z przeglądarką internetową z obsługą HTML 5
- Monitor o rozdzielczości FullHD
- Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s.
- Platforma komunikacji – ZOOM
- Oprogramowanie – zdalny pulpit, aplikacja ZOOM

ZOOM:

Wymagania systemowe:

- Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE)
- Głośniki i mikrofon – wbudowane, na wtyczkę USB lub połączenie bezprzewodowe Bluetooth
- Kamera internetowa lub kamera internetowa w jakości HD – wbudowana, na wtyczkę UBS lub:
 - Kamera HD lub kamkorder z kartą przechwytywania wideo
 - Oprogramowanie kamery wirtualnej do użytku z oprogramowaniem do transmisji, np. OBS lub kamery IP

System operacyjny:

- System operacyjny macOS X w wersji 10.10 lub nowszej
- System Windows 11 w wersji 5.9.0 lub nowszej.
- Windows 10 wersja Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany

Kontakt



Katarzyna Charkowska-Giedrys



E-mail biuro@giedrys.com.pl

Telefon (+48) 506 844 462