



MAŁOPOLSKIE
STOWARZYSZENIE
POŚREDNIKÓW W
OBROCIE
NIERUCHOMOŚCIA
MI

Brak ocen dla tego dostawcy

Kurs Zarządca Nieruchomości. Kurs kończy się egzaminem w formie pisemnej (stacjonarnie). Po zdaniu egzaminu uczestnik otrzymuje certyfikat ukończenia kursu oraz licencję zawodową wydawaną przez Polską Federację Rynku Nieruchomości.

Numer usługi 2025/07/02/184418/2853226

📍 Kraków / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa o charakterze zawodowym

🕒 60 h

📅 13.09.2025 do 09.11.2025

3 653,10 PLN brutto

2 970,00 PLN netto

60,89 PLN brutto/h

49,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo ogólne
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	Osoby chcące zdobyć licencję zawodową z zakresu Zarządzania Nieruchomościami.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	11-09-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Wiedza pokrywająca się z minimum programowym stworzonym przez Polską Federację Rynku Nieruchomości w zakresie Zarządzania Nieruchomościami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Programy powstały na bazie profili kompetencyjnych opracowanych przez Europejską Radę Nieruchomości – CEPI z siedzibą w Brukseli. Każdy uczestnik naszego kursu otrzyma praktyczną wiedzę niezbędną do wykonywania zawodu. Zajęcia prowadzone będą w formie wykładów oraz ćwiczeń. Podstawą kursu są umiejętności jakie pozyskają uczestnicy, aby spełnić wymagania stawiane przez pracodawców, a przede wszystkim przez klientów, którzy będą korzystać z usług pośrednictwa czy zarządzania nieruchomościami. Po naszych kursach uczestnicy posiadają kompetencje potrzebne do tworzenia, utrzymywania i rozwoju relacji z klientem, opartych na skutecznej komunikacji i stosowaniu strategii zarządzania relacjami. Uczestnicy pozyskają umiejętności interpretacji kluczowych przepisów prawnych dotyczących zagadnień nieruchomości. W ramach programu kursu położymy również nacisk na zagadnienia techniczne i ekonomiczne, których opanowanie pozwoli w sposób skuteczny i bezpieczny przeprowadzać transakcje na rynku nieruchomości.	Aby zaliczyć pozytywnie test składający się z 50 pytań zamkniętych i 3 pytań otwartych należy zdobyć 70% z maksymalnej liczby punktów (max. 59 punktów). Za każdą prawidłową odpowiedź na pytanie testowe można otrzymać 1 punkt, a za prawidłową odpowiedź w pytaniu opisowym 3 punkty. Maksymalna liczba punktów do zdobycia to 59 pkt.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe) i jest wydawany po przeprowadzeniu walidacji?

TAK

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Małopolskie Stowarzyszenie Pośredników w Obrocie Nieruchomościami
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Małopolskie Stowarzyszenie Pośredników w Obrocie Nieruchomościami
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Usługa o charakterze zawodowym

Kształcenie KKZ	A.18. - Prowadzenie sprzedaży
-----------------	-------------------------------

Program

- 13 wrzesień 2025 - Elementy prawa w działalności zarządcy - **Edyta Gruszka (7h lekcyjnych)**
- 14 wrzesień 2025 - Umowy cywilno-prawne. Kontrola realizacji zobowiązań umownych - **Monika Markowska (9h lekcyjnych)**
- 27 wrzesień 2025 - Profesjonalizm wykonywania usług zarządzania nieruchomościami - **Elżbieta Prażmowska (11h lekcyjnych)**
- 28 wrzesień 2025 - Podstawy ekonomiki. Badanie rynku - **Marta Zwierzyńska (8h lekcyjnych)**
- 18 październik 2025 - Elementy finansów i rachunkowości - **Marta Zwierzyńska (9h lekcyjnych)**
- 19 październik 2025 - Umowa najmu. Zarządzanie najmem - **Katarzyna Liebersbach- Szarek (9h lekcyjnych)**
- 08 listopad 2025 - Zarządzanie dokumentacją, CKOB, elektroniczny UDT - **Krzysztof Nowak (7h lekcyjnych)**
- 09 listopad 2025 - EGZAMIN

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 7 Elementy prawa w działalności zarządcy	Edyta Gruszka	13-09-2025	09:30	14:45	05:15	Tak
2 z 7 Umowy cywilno- prawne. Kontrola realizacji zobowiązań umownych	Monika Markowska	14-09-2025	09:30	16:15	06:45	Tak
3 z 7 Profesjonaliz m wykonywania usług zarządzania nieruchomości ami	-	27-09-2025	09:30	17:45	08:15	Tak
4 z 7 Podstawy ekonomiki. Badanie rynku	Marta Zwierzyńska	28-09-2025	09:30	15:30	06:00	Tak
5 z 7 Elementy finansów i rachunkowości	Marta Zwierzyńska	18-10-2025	09:30	16:15	06:45	Tak
6 z 7 Umowa najmu. Zarządzanie najmem	Katarzyna Liebersbach- Szarek	19-10-2025	09:30	16:15	06:45	Tak
7 z 7 Zarządzanie dokumentacją , CKOB, elektroniczny UDT	-	08-11-2025	09:30	14:45	05:15	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 653,10 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 970,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	60,89 PLN
Koszt osobogodziny netto	49,50 PLN
W tym koszt walidacji brutto	369,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	300,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	200,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	162,60 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 4

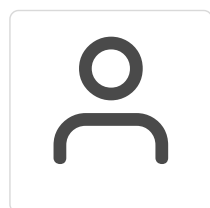


1 z 4

Marta Zwierzyńska

doświadczenie/uprawnienia:

- specjalista ds rachunkowości (Stowarzyszenie Księgowych w Polsce)
- główny księgowy, księgowy (Stowarzyszenie Księgowych w Polsce)
- licencjat specjalisty ds bankowości i finansów (WSZiB)
- zarządca i administrator od 2001 roku



2 z 4

Edyta Gruszka

Absolwentka Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, ukończyła studia na kierunku Ekonomia i specjalności Gospodarowanie nieruchomościami.

Posiada licencję zawodową w zakresie zarządzania nieruchomościami (nr 22351) oraz licencję zawodową w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami (nr 17710) – obie nadane w 2012 roku, przed deregulacją zawodów, przez Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej. Każda aktywność zawodowa, którą dotychczas podjęła związana była z branżą nieruchomości. Zaraz po ukończeniu studiów magisterskich rozpoczęła pracę jako pośrednik w obrocie nieruchomościami. Następnie uczestniczyła w projekcie polegającym na zakupie gruntów pod centra handlowe. Pracowała również jako administrator nieruchomości, zarówno w zasobie komunalnym – jako urzędnik Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, jak i prywatnym – administrując osiedlem Salwator City i budynkiem Salwator Tower w Krakowie. Zdobyte doświadczenie wykorzystuje we własnej firmie, którą założyła w 2012 roku. Firma specjalizuje się w zarządzaniu nieruchomościami klasy premium.

Dodatkowe kwalifikacje:

1. studia podyplomowe: Budownictwo energooszczędne, audyting i ocena energetyczna budynków (Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki, 2011 r.)
2. studia podyplomowe: Szacowanie nieruchomości (Akademia Górniczo – Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, 2013 r.)
3. szkolenie Kosztorysowanie robót budowlanych (Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki, 2015 r.)



3 z 4

Katarzyna Liebersbach- Szarek

Właścicielka Biura Nieruchomości Łobzowskie SN - pośrednik posiadający licencję o numerze 546, w zawodzie od 20 lat. Absolwentka socjologii, ukończyła także studia licencjackie na kierunku Psychologia w biznesie. Szkoleniowiec i trener Małopolskiego Stowarzyszenia Pośredników w obrocie nieruchomościami. Zajmuje się obrotem nieruchomościami, szkoleniami z zakresu nieruchomości. Na zlecenie przygotowuje również warunki zabudowy i regulacje stanów prawnych. Zadowolenie i bezpieczeństwo klienta są dla niej najważniejsze.



4 z 4

Monika Markowska

Zajmuję się świadczeniem usług prawnych na rzecz osób fizycznych oraz podmiotów gospodarczych od 2009 roku.

Doświadczenia zawodowe zdobywałam współpracując przez wiele lat z prestiżowymi kancelariami prawnymi, w ramach których prowadziłam kompleksową obsługę prawną przedsiębiorców, także niemieckojęzycznych, m.in. z branży budowlanej, hotelarskiej, IT oraz produkcyjnej.

Specjalizuję się w prawie cywilnym i gospodarczym, w szczególności w prowadzeniu negocjacji i sporów sądowych. Oferuję stałą, jak i doraźną obsługę prawną przedsiębiorców, reprezentuję Klientów przed sądami, udzielam porad prawnych, świadczę pomoc w negocjowaniu i sporządzaniu umów w obrocie gospodarczym.

Jestem absolwentką prawa na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego (studia zakończone z wyróżnieniem), Szkoły Prawa Niemieckiego UJ oraz Europejskiego Kolegium Doktoranckiego UJ.

W 2013 roku uzyskałam stopień doktora nauk prawnych na Uniwersytecie Jagiellońskim.

Od 2013 roku jestem radcą prawnym przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Krakowie.

Władam biegle językiem niemieckim i angielskim.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników po zakończonych zajęciach w ciągu maksymalnie kilku dni otrzyma w formie elektronicznej materiały z zajęć, materiały uzupełniające, potrzebne dokumenty.

Liczba godzin wskazanych w usłudze to liczba godzin dydaktycznych. Liczba godzin zegarowych będzie inna. Liczba godzin zegarowych to 45 godzin.

Warunki uczestnictwa

Wymagane wykształcenie minimum średnie potwierdzone stosownym dokumentem.

Warunki techniczne

Zajęcia stacjonarne nie wymagają posiadania żadnych urządzeń. Na zajęcia on-line uczestnicy łączą się poprzez platformę Zoom, do której niezbędne jest urządzenie (telefon, tablet, laptop) posiadające internet.

Adres

os. Zgody 3/u4
31-949 Kraków
woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



MSPON

E-mail biuro@mspon.pl

Telefon (+48) 510 823 347