



OPENMIND4ZERO
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ
★★★★★ 5,0 / 5
344 oceny

Kurs języka polskiego jako obcego na poziomie B1 dla pielęgniarek i lekarzy (z rezerwacją miejsca na egzaminie państwowym w OPEN MIND w listopadzie 2025 roku)

Numer usługi 2025/07/01/143832/2851740

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 48 h

📅 20.09.2025 do 26.10.2025

5 760,00 PLN brutto

5 760,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Języki europejskie

Identyfikatory projektów

Kierunek - Rozwój, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa dla kursu języka polskiego jako obcego na poziomie B1 zakończonego obowiązkowym egzaminem państwowym na tym samym poziomie, obejmuje:

1. **Obcokrajowców mieszkających w Polsce** - osoby, które chcą zwiększyć swoje kompetencje językowe, aby lepiej funkcjonować w społeczeństwie, na rynku pracy i w życiu codziennym w Polsce.
2. **Cudzoziemców ubiegających się o certyfikat językowy** - osoby, które potrzebują formalnego potwierdzenia znajomości języka polskiego, np. w celach zawodowych, edukacyjnych lub do uzyskania obywatelstwa.
3. **Uczestników projektów:**
 - Uczestnicy projektu WUP Kraków pt. "Małopolski Pociąg do kariery".
 - Uczestnicy projektu WUP Toruń pt. "Kierunek – Rozwój".
 - Uczestnicy projektu WUP Szczecin pt. "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe".
 - innych projektów.

Kurs jest idealnym rozwiązaniem dla osób, które chcą uzyskać potwierdzenie swoich umiejętności językowych oraz zwiększyć swoje szanse na rynku pracy w Polsce.

Minimalna liczba uczestników

6

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji	19-09-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	48
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest kompleksowe przygotowanie uczestników do państwowego egzaminu z języka polskiego na poziomie B1. Kurs, realizowany zdalnie w czasie rzeczywistym, rozwija umiejętności komunikacyjne, gramatyczne i kulturowe, niezbędne do swobodnego funkcjonowania w polskojęzycznym środowisku. Absolwenci będą mogli przystąpić do egzaminu w ośrodku OPEN MIND w Szczecinie, z pewnością siebie i wiedzą potrzebną do osiągnięcia sukcesu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumienie ze słuchu: Uczestnik potrafi zrozumieć główne myśli oraz szczegółowe informacje zawarte w wypowiedziach dotyczących codziennych sytuacji, takich jak rozmowy, ogłoszenia czy komunikaty.	Prawidłowe odpowiedzi na pytania dotyczące wysłuchanych tekstów, uwzględniające zarówno ogólne zrozumienie, jak i szczegółowe informacje.	Wywiad swobodny
Rozumienie tekstów pisanych: Uczestnik jest w stanie czytać ze zrozumieniem różnorodne teksty, w tym listy, ogłoszenia, artykuły prasowe, identyfikując kluczowe informacje oraz intencje autora.	Poprawne odpowiedzi na pytania sprawdzające zrozumienie treści, kontekstu oraz intencji autora przeczytanych tekstów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Poprawność gramatyczna: Uczestnik zna i stosuje struktury gramatyczne charakterystyczne dla poziomu B1, takie jak czasy przeszłe, tryb przypuszczający czy mowa zależna.	Stosowanie odpowiednich form gramatycznych w zadaniach testowych, takich jak uzupełnianie luk, transformacje zdań czy korekta błędów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Pisanie: Uczestnik potrafi tworzyć spójne i logiczne wypowiedzi pisemne, takie jak listy formalne i nieformalne, opisy, opowiadania czy rozprawki na tematy związane z życiem codziennym.	Ocena spójności, logicznego układu treści, poprawności językowej oraz adekwatności formy i stylu do rodzaju tekstu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Mówienie: Uczestnik jest zdolny do prowadzenia rozmów na tematy związane z życiem codziennym, wyrażania opinii, uczuć oraz opisywania doświadczeń, planów i marzeń.	Płynność wypowiedzi, poprawność gramatyczna, zasób słownictwa, wymowa oraz umiejętność reagowania w różnych sytuacjach komunikacyjnych.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 2. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych na podstawie ustawy lub rozporządzenia?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	OPEN MIND Marcin Miśniakiewicz
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Państwowa Komisja do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Program kursu języka polskiego B1

Kurs przygotowujący do państwowego egzaminu certyfikatowego na poziomie B1 dla osób, których poziom znajomości języka polskiego to minimum A2. Program obejmuje łącznie: 48 lekcje po 45 minut, podzielonych na 6 weekendów (każde po 16 lekcji).

Harmonogram tematyczny (6 weekendów, 48 lekcji)

Weekend 1 – Komunikacja podstawowa i zawodowa w ochronie zdrowia

1. Wprowadzenie do egzaminu państwowego B1: struktura, typy zadań

2. Przedstawianie siebie i swojej specjalizacji medycznej
3. Dane osobowe, doświadczenie zawodowe, miejsce pracy
4. Komunikacja w rejestracji i gabinecie: pytania o cel wizyty
5. Opisywanie objawów i dolegliwości przez pacjenta
6. Udzielanie podstawowych zaleceń pacjentowi
7. Mówienie o godzinach przyjęć, skierowaniach, terminach
8. Dialogi: lekarz/pielęgniarka – pacjent

Weekend 2 – Sytuacje zawodowe i dokumentacja

1. Procedury medyczne i pielęgniarskie: słownictwo i komunikaty
2. Opisywanie przebiegu badania lub zabiegu
3. Rozumienie i wypełnianie prostych formularzy medycznych
4. Pisanie notatki służbowej: obserwacja pacjenta
5. Słownictwo: historia choroby, diagnoza, leczenie
6. Opisywanie objawów: skala bólu, lokalizacja, czas trwania
7. Rozumienie zaleceń lekarskich i tłumaczenie ich pacjentowi
8. Pisanie krótkiego raportu medycznego

Weekend 3 – Organizacja pracy i środowisko zawodowe

1. Komunikacja z zespołem medycznym i personelem pomocniczym
2. Opisywanie grafiku, dyżurów, zmian w harmonogramie
3. Wyrażanie prośby, polecenia, zgłaszanie nieobecności
4. Sytuacje problemowe: konflikty, nieporozumienia, reklamacje
5. Mówienie o środowisku pracy i warunkach higienicznych
6. BHP i dezynfekcja: instrukcje, nakazy, zakazy
7. Dialog: pacjent agresywny, pacjent wymagający
8. Pisanie: prosta wiadomość do przełożonego lub współpracownika

Weekend 4 – Leki, procedury i pierwsza pomoc

1. Słownictwo: rodzaje leków, dawkowanie, działania uboczne
2. Wyjaśnianie zaleceń farmaceutycznych pacjentowi
3. Reagowanie w sytuacjach nagłych – wezwanie pomocy
4. Rozmowa z zespołem ratunkowym, opisywanie stanu pacjenta
5. Opisywanie prostych procedur medycznych (np. zastrzyk, opatrunek)
6. Czytanie: ulotki, broszury, informacja dla pacjenta
7. Komunikaty głosowe: rozumienie ogłoszeń, instrukcji, komunikatów
8. Pisanie: karta pacjenta – notatka służbowa lub opis zabiegu

Weekend 5 – Życie codzienne, formy pisemne i ustne

1. Mówienie o rodzinie, życiu w Polsce, planach i przyszłości
2. Życie codzienne: zakupy, mieszkanie, transport, urzędy
3. Pisanie e-maila formalnego i nieformalnego
4. Tworzenie prostych formularzy i zapytań
5. Funkcje językowe: pytanie, zgoda, sprzeciw, opinia
6. Czytanie i rozumienie ogłoszeń, informacji publicznych
7. Słuchanie: nagrania z sytuacji codziennych i zawodowych
8. Tworzenie wypowiedzi ustnej: opis osoby, zdarzenia, sytuacji

Weekend 6 – Powtórzenie, egzamin próbny i omówienie

1. Powtórzenie najważniejszych funkcji językowych
2. Powtórzenie struktur gramatycznych (czasy, przypadki, liczby)
3. Egzamin próbny – część pisemna (czytanie, pisanie, słuchanie)
4. Egzamin próbny – część ustna (mówienie indywidualne i dialog)
5. Omówienie wyników egzaminu próbnego
6. Typowe błędy i jak ich unikać – analiza ustna
7. Konsultacje indywidualne / pytania uczestników
8. Motywacja, strategie przed egzaminem, zamknięcie kursu

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 Komunikacja podstawowa i zawodowa w ochronie zdrowia - SOBOTA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	20-09-2025	09:00	12:00	03:00
2 z 13 Komunikacja podstawowa i zawodowa w ochronie zdrowia - NIEDZIELA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	21-09-2025	09:00	12:00	03:00
3 z 13 Sytuacje zawodowe i dokumentacja - SOBOTA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	27-09-2025	09:00	12:00	03:00
4 z 13 Sytuacje zawodowe i dokumentacja - NIEDZIELA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	28-09-2025	09:00	12:00	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 13 Organizacja pracy i środowisko zawodowe - SOBOTA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	04-10-2025	09:00	12:00	03:00
6 z 13 Organizacja pracy i środowisko zawodowe - NIEDZIELA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	05-10-2025	09:00	12:00	03:00
7 z 13 Leki, procedury i pierwsza pomoc - SOBOTA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	11-10-2025	09:00	12:00	03:00
8 z 13 Leki, procedury i pierwsza pomoc - NIEDZIELA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	12-10-2025	09:00	12:00	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 13 Życie codzienne, formy pisemne i ustne - SOBOTA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	18-10-2025	09:00	12:00	03:00
10 z 13 Życie codzienne, formy pisemne i ustne - NIEDZIELA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	19-10-2025	09:00	12:00	03:00
11 z 13 Powtórzenie, egzamin próbny i omówienie - SOBOTA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	25-10-2025	09:00	12:00	03:00
12 z 13 Powtórzenie, egzamin próbny i omówienie - NIEDZIELA - (prowadzenie zdalne w czasie rzeczywistym z interakcją: audio, wideo, czat, tablica)	Adrianna Nowak	26-10-2025	09:00	11:15	02:15
13 z 13 Walidacja	-	26-10-2025	11:15	12:00	00:45

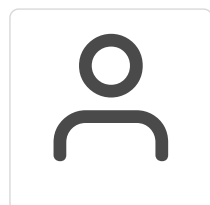
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 760,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 760,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	100,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adrianna Nowak

Egzaminatorka państwowa z języka polskiego jako obcego. Członkini komisji egzaminacyjnej. Lektorka języka polskiego dla jako obcego z wieloletnim stażem pracy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas kursu uczestnik otrzyma pakiet, który zawiera:

- materiały dydaktyczne od lektora
- dostęp do platformy e-learningowej
- dostęp do materiałów dydaktycznych online, np. filmy, słuchowiska, quizy online
- dostęp do ćwiczeń egzaminacyjnych online.

Warunki uczestnictwa

- Rozmowa kwalifikacyjna z lektorem i/lub test pisemny online z języka polskiego.
- Podpisanie umowy określającej warunki realizacji szkolenia i egzaminu.
- Podpisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych, potrzebnej do realizacji usługi rozwojowej.
- Podpisanie zgody na nagrywanie usługi na potrzeby monitoringu, kontroli oraz utrwalenia efektów kształcenia.
- Podpisanie zgody na hospitację metodyka.

Informacje dodatkowe

1. Zawarto umowę z WUP Kraków w ramach projektu pt. "Małopolski Pociąg do kariery".
2. Zawarto umowę z WUP Toruń w ramach projektu pt. "Kierunek – Rozwój".
3. Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe"

Uczestnicy tego kursu mają zagwarantowane miejsce w sesji listopadowej egzaminu państwowego z języka polskiego jako obcego w listopadzie 2025 roku w OPEN MIND w Szczecinie.

Warunki techniczne

Szkolenie będzie realizowane w formule zdalnej, w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem platformy komunikacyjnej **Microsoft Teams**. Uczestnicy są zobowiązani do zapewnienia we własnym zakresie odpowiednich warunków technicznych, umożliwiających aktywny i niezakłócony udział w zajęciach.

Minimalne wymagania sprzętowe i technologiczne:

- Komputer stacjonarny, laptop lub urządzenie mobilne (smartfon, tablet) wyposażone w:
 - **kamerę internetową** (wbudowaną lub zewnętrzną HD),
 - **mikrofon i głośniki** (wbudowane, podłączane przez USB lub Bluetooth),
 - aktualną wersję przeglądarki internetowej (Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari – z obsługą HTML5) lub zainstalowaną aplikację Microsoft Teams.
- **Zalecana rozdzielczość ekranu:** minimum **Full HD (1920 × 1080 px)**
- **Stale szerokopasmowe łącze internetowe** o przepustowości co najmniej **25 Mb/s (pobieranie)** i **5 Mb/s (wysyłanie)**

Wymagania systemowe dla platformy Microsoft Teams:

Połączenie internetowe:

- Stabilne połączenie szerokopasmowe (przewodowe lub Wi-Fi; zalecane łącze LTE/4G lub wyższe)

Sprzęt audio-wideo:

- Kamera internetowa (wbudowana lub podłączana przez USB)
- Mikrofon i głośniki – wbudowane, przewodowe lub bezprzewodowe (np. zestaw słuchawkowy Bluetooth)

System operacyjny:

- **Windows 10 lub nowszy** (Home, Pro, Enterprise)
- **macOS 10.14 lub nowszy**
- Alternatywnie: systemy mobilne iOS (13.0+) lub Android (8.0+)

Oprogramowanie:

- Microsoft Teams – wersja desktopowa (zalecana), mobilna lub dostęp przez przeglądarkę (Edge/Chrome)

Kontakt



Hanna Pashchenko

E-mail sekretariat@iopenmind.pl

Telefon (+48) 799 350 801