



APEXNET SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA

★★★★★ 4,7 / 5

23 oceny

Zamówienia publiczne w 2025 roku – jak unikać błędów i skutecznie stosować przepisy. Analiza zmian, orzeczeń i kontroli.

Numer usługi 2025/07/01/7909/2851375

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 28.08.2025 do 29.08.2025

1 351,77 PLN brutto

1 099,00 PLN netto

112,65 PLN brutto/h

91,58 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Zamówienia publiczne

Grupa docelowa usługi

Pracownicy instytucji publicznych, w tym:

- urzędów administracji rządowej i samorządowej,
- jednostek budżetowych,
- jednostek sektora finansów publicznych (np. szpitale, szkoły, uczelnie),
- spółek komunalnych i innych podmiotów zobowiązanych do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp).

Zamawiający publiczni – osoby odpowiedzialne za:

- przygotowanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia,
- opisywanie przedmiotu zamówienia,
- ocenę ofert,
- stosowanie przepisów dotyczących zatrudnienia, RODO, klauzul społecznych.

Pracownicy działów prawnych i zamówień, w tym:

- kierownicy jednostek,
- inspektorzy ds. zamówień,
- specjaliści ds. przetargów,
- osoby analizujące orzecznictwo i dokumentację postępowań.

Osoby odpowiedzialne za kontrolę i audyt zamówień publicznych, zwłaszcza w projektach współfinansowanych ze środków UE.

Usługa również adresowana jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1 realizowany przez WUP w Krakowie

Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	27-08-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	12
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje uczestnika do podniesienia kompetencji w zakresie stosowania Prawa zamówień publicznych, z uwzględnieniem zmian przepisów, praktycznych problemów, orzecznictwa oraz prawidłowego przygotowania i prowadzenia postępowań, oceny ofert, stosowania klauzul społecznych i kryteriów równoważności.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Omawia nadchodzące zmiany w przepisach dotyczących zamówień publicznych i interpretuje ich wpływ na praktykę zamawiającego.	Uczestnik prawidłowo wskazuje i objaśnia co najmniej 2 nadchodzące zmiany w przepisach oraz ich wpływ na działania zamawiających.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Identyfikuje obowiązki podmiotu udostępniającego zasoby i stosuje właściwe sposoby ich przekazania zgodnie z przepisami.	Uczestnik wskazuje obowiązki udostępniającego i proponuje zgodny z przepisami sposób przekazania zasobów w przykładowym stanie faktycznym.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uzasadnia skrócenie terminu składania ofert oraz rozpoznaje przykłady nieprawidłowego uzasadnienia pilnej potrzeby.	Uczestnik formułuje prawidłowe uzasadnienie skrócenia terminu i trafnie identyfikuje minimum 2 przykłady naruszeń.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia przypadki, w których wymagane jest zatrudnienie na podstawie stosunku pracy zgodnie z art. 95 Pzp, oraz ocenia ich zastosowanie w różnych typach zamówień.	Uczestnik poprawnie przypisuje obowiązek zatrudnienia do odpowiedniego rodzaju zamówienia i uzasadnia jego zasadność.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Formułuje prawidłowe opisy równoważności w specyfikacjach, odróżniając sformułowania typu „przykładowo”, „lub równoważne”.	Uczestnik tworzy prawidłowy opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem zapisu „lub równoważne” i wskazuje błędne sformułowania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Ocenia dopuszczalność weryfikacji produktów na podstawie ogólnodostępnych źródeł (np. katalogów producentów) i stosuje tę wiedzę w praktyce oceny ofert.	Uczestnik wskazuje, kiedy dopuszczalna jest weryfikacja produktu na podstawie źródeł zewnętrznych i ocenia, czy podważenie oferty było zasadne.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wyjaśnia zasady stosowania aspektów społecznych i klauzul społecznych, w tym w zamówieniach finansowanych z funduszy UE.	Uczestnik wymienia co najmniej 2 przykłady klauzul społecznych i wyjaśnia, kiedy i jak można je stosować.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady wyjaśniania i poprawiania ofert na przykładach oraz wskazuje dopuszczalne działania zamawiającego.	Uczestnik poprawnie rozstrzyga minimum 2 przykładowe sytuacje dotyczące błędów i wyjaśnień w ofertach.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje błędy i niespójności w dokumentach zamówienia oraz dobiera odpowiednie działania po terminie składania ofert.	Uczestnik identyfikuje niespójność w dokumentach postępowania i proponuje zgodne z przepisami działania zamawiającego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Weryfikuje poprawność dokumentów składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w tym w kontekście spółek cywilnych.	Uczestnik prawidłowo ocenia kompletność dokumentacji dla wykonawców wspólnych, wskazując obowiązki spółki cywilnej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Nadchodzące zmiany w przepisach - omówienie.
2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego, a realny sposób przekazania zasobu.
3. Skrócenie terminu i pilna potrzeba – jak prawidłowo uzasadnić, przykłady naruszeń.
4. Nieprawidłowości w stosowaniu art. 95 Pzp w zamówieniach na usługi i roboty budowlane, rodzaje zamówień, w których Zamawiający powinien stawiać wymagania w zakresie zatrudniania osób na podstawie stosunku pracy, zamówienia krótkoterminowe, zamówienia długoterminowe wykonywane sporadycznie (np. catering, naprawy samochodów itp.), umowy B2B.
5. „Typu”, „przykładowo” – czy to to samo co „lub równoważne”? Prawidłowe opisywanie kryteriów równoważności
6. Czy zamawiający ma prawo weryfikować właściwości zaoferowanego produktu w ogólnodostępnych kartach katalogowych producenta i na tej podstawie podważać ofertę?
7. Aspekty i klauzule społeczne ze szczególnym uwzględnieniem zamówień finansowanych ze środków UE.
8. Wyjaśnianie ofert, poprawianie omyłek w ofertach na przykładach;
9. Niespójność i błędy w dokumentach postępowania i sposób postępowania Zamawiającego po terminie składania ofert.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie prawidłowa ocena składanych dokumentów w przypadku spółek cywilnych.
11. Udostępnianie dokumentów w świetle przepisów RODO: czy właściwa jest anonimizacja dokumentów,.
12. Przedmiotowe środki dowodowe a opis równoważności.
13. Opis i ocena równoważności certyfikatów, etykiet i innych przedmiotowych środków dowodowych
14. Rażąco niska cena w świetle orzecznictwa.
15. Zmiana zapisów SWZ po wniesieniu odwołania.
16. Narzucanie jednolitych cen w przypadku zastosowania prawa opcji - konsekwencje dla wykonawcy
17. Pozacenowe kryteria oceny ofert, próbki, testy, okazania, sprawdziany dla osób, wizja lokalna przeprowadzana przez zamawiającego - czy takie sposoby weryfikacji ofert są prawidłowe i dopuszczalne?
18. Przegląd orzecznictwa na temat klauzul abuzywnych w umowach.
 - Przerwy są wliczone w całkowity czas trwania usługi.
 - Metody aktywizujące: pytania zadawane na czacie, studia przypadków, obserwacja.
 - Warunki organizacyjne: Zajęcia będą odbywały się w jednej grupie bez podziału na podgrupy, firma szkoleniowa zapewni materiały szkoleniowe niezbędne do realizacji usługi.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Zamówienia publiczne w 2025 roku – jak unikać błędów i skutecznie stosować przepisy. Analiza zmian, orzeczeń i kontroli.	Iwona Holka	28-08-2025	09:30	15:30	06:00
2 z 3 Zamówienia publiczne w 2025 roku – jak unikać błędów i skutecznie stosować przepisy. Analiza zmian, orzeczeń i kontroli.	Iwona Holka	29-08-2025	09:30	15:15	05:45
3 z 3 walidacja	-	29-08-2025	15:15	15:30	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 351,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 099,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	112,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	91,58 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Holka

Prawnik, trener i doradca w zakresie zamówień publicznych. Od kilkunastu lat z sukcesem wspiera klientów w procesach ubiegania się o zamówienia publiczne, a także przy realizacji zamówień. Ma za sobą dziesiątki rozpraw przed Krajową Izbą Odwoławczą i tysiące przeszkolonych uczestników.

Zwolennicza zasady „lepszy przykład niż wykład” i prowadzenia szkoleń opartych o przykłady, najnowsze orzecznictwo i praktyczne rozwiązania problemów. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła setki szkoleń w tym m.in. z zakresu Pzp dla osób merytorycznych, dla osób początkujących w zamówieniach publicznych, dla wielu branż, w tym między innymi dla branży samorządowej, sądowej, wojska. Aktywnie doradza prawnie oraz reprezentuje uczestników rynku Pzp w sądach.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Szkolenie on-line na żywo
- EduBox, czyli paczkę materiałów wysłaną pocztą
- 60 dni dostępu do nagrania szkolenia
- Aplikację mobilną z ustawą Pzp na Android i iOS
- Materiały z ustawą Pzp w formie książki
- Roczny dostęp do EduStrefy
- Certyfikat ukończenia szkolenia
- Spotkania z ekspertami po godzinach
- Nagrania z webinarów ApexNet
- Każdy z Uczestników otrzyma po szkoleniu kod promocyjny -50% na dowolnie wybrane szkolenie wideo do wykorzystania w ciągu 14 dni
- Paczkę wzorów dokumentów
 - Wzór SWZ w wariantach bez negocjacji i z negocjacjami
 - Aneks do SWZ wg trybu podstawowego
 - Kwalifikowanie wykonawców
 - Analiza potrzeb i wymagań
 - Regulamin do 130 000 zł
 - Postępowanie wg trybu podstawowego
 - Przykładowe klauzule do umów
 - Lista obowiązkowych terminów dla zamawiających
 - i więcej!

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych oraz zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy.

Informacje dodatkowe

zaakceptowano Regulamin dla instytucji szkoleniowych.

Egzamin/Test weryfikujący nabycie kwalifikacji – w cenie szkolenia (brak dodatkowej opłaty).

Koszt wydania certyfikatu/zaświadczenia – wliczony w cenę szkolenia.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzyma certyfikat.

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa prawna stawki zwolnionej: Rozporządzenie Ministra finansów z 20 grudnia 2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2020r.poz.1983 z 10.11.2020) § 3 pkt 1 ust. 14

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na żywo w formie online na platformie ClickMeeting. Wymagania techniczne dla tej platformy:

1. Do platformy ClickMeeting potrzebna jest najaktualniejsza wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome,
2. Mozilla Firefox, Safari, Edge (Chromium) lub Opera.
3. Możliwy jest również dostęp mobilny za pomocą przeglądarki Chrome lub Safari na telefonie lub
4. dedykowanej aplikacji mobilnej Clickmeeting (do pobrania ze sklepu Google Play lub App Store).
5. Minimalne wymagania techniczne to urządzenie z dostępem do internetu o przepustowości łącza 1,5 Mbps
6. dla transmisji dźwięku i obrazu, posiadające:

- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2 GB pamięci RAM (zlecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- standardowe oprogramowanie obsługujące pliki pdf, doc, xls.

Otrzymują Państwo od nas link do pokoju szkoleniowego.

Podczas szkolenia mają Państwo możliwość kontaktu z Moderatorem i Trenerem szkolenia za pomocą czatu.

Kontakt



Aleksandra Wlazło

E-mail aleksandra.wlazlo@apexnet.pl

Telefon (+48) 222 058 902