



APEXNET SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA

★★★★★ 4,7 / 5
23 oceny

Rzetelny OPZ jako kluczowe kryterium sukcesu zamówienia publicznego - obowiązkowa wiedza działów merytorycznych

Numer usługi 2025/07/01/7909/2851265

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 21.08.2025 do 22.08.2025

1 351,77 PLN brutto

1 099,00 PLN netto

112,65 PLN brutto/h

91,58 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Zamówienia publiczne
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do osób odpowiedzialnych za opracowywanie opisów przedmiotu zamówienia. Usługa również adresowana jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1 realizowany przez WUP w Krakowie
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	20-08-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	12
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje uczestników do opracowywania opisów przedmiotu zamówienia (OPZ) w sposób zapewniający wysoką jakość, zgodność z potrzebami zamawiającego i zasadami konkurencji. Uczestnicy poznają zasady

formułowania warunków udziału, kryteriów oceny ofert i postanowień umownych oraz uczą się, jak przygotować wnioszek o wszczęcie postępowania przetargowego pod kątem merytorycznym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuję przepisy prawa, normy oraz definicje istotne dla opracowania opisów przedmiotu zamówienia (OPZ).	Uczestnik analizuje przepisy prawa, normy i definicje, wykazując znajomość ich zastosowania w OPZ.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy opisy przedmiotu zamówienia, uwzględniając parametry techniczne, funkcjonalności oraz wymagania minimalne i zalecane.	Uczestnik tworzy poprawne opisy przedmiotu zamówienia, uwzględniając parametry techniczne, funkcjonalności oraz wymagania minimalne i zalecane.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Określa i weryfikuję warunki udziału wykonawców, takie jak uprawnienia, certyfikaty oraz doświadczenie.	Uczestnik określa i weryfikuje warunki udziału wykonawców, identyfikując wymagane uprawnienia, certyfikaty oraz doświadczenie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuję kryteria oceny ofert, obliczam ceny i wybieram najkorzystniejszą ofertę na podstawie ustalonych parametrów.	Uczestnik stosuje kryteria oceny ofert oraz poprawnie oblicza ceny, wybierając najkorzystniejszą ofertę zgodnie z wytycznymi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zarządza realizacją umowy, w tym terminami, gwarancją, zmianami umowy oraz procedurami odbiorów i szkoleń.	Uczestnik zarządza procesem realizacji umowy, uwzględniając terminy, gwarancję, zmiany umowy oraz procedury odbiorów i szkoleń.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

I. OPZ

- 1.Przepisy prawa, decyzje, normy
- 2.Definicje na potrzeby postępowania
- 3.Opis za pomocą parametrów
- 4.Opis za pomocą funkcjonalności
- 5.Time&material zakres prac
- 6.Równoważność + równoważność norm
- 7.Prawo do dokumentacji technicznej
- 8.Autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, do oprogramowania, licencje
- 9.Co ma wpływ na cenę oferty; niwelowanie przewagi informacyjnej
- 10.Wymagania minimalne, konkretne i zalecane
- 11.Przedmiotowe środki dowodowe: składane razem z ofertą i później
- 12.Ocena zgodności

II. Wymagania stawiane wykonawcom

- 1)Uprawnienia
- 2)Certyfikaty np. ISO 27 000
- 3)Warunki: doświadczenie wykonawcy
- 4)Warunki: doświadczenie/kompetencje/kwalifikacje osób

III. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 1)Kryteria oceny ofert i weryfikacja

- Parametry techniczne

- Termin

- Gwarancja

- Subiektywne kryteria

- 2)Sposób obliczenia ceny – cena całkowita/ceny jednostkowe, czyli jak powinien wyglądać formularz ofertowy;

- 3)Rodzaj wynagrodzenia – ryczałt/kosztorys/mieszany;

- 4)Co chcemy wiedzieć z oferty: model/numer katalogowy;

IV. REALIZACJA UMOWY

- 1)Terminy straż kontrole

- 2)Gwarancja i rękojmia

- 3)Serwis

- 4)Odbiory
- 5)Szkolenia
- 6)Zmiany umowy
- 7)Wyjście z umowy

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Rzetelny OPZ jako kluczowe kryterium sukcesu zamówienia publicznego - obowiązkowa wiedza działów merytorycznych	Iwona Holka	21-08-2025	09:30	15:30	06:00
2 z 3 Rzetelny OPZ jako kluczowe kryterium sukcesu zamówienia publicznego - obowiązkowa wiedza działów merytorycznych	Iwona Holka	22-08-2025	09:30	15:15	05:45
3 z 3 Walidacja	-	22-08-2025	15:15	15:30	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 351,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 099,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	112,65 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Holka

Prawnik, trener i doradca w zakresie zamówień publicznych. Od kilkunastu lat z sukcesem wspiera klientów w procesach ubiegania się o zamówienia publiczne, a także przy realizacji zamówień. Ma za sobą dziesiątki rozpraw przed Krajową Izbą Odwoławczą i tysiące przeszkolonych uczestników. Zwolenniczka zasady „lepszy przykład niż wykład” i prowadzenia szkoleń opartych o przykłady, najnowsze orzecznictwo i praktyczne rozwiązania problemów. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła setki szkoleń w tym m.in. z zakresu Pzp dla osób merytorycznych, dla osób początkujących w zamówieniach publicznych, dla wielu branż, w tym między innymi dla branży samorządowej, sądowej, wojska. Aktywnie doradza prawnie oraz reprezentuje uczestników rynku Pzp w sądach.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Szkolenie on-line na żywo
- EduBox, czyli paczkę materiałów wysłaną pocztą
- 60 dni dostępu do nagrania szkolenia
- Aplikację mobilną z ustawą Pzp na Android i iOS
- Materiały z ustawą Pzp w formie książki
- Roczny dostęp do EduStrefy
- Certyfikat ukończenia szkolenia
- Spotkania z ekspertami po godzinach
- Nagrania z webinarów ApexNet
- Każdy z Uczestników otrzyma po szkoleniu kod promocyjny -50% na dowolnie wybrane szkolenie wideo do wykorzystania w ciągu 14 dni
- Paczkę wzorów dokumentów
 - Wzór SWZ w wariantach bez negocjacji i z negocjacjami
 - Aneks do SWZ wg trybu podstawowego
 - Kwalifikowanie wykonawców
 - Analiza potrzeb i wymagań
 - Regulamin do 130 000 zł
 - Postępowanie wg trybu podstawowego
 - Przykładowe klauzule do umów
 - Lista obowiązkowych terminów dla zamawiających
 - i więcej!

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych oraz zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy.

Informacje dodatkowe

zaakceptowano Regulamin dla instytucji szkoleniowych.

Egzamin/Test weryfikujący nabycie kwalifikacji – w cenie szkolenia (brak dodatkowej opłaty).

Koszt wydania certyfikatu/zaświadczenia – wliczony w cenę szkolenia.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzyma certyfikat.

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa prawna stawki zwolnionej: Rozporządzenie Ministra finansów z 20 grudnia 2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2020r.poz.1983 z 10.11.2020) § 3 pkt 1 ust. 14

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na żywo w formie online na platformie ClickMeeting. Wymagania techniczne dla tej platformy:

1. Do platformy ClickMeeting potrzebna jest najaktualniejsza wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome,
2. Mozilla Firefox, Safari, Edge (Chromium) lub Opera.
3. Możliwy jest również dostęp mobilny za pomocą przeglądarki Chrome lub Safari na telefonie lub
4. dedykowanej aplikacji mobilnej Clickmeeting (do pobrania ze sklepu Google Play lub App Store).
5. Minimalne wymagania techniczne to urządzenie z dostępem do internetu o przepustowości łącza 1,5 Mbps
6. dla transmisji dźwięku i obrazu, posiadające:

- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2 GB pamięci RAM (zlecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- standardowe oprogramowanie obsługujące pliki pdf, doc, xls.

Otrzymują Państwo od nas link do pokoju szkoleniowego.

Podczas szkolenia mają Państwo możliwość kontaktu z Moderatorem i Trenerem szkolenia za pomocą czatu.

Kontakt



Aleksandra Wlazło

E-mail aleksandra.wlazlo@apexnet.pl

Telefon (+48) 222 058 902