



Plan kont i jego powiązania ze sprawozdaniem finansowym – szkolenie e-learningowe

Numer usługi 2025/06/27/140246/2843360

615,00 PLN brutto
500,00 PLN netto
102,50 PLN brutto/h
83,33 PLN netto/h

BIURO
KONSULTINGOWE
FINAL - JACEK
PĘCZAK

★★★★★ 5,0 / 5

41 ocen

📍 zdalna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 21.07.2025 do 21.08.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób rozpoczynających swoją ścieżkę zawodową w księgowości, które chcą zdobyć solidne podstawy w zakresie planu kont i jego zastosowania w praktyce. Adresatami są również studenci kierunków takich jak rachunkowość, finanse, ekonomia czy zarządzanie, którzy chcą uzupełnić wiedzę akademicką o umiejętności praktyczne. Z usługi skorzystają także właściciele firm pragnący lepiej zrozumieć funkcjonowanie księgowości w swoich przedsiębiorstwach oraz osoby planujące prowadzenie pełnej księgowości – zarówno dla własnych potrzeb, jak i w ramach przyszłej działalności zawodowej.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

20-07-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna

Liczba godzin usługi

6

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym szkolenia jest przekazanie uczestnikowi wiedzy i umiejętności niezbędnych do samodzielnego tworzenia i interpretacji planu kont, rozumienia jego roli w polityce rachunkowości oraz praktycznego powiązania kont księgowych z pozycjami sprawozdania finansowego – bilansu oraz rachunku zysków i strat – w celu efektywnego zastosowania w pracy zawodowej lub działalności gospodarczej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie strukturę planu kont oraz jego znaczenie w polityce rachunkowości.	Uczestnik prawidłowo wskazuje elementy planu kont oraz określa jego funkcje i miejsce w dokumentacji rachunkowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik potrafi przyporządkować operacje gospodarcze do właściwych kont księgowych i odnieść je do odpowiednich pozycji bilansu oraz rachunku zysków i strat.	Poprawne przyporządkowanie kont do zdarzeń i ich powiązanie ze sprawozdaniem finansowym w zadaniach testowych i opisowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik potrafi samodzielnie korzystać z wiedzy i narzędzi księgowych w praktyce zawodowej lub prowadzonej działalności.	Uczestnik uzyskuje wymagany próg zaliczenia testu,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Wprowadzenie do tematu – definiowanie pojęć

- Budowa konta księgowego
- Struktura planu kont i jego miejsce w polityce rachunkowości
- Przykłady zdarzeń gospodarczych

2. Omówienie struktury sprawozdań finansowych

- Rachunek zysków i strat
- Bilans

3. Tworzenie powiązań między planem kont a sprawozdaniami

- Powiązania kont księgowych z pozycjami bilansu i RZiS
- Przenoszenie danych na wynik finansowy

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	615,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	102,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	83,33 PLN

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik uzyskuje dostęp do platformy e-learningowej, na której znajdują się różnorodne materiały szkoleniowe. Platforma umożliwia korzystanie z treści edukacyjnych, takich jak:

1. **Materiały wideo** – nagrania przedstawiające zagadnienia szkoleniowe w przystępny sposób.
2. **Prezentacje multimedialne** – slajdy z kluczowymi informacjami, wzbogacone grafikami i animacjami.
3. **Testy i quizy** – interaktywne ćwiczenia, pozwalające sprawdzić nabytą wiedzę.
4. **E-booki i dokumenty PDF** – szczegółowe opracowania i poradniki.
5. **Forum dyskusyjne lub czat** – miejsce do wymiany wiedzy i doświadczeń z innymi uczestnikami.
6. **Case study** – praktyczne przykłady i zadania do samodzielnego rozwiązania.

Uczestnik może korzystać z platformy nie tylko za pośrednictwem przeglądarki internetowej, ale także za pomocą aplikacji mobilnej, którą może pobrać po uzyskaniu dostępu. Dzięki aplikacji mobilnej możliwe jest korzystanie z materiałów szkoleniowych w jeszcze wygodniejszy sposób, w dowolnym miejscu i czasie.

Dodatkowe funkcjonalności platformy:

1. **Mikropoświadczenia (Open Badge)** – możliwość wystawiania mikropoświadczeń zgodnych ze standardem Open Badge po ukończeniu wybranych kursów. Uczestnicy mogą gromadzić te cyfrowe odznaki jako dowód zdobycia konkretnych umiejętności.
2. **Przypisanie uczestników do trenera/nauczyciela** – funkcjonalność pozwalająca na przypisanie kursów do zarządzania nimi przez dedykowanego trenera lub nauczyciela, co ułatwia nadzór nad postępami grupy.

3. **Automatyczne Certyfikaty** – możliwość wystawiania certyfikatów ukończenia kursów automatycznie przez platformę. Certyfikaty mogą być generowane w sposób spersonalizowany, zgodnie z wymaganiami organizacji szkoleniowej.
4. **Matryca kompetencji** – funkcjonalność umożliwiająca monitorowanie i zarządzanie kompetencjami uczestników w odniesieniu do wymagań określonych przez kursy lub organizację.
5. **Cyfrowe CV w standardzie Open Badge** – uczestnicy mogą tworzyć i zarządzać swoim cyfrowym CV, zawierającym mikropoświadczenia i certyfikaty w standardzie Open Badge, co pozwala na transparentne prezentowanie swoich osiągnięć i kwalifikacji w środowisku cyfrowym.

Platforma zapewnia nowoczesne narzędzia wspierające rozwój kompetencji i zarządzanie edukacją w sposób przejrzysty, wygodny i dostosowany do indywidualnych potrzeb użytkowników. Wszystkie treści są dostępne online przez 30 dni, z możliwością pobrania wybranych plików do własnego użytku. Materiały są aktualizowane i dostosowane do poziomu początkującego uczestnika.

Informacje dodatkowe

Usługa Szkoleniowa została stworzona na podstawie licencji Profesjonalnej Platformy e-LEA zakupionej z dofinansowaniem projektu "USŁUGI ROZWOJOWE 4.0 – wsparcie podmiotów BUR w obszarze tworzenia, rozwoju i sprzedaży nowych form usług rozwojowych lub wykorzystaniu nowych technologii"

Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe

- Minimalne: Procesor: Jednordzeniowy 1Ghz lub wyższy, Pamięć RAM: 2Gb.
- Zalecane: Procesor: Dwurdzeniowy 2Ghz lub szybszy (Intel i3/i5/i7 lub odpowiednik AMD), RAM: 4 Gb

Obsługiwane systemy operacyjne

- macOS X z systemem macOS 10.9 lub nowszym
- Windows 10*
- Uwaga: Urządzenia z systemem Windows 10 muszą być wyposażone w system Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany.
- Windows 8 lub 8.1
- Windows 7
- Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE)
- Głośniki i mikrofon – wbudowane, podłączane przez USB lub bezprzewodowe Bluetooth
- Kamera internetowa lub kamera internetowa HD – wbudowana, podłączana przez USB

Wymagania techniczne dotyczące połączenia sieciowego

- Dla wysokiej jakości wideo: 600 kb/s (przesyłanie/pobieranie)
- Tylko dla udostępniania ekranu (bez miniaturki wideo): 50-75kbps
- Udostępnianie ekranu z miniaturką wideo: 50-150kbps

Kontakt



Jacek Pęczak

E-mail biuro@final.net.pl

Telefon (+48) 609 190 886