



## Cyfrowy świat w zielonej gospodarce

Numer usługi 2025/06/26/186327/2838832

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

125,00 PLN brutto/h

125,00 PLN netto/h

Strategia Rozwoju  
Katarzyna Giedrońc

★★★★★ 4,9 / 5

11 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 18.08.2025 do 22.08.2025

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Biznes / Marketing

### Grupa docelowa usługi

Osoby dorosłe z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które chcą z własnej inicjatywy podnieść swoje kompetencje w zakresie zakupów sieci z zwiększoną świadomością ekologiczną, social medii z naciskiem na współpracę i promocję z twórcami proekologicznymi i klimatycznymi, narzędzi technologii informacyjno-komunikacyjnych dążących do zmniejszenia emisji szkodliwych substancji

### Minimalna liczba uczestników

1

### Maksymalna liczba uczestników

20

### Data zakończenia rekrutacji

17-08-2025

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

40

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa prowadzi do nabycia złożonych kompetencji w zakresie biegłego dokonywania zakupów w sieci z zwiększoną świadomością ekologiczną dotyczącą wyboru produktów i dostarczenia przesyłek, korzystania z social-medii

powiązanych z eko-influencerami i zagadnieniami klimatycznymi. Usługa prowadzi do samodzielnego korzystania z narzędzi technologii informacyjno-komunikacyjnych wspierające zmniejszenia emisji szkodliwych substancji.

**Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

| Efekty uczenia się                                                                                                           | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                             | Metoda walidacji                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Rozpoznaje ekologiczne zagrożenia związane z użytkowaniem urządzeń cyfrowych i stosuje zasady ich zrównoważonego użytkowania | 1. Wymienia podstawowe zagrożenia środowiskowe wynikające z użycia elektroniki<br>2. Ustawia urządzenie w trybie energooszczędnym<br>3. Wskazuje sposób recyklingu zużytego sprzętu              | Obserwacja w warunkach symulowanych  |
| Korzysta z aplikacji i usług cyfrowych wspierających ekologiczne nawyki i oszczędzanie zasobów                               | 1. Instaluje i konfiguruje aplikacje takie jak mObywatel, Too Good To Go, aplikacje energetyczne<br>2. Odczytuje dane o zużyciu zasobów<br>3. Wybiera formy zdalne ograniczające zużycie papieru | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| Stosuje zasady cyfrowej komunikacji i promocji działań ekologicznych w mediach społecznościowych                             | 1. Tworzy post promujący działania proekologiczne<br>2. Posługuje się ustawieniami prywatności i bezpieczeństwa<br>3. Korzysta z treści edukacyjnych online                                      | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| Planuje i wdraża codzienne cyfrowe działania wspierające zieloną gospodarkę                                                  | 1. Tworzy własny cyfrowy plan działania eko<br>2. Wskazuje źródła wiedzy ekologicznej w Internecie<br>3. Stosuje funkcje cyfrowych planerów i kalendarzy                                         | Test teoretyczny                     |

**Kwalifikacje**

**Kompetencje**

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

**Warunki uznania kompetencji**

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

# Program

## MODUŁ 1. Ekologiczne użytkowanie urządzeń cyfrowych

**Czas trwania: 10 godzin (zajęcia praktyczno-teoretyczne)**

**Cel:** Zwiększenie świadomości ekologicznej w codziennym korzystaniu z urządzeń cyfrowych i elektroniki użytkowej.

**Zakres tematyczny:**

- Podstawowe funkcje smartfona i laptopa – ergonomia, ustawienia systemowe i oszczędność energii
- Tryb uśpienia, zarządzanie jasnością ekranu, wyłączanie urządzeń – wpływ na środowisko
- Ekologiczne ładowanie – urządzenia energooszczędne, korzystanie z energii odnawialnej
- Ślad węglowy urządzeń – czym jest, jak go ograniczać przy zakupie i użytkowaniu
- Zanieczyszczenia generowane przez elektronikę – etapy cyklu życia produktu
- Recykling i utylizacja elektroodpadów – jak i gdzie pozbywać się sprzętu
- Wydłużanie życia sprzętów – aktualizacje, konserwacja, serwis zamiast wymiany

**Przykłady dobrych praktyk:**

- Ustawienia energooszczędne na laptopach i smartfonach (np. tryb oszczędzania baterii)
- Korzystanie z ekologicznych punktów zbiórki elektroodpadów (np. ElektroEko)

**Ćwiczenia praktyczne:**

- Konfiguracja smartfona w trybie eco
- Wyszukiwanie najbliższego punktu recyklingu zużytego sprzętu elektronicznego

## MODUŁ 2. Cyfrowe usługi i aplikacje wspierające zielony styl życia

**Czas trwania: 12 godzin (zajęcia praktyczne)**

**Cel:** Nabycie umiejętności korzystania z aplikacji i e-usług, które wspierają zrównoważony styl życia i ograniczają zużycie zasobów.

**Zakres tematyczny:**

- Aplikacje ekologiczne: Too Good To Go, OLIO, Refurbed, GdzieOddać
- E-usługi i e-dokumenty: e-Urząd, e-paragon, mObywatel, e-faktury – ograniczenie papieru
- Aplikacje energetyczne (PGE, Tauron, Energa) – podgląd zużycia, optymalizacja zużycia energii
- Aplikacje do monitorowania zużycia zasobów – smart-metery, raporty domowe
- Ekologiczne planowanie zakupów: certyfikaty, porównywarki, ślad węglowy produktów
- Aplikacje do nauki, aplikacje bankowe, komunikacja miejska, car-sharing, bilety elektroniczne
- Przechowywanie danych w chmurze – zielona chmura i archiwizacja
- Oszczędne drukowanie – jak ustawiać drukarki i oszczędzać papier, tusz i energię

**Przykłady dobrych praktyk:**

- Korzystanie z OLIO do dzielenia się jedzeniem
- Przesyłanie faktur i umów w formie PDF zamiast drukowania
- Śledzenie zużycia energii z poziomu aplikacji operatora prądu

**Ćwiczenia praktyczne:**

- Instalacja i konfiguracja aplikacji mObywatel oraz Too Good To Go
- Sprawdzenie śladu węglowego wybranego produktu za pomocą wyszukiwarki online
- Symulacja zarządzania zużyciem energii w aplikacji energetycznej

## MODUŁ 3. Zielone media cyfrowe i komunikacja zdalna

**Czas trwania: 8 godzin (zajęcia praktyczne)**

**Cel:** Rozwijanie kompetencji cyfrowych w zakresie komunikacji i promocji działań ekologicznych z wykorzystaniem narzędzi online.

**Zakres tematyczny:**

- Social media jako źródło inspiracji i edukacji ekologicznej (eko-twórcy, grupy tematyczne)
- Przykłady kampanii proekologicznych w sieci (zero waste, less waste, slow fashion)
- Raportowanie ESG i wizualizacja danych proekologicznych (Canva, Stories, Reels)
- Komunikacja zdalna (Teams, Zoom, Google Meet) – redukcja śladu węglowego
- Tworzenie ekologicznych treści cyfrowych – infografiki, newslettery, prezentacje
- Ograniczanie cyfrowego śladu (cyfrowy minimalizm, archiwizacja, ograniczanie transferu danych)

**Przykłady dobrych praktyk:**

- Tworzenie i promowanie wydarzeń eko w mediach społecznościowych
- Prowadzenie kampanii informacyjnych o selektywnej zbiórce odpadów

**Ćwiczenia praktyczne:**

- Stworzenie posta na temat kampanii zero waste z wykorzystaniem Canva
- Przeprowadzenie spotkania online z włączeniem funkcji oszczędzania energii
- Analiza profilu eko-influencera – co działa, co inspiruje

**MODUŁ 4. Cyfrowe nawyki na co dzień – podsumowanie i wdrożenie****Czas trwania: 8 godzin (zajęcia podsumowujące i praktyczne)**

**Cel:** Ugruntowanie wiedzy i umiejętności, wdrożenie indywidualnych planów eko-cyfrowych.

**Zakres tematyczny:**

- Cyfrowe organizowanie życia codziennego – kalendarze, listy, planery, aplikacje
- Praktyczne podsumowanie – które rozwiązania realnie ograniczają ślad węglowy?
- Tworzenie planu wdrożenia cyfrowych rozwiązań w stylu życia uczestnika
- Praca w grupie – dzielenie się pomysłami, wspólne działania online
- Poszukiwanie dalszych źródeł wiedzy – portale, podcasty, newslettery
- Narzędzia monitorujące postępy – jak mierzyć swój eko-postęp?

**Przykłady dobrych praktyk:**

- Codzienne korzystanie z e-planera zamiast papierowych notatek
- Udział w lokalnych grupach eko na Facebooku i OLX „Oddam za darmo”

**Ćwiczenia praktyczne:**

- Stworzenie własnego „Eko-cyfrowego planu tygodniowego”
- Porównanie własnych nawyków z zaleceniami z kursu (checklista)
- Quiz podsumowujący: rozpoznaj eko lub nie-eko działanie

**Walidacja efektów uczenia się usługi rozwojowej - 2h**

Walidację przeprowadzać będzie inna osoba niż osoba prowadząca usługę.

Składać się będzie z trzech etapów :

**1) Test Teoretyczny**

Walidator rozda kursantom test z pytaniami z możliwością wybrania jednej odpowiedzi z podanych.

**2.) Obserwacja w warunkach symulowanych**

Walidator zada uczestnikom szkolenia zadanie podczas, którego będzie obserwował sposób realizacji. Zadanie będzie wykonywane na urządzeniu mobilnym - tablet.

**3) Obserwacja w warunkach rzeczywistych**

Walidator zada zadanie do wykonania przez uczestników na urządzeniu mobilnym - tablet a po ukończeniu będzie sprawdzał jak to zadanie zostało wykonane i czy został spełniony zamierzony efekt.

Program spełnia zakres technologii PRT z obszaru technologii ochrony środowiska, w tym m.in.:

- Technologie gospodarowania odpadami (3.3)

Z obszaru technologie informacyjne i telekomunikacyjne:

- technologie informacyjne (4.2)

- bezpieczeństwo informacji (4.6)

Zajęcie odbywają w jednej sali. Każda osoba uczestniczą w szkolenie posiada własną ławkę na, której może aktywnie uczestniczyć w szkoleniu. Wszystkie materiały niezbędne podczas omawiania danej tematyki dostarczane są przez realizatora usługi.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 37

| Przedmiot / temat zajęć                                                    | Prowadzący          | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 37 Dzień 1:<br>MODUŁ 1:<br>Ekologiczne użytkowanie urządzeń cyfrowych. | Magdalena Hrynyszyn | 18-08-2025            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 2 z 37 Dzień 1:<br>Przerwa 1                                               | Magdalena Hrynyszyn | 18-08-2025            | 09:30               | 10:00               | 00:30         |
| 3 z 37 Dzień 1:<br>MODUŁ 1:<br>Ekologiczne użytkowanie urządzeń cyfrowych. | Magdalena Hrynyszyn | 18-08-2025            | 10:00               | 12:00               | 02:00         |
| 4 z 37 Dzień 1:<br>Przerwa 2                                               | Magdalena Hrynyszyn | 18-08-2025            | 12:00               | 13:00               | 01:00         |
| 5 z 37 Dzień 1:<br>MODUŁ 1:<br>Ekologiczne użytkowanie urządzeń cyfrowych. | Magdalena Hrynyszyn | 18-08-2025            | 13:00               | 14:00               | 01:00         |
| 6 z 37 Dzień 1:<br>Przerwa 3                                               | Magdalena Hrynyszyn | 18-08-2025            | 14:00               | 14:30               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                          | Prowadzący          | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>7 z 37</b> Dzień 1:<br>MODUŁ 1:<br>Ekologiczne użytkowanie urządzeń cyfrowych.                | Magdalena Hrynyszyn | 18-08-2025            | 14:30               | 16:00               | 01:30         |
| <b>8 z 37</b> Dzień 2:<br>MODUŁ 1:<br>Ekologiczne użytkowanie urządzeń cyfrowych.                | Magdalena Hrynyszyn | 19-08-2025            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| <b>9 z 37</b> Dzień 2:<br>Przerwa 1                                                              | Magdalena Hrynyszyn | 19-08-2025            | 09:30               | 10:00               | 00:30         |
| <b>10 z 37</b> Dzień 2:<br>MODUŁ 2:<br>Cyfrowe usługi i aplikacje wspierające zielony styl życia | Magdalena Hrynyszyn | 19-08-2025            | 10:00               | 12:00               | 02:00         |
| <b>11 z 37</b> Dzień 2:<br>Przerwa 2                                                             | Magdalena Hrynyszyn | 19-08-2025            | 12:00               | 13:00               | 01:00         |
| <b>12 z 37</b> Dzień 2:<br>MODUŁ 2:<br>Cyfrowe usługi i aplikacje wspierające zielony styl życia | Magdalena Hrynyszyn | 19-08-2025            | 13:00               | 14:00               | 01:00         |
| <b>13 z 37</b> Dzień 2 :<br>Przerwa 3                                                            | Magdalena Hrynyszyn | 19-08-2025            | 14:00               | 14:30               | 00:30         |
| <b>14 z 37</b> Dzień 2:<br>MODUŁ 2:<br>Cyfrowe usługi i aplikacje wspierające zielony styl życia | Magdalena Hrynyszyn | 19-08-2025            | 14:30               | 16:00               | 01:30         |
| <b>15 z 37</b> Dzień 3:<br>MODUŁ 2:<br>Cyfrowe usługi i aplikacje wspierające zielony styl życia | Anna Hrynyszyn      | 20-08-2025            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| <b>16 z 37</b> Dzień 3:<br>Przerwa 1                                                             | Anna Hrynyszyn      | 20-08-2025            | 09:30               | 10:00               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                          | Prowadzący     | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>17 z 37</b> Dzień 3:<br>MODUŁ 2:<br>Cyfrowe usługi i aplikacje wspierające zielony styl życia | Anna Hrynyszyn | 20-08-2025            | 10:00               | 12:00               | 02:00         |
| <b>18 z 37</b> Dzień 3 :<br>Przerwa 2                                                            | Anna Hrynyszyn | 20-08-2025            | 12:00               | 13:00               | 01:00         |
| <b>19 z 37</b> Dzień 3:<br>MODUŁ 2:<br>Cyfrowe usługi i aplikacje wspierające zielony styl życia | Anna Hrynyszyn | 20-08-2025            | 13:00               | 14:00               | 01:00         |
| <b>20 z 37</b> Dzień 3 :<br>Przerwa 3                                                            | Anna Hrynyszyn | 20-08-2025            | 14:00               | 14:30               | 00:30         |
| <b>21 z 37</b> Dzień 3:<br>MODUŁ 3:<br>Zielone media cyfrowe i komunikacja zdalna                | Anna Hrynyszyn | 20-08-2025            | 14:30               | 16:00               | 01:30         |
| <b>22 z 37</b> Dzień 4:<br>MODUŁ 3:<br>Zielone media cyfrowe i komunikacja zdalna                | Anna Hrynyszyn | 21-08-2025            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| <b>23 z 37</b> Dzień 4 :<br>Przerwa 1                                                            | Anna Hrynyszyn | 21-08-2025            | 09:30               | 10:00               | 00:30         |
| <b>24 z 37</b> Dzień 4:<br>MODUŁ 3:<br>Zielone media cyfrowe i komunikacja zdalna                | Anna Hrynyszyn | 21-08-2025            | 10:00               | 12:00               | 02:00         |
| <b>25 z 37</b> Dzień 4:<br>Przerwa 2                                                             | Anna Hrynyszyn | 21-08-2025            | 12:00               | 13:00               | 01:00         |
| <b>26 z 37</b> Dzień 4:<br>MODUŁ 3:<br>Zielone media cyfrowe i komunikacja zdalna                | Anna Hrynyszyn | 21-08-2025            | 13:00               | 14:00               | 01:00         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                       | Prowadzący     | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>27 z 37</b> Dzień 4 :<br>Przerwa 3                                                                         | Anna Hrynyszyn | 21-08-2025            | 14:00               | 14:30               | 00:30         |
| <b>28 z 37</b> Dzień 4:<br>MODUŁ 4:<br>Cyfrowe nawyki na co dzień -<br>podsumowanie i wdrożenie               | Anna Hrynyszyn | 21-08-2025            | 14:30               | 16:00               | 01:30         |
| <b>29 z 37</b> Dzień 5:<br>MODUŁ 4:<br>Cyfrowe nawyki na co dzień -<br>podsumowanie i wdrożenie               | Anna Hrynyszyn | 22-08-2025            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| <b>30 z 37</b> Dzień 5 :<br>Przerwa 1                                                                         | Anna Hrynyszyn | 22-08-2025            | 09:30               | 10:00               | 00:30         |
| <b>31 z 37</b> Dzień 5:<br>MODUŁ 4:<br>Cyfrowe nawyki na co dzień -<br>podsumowanie i wdrożenie               | Anna Hrynyszyn | 22-08-2025            | 10:00               | 12:00               | 02:00         |
| <b>32 z 37</b> Dzień 5 :<br>Przerwa 2                                                                         | Anna Hrynyszyn | 22-08-2025            | 12:00               | 13:00               | 01:00         |
| <b>33 z 37</b> Dzień 5:<br>MODUŁ 4:<br>Cyfrowe nawyki na co dzień -<br>podsumowanie i wdrożenie               | Anna Hrynyszyn | 22-08-2025            | 13:00               | 14:00               | 01:00         |
| <b>34 z 37</b> Dzień 5 :<br>Przerwa 3                                                                         | Anna Hrynyszyn | 22-08-2025            | 14:00               | 14:30               | 00:30         |
| <b>35 z 37</b> Walidacja efektów uczenia się usługi rozwojowej-egzamin - zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym | -              | 22-08-2025            | 14:30               | 15:00               | 00:30         |



| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                            | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>36 z 37</div> Walidacja efektów uczenia się usługi rozwojowej- obserwacja w warunkach symulowanych- zadanie praktyczne- zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym  | -          | 22-08-2025            | 15:00               | 15:30               | 00:30         |
| <div>37 z 37</div> Walidacja efektów uczenia się usługi rozwojowej- obserwacja w warunkach rzeczywistych- zadanie praktyczne- zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym | -          | 22-08-2025            | 15:30               | 16:00               | 00:30         |

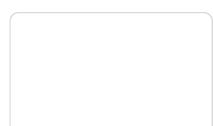
## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 5 000,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 5 000,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 125,00 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 125,00 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

**Magdalena Hrynyszyn**



Wykształcenie: wyższe – US Katowice: Komunikacja promocyjna i kryzysowa spec. Doradztwo wizerunkowe i rzecznikostwo; Akademia Menadżerów Muzycznych, Warszawa Obecnie: Akademia Humanistyczno-Ekologiczna, Łódź - Kulturoznawstwo spec. Kreatywny menadżer kultury Szkolenia: Autoprezentacja i komunikacja, social media w MŚP, content marketing itp. Członkini Grupa Fotograficzna "Aczkolwiek", współorganizatorka młodzieżowego strajku klimatycznego w Gliwicach, Doświadczenie zawodowe: od 3 lat prowadzenie i zarządzanie social mediami, organizacja eventów, tworzenie kampanii promocyjnych, kreowanie marki, copywriting, PR, tworzenie grafik, plakatów, ulotek, prawa autorskie (przygotowanie umów) m.in. dla: „Tarkowski Orkiestra”, Siłownia „Greenup Fitness”, Festiwal „Go On Stage”, Agencja Kreatywna „Artalis”. Prowadzenie szkoleń i wdrażanie nowych pracowników z obszaru social media oraz w ramach wolontariatu szkolenia dla seniorów z obszaru poruszania się w sieci, obsługi tabletu i smartfona + social media (Towarzystwo Kulturalne FUGA) oraz zrównoważonego rozwoju, eko-apki, działań na rzecz klimatu



2 z 2

## Anna Hrynyszyn

Anna Hrynyszyn – Trenerka kompetencji miękkich i edukatorka ekologiczna Anna Hrynyszyn to doświadczona trenerka i edukatorka z ponad 14-letnią praktyką w pracy z różnorodnymi grupami odbiorców – od klientów korporacyjnych, przez kadrę akademicką, pracowników sektora publicznego, po młodzież, seniorów i osoby z niepełnosprawnościami. Specjalizuje się w kompetencjach miękkich, coachingu, doradztwie zawodowym oraz edukacji ekologicznej, ze szczególnym uwzględnieniem Gospodarki Obiegu Zamkniętego (GOZ), zrównoważonego rozwoju i gospodarowania odpadami. Zrealizowała ok. 500 godzin szkoleń, w tym co najmniej 240 godzin w ciągu ostatnich 2 lat. Prowadzi warsztaty i zajęcia edukacyjne zarówno dla dzieci, dorosłych, jak i firm – m.in. w Centrum Edukacji Ekologicznej PZO Sp. z o.o. w Gliwicach. Współpracuje z firmami szkoleniowymi przy realizacji projektów o zasięgu ogólnopolskim i regionalnym. Posiada wykształcenie wyższe oraz kwalifikacje coacha, trenera biznesu, doradcy zawodowego i pedagoga. Ukończyła liczne szkolenia z zakresu GOZ i zrównoważonego rozwoju. Obecnie poszerza kompetencje na studiach podyplomowych „Menedżer ds. zrównoważonego rozwoju” na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy usługi rozwojowej otrzymują:

- szczegółowy harmonogram usługi w formie drukowanej
- konspekt usługi rozwojowej
- skoroszyt z najważniejszymi zagadnieniami dotyczącymi usługi rozwojowej

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uzyskania zaświadczenia/ certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie testu.

### Informacje dodatkowe

Każdego dnia szkoleniowego zgodnie z wytycznymi przewidziane są przerwy uwzględnione w harmonogramie, które są zawarte w cenie usługi szkoleniowej. Usługa odbywa się w godzinach zegarowych. Po zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie/ certyfikat o jej ukończeniu, oraz dokona oceny szkolenia w BUR.

# Warunki techniczne

1. Urządzenie z wbudowaną lub zewnętrzną kamerką internetową (komputer stacjonarny, laptop lub urządzenie mobilne) oraz mikrofonem.
2. Stabilne i nieprzerwane łącze internetowe.
3. Zainstalowana aplikacja Zoom (dostępna do pobrania bezpłatnie na stronie: <https://zoom.us/download>).
4. Minimalne wymagania systemowe Zoom, w zależności od platformy:
  - o Windows: 7 lub nowszy (32-bit lub 64-bit)
  - o macOS: wersja 10.9 lub nowsza
  - o Linux: m.in. Ubuntu 12.04+, Mint 17.1+, CentOS 6.4+, Fedora 21+, openSUSE 13.2+
  - o Android: 5.0 lub nowszy
  - o iOS: 8.0 lub nowszy
5. Do korzystania z materiałów szkoleniowych/powtórzeniowych wymagane jest oprogramowanie do obsługi plików PDF (np. Adobe Reader).

Zalecenia dotyczące łącza internetowego (dla zajęć grupowych w Zoom):

☒ ~800 kbps / 1,0 Mbps dla wideo w jakości standardowej (wysoka jakość)

☒ W przypadku galerii wideo i/lub HD 720p: ~1,5 Mbps

☒ Odbieranie wideo HD 1080p: ~2,5 Mbps

☒ Przesyłanie wideo HD 1080p: ~3,0 Mbps

Link do pokoju spotkania pozostaje ważny przez cały okres trwania szkolenia.

ID spotkania:

Kod dostępu:

## Kontakt



**Katarzyna Giedrojc**

**E-mail** [strategiarozwoju2025@gmail.com](mailto:strategiarozwoju2025@gmail.com)

**Telefon** (+48) 605 931 023