



ZETO Lublin
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ
★★★★★ 4,8 / 5
265 ocen

Podstawy pracy w sieci z egzaminem ICDL B2

Numer usługi 2025/06/25/8117/2836666

1 030,00 PLN brutto
1 030,00 PLN netto
171,67 PLN brutto/h
171,67 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 20.10.2025 do 20.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Obsługa komputera
Grupa docelowa usługi	Grupą docelową są pracownicy administracji, biura, obsługi klienta oraz osoby zainteresowane posługiwaniem się zasobami Internetu. Usługa skierowana jest do wszystkich, którzy chcą w sposób aktywny i świadomy korzystać z Internetu, poczty elektronicznej, narzędzi komunikacyjnych. Szkolenie skierowane jest do wszystkich, którzy pragną poszerzyć swoje umiejętności komputerowe, aby rozwijać się zawodowo, być aktywnym i świadomym użytkownikiem Internetu. Usługa jest skierowana do osób, które w swojej pracy codziennej korzystają z komputera i aspirują do płynnego wykonywania zadań, w tym odpowiedzialnego korzystania z Internetu, poczty elektronicznej, mediów społecznościowych.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	5
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	6
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem jest przygotowanie uczestnika do korzystania z sieci, używania przeglądarek, poczty elektronicznej, wyszukiwania informacji oraz zarządzania tożsamością wirtualną. Uczestnik wyszukuje potrzebne informacje, korzysta w sposób świadomy z Internetu, rozpoznaje i charakteryzuje metody kontroli i zabezpieczeń. Komunikuje się za pomocą poczty elektronicznej oraz krytycznie ocenia treści i stosuje netykietę. Na zakończenie przystępuje do egzaminu ECDL B3.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Korzysta w sposób świadomy z zasobów Internetu	a. wyjaśnia pojęcia związane z Internetem b. rozpoznaje i charakteryzuje metody kontroli i zabezpieczeń c. modyfikuje ustawienia przeglądarki, gromadzi i zarządza linkami do stron przy użyciu zakładek d. znalezione zasoby kopiuje do wskazanego miejsca, drukuje lub zapisuje na dysku e. wyszukuje informacje za pomocą wyszukiwarki, korzystając z różnych kryteriów f. wyjaśnia podst. zasady poszanowania praw autorskich podczas korzystania z dostępnych zasobów, określa sposoby publikacji i udostępniania treści przez użytkowników g. wyjaśnia zasady obowiązujące w społ. internetowej h. charakteryzuje sposoby ochrony przed negatywnymi skutkami korzystania z portali społ.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Komunikuje się za pomocą poczty elektronicznej oraz zarządza programem pocztowym	a. wyjaśnia pojęcia związane z komunikacją w sieci b. wyjaśnia zagrożenia związane z niechcianą pocztą c. tworzy, formатуje, wysyła i odpowiada na otrzymane wiadomości d. zarządza programem poczt., wykorzystując zaawansowane funkcje takie jak autoresponder, podpis e. korzysta z książki adresatów, zarządza kalendarzem on-line	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Efektywnie wyszukuje informacje w sieci oraz krytycznie ocenia treści znalezione w Internecie.	a. wymienia zasady netykiety b. przestrzega zasad dot. wysyłania zał. c. Stosuje normy obowiązujące w kontaktach online	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje możliwości techniczne związane z komunikacją online	Stosuje możliwości techniczne związane z komunikacją online, narzędzia komunikacyjne oraz stosowanie zasad poczty elektronicznej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Centrum Egzaminacyjne certyfikowane przez Polskie Towarzystwo Informatyczne
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Polskie Towarzystwo Informatyczne
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Szkolenie trwa 6 godzin dydaktycznych; (6 godz. dydaktycznych dziennie i 15 min. przerw) Na zakończenie przeprowadzony jest egzamin na aplikacji ECDL w formie zdalnej weryfikujący zdobytą wiedzę.

Szkolenie prowadzone jest indywidualnie lub w grupach do 5 osób.

Podstawy pracy w sieci.

1. Zasady przeglądania Internetu: kluczowe zasady, zabezpieczenia i bezpieczeństwo.
2. Przeglądanie Internetu: korzystanie z przeglądarek, narzędzia i ustawienia, zakładki, drukowanie z Internetu.
3. Informacje uzyskane z Internetu: szukanie, krytyczna ocena treści, prawo autorskie, ochrona danych.
4. Pojęcia związane z komunikacją: komunikacja online, narzędzia komunikacyjne, zasady poczty elektronicznej.
5. Używanie poczty elektronicznej: wysyłanie poczty, odbieranie poczty, narzędzia i ustawienia, organizacja poczty, używanie kalendarza.
6. Normy obowiązujących w kontaktach online, zasad netykiety i jej zastosowań.
7. Zarządzania tożsamością wirtualną

Egzamin:

Organizator w ramach usługi szkolenia pokrywa koszt przystąpienia do egzaminu z modułu ICDL/ECDL B2. Egzamin w formie zdalnej.

Egzamin jest przeprowadzany w formie testu, który odbywa się na komputerze za pomocą aplikacji egzaminacyjnej PTI. Zestaw egzaminacyjny składa się z zadań praktycznych oraz pytań wielokrotnego wyboru, z których każde ma jedną poprawną odpowiedź. Aby zaliczyć egzamin, uczestnik musi osiągnąć co najmniej 75% możliwych punktów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Punkty 1-4	Paweł Kowalczyk	20-10-2025	15:30	17:45	02:15
2 z 4 Przerwa	Paweł Kowalczyk	20-10-2025	17:45	18:00	00:15
3 z 4 Punkty 5-7	Paweł Kowalczyk	20-10-2025	18:00	19:30	01:30
4 z 4 Egzamin zewnętrzny	Paweł Kowalczyk	20-10-2025	19:30	20:15	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 030,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 030,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	171,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	171,67 PLN
W tym koszt walidacji brutto	800,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	800,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	230,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	230,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1



Paweł Kowalczyk

Prowadzenie zajęć z zakresu Microsoft Office, grafiki komputerowej, szkoleń informatycznych, ECDL.

Od 2004 roku nieprzerwanie prowadzenie zajęć z zakresu MS Office, grafiki komputerowej, trener ECDL, Microsoft Office, dostępności. Zrealizowanych ponad 8 tysięcy godzin szkoleniowych z tych zakresów na różnych poziomach zaawansowania. Prowadzenie szkoleń dla odbiorców instytucjonalnych oraz wielu firm.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach szkolenia zapewniamy:

- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- pliki ćwiczeniowe wykorzystywane w trakcie szkolenia

Warunki uczestnictwa

Warunkiem otrzymania dofinansowania jest spełnienie warunków przedstawionych przez Operatora, który jest dysponentem funduszy publicznych w Państwa regionie. Do Operatora składają Państwo dokumenty o dofinansowanie do usługi rozwojowej.

Cena obejmuje szkolenie objęte dofinansowaniem w wysokości przynajmniej 70%. Podstawą do zastosowania stawki zwolnionej jest dokonanie płatności przez Operatora całości bądź części podlegającej finansowaniu **w innym przypadku do podanej ceny netto należy doliczyć 23% VAT.**

W razie pytań prosimy o kontakt telefoniczny lub mailowy.

Informacje dodatkowe

Szkolenie trwa 8 godzin dydaktycznych; plus 30 min przerwy

Organizator w ramach usługi szkolenia pokrywa koszt przystąpienia do pierwszego egzaminu z modułu ICDL B2. Egzamin odbywa się w formie zdalnej i jest prowadzony przez Podmiot zewnętrzny - Centrum Egzaminacyjne ECDL.

Uczestnik wyraża zgodę na zainstalowanie na swoim komputerze aplikacji ECDL do realizacji zdalnego egzaminu B2 oraz zakłada indywidualne konto w aplikacji eecd.pl (lub korzysta jeśli założył wcześniej). Po zalogowaniu do aplikacji z wykorzystaniem swojego konta przystępuje do egzaminu w formie zdalnej pod nadzorem Centrum Egzaminacyjnego ECDL. Po zakończeniu egzaminu pliki egzaminacyjne przesyłane są na serwery ECDL.

Po sprawdzeniu egzaminu oraz uzyskaniu minimum 75% punktów uczestnik otrzymuje od PTI certyfikat ECDL/ICDL dostępny na koncie użytkownika w systemie eecd.pl

Warunki techniczne

1. Szkolenie prowadzone jest z wykorzystaniem aplikacji Zoom
2. Komputer/laptop wyposażony w głośnik, mikrofon oraz kamerę o parametrach:
 - system operacyjny: Windows 10 lub nowszy, MacOS lub Linux, pakiet Office
 - minimum 8GB RAM
 - 10 GB wolnego miejsca na dysku
 - kamera internetowa, słuchawki i mikrofon
 - zalecany drugi monitor

3. Połączenie internetowe - przewodowe lub bezprzewodowe: minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego to prędkość co najmniej 5 Mbit/s

5. Dowolna przeglądarka internetowa: Edge, Chrome, Firefox, Safari, Internet Explorer 6. Linki do udziału w szkoleniu (ważne w czasie jego trwania szkolenia) zostaną przekazane Uczestnikom oraz Operatorom

7. W przypadku przystępowania do egzaminu w formie zdalnej Uczestnik wyraża zgodę na zainstalowanie na swoim komputerze/laptopie (wyposażonym w głośnik, mikrofon oraz kamerę), aplikacji egzaminacyjnej PTI (wg instrukcji Centrum Egzaminacyjnego)

Kontakt



Ewa Fronczyk - Kowalczyk

E-mail ewa.kowalczyk@zeto.lublin.pl

Telefon (+48) 81 7184 250