



OŚRODEK
SZKOLENIA
DOKSZTAŁCANIA I
DOSKONALENIA
KADR KURSÓR
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,6 / 5

345 ocen

Wykorzystanie ChatGPT do przygotowywania wniosków o dofinansowanie z Funduszy Unii Europejskiej z uwzględnieniem cyfrowych i zielonych kompetencji/

Numer usługi 2025/06/25/30963/2835781

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 10 h

📅 26.08.2025 do 02.09.2025

1 500,00 PLN brutto

1 500,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Kurs jest skierowany do:

- Pracowników sektora publicznego i prywatnego odpowiedzialnych za składanie wniosków o dofinansowanie z Funduszy UE.
- Przedsiębiorców i specjalistów zajmujących się pozyskiwaniem funduszy europejskich.
- Konsultantów i doradców, którzy chcą wspierać swoich klientów w procesie aplikowania o fundusze.
- Osób chcących pozyskać umiejętności automatyzacji i ułatwienia sobie pracy związanej z przygotowywaniem dokumentacji aplikacyjnej.

Usługa adresowana również dla uczestników projektu:

- Kierunek - Rozwój
- Małopolski pociąg do kariery – sezon 1,
- Nowy start w Małopolsce z EURESem

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

22-08-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje uczestników do efektywnego wykorzystania narzędzi AI do wspomagania pracy przy przygotowywaniu wniosków o dofinansowanie z Funduszy Unii Europejskiej. Kurs ma na celu zminimalizowanie czasochłonnych procesów związanych z przeszukiwaniem dokumentów, przygotowywaniem opisów, wypełnianiem formularzy oraz pilnowaniem szczegółowych wymogów, takich jak liczba znaków czy odpowiednia struktura wniosków z uwzględnieniem cyfrowych i zielonych kompetencji

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje podstawowe pojęcia związane z zastosowaniem sztucznej inteligencji (AI) w procesie tworzenia wniosków o dofinansowanie	Uczestnik rozróżnia kluczowe pojęcia związane z AI i automatyzacją w procesie tworzenia wniosków o dofinansowanie z funduszy UE. Definiuje funkcje narzędzi AI, w tym ChatGPT, oraz wyjaśnia, w jaki sposób mogą one wspomagać proces przetwarzania i tworzenia dokumentów aplikacyjnych. Charakteryzuje możliwości optymalizacji procesów aplikacyjnych za pomocą AI, w tym analizę dokumentacji konkursowej i generowanie opisów projektów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Korzysta z narzędzi AI, w tym ChatGPT, do automatyzacji procesu tworzenia dokumentów aplikacyjnych	Uczestnik wskazuje jak obsługiwać narzędzia AI, w tym ChatGPT, do automatyzacji procesu przeszukiwania dokumentów i generowania opisów projektów. Wskazuje jak tworzyć opisy projektów, harmonogramy i budżety z wykorzystaniem AI, dbając o zgodność z wymaganiami formalnymi, takimi jak liczba znaków i struktura wniosków. Wskazuje jak walidować wnioski pod kątem formalnym za pomocą AI, kontrolując zgodność z wymogami naboru i optymalizując treści dokumentów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje metody walidacji i optymalizacji wniosków za pomocą narzędzi AI	Uczestnik definiuje kluczowe etapy walidacji wniosków o dofinansowanie i wskazuje, w jaki sposób AI może wspierać te procesy. Charakteryzuje narzędzia AI wspomagające sprawdzanie poprawności wniosków pod kątem formalnym, zgodności z wytycznymi i optymalizacji zapisów. Wskazuje metody automatycznej analizy dokumentów pod kątem zgodności z regulaminami konkursowymi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
zarządza procesem aplikacyjnym, wykorzystując narzędzia AI do pracy zespołowej i koordynacji zadań	Uczestnik definiuje sposób koordynacji pracy zespołu, wykorzystując narzędzia AI do przypisywania zadań, śledzenia wersji dokumentów oraz zarządzania harmonogramem. Definiuje sposób organizacji procesu składania wniosków, komunikując się z członkami zespołu i monitorując postępy w przygotowywaniu dokumentacji. Monitoruje zadania zespołowe związane z tworzeniem, walidacją i składaniem wniosków o dofinansowanie, efektywnie wykorzystując AI do zarządzania projektami.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dlaczego warto skorzystać z naszej usługi:

Praktyczne umiejętności:

- Program szkolenia jest nastawiony na praktyczne ćwiczenia i studia przypadków, co pozwala uczestnikom na zastosowanie zdobytej wiedzy w realnych sytuacjach. Praktyczne podejście gwarantuje, że uczestnicy będą gotowi do efektywnej pracy od razu po ukończeniu szkolenia.

Interaktywna forma zdalna:

- Szkolenie odbywa się w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, za pomocą platformy Zoom. Umożliwia to uczestnictwo z dowolnego miejsca, oszczędzając czas i koszty związane z dojazdami. Interaktywne sesje wideo, współdzielenie ekranu i chat pozwalają na aktywny udział i bieżącą komunikację z prowadzącymi oraz innymi uczestnikami.

Dostępność kurs do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami

- **Wsparcie techniczne:** Zapewniamy wsparcie techniczne dla uczestników, którzy mogą potrzebować pomocy w obsłudze platformy szkoleniowej lub dostępu do materiałów.
- **Sesje Q&A:** sesje pytań i odpowiedzi, gdzie uczestnicy mogą zadawać pytania w czasie rzeczywistym, również poprzez czat tekstowy, co jest pomocne dla osób, które mogą mieć trudności z komunikacją werbalną.
- platforma ZOOM, na której prowadzone jest szkolenie, jest zgodna z międzynarodowymi standardami dostępności,
- takimi jak WCAG 2.1.
- elastyczny harmonogram szkolenia, aby dostosować tempo nauki do indywidualnych możliwości uczestników.

Godziny realizacji szkolenia:

- Szkolenie obejmuje 10 godzin zajęć edukacyjnych tj. 7,5 godzin zegarowych.
- Każda godzina szkolenia obejmuje 45 minut.
- walidacja wliczona jest w czas trwania usługi

Przerwy:

- Przerwy nie są wliczone w czas trwania usługi.

Metody pracy:

- Zajęcia prowadzone są metodą ćwiczeniową, połączoną z rozmową na żywo oraz współdzieleniem ekranu. Warunkiem niezbędnym do osiągnięcia celu szkolenia jest samodzielne wykonanie wszystkich ćwiczeń zadanych przez trenera.

Harmonogram szkolenia:

Szczegółowy harmonogram zajęć, uwzględniający podział na dni i godziny oraz przerwy, zostanie ustalony i uzupełniony na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zgodnie z regulaminem BUR. Będzie on dostosowany do preferencji czasowych uczestników.

Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu prosimy o kontakt w celu określenia preferowanych godzin szkolenia.

- Szkolenie może być realizowane zarówno raz jak i kilka razy w tygodniu w trybie dziennym, umożliwiając intensywną naukę i skoncentrowane zajęcia lub popołudniowym, co pozwala uczestnikom z innymi obowiązkami dostęp do wartościowej edukacji.
- Dodatkowo, istnieje opcja organizacji zajęć w formie weekendowej, co sprawia, że szkolenie staje się bardziej elastyczne i dostosowane do różnych harmonogramów życia.
- **w związku z powyższym nie wskazano szczegółowego harmonogramu** - jesteśmy gotowi dostosować się do potrzeb całej grupy zapisanych osób, tworząc harmonogram, który uwzględni zróżnicowane preferencje czasowe uczestników.
- Harmonogram szkolenia może ulegać nieznacznemu przesunięciu czasowemu, zależnie od czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych ćwiczeń i zdolności przyswajania materiału przez uczestników, zgodnie z ich indywidualnym tempem nauki

Doświadczeni prowadzący:

- Zajęcia prowadzi ekspert z wieloletnim doświadczeniem w zakresie sztucznej inteligencji, który przekazuje nie tylko wiedzę teoretyczną, ale także praktyczne wskazówki i najlepsze praktyki. Uczestnicy mają możliwość czerpania z jego wiedzy i doświadczenia.

Certyfikat ukończenia:

- Zaświadczenie wydane na podstawie § 23 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175).

Weryfikacja efektów uczenia się:

- Program obejmuje weryfikację efektów uczenia się poprzez test teoretyczny, który pozwala na ocenę zdobytej wiedzy i umiejętności. Taki system oceny gwarantuje, że uczestnicy faktycznie przyswoili potrzebne informacje i są gotowi do ich praktycznego zastosowania.

Program szkolenia

- **Wprowadzenie do AI:**
 - Promptowanie
 - Jak narzędzia mamy do dyspozycji?
 - Wpływ cyfryzacji na środowisko – jak minimalizować ślad węglowy pracy biurowej?
- **Wsparcie AI w przeglądzie dokumentacji konkursowej:** Jak AI może pomóc w analizie i interpretacji dokumentów?
- Automatyzacja przeszukiwania treści regulaminów i wytycznych dotyczących naborów.
- Ekologiczne zarządzanie zasobami cyfrowymi – jak unikać zbędnych plików i archiwizacji nadmiarowych treści?
- **Generowanie opisów wniosków:** W jaki sposób AI może ułatwić tworzenie opisów celów projektu, uzasadnień, harmonogramów oraz budżetów.
- Tworzenie spersonalizowanych tekstów zgodnych z wymaganiami formalnymi (np. liczba znaków, konkretne zapisy w formularzach).
- Minimalizacja powielania treści i eliminacja zbędnych dokumentów – jak AI może pomóc w ekologicznym zarządzaniu treścią?
- **Walidacja wypełnionych dokumentów:** Jak AI może pomóc w sprawdzaniu poprawności wniosków pod kątem wymogów formalnych.
- Sprawdzanie zgodności z wytycznymi oraz optymalizacja zapisów.
- Jak wykorzystać AI do zmniejszenia zużycia energii w procesie aplikacyjnym?
- **Zarządzanie wersjami dokumentów i komentarzami:** Jak AI może wspierać w śledzeniu zmian w dokumentach i ułatwiać współpracę w zespole.
- Automatyzacja zarządzania przypisanymi zadaniami i komentarzami w dokumencie.
- Praca zespołowa w chmurze – ograniczanie niepotrzebnych wydruków i korespondencji e-mailowej
- **Symulacja rozmów z audytorem / oceniającym wniosek:** Jakie pytania mogą pojawić się podczas oceny wniosków i jak AI może pomóc w przygotowaniu odpowiedzi.
- Symulowanie rozmów na temat poszczególnych aspektów projektu

Usługa adresowana również dla uczestników projektu:

- Kierunek - Rozwój
- Małopolski pociąg do kariery – sezon 1,
- Nowy start w Małopolsce z EURESem

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

uczestnicy otrzymają materiały dydaktyczne w formie elektronicznej. Zostaną one przesłane w postaci plików i dokumentów (np. PDF, prezentacje, arkusze informacyjne, linków, inne)

Warunki uczestnictwa

Uczestnicy powinni posiadać podstawową znajomość funduszy Unii Europejskiej oraz procesu aplikowania o dofinansowanie. Wymagana jest również umiejętność obsługi komputera, w tym korzystania z przeglądarek internetowych i edytorów tekstu. Kurs nie obejmuje podstawowych zagadnień z zakresu funduszy UE, dlatego wcześniejsze doświadczenie w tym obszarze będzie pomocne.

Informacje dodatkowe

Podczas szkolenia obowiązkowe jest korzystanie z kamery internetowej przez uczestników.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Zawarto umowę WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek - Rozwój

„Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem” został obustronnie podpisany regulamin współpracy i rozliczenia usług z wykorzystaniem elektronicznym bonów szkoleniowych w ramach projektu.

Osrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr Kursor Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością świadczy usługi zwolnione z podatku od towarów i usług na podstawie Art. 43., ust. 1. Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r.

Warunki techniczne

Warunki techniczne szkolenia na platformie Zoom:

1. Sprzęt komputerowy:
 - Wymagany komputer z dostępem do internetu wraz z kamerą oraz kamerą.
2. Przeglądarka internetowa
 - Zalecane przeglądarki: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari.
3. Stabilne połączenie internetowe:
4. Platforma Zoom:
 - Konieczne pobranie i zainstalowanie najnowszej wersji aplikacji Zoom przed szkoleniem.
 - Aktywne konto Zoom (możliwość utworzenia bezpłatnego konta).
5. Dźwięk i słuchawki:
 - Zalecane użycie słuchawek z mikrofonem dla lepszej jakości dźwięku.
 - Sprawdzenie działania dźwięku przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Przygotowanie przed sesją:
 - Testowanie sprzętu i połączenia przed planowanym szkoleniem.
 - Zapewnienie cichego miejsca pracy dla minimalizacji zakłóceń.
7. Zaplanowane przerwy:
 - Uwzględnienie krótkich przerw w grafiku dla odpoczynku uczestnika

Zapewnienie powyższych warunków technicznych umożliwi płynny przebieg szkolenia na platformie Zoom, zminimalizuje zakłócenia i zagwarantuje efektywną interakcję między prowadzącym a uczestnikiem

Kontakt



Aleksandra Wróbel

E-mail a.wrobel@kursor.edu.pl

Telefon (+48) 535 170 007