



Projektanci Kariery
Dawid Seifert

★★★★★ 4,7 / 5

55 ocen

Usługi e-publiczne dla obcokrajowców w języku angielskim - szkolenie

Numer usługi 2025/06/18/12763/2824464

📍 mieszana (zdalna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 18.08.2025 do 21.08.2025

4 480,00 PLN brutto

4 480,00 PLN netto

140,00 PLN brutto/h

140,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Administracja publiczna

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do obywateli Ukrainy oraz innych osób anglojęzycznych, które przebywają w Polsce i chcą sprawnie poruszać się po systemie usług elektronicznych w Polsce. W szczególności zapraszamy:

- osoby planujące dłuższy pobyt lub osiedlenie się w Polsce,
- pracowników organizacji pomocowych,
- tłumaczy, doradców, asystentów międzykulturowych,
- pracodawców zatrudniających obcokrajowców,
- osoby pracujące w obszarze integracji cudzoziemców.

Szkolenie będzie prowadzone w języku angielskim.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

8

Data zakończenia rekrutacji

04-08-2025

Forma prowadzenia usługi

mieszana (zdalna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

32

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do nabycia przez uczestników praktycznych umiejętności w zakresie korzystania z usług e-administracji i e-publicznych w Polsce – takich jak: ePUAP, profil zaufany, CEIDG, ZUS PUE, IKP, aplikacja mObywatel czy e-rejestracja do lekarza – w sposób bezpieczny i zgodny z przepisami. Kurs ma umożliwić uczestnikom samodzielne załatwianie spraw urzędowych przez Internet, a tym samym przyspieszyć ich integrację społeczną i zawodową.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje i rozróżnia kluczowe platformy e-administracji dostępne w Polsce	– Wskazuje funkcje i zastosowania platform ePUAP, PUE ZUS, CEIDG, IKP, e-US – Rozpoznaje logotypy i interfejsy platform	Test teoretyczny
Obsługuje profil zaufany oraz wykorzystuje go do logowania do usług publicznych	– Poprawnie opisuje kroki tworzenia profilu zaufanego – Wskazuje, jak zalogować się do wybranej platformy z jego użyciem	Test teoretyczny
Wyjaśnia sposób składania wybranych wniosków online (meldunek, karta pobytu, rozliczenie podatkowe)	– Identyfikuje właściwą platformę dodanego wniosku – Wymienia wymagane dane i załączniki w procesie elektronicznego składania wniosku	Test teoretyczny
Opisuje funkcjonalności usług zdrowotnych i społecznych online (IKP, e-recepta, mObywatel, ZUS PUE)	– Rozróżnia funkcje systemów zdrowotnych i społecznych – Wskazuje zalety korzystania z e-recepty, e-skierowania i konta IKP	Test teoretyczny
Rozpoznaje zasady bezpiecznego korzystania z usług e-publicznych i ochrony danych osobowych	– Wymienia zasady tworzenia bezpiecznych haseł – Rozpoznaje zagrożenia (np. phishing) – Wskazuje podstawy RODO dotyczące danych osobowych	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program szkolenia jest dostosowany do potrzeb uczestników usługi oraz głównego celu usługi i jej charakteru oraz obejmuje zakres tematyczny usługi. Uczestnik nie musi spełniać dodatkowych wymagań dot. poziomu zaawansowania. Powinien natomiast posiadać podstawową umiejętność obsługi komputera.

Usługa przeprowadzona zostanie w godzinach zegarowych. Przerwy nie są wliczone w ogólny czas usługi rozwojowej. Harmonogram usługi może ulec nieznacznemu przesunięciu, ponieważ ilość przerw oraz długość ich trwania zostanie dostosowana indywidualnie do potrzeb uczestników szkolenia. Łączna długość przerw podczas szkolenia nie będzie dłuższa aniżeli zawarta w harmonogramie.

Zajęcia zostaną przeprowadzone przez eksperta z wieloletnim doświadczeniem, który przekazuje nie tylko wiedzę teoretyczną, ale także praktyczne wskazówki i najlepsze praktyki. Uczestnicy mają możliwość czerpania z jego wiedzy i doświadczeń.

Warunki organizacyjne usługi:

Realizacja szkolenia została zaprojektowana z myślą o nowoczesności, dostępności i elastyczności. Poniżej przedstawiamy kluczowe rozwiązania wspierające uczestników na każdym etapie procesu kształcenia:

Usługa zostanie przeprowadzona w całości wewnątrz aplikacji EduOrganizer. To nowoczesne, kompleksowe narzędzie umożliwia uczestnikom wygodny dostęp do materiałów szkoleniowych, transmisji na żywo, testów oraz indywidualnej komunikacji z trenerem – bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania czy tworzenia kont w innych systemach. Cały proces szkoleniowy – część teoretyczna oraz praktyczna odbywa się w jednym, intuicyjnym środowisku. Gwarantujemy wysoki poziom organizacji, bezpieczeństwa danych oraz komfort nauki w przyjaznej i interaktywnej formie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 9

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 9 Moduł 1: Wprowadzenie do usług e-administracji w Polsce	-	18-08-2025	08:00	13:00	05:00
2 z 9 Moduł 2: Urzędy i formalności online – pobyt, praca, meldunek	-	18-08-2025	13:00	16:00	03:00
3 z 9 Moduł 2: Urzędy i formalności online – pobyt, praca, meldunek	-	19-08-2025	08:00	11:00	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 9 Moduł 3: Cyfrowe narzędzia podatkowe i finansowe	-	19-08-2025	11:00	16:00	05:00
5 z 9 Moduł 4: Usługi społeczne i zdrowotne online	-	20-08-2025	08:00	13:00	05:00
6 z 9 Moduł 5: Usługi związane z pracą i edukacją	-	20-08-2025	13:00	16:00	03:00
7 z 9 Moduł 5: Usługi związane z pracą i edukacją	-	21-08-2025	08:00	10:00	02:00
8 z 9 Moduł 6: Cyberbezpieczeństwo i prawa użytkownika	-	21-08-2025	10:00	15:00	05:00
9 z 9 Moduł 7: Walidacja efektów uczenia się	-	21-08-2025	15:00	16:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 480,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 480,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	140,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	140,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dostęp do panelu LMS z materiałami PDF, materiałami interaktywnym

Warunki uczestnictwa

Wymagana jest obecność min 80% lub ze wskazaniami Operatora

Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że usługa może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub PARP i wyrażają na to zgodę. Uczestnik ma obowiązek zapisania się na usługę przez BUR co najmniej na 7 dzień przed rozpoczęciem realizacji usługi.

Informacje dodatkowe

Usługa Szkoleniowa została stworzona na podstawie licencji EduOrganizer zakupionej z dofinansowaniem projektu "USŁUGI

ROZWOJOWE 4.0 – wsparcie podmiotów BUR w obszarze tworzenia, rozwoju i sprzedaży nowych form usług rozwojowych lub wykorzystaniu nowych technologii" nr FERS.01.03-IP.09-0015/23.

Projekt „Inwestycje w usługi rozwojowe” nr FERS.01.03-IP.09-0025/23 współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

Podstawa zw. z VAT:

- 1) art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c Ustawy z dnia 11 marca 2024 o podatku od towarów i usług - w przypadku dofinans. w wysokości 100%
- 2) § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od tow.i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień - w przypadku dofinans. w co najmniej 70%
- 3) W przypadku braku uzyskania dofinans. lub uzyskania dofinans. poniżej 70%, do ceny usł. należy dol. 23% VAT

Warunki techniczne

Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.

Koszt osobogodziny netto 140,00 PLN

Usługa zostanie przeprowadzona w całości wewnątrz aplikacji EduOrganizer To nowoczesne, kompleksowe narzędzie umożliwia uczestnikom wygodny dostęp do materiałów szkoleniowych, transmisji na żywo, testów oraz indywidualnej komunikacji z trenerem – bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania czy tworzenia kont w innych systemach.

Cały proces szkoleniowy – część teoretyczna oraz praktyczna odbywa się w jednym, intuicyjnym środowisku. Gwarantujemy wysoki poziom organizacji, bezpieczeństwa danych oraz komfort nauki w przyjaznej i interaktywnej formie. Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy wraz z dostępem do panelu LMS.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika: komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, mikrofon i bezpłatną aplikację oraz Internet .

Wymagane jest posiadanie kamery.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.

Do sprawnego udziału w usłudze preferowany jest Internet z prędkością łącza od 512 KB/sek

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.

Link przesłany uczestnikom szkolenia jest ważny od 1h przed rozpoczęciem szkolenia oraz w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

Podczas zapisywania na usługę uczestnicy wyrażają zgodę na przetwarzanie swojego wizerunku.

Szkolenia online będą nagrywane tylko i wyłącznie na potrzeb udokumentowania prawidłowego przebiegu szkolenia i jego archiwizacji. Nie udostępniamy nagrań ze szkolenia ze względu na ochronę danych osobowych oraz widocznego na nagraniach wizerunku osób trzecich (osoby prowadzącej oraz innych uczestników szkolenia).

Kontakt



Dawid Seifert

E-mail szkolenia@projektancikariery.pl

Telefon (+48) 788 112 911