

PREMIUM Kurs "Doradca ds. projektów unijnych w latach 2021-2027 w perspektywie do 2050 roku" + szkolenie praktyczne online w firmie Doradcy365

Numer usługi 2025/06/17/137497/2821633

5 533,77 PLN brutto
4 499,00 PLN netto
76,86 PLN brutto/h
62,49 PLN netto/h

DORADCY 365
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,8 / 5

66 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 72 h

📅 03.11.2025 do 28.11.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe

Identyfikatory projektów

Kierunek - Rozwój

Grupa docelowa usługi

Kurs ten jest dedykowany wszystkim osobom, których aktywność i zainteresowania zawodowe związane są z tematyką dotacji unijnych, w szczególności:

- Pracownikom działów dofinansowania/funduszy unijnych w firmach i instytucjach.
- Osobom zainteresowanym rozpoczęciem kariery w obszarze pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych.
- Przedsiębiorcom i menedżerom firm, którzy chcą pozyskać środki unijne na rozwój swoich firm.
- Absolwentom kierunków związanych z zarządzaniem, ekonomią, administracją, finansami lub prawem, którzy chcą zdobyć praktyczne umiejętności w zakresie pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych.
- Pracodawcom, którzy chcą rozwijać kompetencje swoich pracowników w zakresie pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych.

Usługa adresowana również do uczestników Projektu Kierunek - Rozwój.

Usługa adresowana jest również dla uczestników Projektu Małopolski pociąg do kariery i/lub dla uczestników Projektu Nowy start w Małopolsce z EURESem.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

28-10-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

72

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego pozyskiwania funduszy unijnych.

Uczestnik zdobędzie wiedzę teoretyczną dotyczącą projektów współfinansowanych z funduszy europejskich oraz będzie potrafił realizować procesy pozyskiwania, monitorowania i rozliczania projektów współfinansowanych z funduszy europejskich.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje projekty współfinansowane z funduszy europejskich	wskazuje rodzaje dostępnych w Polsce programów pomocowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje nazwy programów pomocowych, np.: międzynarodowych, ogólnopolskich, regionalnych i lokalnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje grupy potencjalnych beneficjentów funduszy europejskich	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje poziom dofinansowania dla różnych grup beneficjentów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozdziela pojęcia, np: trwałość projektu, promocja projektu, zasada konkurencyjności, zasada DNSH, zasada 6R, zgodność projektu z politykami horyzontalnymi, wskaźniki rezultatu, wnioskodawca, beneficjent, ewaluacja projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje dokumentację aplikacyjną	wskazuje elementy wniosków aplikacyjnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje przykładowe załączniki do wniosku aplikacyjnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje skład dokumentacji aplikacyjnej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady w zakresie rozliczania i realizacji projektów współfinansowanych z funduszy europejskich	wskazuje różnicę między wnioskiem sprawozdawczym, a o płatność: zaliczkową, refundacyjną i końcową	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje strukturę wniosku o płatność	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje przykładowe załączniki do wniosku o płatność	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje skład dokumentacji rozliczeniowej projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje zasady kwalifikowalności kosztów w projektach współfinansowanych z funduszy europejskich	wskazuje różnice pomiędzy wydatkami kwalifikowanymi i niekwalifikowanymi w programach europejskich	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje dokumenty, w których określono zasady kwalifikowalności w ramach przykładowego programu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady księgowości projektów współfinansowanych z funduszy europejskich	wskazuje zasady prowadzenia wyodrębnionej księgowości projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje zasady dokonywania płatności za wydatki projektowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje etapy aplikowania o dotacje i rozliczania dla przykładowego projektu unijnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady zarządzania projektami współfinansowanymi z funduszy europejskich	wskazuje potencjalne ryzyka związane z realizacją projektu i sposoby zapobiegania im oraz niwelacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje możliwe partnerstwa i obszary współpracy w przykładowym projekcie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Ocena szans projektu na dofinansowanie	ustala wielkość przedsiębiorstwa	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyszukuje i dobiera odpowiednie programy umożliwiające dofinansowanie przykładowych projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa na podstawie kryteriów oceny merytorycznej projektów szanse danego projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	sprawdza wolny limit pomocy de minimis dla wskazanego wnioskodawcy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa poziom dofinansowania dla danych projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program Kursu

Kurs Doradca ds. projektów unijnych obejmuje poniższe zagadnienia:

- Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE. Ocena szans Wnioskodawcy na otrzymanie dofinansowania - zajęcia teoretyczne w wymiarze 6 godzin dydaktycznych.
- Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie podstawowym - zajęcia teoretyczne w wymiarze 6 godzin dydaktycznych.

- Wyszukiwanie programów dotacyjnych - zajęcia teoretyczne w wymiarze 2 godzin dydaktycznych.
- Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - zajęcia teoretyczne w wymiarze 6 godzin dydaktycznych + ćwiczenia praktyczne w wymiarze 6 godzin dydaktycznych.
- Innowacje w projektach dotacyjnych - zajęcia teoretyczne w wymiarze 4 godzin dydaktycznych.
- Ustalanie wielkości przedsiębiorstwa i powiązań oraz wypełnianie oświadczenia MŚP - zajęcia teoretyczne w wymiarze 3,5 godzin dydaktycznych + ćwiczenia praktyczne w wymiarze 2,5 godzin dydaktycznych.
- Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - zajęcia teoretyczne w wymiarze 7,5 godzin dydaktycznych + ćwiczenia praktyczne w wymiarze 4,5 godzin dydaktycznych.
- Przygotowywanie analiz finansowych do projektów dotacyjnych - zajęcia teoretyczne w wymiarze 6 godzin dydaktycznych.
- Dokonywanie zakupów w projektach dofinansowanych – różne ścieżki postępowania. Kompletacja dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą - zajęcia teoretyczne w wymiarze 6 godzin dydaktycznych.
- Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe - zajęcia teoretyczne w wymiarze 6 godzin dydaktycznych.
- Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania projektów UE – w pytaniach i odpowiedziach - zajęcia teoretyczne w wymiarze 3 godzin dydaktycznych + zajęcia praktyczne w wymiarze 2 godzin dydaktycznych.
- Test sprawdzający wiedzę - online - 1 godzina dydaktyczna.

RAZEM 72 GODZINY DYDAKTYCZNE: Zajęcia teoretyczne w wymiarze 56 godzin dydaktycznych oraz zajęcia praktyczne w wymiarze 16 godzin dydaktycznych.

Warunki organizacyjne:

- **Forma i tryb szkolenia:** Szkolenie prowadzone będzie w formie zajęć online (zdalnie w czasie rzeczywistym) w trybie godzin dydaktycznych (45 minut). Zaplanowano 72 godziny dydaktyczne zajęć, które zostaną zrealizowane w ciągu 12 dni, w tym 60 min (1 godzinę zegarową - w przeliczeniu na jednego Uczestnika) na walidację efektów uczenia się ostatniego dnia, wliczając się w czas trwania szkolenia. Łączna liczba godzin zegarowych szkolenia wynosi 54 (bez przerw).
- Zarówno w trakcie trwania szkolenia, jak i po jego zakończeniu **istnieje możliwość zadawania pytań** e-mailowo, na które eksperci odpowiedzą od razu lub podczas kolejnego spotkania.
- Warunkiem uznania usługi za kwalifikowalną w programie "Program rozwoju kwalifikacji mieszkańców podregionu warszawskiego zachodniego" jest **uczestnictwo w minimum 80% zajęć**, co będzie weryfikowane na podstawie **raportu z logowań do platformy**, na której będzie prowadzone szkolenie.
- **Potwierdzenie udziału w szkoleniu:** Po zakończeniu kursu Uczestnik otrzyma imienny Certyfikat poświadczający ukończenia szkolenia wraz z informacją o zakresie i liczbie godzin z podziałem na część teoretyczną oraz praktyczną.
- **Udział zdalny:** Każdy uczestnik korzysta z własnego sprzętu komputerowego. Nie dopuszcza się uczestnictwa w usłudze za pomocą jednego konta przez więcej niż jednego Uczestnika.
- **Liczba uczestników:** Maksymalna liczba uczestników w grupie wynosi 20 osób.
- **Przerwy:** Każdego dnia kursu przewidziane są dwie przerwy (jedna 15-minutowa i jedna 30-minutowa), które nie wliczają się w czas trwania usługi.
- **Walidacja:** Walidacja efektów uczenia się odbywa się w sposób zautomatyzowany. Ostatniego dnia Uczestnicy kursu otrzymują link do testu wiedzy online od osoby prowadzącej usługę. Sprawdzenie poprawności odpowiedzi następuje w sposób automatyczny w systemie. Uczestnik otrzymuje informację o uzyskanym wyniku w wiadomości email podanym podczas wypełniania testu. Ewentualne zastrzeżenia, co do oceny rozpatrywane są przez osobę prowadzącą walidację (bez automatycznego sprawdzania).
- **Akredytacja Doradcy365:** Uczestnik może dodatkowo, po uzyskaniu pozytywnego wyniku z egzaminu po ukończonym szkoleniu, podjąć współpracę z marką Doradcy365 w zakresie różnych działań związanych z obsługą klientów dotacyjnych, pisanie i rozliczaniem projektów i uzyskać dzięki temu akredytację marki Doradcy365.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 61

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 61 Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE. Ocena szans Wnioskodawcy na otrzymanie dofinansowania - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	03-11-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	03-11-2025	10:30	10:45	00:15
3 z 61 Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE. Ocena szans Wnioskodawcy na otrzymanie dofinansowania - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	03-11-2025	10:45	12:15	01:30
4 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	03-11-2025	12:15	12:45	00:30
5 z 61 Podstawowe informacje o projektach współfinansowanych ze środków UE. Ocena szans Wnioskodawcy na otrzymanie dofinansowania - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	03-11-2025	12:45	14:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie podstawowym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	04-11-2025	09:00	10:30	01:30
7 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	04-11-2025	10:30	10:45	00:15
8 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie podstawowym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	04-11-2025	10:45	12:15	01:30
9 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	04-11-2025	12:15	12:45	00:30
10 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie podstawowym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	04-11-2025	12:45	14:15	01:30
11 z 61 Wyszukiwanie programów dotacyjnych - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Małgorzata Siwik	06-11-2025	09:00	10:30	01:30
12 z 61 Przerwa	Małgorzata Siwik	06-11-2025	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Małgorzata Siwik	06-11-2025	10:45	12:15	01:30
14 z 61 Przerwa	Małgorzata Siwik	06-11-2025	12:15	12:45	00:30
15 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Małgorzata Siwik	06-11-2025	12:45	14:15	01:30
16 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	07-11-2025	09:00	10:30	01:30
17 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	07-11-2025	10:30	10:45	00:15
18 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, ćwiczenia praktyczne	Olga Pasztaleniec	07-11-2025	10:45	12:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	07-11-2025	12:15	12:45	00:30
20 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, ćwiczenia praktyczne	Olga Pasztaleniec	07-11-2025	12:45	14:15	01:30
21 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, ćwiczenia praktyczne	Małgorzata Siwik	12-11-2025	09:00	10:30	01:30
22 z 61 Przerwa	Małgorzata Siwik	12-11-2025	10:30	10:45	00:15
23 z 61 Innowacje w projektach dotacyjnych - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Tomasz Pałczyński	12-11-2025	10:45	12:15	01:30
24 z 61 Przerwa	Tomasz Pałczyński	12-11-2025	12:15	12:45	00:30
25 z 61 Innowacje w projektach dotacyjnych - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Tomasz Pałczyński	12-11-2025	12:45	14:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
26 z 61 Ustalanie wielkości przedsiębiorstwa i powiązań oraz wypełnianie oświadczenia MŚP - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	17-11-2025	09:00	10:30	01:30
27 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	17-11-2025	10:30	10:45	00:15
28 z 61 Ustalanie wielkości przedsiębiorstwa i powiązań oraz wypełnianie oświadczenia MŚP - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, ćwiczenia praktyczne	Olga Pasztaleniec	17-11-2025	10:45	12:15	01:30
29 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	17-11-2025	12:15	12:45	00:30
30 z 61 Ustalanie wielkości przedsiębiorstwa i powiązań oraz wypełnianie oświadczenia MŚP - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, ćwiczenia praktyczne	Olga Pasztaleniec	17-11-2025	12:45	14:15	01:30
31 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	18-11-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
32 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	18-11-2025	10:30	10:45	00:15
33 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, ćwiczenia praktyczne	Olga Pasztaleniec	18-11-2025	10:45	12:15	01:30
34 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	18-11-2025	12:15	12:45	00:30
35 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, ćwiczenia praktyczne	Olga Pasztaleniec	18-11-2025	12:45	14:15	01:30
36 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	19-11-2025	09:00	10:30	01:30
37 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	19-11-2025	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
38 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	19-11-2025	10:45	12:15	01:30
39 z 61 Przerwa	Olga Pasztaleniec	19-11-2025	12:15	12:45	00:30
40 z 61 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, ćwiczenia praktyczne	Olga Pasztaleniec	19-11-2025	12:45	14:15	01:30
41 z 61 Przygotowywanie analiz finansowych do projektów dotacyjnych - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Rafał Czerkawski	24-11-2025	09:00	10:30	01:30
42 z 61 Przerwa	Rafał Czerkawski	24-11-2025	10:30	10:45	00:15
43 z 61 Przygotowywanie analiz finansowych do projektów dotacyjnych - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Rafał Czerkawski	24-11-2025	10:45	12:15	01:30
44 z 61 Przerwa	Rafał Czerkawski	24-11-2025	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>45 z 61</p> <p>Przygotowywanie analiz finansowych do projektów dotacyjnych - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo</p>	Rafał Czerkawski	24-11-2025	12:45	14:15	01:30
<p>46 z 61</p> <p>Dokonywanie zakupów w projektach dofinansowanych – różne ścieżki postępowania. Kompletacja dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z IP - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo</p>	Olga Pasztaleniec	25-11-2025	09:00	10:30	01:30
<p>47 z 61</p> <p>Przerwa</p>	Olga Pasztaleniec	25-11-2025	10:30	10:45	00:15
<p>48 z 61</p> <p>Dokonywanie zakupów w projektach dofinansowanych – różne ścieżki postępowania. Kompletacja dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z IP - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo</p>	Olga Pasztaleniec	25-11-2025	10:45	12:15	01:30
<p>49 z 61</p> <p>Przerwa</p>	Olga Pasztaleniec	25-11-2025	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>50 z 61</p> <p>Dokonywanie zakupów w projektach dofinansowanych – różne ścieżki postępowania. Kompletacja dokumentacji na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie z IP - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo</p>	Olga Pasztaleniec	25-11-2025	12:45	14:15	01:30
<p>51 z 61</p> <p>Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo</p>	Anna Ciura - Sierota	26-11-2025	09:00	10:30	01:30
<p>52 z 61</p> <p>Przerwa</p>	Anna Ciura - Sierota	26-11-2025	10:30	10:45	00:15
<p>53 z 61</p> <p>Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo</p>	Anna Ciura - Sierota	26-11-2025	10:45	12:15	01:30
<p>54 z 61</p> <p>Przerwa</p>	Anna Ciura - Sierota	26-11-2025	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>55 z 61</p> <p>Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo</p>	Anna Ciura - Sierota	26-11-2025	12:45	14:15	01:30
<p>56 z 61</p> <p>Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania projektów UE - w pytaniach i odpowiedziach - rozmowa na żywo</p>	Olga Pasztaleniec	28-11-2025	09:00	10:30	01:30
<p>57 z 61</p> <p>Przerwa</p>	Olga Pasztaleniec	28-11-2025	10:30	10:45	00:15
<p>58 z 61</p> <p>Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania projektów UE - w pytaniach i odpowiedziach - rozmowa na żywo</p>	Olga Pasztaleniec	28-11-2025	10:45	12:15	01:30
<p>59 z 61</p> <p>Przerwa</p>	Olga Pasztaleniec	28-11-2025	12:15	12:45	00:30
<p>60 z 61</p> <p>Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania projektów UE - w pytaniach i odpowiedziach - rozmowa na żywo</p>	Olga Pasztaleniec	28-11-2025	12:45	13:30	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
61 z 61 Test sprawdzający wiedzę	Olga Pasztaleniec	28-11-2025	13:30	14:15	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 533,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 499,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	76,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	62,49 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

Olga Pasztaleniec

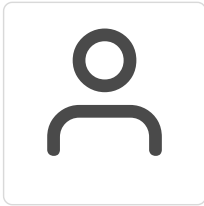
Od 14 lat zajmuje się przygotowaniem i rozliczaniem projektów z dofinansowaniem ze środków unijnych i krajowych, w tym m.in. z PUP, ARiMR, LGD, Regionalnych Programów Operacyjnych, PARP i BGK. Posiada doświadczenie jako Project Manager w projektach unijnych oraz Członek Rady Nadzorczej Ośrodka Leczniczo-Rehabilitacyjnego „Bucze” w Górkach Wielkich.

Ukończyła studia magisterskie na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu (Finanse i Rachunkowość, specjalizacja: Finanse, Podatki i Rachunkowość Spółek) oraz studia podyplomowe na Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu (Wiedza o Unii Europejskiej „Agro-Unia”). Doświadczenie zdobywała m.in. podczas stażu w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła kilkanaście szkoleń z zakresu pozyskiwania, przygotowywania i rozliczania dotacji – zarówno dla przedsiębiorstw, instytucji, jednostek samorządu terytorialnego, jak i osób prywatnych. W tym okresie skutecznie wsparła kilkadziesiąt podmiotów w uzyskaniu finansowania, przygotowując wnioski, biznesplany i studia wykonalności oraz rozliczając dotacje.

Obsługiwała m.in. takie firmy jak sto2 Sp. z o.o. (właściciel serwisu Pyszne.pl), Delikatesy Centrum Wiesław Krzewiński, KOSD Wrocław Sp. z o.o. Sp. k., SKSM Sp. z o.o., AET Sp. z o.o. Sp. k., KAL-PAB Sp. z o.o., Foltrans Center Sp. z o.o. oraz Nerli Gruppen. Obecnie zajmuje się wyszukiwaniem

programów dotacyjnych, oceną szans projektów, sporządzaniem dokumentacji aplikacyjnej oraz rozliczaniem dotacji.



2 z 5

Małgorzata Siwik

Pani Małgorzata od 4 lat zawodowo związana jest z firmą Doradcy365, gdzie specjalizuje się w wyszukiwaniu programów dotacyjnych oraz przygotowywaniu wniosków o dofinansowanie dla osób prywatnych i przedsiębiorstw. Pomaga klientom w analizie potrzeb i dopasowywaniu odpowiednich źródeł finansowania – zarówno unijnych, krajowych, jak i pożyczkowych.

Jej doświadczenie obejmuje przygotowywanie wniosków w ramach programów takich jak „Czyste Powietrze”, „Moje Ciepło”, na doposażenie stanowisk pracy z PUP, a także w ramach Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO) i innych mechanizmów wsparcia. Skutecznie wspiera klientów na każdym etapie – od wyszukania programu, przez przygotowanie dokumentacji, aż po rozliczenie projektów.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła kilkanaście szkoleń i warsztatów dotyczących pozyskiwania dotacji, w szczególności dla osób prywatnych ubiegających się o środki na cele inwestycyjne i energetyczne, ale także dla przedsiębiorstw, instytucji i jednostek samorządu terytorialnego. W tym czasie pomogła również wielu podmiotom w skutecznym uzyskaniu dofinansowania.

Pełni funkcję kierownika Biura Obsługi Klienta w Doradcy365 – odpowiada za przydzielanie spraw ekspertom oraz wspiera ich w trudnych procesach aplikacyjnych. Każdego roku analizuje tysiące spraw i potrzeb klientów, co pozwala jej łączyć wiedzę praktyczną z doświadczeniem szkoleniowym, skutecznie wspierając zarówno firmy, jak i osoby prywatne.



3 z 5

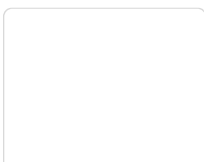
Anna Ciura - Sierota

Od 2009 roku prowadzi szkolenia i warsztaty dla beneficjentów projektów unijnych, w tym przedsiębiorców, jednostek sektora finansów publicznych oraz pracowników instytucji pośredniczących i zarządzających. Specjalizuje się w tematyce realizacji, kontroli, prawidłowego rozliczania i księgowości projektów współfinansowanych ze środków UE.

Od 2005 roku pracuje jako ekspert w zakresie rozliczania, realizacji oraz kontroli projektów unijnych. Zajmuje się m.in. planowaniem i kontrolą harmonogramów rzeczowo-finansowych, oceną ryzyka w cyklu życia projektu oraz doбором odpowiedniej kadry projektowej. Posiada również bogate doświadczenie w obszarze księgowości i kadr – jako dyrektor finansowy i główny księgowy odpowiadała w wielu podmiotach za budżetowanie, realizację i kontrolę planów finansowych zarówno na poziomie przedsiębiorstw, jak i projektów inwestycyjnych.

Od 2010 roku pełni funkcje kierownicze w spółkach prawa handlowego, w tym podmiotach notowanych na giełdzie, działających w branżach konsultingowych, finansowych, informatycznych i usługowych.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła kilkanaście szkoleń i warsztatów w zakresie rozliczania i kontroli projektów unijnych oraz zarządzania finansami – dla przedsiębiorstw, instytucji, jednostek samorządu terytorialnego i osób prywatnych. Dzięki temu łączy bogate doświadczenie praktyczne z umiejętnością skutecznego przekazywania wiedzy uczestnikom szkoleń.



4 z 5

Rafał Czerkowski



Pan Rafał Czerkowski posiada ponad 20-letnie doświadczenie w pozyskiwaniu środków dotacyjnych, w ramach którego uczestniczył w przygotowaniu i rozliczaniu ponad 2 500 projektów o łącznej wartości przekraczającej 1 mld zł. Projekty te obejmowały przedsięwzięcia inwestycyjne, badawczo-rozwojowe, szkoleniowe, infrastrukturalne, doradcze i społeczne.

Specjalizuje się w pozyskiwaniu dofinansowań dla przedsiębiorstw – zarówno na rozpoczęcie działalności, jak i jej rozwój, korzystając ze źródeł krajowych i unijnych. Prowadził projekty finansowane m.in. z programów PARP, NCBR, NFOŚ, WFOŚ, Regionalnych Programów Operacyjnych oraz Lokalnych Grup Działania. W kilku podmiotach pełni także funkcję Project Managera, wykorzystując swoje kompetencje i autorskie rozwiązania, wspierając efektywne prowadzenie procesów inwestycyjnych i biznesowych.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził kilkanaście szkoleń i warsztatów z zakresu pozyskiwania i rozliczania dotacji – zarówno dla przedsiębiorstw, instytucji, jednostek samorządu terytorialnego, jak i osób prywatnych. Ponadto w tym okresie pomógł w uzyskaniu dofinansowania dla kilkudziesięciu podmiotów, wspierając je w przygotowaniu dokumentacji, kontakcie z instytucjami oraz w trakcie kontroli projektów. Dzięki temu łączy wiedzę praktyczną z doświadczeniem dydaktycznym, skutecznie przygotowując uczestników szkoleń do samodzielnej realizacji projektów.



5 z 5

Tomasz Pałczyński

Pan Tomasz Pałczyński od 2008 roku prowadzi działalność trenerską, konsultacyjną i badawczo-rozwojową, obejmującą szkolenia oraz warsztaty dla klientów z sektora prywatnego i publicznego. Jego specjalizacją są tematy z zakresu innowacji, agend B+R, inżynierii mechanicznej, mechatroniki, symulacji w środowisku Matlab Simulink, budowy stanowisk badawczych, rozwoju technologii w motoryzacji, maszyn roboczych oraz automatyzacji produkcji i procesów np. energetycznych oraz zarządzania projektami.

Posiada ponad 15-letnie doświadczenie w realizacji projektów badawczo-rozwojowych, projektowania i optymalizacji układów technicznych oraz wdrażania innowacyjnych technologii w środowisku przemysłowym.

Główne obszary jego działalności obejmują:

- opracowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych projektów B+R oraz kierowanie i uczestnictwo w ramach kluczowej kadry B+R w projektach,
- modelowanie i symulacje w środowisku Matlab Simulink,
- przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej do programów takich jak FENG czy EIC Accelerator, w szczególności w obszarze B+R,
- prowadzenie audytów i szkoleń z zakresu rozwoju technologii i zarządzania innowacjami.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził kilkanaście szkoleń i warsztatów poświęconych innowacjom w projektach dotacyjnych. Dzięki wieloletniej pracy przy projektach badawczo-rozwojowych oraz współpracy z instytucjami takimi jak NCBR i PARP potrafi w praktyczny sposób przekazywać wiedzę o realizacji innowacyjnych przedsięwzięć.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy kursu otrzymają prezentację szkoleniową w programie PowerPoint (dostępnej również w wersji PDF) oraz gotowe wzorcowe wnioski o dotację, opracowane przez ekspertów na bazie projektów, które uzyskały dofinansowanie, zawierające wszystkie opisy, budżety, części finansowe zgodne z wymaganiami instytucji organizujących konkursy.

Dodatkowo udostępnimy nagrania z filmami instruktażowymi – opracowywanymi przez naszych ekspertów – z praktycznymi aspektami wypełniania wniosków o dofinansowanie do przykładowych programów.

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek - Rozwój.

Istnieje możliwość ubiegania się o **90% dofinansowania w ramach Projektu Kierunek – Rozwój**, przy czym możliwość otrzymania dofinansowania do Usług mają jedynie Uczestnicy Projektu realizowanego przez WUP w Toruniu. Warunkiem uczestnictwa jest spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych określonych na stronie www.zainwestujwsiebie.pl

Podpisaliśmy także *Regulamin współpracy w ramach projektu „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem”.*

Powyższe programy są niektórymi, w ramach których możliwe jest uzyskanie dofinansowania do naszych szkoleń. Wielkość dofinansowania może się różnić w zależności od miejsca zamieszkania i sytuacji zawodowej.

W przypadku dofinansowania usługi w co najmniej 70% ze środków publicznych podatek VAT nie będzie naliczany - podstawa zwolnienia z VAT §3 ust. 1. pkt 14.

Szkolenie realizowane w trybie godzin dydaktycznych (72 godz. dydaktyczne = 54 godz. zegarowe).

Warunki techniczne

Forma prowadzenia zajęć

Szkolenie będzie prowadzone na platformie Zoom (lub innej o podobnym sposobie działania), która umożliwi kontakt face to face z prowadzącym w czasie rzeczywistym oraz generowanie raportów z listą logowań Uczestników.

Linki do poszczególnych dni szkoleniowych zostają udostępnione przez organizatora po zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w kursie i są ważne w konkretnych dniach i godzinach trwania usługi.

Dostępu do pokoju szkoleniowego udziela Trener prowadzący szkolenie, poprzez weryfikację danych Uczestnika, zgodnie z listą osób uprawnionych.

W przypadku problemów z zalogowaniem się prosimy o skontaktowanie się pod adresem biuro@doradcy365.pl lub pod numerem telefonu 792 532 726.

Wymagania sprzętowe/techniczne

Uczestnictwo w szkoleniu wiąże się z minimalnymi wymaganiami technicznymi. Uczestnik powinien posiadać urządzenie typu smartfon, tablet lub komputer z dostępem do Internetu, umożliwiające transmisję dźwięku i obrazu.

Zalecane jest połączenie internetowe o przepustowości co najmniej 1 Mbps dla stabilnej transmisji audio i video.

Uczestnicy proszeni są o przetestowanie swojego połączenia internetowego i sprzętu przed rozpoczęciem szkolenia.

Uczestnik powinien mieć zainstalowane oprogramowanie umożliwiające dostęp do prezentowanych treści i materiałów, np. przeglądarka internetowa oraz oprogramowanie biurowe typu Office do pracy z dokumentami oraz arkuszami kalkulacyjnymi Excel.

W przypadku programu "Program rozwoju kwalifikacji mieszkańców podregionu warszawskiego zachodniego" istnieje konieczność posiadania sprawnej kamerki internetowej umożliwiającej przesyłanie wizerunku Uczestnika oraz sprawnego mikrofonu. Taki wymóg może zaistnieć także w przypadku innych projektów, z których można otrzymać dofinansowanie do usługi i musi być to każdorazowo zweryfikowane w regulaminie konkretnego projektu.

Poza powyższym nie są wymagane inne konkretne parametry techniczne sprzętu.

Współdzielenie sprzętu

Każdy Uczestnik loguje się do platformy/komunikatora z własnego konta i uczestniczy w szkoleniu na osobnym urządzeniu. **Nie dopuszcza się uczestnictwa w usłudze za pomocą jednego konta przez więcej niż jednego Uczestnika.**

Kontakt



Rafał Czerkowski

E-mail biuro@doradcy365.pl

Telefon (+48) 500 181 151