



Kadry i płace-2 semestry

Numer usługi 2025/06/16/160203/2819698

3 000,00 PLN brutto

3 000,00 PLN netto

14,78 PLN brutto/h

14,78 PLN netto/h

Akademia Nauk
Stosowanych im.prof. Edwarda
Lipińskiego w
Kielcach

★★★★★ 4,9 / 5

7 ocen

📍 Kielce

🏠 Studia podyplomowe

📖 stacjonarna

🕒 203:00 h

📅 23.06.2025 do 30.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Adresatami studiów na kierunku Kadry i płace są osoby poszukujące zatrudnienia w zakresie kadrowo-płacowej obsługi podmiotów gospodarczych, zarówno sektora publicznego, jak i prywatnego. Ukończenie studiów generuje możliwości zatrudnienia na stanowiskach związanych z prawną obsługą procesu zatrudnienia z ustaleniem wynagrodzeń i innych należności. Ponadto daje możliwości podjęcia własnej działalności w ramach której prowadzona będzie kadrowo-płacowa obsługa podmiotów firm.

Minimalna liczba uczestników

12

Maksymalna liczba uczestników

40

Data zakończenia rekrutacji

29-11-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

203

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

Kształcenie na studiach podyplomowych prowadzonych przez uczelnie

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym jest w głównej mierze dostarczenie słuchaczom rzetelnej i aktualnej wiedzy dotyczącej prawa pracy, systemu wynagrodzeń, prowadzenia dokumentacji podatkowej, kadrowej oraz związanej z rozliczeniami ZUS-u, a także świadczeń pracowniczych-administrowania nimi i ich rozliczenia. Umożliwi realizację polityki kadrowej firm w oparciu o znajomość prawno-finansową problematykę zatrudnienia pracowników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>-wiedza o regulacji prawa pracy dla kształtowania stosunków społecznych i budowy systemu praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy</p> <p>-posiada wiedzę na temat pojęć, terminologii, instytucji i metod właściwych dla prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych</p>	<p>-Wykładowcy dokonują oceny zdobytej wiedzy poprzez sprawdz. opanowania efektów uczenia się. Słuchacz musi opanować wszystkie efekty uczenia. Prowadzący zajęcia ocenia słuchacza studiów podyplomowych w ramach trzech obszarów: wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne. Po pozytywnym zweryfikowaniu prowadzący zajęcia dokonuje zał. przedmiotu wchodzącego w skład prog. studiów.</p>	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
<p>-posiada wiedzę na temat organów publicznych i sposobu ich działania oraz zna zobowiązania publiczno-prawne wynikające z obowiązujących przepisów</p> <p>-zna zasady funkcjonowania programu Kadry i płace</p> <p>-zna przepisy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych</p>	<p>-Wykładowcy dokonują oceny zdobytej wiedzy poprzez sprawdz. opanowania efektów uczenia się. Słuchacz musi opanować wszystkie efekty uczenia. Prowadzący zajęcia ocenia słuchacza studiów podyplomowych w ramach trzech obszarów: wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne. Po pozytywnym zweryfikowaniu prowadzący zajęcia dokonuje zał. przedmiotu wchodzącego w skład prog. studiów.</p>	Prezentacja
		Test teoretyczny
<p>-posiada umiejętność posługiwania się terminologią właściwą dla prawa pracy i ubezpieczeń społecznych</p> <p>-posiada kompetencje do prowadzenia dokumentacji pracowniczej zgodnie z procedurami wynikającymi z obowiązującego stanu prawnego</p>	<p>-Wykładowcy dokonują oceny zdobytej wiedzy poprzez sprawdz. opanowania efektów uczenia się. Słuchacz musi opanować wszystkie efekty uczenia. Prowadzący zajęcia ocenia słuchacza studiów podyplomowych w ramach trzech obszarów: wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne. Po pozytywnym zweryfikowaniu prowadzący zajęcia dokonuje zał. przedmiotu wchodzącego w skład prog. studiów.</p>	Obserwacja w warunkach symulowanych
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-rozumie potrzebę ciągłego podnoszenia kwalifikacji poprzez poszerzenie wiedzy i praktycznych umiejętności -prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zadań z zakresu prawa na temat przedmiotu -słuchacz współdziała i pracuje w grupie, przyjmując w niej różne role w szczególności bierze odpowiedzialność za powierzone mu zadania	-Wykładowcy dokonują oceny zdobytej wiedzy poprzez sprawdz. opanowania efektów uczenia się. Słuchacz musi opanować wszystkie efekty uczenia. Prowadzący zajęcia ocenia słuchacza studiów podyplomowych w ramach trzech obszarów: wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne. Po pozytywnym zweryfikowaniu prowadzący zajęcia dokonuje zał. przedmiotu wchodzącego w skład prog. studiów.	Prezentacja
		Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Wybrane przedmioty z programu studiów:

1. Obowiązki podatkowe wynikające z wynagrodzeń z umowy o pracę i umów cywilnych
2. BHP w zakładzie pracy (Wymogi formalne z zakresu BHP, Prowadzenie dokumentacji związanej z wypadkami przy pracy, Odpowiedzialność porządkowa pracownika)
3. Podstawy prawa pracy
4. Nawiązywanie, rozwiązywanie i zmiana stosunku pracy
5. Naliczanie wynagrodzeń (składniki wynagrodzenia za pracę, obliczanie należnego wynagrodzenia za pracę, obliczanie wynagrodzeń za czas choroby i innych nieobecności w pracy)
6. Obowiązki wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

7. Prowadzenie dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy (dokumenty kadrowo-płacowo w zakresie wynagrodzeń, akta osobowe)
8. Zasady gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych
9. Zasady pracy w programie "Płatnik" i inne programy księgowe
10. Czas pracy w świetle Kodeksu Pracy oraz innych ustaw (Obliczanie godzin nadliczbowych na konkretnych przykładach ewidencji czasu pracy)
11. Rekrutacja i selekcja pracowników
12. Fakultet
13. Seminarium dyplomowe

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 1

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 BHP w zakładzie pracy (Wymogi formalne z zakresu BHP, Prowadzenie dokumentacji związanej z wypadkami	-	15-11-2025	09:00	13:00	04:00

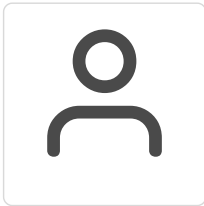
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	14,78 PLN
Koszt osobogodziny netto	14,78 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Edyta Michalska

Wykładowca akademicki na Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Edwarda Lipińskiego w Kielcach

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Nie dotyczy

Warunki uczestnictwa

Słuchaczem studiów podyplomowych ANS może zostać absolwent szkoły wyższej legitymujący się dyplomem ukończenia studiów (licencjackich, inżynierskich lub magisterskich).

Adres

ul. Jagiellońska 109A

25-734 Kielce

woj. świętokrzyskie

Budynek nie posiada barier architektonicznych.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Magdalena Piątek

E-mail magdalena.pietek@lipinski.edu.pl

Telefon (+48) 413 669 320