



English Colours
Group Sp. z o.o.



Język angielski w biznesie poziom B2 - Małopolski Pociąg do kariery

Numer usługi 2025/06/12/6133/2813166

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 41 h

📅 23.06.2025 do 30.09.2025

4 920,00 PLN brutto

4 920,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikator projektu	Małopolski Pociąg do kariery
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osoby dorosłej, indywidualnej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym, która na podstawie wyniku testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie z języka angielskiego na poziomie B2. Usługa dla uczestników Małopolskiego Pociągu do kariery.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	22-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	41
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do mówienia i czytania w języku angielskim na poziomie B2 zgodnym z Common European Framework of Reference – Europejskim systemem opisu kształcenia językowego, w środowisku pracy w takich obszarach jak: korespondencja mailowa, rozmowy telefoniczne, prezentacje, spotkania biznesowe, nieformalne spotkania, podróże służbowe, kampanie reklamowe.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Mówienie - uczestnik wypowiada się w miarę płynnie i spontanicznie, bez większego trudu odnajdując właściwe sformułowania.	Uczestnik posługuje się tzw. Office English, przygotowuje prezentacje w języku angielskim, prowadzi spotkanie biznesowe, organizuje podróż służbową, prowadzi dyskusje dotyczące m.in. kampanii reklamowych, dokonuje podsumowania raportów finansowych, przeprowadza rozmowy dot. zatrudnienia.	Wywiad swobodny
Czytanie - uczestnik interpretuje ogólny i szczegółowy sens tekstu adaptowanego, wyszukuje szczegółowe informacje, domyśla się znaczeń z kontekstu.	Uczestnik poprawnie interpretuje dłuższe i bardziej złożone teksty biznesowe, prasowe, o zróżnicowanym stylu oraz większość tekstów specjalistycznych.	Test teoretyczny
Uczestnik rozpoznaje różnice między kulturą własną a kulturą krajów anglojęzycznych w zakresie komunikacji i obyczajów. Akceptuje i szanuje różnorodność językową i kulturową poprzez stosowanie odpowiednich form grzecznościowych. Uczestniczy w prostych wymianach międzykulturowych np. podczas wydarzeń związanych z kulturą krajów anglojęzycznych.	Uczestnik zgłębia wiedzę o kulturze innych krajów. Akceptuje style życia, tradycje, zachowanie, wartości i przekonania innych ludzi.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Uczestnik na zakończenie szkolenia otrzymuje zaświadczenie wydane na podstawie § 13 ust 1 pkt.3 rozporządzenia ministra rozwoju i finansów z 29 sierpnia 2017r w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. 2017 poz1678), które zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Walidacja została przeprowadzona na poziomie B2, zgodnie z Common European Framework of Reference – Europejskim systemem opisu kształcenia językowego.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesu kształcenia i procesu walidacji.

Program

Szkolenie przeznaczone jest dla osoby indywidualnej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym w formie zdalnej, która na podstawie testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie z języka angielskiego na poziomie B2.

Usługa odbywa się w czasie zdalnym rzeczywistym. Szkolenie realizowane jest w godzinach dydaktycznych (45 min). Szkolenie zostanie zrealizowane w wymiarze 41 godzin dydaktycznych. Zajęcia odbywają się bez przerwy.

Zakres gramatyczny: Present Simple, Present Continuous, Past Simple; Present Perfect, Present Perfect Continuous; nierealne tryby warunkowe (II, III i mieszany tryb warunkowy); strona bierna, mowa zależna.

Mówienie/czytanie: zakres tematyczno-leksykalny: uczestnik, stosując w/w struktury gramatyczne oraz wykorzystując odpowiednie słownictwo, płynnie posługuje się językiem angielskim się w zakresie prowadzenia rozmów telefonicznych, korespondencji mailowej w pracy, Office English; potrafi zastosować w praktyce kluczowe wyrażenia stosowane w zawodowej korespondencji mailowej i konwersacji telefonicznej, umie przygotowywać prezentację w języku angielskim, poprowadzić spotkanie biznesowe, zorganizować podróż służbową, dyskutować o kampaniach reklamowych, dokonać podsumowania raportów finansowych, przeprowadzić rozmowy dot. zatrudnienia; Small Talk, kultura krajów anglojęzycznych; stereotypy na temat różnych nacji.

Po zakończeniu szkolenia uczestnik będzie poproszony o wypełnienie ankiety oceniającej.

Po zakończeniu szkolenia uczestnik będzie poproszony o wypełnienie testu sprawdzającego nabyte umiejętności w zakresie mówienia i czytania.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 21

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Prowadzenie rozmów telefonicznych, Office English- rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	23-06-2025	12:00	13:30	01:30
2 z 21 Czytanie: tekst biznesowy- współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	25-06-2025	10:00	11:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 21 Present Simple, Present Continuous-ćwiczenia	Adriana Dzienis	30-06-2025	12:00	13:30	01:30
4 z 21 Kultura krajów anglojęzycznych-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	07-07-2025	12:00	13:30	01:30
5 z 21 Past Simple; Present Perfect, Present Perfect Continuous-ćwiczenia	Adriana Dzienis	09-07-2025	10:00	11:30	01:30
6 z 21 Prezentacja w języku angielskim-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	14-07-2025	12:00	13:30	01:30
7 z 21 Czytanie: tekst biznesowy-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	16-07-2025	10:00	11:30	01:30
8 z 21 Stereotypy na temat różnych nacji-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	21-07-2025	12:00	13:30	01:30
9 z 21 Prowadzenie spotkań biznesowych-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	23-07-2025	10:00	11:30	01:30
10 z 21 Small Talk-rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	28-07-2025	12:00	13:30	01:30
11 z 21 Czytanie: tekst specjalistyczny-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	30-07-2025	10:00	11:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 21 Organizacja podróży służbowych- rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	04-08-2025	12:00	13:30	01:30
13 z 21 Czytanie: tekst specjalistyczny- współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	06-08-2025	10:00	11:30	01:30
14 z 21 Nierealne tryby warunkowe- ćwiczenia	Adriana Dzienis	11-08-2025	12:00	13:30	01:30
15 z 21 Kampanie reklamowe- współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	13-08-2025	10:00	11:30	01:30
16 z 21 Podsumowanie raportów finansowych- współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	18-08-2025	12:00	13:30	01:30
17 z 21 Podsumowanie raportów finansowych cd- współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	20-08-2025	10:00	11:30	01:30
18 z 21 Strona bierna, mowa zależna- ćwiczenia	Adriana Dzienis	25-08-2025	12:00	13:30	01:30
19 z 21 Prowadzenie rozmów dot. zatrudnienia- rozmowa na żywo	Adriana Dzienis	27-08-2025	10:00	11:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 21 Korespondencja mailowa w pracy-współdzielenie ekranu	Adriana Dzienis	01-09-2025	12:00	13:30	01:30
21 z 21 Walidacja -test	-	03-09-2025	10:00	10:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 920,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 920,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adriana Dzienis

DOŚWIADCZENIE:

2020 - obecnie - English Colours - lektor języka angielskiego

6.2014 - obecnie - Agata Kasprzak FRIENDS - lektor języka angielskiego

9.2014 - 6.2015 - Maximizing Communication - lektor języka angielskiego

12.2012 - 6.2015 - Lang LTC - lektor języka angielskiego

10.2009 - 9.2012 - Skrivane Sp. z o.o. - lektor języka angielskiego

10.2009 – 06.2011 - Europa Akademia Języków Obcych - lektor języka angielskiego w projekcie unijnym „Upgrade your mind”

WYKSZTAŁCENIE:

10.2011 – 10.2012 - Szkoła Tłumaczy i Języków Obcych, UAM, Poznań

Roczne Podyplomowe Studium Tłumaczenia Środowiskowego,

UAM, Poznań, tłumaczenia ustne – prawnicze, medyczne, ekonomiczne

10.2007 – 09.2009 - Uniwersytet im. Adama Mickiewicza, studia drugiego stopnia, kierunek: filologia angielska

10.2003 – 06.2007 - Wyższa Szkoła Języków Obcych, studia pierwszego stopnia, kierunek: filologia

angielska

10.2003 – 06.2007 - dyplom Higher National Diploma (HND) in Business

oficjalny dyplom brytyjski potwierdzający kwalifikacje zawodowe, wybrane moduły: Managing Financial Resources, Management Information Systems, Managing Activities

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dostęp do materiałów w wersji pdf.

Warunki uczestnictwa

Warunki zapisu na szkolenie:

- podpisanie umowy na dofinansowanie szkolenia
- wypełnienie testu kwalifikacyjnego dostępnego na stronie internetowej: <http://englishcolours.pl/zapisy-online/>

Warunki otrzymania certyfikatu:

- 80% obecności na zajęciach
- uzyskanie pozytywnego wyniku walidacji (z testu pisemnego oraz egzaminu ustnego)

Informacje dodatkowe

Jedna godzina szkolenia oznacza godzinę lekcyjną - 45 min.

Koszt usługi: 4920 zł

Zawarto umowę z WUP Kraków na rozliczanie usług z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Małopolski Pociąg do kariery.

Warunki techniczne

Komunikator Teams

1) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji,

- głośniki i mikrofon
- kamera internetowa

2) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik

- połączenie internetowe - szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe

3) niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów

4) dowolna przeglądarka internetowa

5) link dostępu do zajęć będzie aktywny do daty zakończenia szkolenia

Link do szkolenia zostanie wysłany do uczestnika mailowo.

Kontakt



Agnieszka Gosiewska

E-mail agosiewska@englishcolours.pl

Telefon (+48) 667 665 694