



Kadry i płace- studia podyplomowe

Numer usługi 2025/06/11/32356/2808884

4 100,00 PLN brutto

4 100,00 PLN netto

21,93 PLN brutto/h

21,93 PLN netto/h

Wyższa Szkoła

Prawa i

Administracji

Rzeszowska Szkoła

Wyższa z siedzibą w
Rzeszowie

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📅 Studia podyplomowe

★★★★☆ 4,3 / 5

🕒 187 h

25 ocen

📅 22.11.2025 do 30.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Grupa docelowa usługi	Studia skierowane są do osób poszukujących zatrudnienia lub zatrudnionych w działach kadrowo-płacowych jak też do osób prowadzących działalność gospodarczą, które chcą samodzielnie zarządzać sprawami kadrowo-płacowymi.
Minimalna liczba uczestników	18
Maksymalna liczba uczestników	60
Data zakończenia rekrutacji	15-11-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	187
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest przekazanie specjalistycznej wiedzy połączonej z praktycznymi umiejętnościami z zakresu prawa pracy, wynagrodzeń, rozliczania świadczeń pracowniczych, dokumentacji kadrowej, podatkowej i ZUS. Program obejmuje pełny zakres wiadomości potrzebnych do wykonywania funkcji kadrowych, kadrowo-płacowych i rozliczeniowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent zna i rozumie przepisy prawa pracy, ubezpieczeń społecznych oraz prawa podatkowego w zakresie stosunku pracy i umów cywilnoprawnych.	Wyjaśnia zasady nawiązywania, zmiany i rozwiązywania stosunków pracy	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Analiza dowodów i deklaracji
	Identyfikuje przepisy dotyczące systemów wynagradzania i ubezpieczeń społecznych	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Analiza dowodów i deklaracji
Określa obowiązki pracodawcy wobec ZUS, Urzędu Skarbowego i Państwowej Inspekcji Pracy	Test teoretyczny	
	Obserwacja w warunkach rzeczywistych	
Analiza dowodów i deklaracji		

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent potrafi prowadzić dokumentację kadrowo-płacową, obliczać wynagrodzenia i składki oraz sporządzać deklaracje rozliczeniowe.	Sporządza dokumenty kadrowo-płacowe zgodnie z obowiązującymi przepisami	Test teoretyczny
		<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p>
	Oblicza prawidłowo wynagrodzenia z umów o pracę i umów cywilnoprawnych	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Analiza dowodów i deklaracji
	Nalicza składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz zaliczki na podatek dochodowy	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Analiza dowodów i deklaracji
	Przygotowuje deklaracje rozliczeniowe do ZUS i urzędów skarbowych	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania zadań kadrowo-płacowych z przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych i etyki zawodowej.	Podejmuje samodzielne i odpowiedzialne decyzje w zakresie spraw kadrowo-płacowych	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Analiza dowodów i deklaracji
	Przestrzega zasad ochrony danych osobowych (RODO) w dokumentacji pracowniczej	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Analiza dowodów i deklaracji
	Wykazuje gotowość do reprezentowania pracodawcy w kontaktach z instytucjami kontrolnymi	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Analiza dowodów i deklaracji
	Prezentuje postawę etyczną i profesjonalną w relacjach ze stronami stosunku pracy	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Studia trwają jeden rok akademicki (2 semestry), liczna ECTS przypisanych do studiów - 38.

Warunkiem ukończenia studiów jest zdobycie zaliczeń z poszczególnych przedmiotów oraz napisanie i obrona pracy dyplomowej.

Ukończenie studiów dokumentowane jest wydaniem świadectwa.

W ramach studiów przeważają zajęcia praktyczne (średnio 120 godzin zajęć praktycznych i 60 godzin zajęć teoretycznych)

Zajęcia prowadzone są w formie e-learningu synchronicznego z wykorzystaniem platformy Teams. Zajęcia są prowadzone w co dwa tygodnie (sobota-niedziela, w godzinach 9.00 - 16.00).

Wykładowcami studiów podyplomowych są przedstawiciele kadry naukowo-dydaktycznej Uczelni oraz praktycy z wieloletnim stażem.

SEMESTR ZIMOWY

1. Rekrutacja i selekcja pracowników
2. Wybrane zagadnienia prawa pracy- cz. I
3. Wybrane zagadnienia prawa pracy - cz. II
4. Prawa i obowiązki stron stosunku pracy (aspekty prawne)
5. Zakładowe prawo pracy
6. Zbiorowe i procesowe prawo pracy
7. Nawiązywanie, rozwiązywanie oraz zmiana stosunku pracy (aspekty księgowo)
8. Wynagrodzenia – umowa o pracę i umowy cywilnoprawne
9. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników
10. Obowiązki służb BHP w zakładzie pracy

SEMESTR LETNI

1. Okresowa ocena kompetencji i rezultatu pracy
2. Alternatywne formy zatrudnienia i zasady ich rozliczania
3. Obowiązki pracodawcy z tyt. zawieranych umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych
4. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
5. Upadłość, likwidacja pracodawcy- uprawnienia pracowników
6. Negocjacje pracownicze
7. Dokumenty kadrowo- płacowe
8. Obowiązkowe i dobrowolne obciążenia wynagrodzeń
9. Zasiłki społeczne
10. Obowiązki podatkowe wynikające z wynagrodzeń z umowy o pracę i umów cywilnych
11. Seminarium dyplomowe

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 65

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 65 Wprowadzenie	-	22-11-2025	09:15	10:15	01:00
2 z 65 Zbiorowe i procesowe prawo pracy	dr Grzegorz Szynal	29-11-2025	10:00	13:45	03:45
3 z 65 Wybrane zagadnienia prawa pracy cz. I	-	29-11-2025	14:30	17:30	03:00
4 z 65 Rekrutacja i selekcja pracowników	-	30-11-2025	10:00	13:45	03:45
5 z 65 Wybrane zagadnienia prawa pracy cz. II	dr Grzegorz Szynal	30-11-2025	14:30	18:15	03:45
6 z 65 Rekrutacja i selekcja pracowników	-	13-12-2025	10:00	13:45	03:45
7 z 65 Obowiązki służb BHP w zakładzie pracy	mgr Antoni Niemiec	13-12-2025	14:30	18:15	03:45
8 z 65 Wynagrodzenia - umowa o pracę i umowy cywilnoprawne	-	27-12-2025	09:15	10:45	01:30
9 z 65 Obowiązki służb BHP w zakładzie pracy	mgr Katarzyna Ilasz	27-12-2025	12:15	14:30	02:15
10 z 65 Obowiązki służb BHP w zakładzie pracy	mgr Katarzyna Ilasz	27-12-2025	14:30	15:15	00:45
11 z 65 Wynagrodzenia - umowa o pracę i umowy cywilnoprawne	-	28-12-2025	09:15	10:45	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 65 Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników	dr hab. prof. WSPiA Bożena Sowa	28-12-2025	10:45	12:15	01:30
13 z 65 Zakładowe prawo pracy	-	28-12-2025	12:45	14:15	01:30
14 z 65 Nawiązywanie, rozwiązywanie oraz zmiana stosunku pracy (aspekty księgowo)	mgr Renata Kołek	10-01-2026	10:00	12:15	02:15
15 z 65 Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników	dr Grzegorz Szynal	10-01-2026	13:00	16:45	03:45
16 z 65 Nawiązywanie, rozwiązywanie oraz zmiana stosunku pracy (aspekty księgowo)	mgr Renata Kołek	11-01-2026	10:00	11:30	01:30
17 z 65 Prawa i obowiązki stron stosunku pracy (aspekty prawne)	dr Anna Moskwa	11-01-2026	12:15	16:00	03:45
18 z 65 Nawiązywanie, rozwiązywanie oraz zmiana stosunku pracy (aspekty księgowo)	mgr Renata Kołek	24-01-2026	10:00	12:15	02:15
19 z 65 Wybrane zagadnienia prawa pracy cz. I	-	24-01-2026	13:00	13:45	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 65 Zakładowe prawo pracy	-	24-01-2026	13:45	17:30	03:45
21 z 65 Nawiązywanie, rozwiązywanie oraz zmiana stosunku pracy (aspekty księgowe)	mgr Renata Kołek	25-01-2026	10:00	11:30	01:30
22 z 65 Obowiązki służb BHP w zakładzie pracy	mgr Antoni Niemiec	25-01-2026	12:15	15:15	03:00
23 z 65 Wynagrodzenia - umowa o pracę i umowy cywilnoprawne	dr hab. prof. WSPiA Bożena Sowa	25-01-2026	16:00	18:15	02:15
24 z 65 Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników	mgr Justyna Husak	07-02-2026	10:00	13:45	03:45
25 z 65 Zakładowe prawo pracy	-	07-02-2026	14:30	18:15	03:45
26 z 65 Wynagrodzenia - umowa o pracę i umowy cywilnoprawne	dr Anna Zienkiewicz	08-02-2026	10:00	13:45	03:45
27 z 65 Obowiązki służb BHP w zakładzie pracy	mgr Antoni Niemiec	08-02-2026	14:30	17:30	03:00
28 z 65 Wynagrodzenia - umowa o pracę i umowy cywilnoprawne	dr Anna Zienkiewicz	21-02-2026	10:00	13:45	03:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
29 z 65 Wynagrodzenia - umowa o pracę i umowy cywilnoprawne	dr hab. prof. WSPiA Bożena Sowa	21-02-2026	14:30	16:00	01:30
30 z 65 Wynagrodzenia - umowa o pracę i umowy cywilnoprawne	dr Anna Zienkiewicz	22-02-2026	10:00	13:45	03:45
31 z 65 Obowiązki służb BHP w zakładzie pracy	mgr Antoni Niemiec	22-02-2026	14:30	16:00	01:30
32 z 65 Obowiązki pracodawcy z tytułu zawieranych umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych	dr Grzegorz Szynal	07-03-2026	10:00	13:45	03:45
33 z 65 Upadłość, likwidacja pracodawcy - uprawnienia pracowników	-	07-03-2026	14:30	18:15	03:45
34 z 65 Obowiązki pracodawcy z tytułu zawieranych umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych	dr Grzegorz Szynal	21-03-2026	11:30	13:45	02:15
35 z 65 Alternatywne formy zatrudnienia i zasady ich rozliczania	mgr Emilia Gapińska-Dykiel	21-03-2026	14:30	16:45	02:15
36 z 65 Obowiązki podatkowe wynikające z wynagrodzeń z umowy o pracę i umów cywilnoprawnych	-	22-03-2026	11:30	13:45	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
37 z 65 Alternatywne formy zatrudnienia i zasady ich rozliczania	mgr Emilia Gapińska-Dykiel	22-03-2026	14:30	16:00	01:30
38 z 65 Obowiązki podatkowe wynikające z wynagrodzeń z umowy o pracę i umów cywilnych	-	11-04-2026	09:15	13:00	03:45
39 z 65 Seminarium dyplomowe	-	11-04-2026	13:45	18:15	04:30
40 z 65 Seminarium dyplomowe	-	12-04-2026	09:15	13:00	03:45
41 z 65 Upadłość, likwidacja pracodawcy- uprawnienia pracowników	dr Grzegorz Szynal	12-04-2026	13:45	18:15	04:30
42 z 65 Dokumenty kadrowo - płacowe	-	25-04-2026	10:00	11:30	01:30
43 z 65 Dokumenty kadrowo - płacowe	-	25-04-2026	11:30	13:00	01:30
44 z 65 Obowiązki podatkowe wynikające z wynagrodzeń z umowy o pracę i umów cywilnoprawnych	-	25-04-2026	13:45	15:15	01:30
45 z 65 Seminarium dyplomowe	-	25-04-2026	15:15	16:45	01:30
46 z 65 Seminarium dyplomowe	-	26-04-2026	08:30	10:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
47 z 65 Alternatywne formy zatrudnienia i zasady ich rozliczania	mgr Emilia Gapińska-Dykiel	26-04-2026	10:00	12:15	02:15
48 z 65 Negocjacje pracownicze	mgr Rafał Czech	26-04-2026	13:00	16:45	03:45
49 z 65 Obowiązkowe i dobrowolne obciążenia wynagrodzeń	dr hab. prof. WSPiA Bożena Sowa	09-05-2026	09:15	13:00	03:45
50 z 65 Zasiłki społeczne	dr Grzegorz Szynal	09-05-2026	13:45	18:15	04:30
51 z 65 Seminarium dyplomowe	-	10-05-2026	09:15	13:00	03:45
52 z 65 Seminarium dyplomowe	-	10-05-2026	13:45	18:15	04:30
53 z 65 Okresowa ocena kompetencji i rezultatu pracy	-	23-05-2026	09:15	13:00	03:45
54 z 65 Seminarium dyplomowe	dr hab. prof. WSPiA Bożena Sowa	23-05-2026	13:45	18:15	04:30
55 z 65 Seminarium dyplomowe	dr Grzegorz Szynal	24-05-2026	09:15	13:00	03:45
56 z 65 Seminarium dyplomowe	-	24-05-2026	13:45	18:15	04:30
57 z 65 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	mgr Katarzyna Iłas	13-06-2026	09:15	13:00	03:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
58 z 65 Okresowa ocena kompetencji i rezultatu pracy	-	13-06-2026	13:45	16:15	02:30
59 z 65 Seminarium dyplomowe	dr hab. prof. WSPiA Bożena Sowa	14-06-2026	10:00	12:00	02:00
60 z 65 Seminarium dyplomowe	-	14-06-2026	13:00	13:30	00:30
61 z 65 Seminarium dyplomowe	-	12-09-2026	10:00	13:00	03:00
62 z 65 Seminarium dyplomowe	dr hab. prof. WSPiA Bożena Sowa	12-09-2026	12:30	16:45	04:15
63 z 65 Seminarium dyplomowe	dr Grzegorz Szynal	13-09-2026	10:00	14:00	04:00
64 z 65 Seminarium dyplomowe	-	13-09-2026	10:30	13:30	03:00
65 z 65 Zakończenie	-	30-09-2026	10:00	14:00	04:00

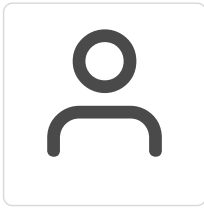
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 100,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	21,93 PLN
Koszt osobogodziny netto	21,93 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 10



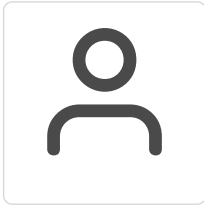
1 z 10

dr hab. prof. WSPiA Bożena Sowa

dr hab. prof. WSPiA Rzeszowskiej Szkoły Wyższej, Prorektor ds. ogólnych, autor licznych publikacji z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości finansowej, rachunkowości podatkowej oraz problematyki podatkowej. Biegły sądowy z zakresu rachunkowości finansowej i podatkowej, sprawozdawczości finansowej oraz finansów i ekonomii przy:

- Sądzie Okręgowym w Rzeszowie
- Sądzie Okręgowym w Przemyślu

<https://wspia.eu/pl/uczelnia/kadra-naukowo-dydaktyczna/dr-hab-prof-wspia-bozena-sowa/>



2 z 10

dr Grzegorz Szynal

Doktor nauk prawnych (14 czerwca 2021 r.) Od dnia 05.03.2007 r. Sędzia Sądu Rejonowego w Przemyślu; od dnia 26 stycznia 2021 r. Sędzia III Wydziału Pracy i Ubezpieczeń Społecznych Sądu Okręgowego w Przemyślu. Wizytator do spraw rodzinnych i nieletnich oraz z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.



3 z 10

mgr Katarzyna Ilasz

Kierownik Zespołu Płac w Bausch Health Poland Sp. z o.o. w Rzeszowie. Firma Bausch Health Poland Sp. z o.o. należy do grona 10 największych firm farmaceutycznych w Polsce. Zatrudniablisko 600 pracowników.

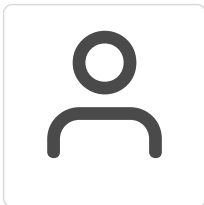
Spółka jest częścią międzynarodowego koncernu farmaceutycznego Bausch Health Companies Inc., odpowiedzialną za świadczenie usług reklamowych i marketingowych produktów min. leków i suplementów diety). Grupa Bausch w ponad 100 krajach na całym świecie zatrudnia ponad 22 000 pracowników.



4 z 10

mgr Antoni Niemiec

Specjalista z zakresu BHP.



5 z 10

mgr Renata Kołek

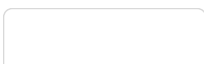
Specjalistka z zakresu księgowości



6 z 10

dr Anna Moskwa

Doktor nauk prawnych, sędzina specjalizująca się w prawie pracy.



7 z 10



mgr Justyna Husak

Specjalistka w zakresie ubezpieczeń społecznych i świadczeń pracowniczych.



8 z 10

dr Anna Zienkiewicz

Ekspert z zakresu kadr i płac



9 z 10

mgr Emilia Gapińska-Dykiel

HR-owiec, specjalistka ds zarządzania kadrami



10 z 10

mgr Rafał Czech

Specjalista z zakresu spraw pracowniczych, komunikacji i negocjacji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Jeżeli wymaga tego specyfika przedmiotu, materiały są udostępniane przez prowadzących poszczególne przedmioty.

Materiały to pliki tekstowe w formacie Word i PDF. Uczestnik powinien dysponować oprogramowaniem umożliwiającym dostęp do materiałów.

Warunki uczestnictwa

Studia podyplomowe przeznaczone są dla absolwentów studiów II stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz absolwentów studiów I stopnia (tj. licencjackich i inżynierskich).

W przypadku słuchaczy uczestniczących w programach prowadzonych przez operatorów, którzy wymagają obowiązkowego uczestnictwa w minimum 80% zajęć, frekwencja jest potwierdzana na podstawie zaświadczenia przedstawiciela Organizatora (po dokonaniu analizy danych z logowania do aplikacji TEAMS).

Informacje dodatkowe

Dodatkowe informacje są dostępne na stronie: <https://wspia.eu/pl/dla-kandydata/studia-podyplomowe-studium-i-kursy/studiapodyplomowe/>

Usługi edukacyjne zwolnione z podatku od towarów i usług (art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 (Dz. U. 2004 Nr 54, poz. 535 ze zm.)),

Warunki techniczne

Kampus WSPiA Rzeszowskiej Szkoły Wyższej jest zlokalizowany w centrum Rzeszowa na pow. 3 ha. W otoczeniu pełnym zieleni znajdują się trzy obiekty dydaktyczne „Collegium Administrativum”, „Collegium Iuridicum” wraz z klubem studenckim „Zemsta Docenta” i restauracją „W ogrodach” oraz „Collegium Securitatis” o łącznej powierzchni ponad 21 tys. m². Studenci mają do dyspozycji ogród wypoczynkowy oraz parkingi, które pomieszczą ok. 800 samochodów. W roku akademickim 2025/2026 zajęcia na Studiach Podyplomowych w WSPiA Rzeszowskiej Szkole Wyższej będą odbywały się w formie zdalnej. Wykłady organizowane będą na platformie MS Teams.

W roku akademickim 2025/2026 zajęcia na Studiach Podyplomowych w WSPiA Rzeszowskiej Szkole Wyższej będą odbywały się w formie zdalnej. Wykłady organizowane będą na platformie MS Teams.

Uczestnik powinien dysponować łączem internetowym oraz urządzeniem pozwalającym na użytkowanie oprogramowania TEAMS (w formie aplikacji lub przeglądarkowej) wyposażone w kamerę i mikrofon umożliwiające aktywne uczestnictwo w zajęciach.

Godzina zajęć jest godziną lekcyjną (w wymiarze 45 minut).

Kontakt



Hubert Kawalec

E-mail hubert.kawalec@wspia.eu

Telefon (+48) 572 709 728