



CAMBRIDGE
SCHOOL OF
ENGLISH SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,6 / 5

72 oceny

Indywidualny kurs online z języka angielskiego - konwersacje B2 z non native speakerem - 56 x 60 min.

Numer usługi 2025/06/09/136122/2802919

8 400,00 PLN brutto

8 400,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 56 h

📅 09.07.2025 do 27.02.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Kurs jest przeznaczony dla osób, które posiadają już średniozaawansowaną znajomość języka angielskiego (poziom B2) i chcą rozwinąć swoje umiejętności komunikacyjne w mowie.

- Dla tych, którzy potrafią zrozumieć główne idee złożonych tekstów oraz chcą mówić płynniej i bardziej naturalnie.
- Dla osób potrzebujących zwiększyć pewność siebie w rozmowach na tematy codzienne, zawodowe, kulturalne czy społeczne.
- Dla tych, którzy chcą umieć argumentować swoje zdanie, prowadzić dyskusje oraz reagować na różnorodne sytuacje komunikacyjne.
- Idealny dla studentów, pracowników, podróżników oraz wszystkich, którzy pragną swobodniej porozumiewać się w języku angielskim na poziomie średniozaawansowanym i wyższym.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

01-07-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

56

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do swobodnego i płynnego komunikowania się w różnych sytuacjach życia codziennego, zawodowego i społecznego, wyrażania opinii, argumentowania swojego stanowiska oraz prowadzenia dyskusji na tematy abstrakcyjne i specjalistyczne. Przygotowuje do reagowania na złożone wypowiedzi innych osób, stosowanie odpowiedniego zakresu słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla poziomu B2.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Formułuje rozbudowane wypowiedzi ustne w języku angielskim na tematy ogólne i zawodowe	Uczestnik organizuje i rozwija wypowiedź ustną w sposób logiczny, używając odpowiedniego zakresu struktur gramatycznych i słownictwa.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uzasadnia własne opinie oraz reaguje na opinie innych w rozmowie w języku angielskim	Uczestnik stosuje odpowiednie wyrażenia do wyrażania zgody, sprzeciwu, sugestii oraz kontrargumentów.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Parafrazuje wypowiedzi rozmówcy w języku angielskim celem potwierdzenia zrozumienia	Uczestnik reformuluje wypowiedzi partnera rozmowy z zachowaniem ich sensu.	Wywiad ustrukturyzowany
Stosuje środki językowe charakterystyczne dla komunikacji w środowisku wielokulturowym	Uczestnik uwzględnia kontekst kulturowy i językowy rozmówcy (np. unika kolokwializmów, stosuje formy neutralne kulturowo).	Wywiad swobodny
Inicjuje i podtrzymuje rozmowę w języku angielskim, w tym zadaje pytania uzupełniające i parafrazujące	Uczestnik zadaje pytania otwarte i zamknięte oraz wykazuje zaangażowanie w przebieg rozmowy.	Wywiad swobodny
Stosuje strategie kompensacyjne w sytuacji trudności językowej (np. omówienie nieznanego słowa, gest, synonim)	Uczestnik radzi sobie z brakiem słownictwa poprzez parafrazę, przykłady, mowę ciała.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs jest przeznaczony dla osób, które posiadają już średniozaawansowaną znajomość języka angielskiego (poziom B2) i chcą rozwinąć swoje umiejętności komunikacyjne w mowie.

Szkolenie w formie indywidualnej tj. całkowicie dopasowanej do potrzeb kursanta m.in. w zakresie terminów spotkań.

Zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym realizowane są w terminach ustalonych z klientem i rozpisanych w harmonogramie.

Walidacja szkolenia - walidacja w formie dwuczłonowej - zdalnej w czasie rzeczywistym /(audyt ustny) oraz zdalnej (test online) zostanie przeprowadzona na ostatnim spotkaniu.

Zajęcia realizowane są **w trybie ciągłym** tj. spotkania w harmonogramie nie zawierają przerwy.

Program szkolenia - konwersacje B2

Przykładowe tematy na kurs konwersacji B2

1. **Życie codzienne i nawyki**

- Jak wygląda Twój idealny dzień?
- Zalety i wady pracy zdalnej.

2. **Edukacja i kariera**

- Różne style uczenia się – co działa najlepiej?
- Jakie cechy powinien mieć dobry lider?

3. **Technologia i media społecznościowe**

- Wpływ mediów społecznościowych na relacje międzyludzkie.
- Przyszłość sztucznej inteligencji – zagrożenia i korzyści.

4. **Podróże i kultura**

- Najciekawsze miejsca, które odwiedziłeś/odwiedziłaś.
- Jak kultura wpływa na sposób życia ludzi?

5. **Zdrowie i styl życia**

- Czy dieta wegetariańska jest zdrowsza?
- Jak radzić sobie ze stresem na co dzień?

6. **Środowisko i ekologia**

- Co możemy zrobić, aby chronić środowisko?
- Globalne ocieplenie – fakty i mity.

7. **Spółeczeństwo i polityka**

- Rola młodzieży w życiu społecznym i politycznym.
- Czy media powinny mieć większą kontrolę nad politykami?

8. **Kultura i rozrywka**

- Książki vs filmy – co jest lepszym sposobem na relaks?
- Wpływ muzyki na nasze emocje.

Przykładowe tematy konwersacji B2 z kontekstem biznesowym

1. Rozwój kariery i cele zawodowe

Jak planować rozwój kariery w dynamicznym środowisku?

Wpływ networkingu na sukces zawodowy.
2. Komunikacja w zespole

Jak efektywnie współpracować w zespole międzynarodowym?

Rozwiązywanie konfliktów w miejscu pracy.
3. Zarządzanie czasem i produktywność

Metody efektywnego zarządzania czasem.

Jak radzić sobie z presją i stresem w pracy?
4. Negocjacje i podejmowanie decyzji

Techniki skutecznych negocjacji biznesowych.

Jak podejmować decyzje w sytuacjach kryzysowych?
5. Prezentacje i wystąpienia publiczne

Przygotowanie i prowadzenie efektywnej prezentacji.

Radzenie sobie z treścią podczas wystąpień biznesowych.
6. Trendy rynkowe i innowacje

Wpływ nowych technologii na branżę, w której pracujesz.

Jak adaptować firmę do zmieniających się warunków rynkowych?
7. Kultura organizacyjna i etyka biznesu

Znaczenie różnorodności i inkluzji w miejscu pracy.

Etyczne wyzwania w biznesie i ich rozwiązywanie.
8. Marketing i sprzedaż

Strategie skutecznego marketingu cyfrowego.

Jak budować długotrwałe relacje z klientami?

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 w trakcie	Olha Kalinichenko	09-07-2025	10:00	11:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	8 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	8 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Olha Kalinichenko

Olha Kalinichenko jest lektorką języka angielskiego z kilkuletnim doświadczeniem w pracy z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi, zarówno w zakresie ogólnego języka angielskiego, jak i zajęć ukierunkowanych na język biznesu i finansów. Obecnie kontynuuje naukę na studiach licencjackich z filologii angielskiej ze specjalizacją „Business and Media” na Uniwersytecie Nauk Społecznych i Humanistycznych w Polsce. Posiada również certyfikat TESOL 120h, a także przeszła kursy z zakresu projektowania materiałów dydaktycznych oraz oceniania i testowania językowego. Prowadzi naukę języka angielskiego w sposób nieprzerwany od października 2019 roku, kiedy rozpoczęła pracę w trzech szkołach językowych: ENJOY, Domowa Szkoła Językowa oraz Learn and Smile. Jej praktyka zawodowa obejmuje przygotowanie do egzaminów Cambridge, prowadzenie zajęć z języka ogólnego, a także lekcje o charakterze konwersacyjnym z elementami języka branżowego.

W pracy lektorskiej wykorzystuje doświadczenie zdobyte w międzynarodowym środowisku (m.in. jako niezależny kontraktor w USA), co wzbogaca jej zajęcia o kontekst kulturowy i praktyczny. Olha biegle posługuje się językiem ukraińskim i rosyjskim, a także posiada bardzo dobrą znajomość języka angielskiego (C1) i polskiego (B2).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

zawarte w cenie kursu

- interaktywny podręcznik online – 3 miesiące dostępu do naszej platformy e-learningowej Cambridge Online Tutor - <https://tutor.cambridgeschool.online>
- materiały przygotowane przez nauczyciela
- 3 miesięczny, nielimitowany dostęp do narzędzia Cambridge AI Speech Tutor Pro.

Informacje dodatkowe

Szkolenie realizowane jest w godzinach zegarowych (1 jednostka = 60 minut).

Zwolnienie z podatku na podstawie art.43 pkt.1 poz.28 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.04 (z późn.zmianami)

Warunki techniczne

Student musi mieć dostęp do Internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) z kamerką i mikrofonem. Zalecamy używanie komputera stacjonarnego/laptopa ale dopuszczalne są również tablety lub telefon.

Zalecane przeglądarki to:

Komputer stacjonarny / laptop: Chrome, Firefox lub Edge (najnowsze wersje)

Mobilny iOS (12.2+): Safari Mobile

Mobilny Android (6.0+): Chrome Mobile

Zajęcia realizowane będą na wybranej platformie typu zoom, teams, googlemeet, skype itp. Szczegóły zostaną ustalone i uzupełnione bliżej terminu startu.

Kontakt



Monika Kujawiak

E-mail monika.kujawiak@cambridge.com.pl

Telefon (+48) 732 920 294