



LINGUA HOUSE
SZKOŁA JĘZYKÓW
OBCYCH
COACHING &
TRAINING HOUSE
BEATA OMASTKA

★★★★☆ 4,4 / 5

240 ocen

Język angielski/ Kurs Języka Angielskiego Indywidualnie Online 20 zajęć x 90 min MAŁOPOLSKI POCIĄG DO KARIERY

Numer usługi 2025/06/08/8270/2801203

4 800,00 PLN brutto
4 800,00 PLN netto
120,00 PLN brutto/h
120,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 30.06.2025 do 25.09.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	Kurs jest kierowany do osób którzy • chcą skutecznie nauczyć się języka hiszpańskiego metodą bezpośrednią lub metodą tradycyjną z naciskiem na konwersację, • nauczyć się korzystać z języka hiszpańskiego w sytuacjach zawodowych, ale również wykorzystując go w życiu codziennych. Usługa również adresowana dla Uczestników projektów: "Małopolski pociąg do kariery – sezon 1" i „Nowy start w Małopolsce z EURESEM" Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE 1 godzina usługi = 45 min.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	29-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	40

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do efektywnego posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych i codziennych. Uczestnik po zakończeniu szkolenia będzie przygotowany do podejmowania działań komunikacyjnych na określonym poziomie językowym, z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej, gramatyki oraz słownictwa, a także do rozumienia i formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku obcym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kurs pozwala na zdobycie nowych kompetencji językowych, które będą wykorzystywane w pracy oraz w życiu codziennym. Dla uczestnika szkolenia są to posługiwanie się słownictwem oraz zaznajomienie z gramatyką zgodnie z poziomem nauczania, porozumiewanie się na danym poziomie językowym. Uczestnik po ukończeniu kursu: - posługuje się podstawowym słownictwem, - buduje zdania i wypowiedzi, - stosuje gramatykę, - czyta, - pisze w języku angielskim zgodnie z poziomem nauczania.	- Stosuje słownictwo związane zarówno z życiem zawodowym, jak i prywatnym. - Prawidłowo używa zasad gramatycznych obowiązujących w języku angielskim. - Rozróżnia i poprawnie stosuje czasy gramatyczne zgodnie z kontekstem. - Rozumie teksty pisane i potrafi samodzielnie formułować wypowiedzi pisemne. - Buduje poprawne zdania w języku angielskim w sytuacjach formalnych i nieformalnych, zarówno w kontekście biznesowym, jak i prywatnym. - Korzysta ze słownictwa poznanego podczas kursu. - Poprawnie tłumaczy teksty, zachowując ich sens i poprawność językową. - Rozumie i analizuje treści czytane oraz słuchane.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs języka angielskiego - indywidualne lekcje metodą z naciskiem na konwersację realizowany w blokach po 90 min. (2 jednostki dydaktyczne po 45 min. bez przerwy) poprzez rozmowę na żywo oraz ćwiczenia.

Metoda bezpośrednia Direct to nowoczesny i szybki sposób nauki języka przez konwersację. Materiał wprowadzany jest w formie licznych pytań i odpowiedzi, ćwiczona jest komunikacja oraz w ten sposób poznaje się słownictwo, struktury językowe i gramatykę, a także nabiera się pewności w komunikowaniu się w języku obcym.

Nauka metodą tradycyjną jest uzupełnieniem metody bezpośredniej i polega na równoległym rozwijaniu czterech umiejętności - pisanie, czytanie, mówienie i rozumienia ze słuchu w języku obcym.

1. Powitania, przedstawianie się, podstawowe zwroty grzecznościowe.
2. Podstawowe pytania i odpowiedzi dotyczące danych osobowych (imię, wiek, narodowość).
3. Liczby, dni tygodnia, miesiące, godziny.
4. Opisywanie siebie i innych (wygląd, cechy charakteru, zawody).
5. Gramatyka: Present Simple, zaimki osobowe, dzierżawcze i wskazujące, rodzajniki określone i nieokreślone („a/an” i „the”), tworzenie zdań twierdzących, przeczących i pytających, czasownik „to be” i „have got”, Present Continuous, konstrukcja „there is/there are”
6. Opisywanie przedmiotów i miejsc – podstawowe przymiotniki i przyimki miejsca.
7. Zakupy i jedzenie – słownictwo związane z produktami spożywczymi i restauracją.
8. Podstawowe czasowniki modalne: „can”.
9. Proste dialogi w codziennych sytuacjach (w sklepie, restauracji, hotelu).
10. Czasownik „like” i wyrażanie preferencji.
11. Opisywanie codziennych czynności i podstawowe określenia czasu.
12. Podstawowe czasowniki frazowe.
13. Słownictwo tematyczne: polityka, kultura, nauka, praca, zdrowie.
14. Idiomy i zwroty potoczne oraz różnice między językiem formalnym a nieformalnym.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 21

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Kurs języka angielskiego – Przedstawianie siebie i innych, nawiązywanie kontaktu	Malwina Frankowska	30-06-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 21 Kurs języka angielskiego – Rozmowy towarzyskie	Malwina Frankowska	08-07-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 21 Kurs języka angielskiego – Opisywanie dnia codziennego i powtarzalnych czynności	Malwina Frankowska	10-07-2025	09:00	10:30	01:30
4 z 21 Kurs języka angielskiego – Mówienie o planach i zamiarach (Present Continuous / going to)	Malwina Frankowska	15-07-2025	09:00	10:30	01:30
5 z 21 Kurs języka angielskiego – Formułowanie prośb, zaproszeń i grzecznych odpowiedzi	Malwina Frankowska	17-07-2025	09:00	10:30	01:30
6 z 21 Kurs języka angielskiego – Zakupy – pytanie o cenę, rozmiar, dostępność	Malwina Frankowska	29-07-2025	09:00	10:30	01:30
7 z 21 Kurs języka angielskiego – Zamawianie jedzenia i napojów w restauracji	Malwina Frankowska	31-07-2025	09:00	10:30	01:30
8 z 21 Kurs języka angielskiego – Podróżowanie – pytanie o drogę, kupowanie biletów, komunikacja publiczna	Malwina Frankowska	05-08-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 21 Kurs języka angielskiego – Mówienie o pracy (obowiązki, godziny pracy, współpracownicy)	Malwina Frankowska	07-08-2025	09:00	10:30	01:30
10 z 21 Kurs języka angielskiego – Edukacja – szkoła, kursy, plany na przyszłość	Malwina Frankowska	12-08-2025	09:00	10:30	01:30
11 z 21 Kurs języka angielskiego – Wizyta u lekarza – mówienie o samopoczuciu i dolegliwościach	Malwina Frankowska	14-08-2025	09:00	10:30	01:30
12 z 21 Kurs języka angielskiego – Present Simple vs Present Continuous	Malwina Frankowska	26-08-2025	09:00	10:30	01:30
13 z 21 Kurs języka angielskiego – Past Simple i Future Simple	Malwina Frankowska	28-08-2025	09:00	10:30	01:30
14 z 21 Kurs języka angielskiego – Pisanie prostych wiadomości: e-mail, SMS, zaproszenie, notatka	Malwina Frankowska	04-09-2025	09:00	10:30	01:30
15 z 21 Język angielski - rozmowa na żywo	Malwina Frankowska	09-09-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 21 Język angielski - rozmowa na żywo	Malwina Frankowska	11-09-2025	09:00	10:30	01:30
17 z 21 Język angielski - rozmowa na żywo	Malwina Frankowska	16-09-2025	09:00	10:30	01:30
18 z 21 Język angielski - rozmowa na żywo	Malwina Frankowska	18-09-2025	09:00	10:30	01:30
19 z 21 Język angielski - rozmowa na żywo	Malwina Frankowska	23-09-2025	09:00	10:30	01:30
20 z 21 Język angielski - rozmowa na żywo	Malwina Frankowska	25-09-2025	09:00	10:00	01:00
21 z 21 Egzamin - test z wynikiem generowanym automatycznie	Malwina Frankowska	25-09-2025	10:00	10:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Malwina Frankowska

Lektor z długoletnim doświadczeniem oraz z doświadczeniem w prowadzeniu zajęć metodą Direct. Doświadczenie zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR i/lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dodatkowe takie jak np: zestawy ćwiczeniowe, broszury dostarcza lektor.

Podręcznik jest dodatkowo płatny.

Warunki uczestnictwa

- Przed lub po złożeniu dokumentów u Operatora prosimy o pilny kontakt ze szkołą w celu dokonania rezerwacji i ustaleniu dalszych czynności. Bez wcześniejszego kontaktu rozpoczęcie zajęć w wyznaczonym terminie nie będzie możliwym.
- Podpisanie umowy z Operatorem na świadczenie usług dofinansowanych.
- Dostarczenie podpisanej umowy do sekretariatu szkoły.
- Podpisanie umowy ze Szkołą.

Przy kontakcie ze szkołą, konieczne jest podanie poziomu zaawansowania.

UWAGA! Każda Karta przeznaczona jest dla jednej osoby.

Przed zapisaniem się prosimy o upewnienie się, że wybrana Karta nie została już zajęta.

Jeśli interesująca Cię Karta jest już zajęta, skontaktuj się z nami **pilnie**, abyśmy mogli przygotować jej kopię na wskazane terminy.

Informacje dodatkowe

1 godzina usługi to godzina dydaktyczna wynosząca 45 min. Wszystkie zajęcia prowadzone są jako rozmowa na żywo połączona z ćwiczeniami.

Kurs będzie realizowany w blokach 2x45 min. bez przerwy.

Usługa skierowana jest do Uczestników Projektów MP i/lub NSE.

Uczestnik kursu zobowiązany jest do zgłoszenia się do sekretariatu szkoły * minimum 20 dni przed planowanym rozpoczęciem usługi. Po podpisaniu umowy z Operatorem prosimy o przesłanie do sekretariatu szkoły zdjęć bądź skanów podpisanej z Operatorem umowy minimum 10 dni przed planowanym rozpoczęciem usługi,

- po przesłaniu do sekretariatu szkoły skanów podpisanej z Operatorem umowy, konieczne jest podpisanie umowy ze szkołą.

Podstawa zwolnienia z podatku VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone zdalnie za pomocą aplikacji ZOOM. Link do spotkania będzie aktywny w dniu szkolenia.

Minimalne wymagania techniczne:

- Procesor 2-rdzeniowy 2 GHz lub lepszy (zalecany procesor 4-rdzeniowy)
- 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB)
- System operacyjny: Windows 8 (zalecany Windows 10) lub Mac OS w wersji 10.13 (zalecana najnowsza wersja)
- Przeglądarka internetowa: Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari
- Stałe łącze internetowe o prędkości minimum 1,5 Mbps.

Kontakt



Lingua House Szkoła Języków Obcych, Katowice ul. Gliwicka 12/11 parter

E-mail biuro@lingua-house.pl

Telefon (+48) 32 7817 781