



Efektywny zespół w szkolnej codzienności – komunikacja, współpraca, odpowiedzialność

Numer usługi 2025/06/04/7392/2792444

1 392,00 PLN brutto
1 392,00 PLN netto
174,00 PLN brutto/h
174,00 PLN netto/h

Zakład

Doskonalenia

Zawodowego

★★★★★ 4,7 / 5

4 026 ocen

📍 Poznań / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 29.08.2025 do 29.08.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników szkoły podstawowej, którzy na co dzień współpracują w ramach jednej instytucji, choć pełnią różne role i zadania. Uczestnikami mogą być zarówno osoby zaangażowane w pracę dydaktyczną, jak i te odpowiedzialne za sprawne funkcjonowanie szkoły od strony organizacyjnej i opiekuńczej. Szkolenie skierowane jest do zespołów, które chcą wzmocnić wzajemne zrozumienie, usprawnić komunikację i budować kulturę współpracy opartą na zaufaniu, szacunku i wspólnym celu działania.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

50

Data zakończenia rekrutacji

28-08-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

8

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwinięcie kompetencji uczestników w zakresie skutecznej komunikacji i współpracy w różnicowanym zespole pracowników szkoły. Uczestnicy zdobędą wiedzę i umiejętności potrzebne do budowania dobrych relacji w miejscu pracy, wzmacniania wzajemnego zaufania oraz podejmowania wspólnej odpowiedzialności za funkcjonowanie szkoły jako spójnej organizacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik identyfikuje czynniki wspierające efektywną współpracę w zespole pracowników szkoły.	Uczestnik wskazuje przynajmniej trzy konkretne działania lub postawy sprzyjające dobrej współpracy w szkolnym środowisku pracy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik analizuje przykłady komunikacji w zespole i odróżnia konstruktywne od niekonstruktywnych zachowań komunikacyjnych.	Uczestnik klasyfikuje co najmniej dwa przykłady jako wspierające lub utrudniające współpracę w zespole.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik formułuje asertywne komunikaty z wykorzystaniem komunikatu „ja”.	Uczestnik opracowuje dwa przykłady komunikatu „ja” dopasowane do kontekstu pracy w szkole.	Prezentacja
Uczestnik rozpoznaje źródła konfliktów występujących w zespole pracowników szkoły.	Uczestnik identyfikuje minimum dwa źródła napięć wynikających z różnic obowiązków lub komunikacji.	Wywiad swobodny
Uczestnik proponuje rozwiązania konfliktów z uwzględnieniem zasad komunikacji i współpracy.	Uczestnik przedstawia jedną propozycję rozwiązania sytuacji konfliktowej na podstawie opisanego przypadku.	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik tworzy propozycję usprawnienia codziennej współpracy zespołu szkolnego.	Uczestnik opracowuje krótki pomysł na jedno działanie, które może poprawić komunikację lub współdziałanie w jego miejscu pracy.	Prezentacja

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1: Szkoła jako zespół – fundamenty współpracy

- Rola różnych grup pracowników w budowaniu sprawnie działającej szkoły
- Wspólne cele, różne zadania – jak tworzyć poczucie „jednego organizmu”
- Między edukacją a obsługą – jak unikać podziałów i wzmacniać jedność
- Efektywny zespół vs. zespół przeciążony – konsekwencje dla atmosfery pracy i uczniów

Moduł 2: Komunikacja i współpraca – codzienność, która decyduje o jakości relacji

- Komunikacja wewnętrzna – mocne i słabe punkty szkolnej codzienności
- Typowe błędy i nieporozumienia – analiza realnych sytuacji z życia szkoły
- Praktyka jasnego przekazu i komunikatów wspierających współpracę
- Asertywność i szacunek w środowisku edukacyjnym
- Styl pracy, tempo działania, oczekiwania – jak się zrozumieć i dogadać

Moduł 3: Odpowiedzialność i kultura współpracy – jak działać lepiej razem

- Sytuacje trudne i napięcia – jak reagować, zanim konflikt eskaluje
- Szkoła pod presją – budowanie zaufania mimo stresu Kultura organizacyjna w praktyce – codzienne mikro-zachowania, które robią różnicę
- Wspólne pomysły na poprawę współpracy – analiza potrzeb i plan działania
- Refleksja zespołowa i podsumowanie

Moduł 4: Walidacja

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Moduł 1: Szkoła jako zespół – fundamenty współpracy oraz Moduł 2: Komunikacja i współpraca – codzienność, która decyduje o jakości relacji	Adam Szymaniak	29-08-2025	08:00	12:00	04:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 3 Moduł 2: Komunikacja i współpraca – codzienność, która decyduje o jakości relacji oraz Moduł 3: Odpowiedzialność i kultura współpracy – jak działać lepiej razem	-	29-08-2025	12:15	15:15	03:00
3 z 3 Walidacja: test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	-	29-08-2025	15:30	16:30	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 392,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 392,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	174,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	174,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adam Szymaniak

Kierownik trzech studiów podyplomowych na UAM w Poznaniu: Coachingu, Zarządzania Zasobami Ludzkimi, Zamówień Publicznych. Absolwent Executive MBA SGH w Warszawie. Ekspert oceny wniosków w 51 projektach finansowanych ze środków unijnych, budżetu centralnego, budżetu województwa, budżetu uczelni wyższej. Project manager - kierownik 38 projektów, główny koordynator i wykonawca w 12 projektach. Szkoleniowiec (ponad 4 000 godzin szkoleniowych dla klientów z branż: produkcja, finanse, media, FMCG, turystyka, nowe technologie oraz dla

administracji państwowej i samorządowej). Pracuje z kadrami menedżerską, pracownikami liniowymi, urzędnikami administracji państwowej i samorządowej, przedstawicielami wolnych zawodów, młodzieżą ze szkół średnich. W ostatnich latach specjalizuje się w szkoleniach i pracy projektowej dla pracowników ochrony zdrowia oraz firm farmaceutycznych. Zrealizował kilkadziesiąt projektów szkoleniowych dla kadry menadżerskiej dużych szpitali i klinik. Obszary interwencji: wzrost efektywności komunikacji medycznej, team building, komunikacja interpersonalna, sztuka feedbacku w placówkach medycznych i farmaceutycznych. Implementacja do organizacji (ochrony zdrowia i farmaceutycznych) narzędzia zwiększające efektywność osobistą. Certyfikowany coach ICF. Licencjonowany trener Insights Discovery i FRIS. Certyfikacje zarządzania projektami: Prince2, Ten Step i Scrum. Otrzymał 9 nagród rektorskich (UAM w Poznaniu) za wyróżniające osiągnięcia dydaktyczne.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały zostaną dostarczone uczestnikom szkolenia. Materiały są bezpłatne.

Informacje dodatkowe

Harmonogram może ulec zmianie.

Szkolenie realizowane jest w godzinach zegarowych, a przerwy są ujęte w harmonogramie.

Podstawa zwolnienia z podatku (zw.) Art. 43 ust. 1 pkt. 26 litera a, pkt 29 ustawy o podatku od towarów i usług.

Walidacja zostanie przeprowadzana za pomocą testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie.

Adres

ul. Piwna 1
61-065 Poznań
woj. wielkopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Damian Domański

E-mail damian.domanski@zdz.leszno.pl

Telefon (+48) 607 155 512