



BILANS 2025 I PODATKI 2025/2026 - PRZYGOTOWANIE FIRM DO PODATKOWEGO I KSIĘGOWEGO ZAMKNIĘCIA ROKU

Numer usługi 2025/06/03/18719/2789358

2 214,00 PLN brutto
1 800,00 PLN netto
100,64 PLN brutto/h
81,82 PLN netto/h

Instytut Szkolenia
Ekonomiczno-
Prawnego
A.Woźniak,
R.Bernacki Spółka
jawna

📍 Zakopane / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,7 / 5

🕒 22 h

443 oceny

📅 26.11.2025 do 28.11.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Podatki
Grupa docelowa usługi	Szkolenie dedykowane jest zarówno osobom zarządzającym podmiotami tj. członkowie zarządów, właściciele firm, dyrektorzy finansowi oraz główni księgowi, jak i osobom operacyjnie zajmującymi się w swoich firmach podatkami, księgowością i prawem.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	55
Data zakończenia rekrutacji	25-11-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	22
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie wszystkich zmian dotyczących aktualnych przepisów podatkowych (VAT, CIT/PIT), a tym samym przygotowanie ich do samodzielnego prowadzenia obowiązków podatkowych i księgowych związanych z zamknięciem roku obrotowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
- definiuje i rozlicza podatek dochodowy od osób prawnych (CIT) oraz fizycznych (PIT). - definiuje i rozlicza podatek od towarów i usług.	- rozróżnia rodzaje podatków dochodowych, - kwalifikuje i rozróżnia źródła przychodów, - identyfikuje przychód podatkowy i moment powstania obowiązku podatkowego, - ustala wartość opodatkowania podatkiem minimalnym, - kwalifikuje poszczególne wydatki do kosztów uzyskania przychodów lub jako nie stanowiących kosztów uzyskania przychodów, - ocenia możliwość korzystania z ulg podatkowych w podatkach dochodowych, - rozróżnia przedmiot opodatkowania i zasady opodatkowania podatkiem od towarów i usług VAT, - identyfikuje i nalicza podatek VAT należny oraz identyfikuje i odlicza VAT naliczony - definiuje moment powstawania obowiązku podatkowego w podatku VAT, - kontroluje stosowanie split paymentu i weryfikuje podatników VAT, - nadzoruje zasady fakturowania i ewidencjonowania przychodów dla potrzeb podatku VAT, - rozróżnia obrót krajowy i obrót międzynarodowy na potrzeby rozliczenia VAT, - identyfikuje procedury związane z rejestracją i składaniem deklaracji VAT,	Test teoretyczny Test teoretyczny
- wykonuje i weryfikuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych.	- rozróżnia poszczególne elementy sprawozdania finansowego z uwzględnieniem przepisów UoR i KSR-ów, - identyfikuje uproszczenia, jakie mogą stosować wybrane podmioty sporządzające sprawozdania finansowe, - wycenia i weryfikuje poprawność wyceny składników aktywów i pasywów na dzień bilansowy; - orientuje się w zasadach podpisywania i przekazywania sprawozdań finansowych do odpowiednich organów administracji państwowej,	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
- świadomie wykorzystuje swoją wiedzę i umiejętności oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu księgowego.	- diagnozuje istotę problemu, - pokazuje dobre i złe strony danego rozwiązania.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień I

PRZYGOTOWANIE DO BILANSOWEGO ZAMKNIĘCIA ROKU 2025: I. Zmiany w regulacjach prawnych mających wpływ na sprawozdanie finansowe. 1. Najnowsze zmiany w ustawie o rachunkowości, rozporządzeniach oraz krajowych standardach rachunkowości z uwzględnieniem: 2. Ogólne zasady sporządzania sprawozdania finansowego i zamykania ksiąg rachunkowych: 3. Sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z działalności w warunkach niepewności otoczenia gospodarczego: 4. Wybrane zagadnienia związane z zamknięciem roku 2024: 5. Wizja przyszłości – projektowane zmiany.

Dzień II

CIT/PIT ROZLICZENIE PODATKU DOCHODOWEGO ZA 2025 ROK I ZMIANY NA ROK 2026: Podatki dochodowe. 1. Przychód podatkowy. 2. Koszty uzyskania przychodu. 3. Podatek minimalny w podatku dochodowym od osób prawnych – pierwsze rozliczenie za rok 2024 (kogo dotyczy podatek minimalny, sposób ustalenia dochodu/straty na gruncie przepisów o podatku minimalnym, podstawa opodatkowania oraz odliczenia, raportowanie, zapłata, odliczenie podatku minimalnego od CIT należnego w kolejnych latach podatkowych). 4. JPK CIT dla pierwszej grupy podatników. – kto musi się przygotować na zmiany w systemach księgowych od początku nowego roku? 5. Wakacje składkowe od 1.11.2024 r. – zasady korzystania. 6. Aktualne postępy w pracach nad zmianami w podatkach dochodowych w 2025 roku.

Dzień III

PODATEK VAT – PROBLEMY ROKU 2024 I PLANOWANE ZMIANY NA ROK 2026: 1. Faktura ustrukturyzowana – fakultet. 2. Zasady i terminy wystawiania faktur. 3. Data wystawienia faktury a data powstania obowiązku podatkowego. 4. JPK – wybrane zagadnienia. 5. Prawo do odliczenia VAT. 6. Ulga na złe długi, sprzedaż nieruchomości. 7. Transakcje wewnątrzwspólnotowe. 8. Eksport i

import towarów oraz zaliczka w eksporcie. 9. Świadczenia nieodpłatne.

„BILANS 2025 I PODATKI 2025/2026 - PRZYGOTOWANIE FIRM DO PODATKOWEGO I KSIĘGOWEGO ZAMKNIĘCIA ROKU” obejmuje swoim programem

22 godz. zajęć dydaktycznych.

Każdego dnia, w czas szkolenia są wliczone przerwy 10 minutowe. Pod koniec kursu zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się. Wymagany poziom obecności na zajęciach to **min. 80 % frekwencji**. Do udziału w usłudze wymagane jest posiadanie elementarnej wiedzy ogólnoeconomicznej.

Łączny czas trwania szkolenia w przeliczeniu na godziny zegarowe to 16 godzin i 30 minut.

Czas ten nie uwzględnia przerw szkoleniowych.

Ramowy harmonogram zajęć

I i II dzień szkolenia:

- **8.30 - 10.00** - I część szkolenia (1,5 godz.)
- przerwa 10 min
- **10.10 - 11.40** - II część szkolenia (1,5 godz.)
- przerwa 10 min
- **11.50 - 13.20** - III część szkolenia (1,5 godz.)
- przerwa 10 min
- **13.30 – 15.00** - IV część szkolenia (1,5 godz.)

III dzień szkolenia:

- **8.00 - 9.30** - I część szkolenia (1,5 godz.)
- przerwa 10 min
- **9.40 - 11.10** - II część szkolenia (1,5 godz.)
- przerwa 10 min
- **11.20- 12.50** - III część szkolenia (1,5 godz.)

W polu "liczba godzin usługi" wymiar czasu szkolenia jest podany w godzinach dydaktycznych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 PODATEK VAT – PROBLEMY ROKU 2024 I PLANOWANE ZMIANY NA ROK 2026	Dariusz Polakowski	26-11-2025	08:30	10:00	01:30
2 z 14 PODATEK VAT – PROBLEMY ROKU 2024 I PLANOWANE ZMIANY NA ROK 2026	Dariusz Polakowski	26-11-2025	10:10	11:40	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 14 PODATEK VAT – PROBLEMY ROKU 2024 I PLANOWANE ZMIANY NA ROK 2026	Dariusz Polakowski	26-11-2025	11:50	13:20	01:30
4 z 14 PODATEK VAT – PROBLEMY ROKU 2024 I PLANOWANE ZMIANY NA ROK 2026	Dariusz Polakowski	26-11-2025	13:30	14:45	01:15
5 z 14 Walidacja	-	26-11-2025	14:45	15:00	00:15
6 z 14 CIT/PIT ROZLICZENIE PODATKU DOCHODOWEGO ZA 2025 ROK I ZMIANY NA ROK 2026	Łukasz Chłond	27-11-2025	08:30	10:00	01:30
7 z 14 CIT/PIT ROZLICZENIE PODATKU DOCHODOWEGO ZA 2025 ROK I ZMIANY NA ROK 2026	Łukasz Chłond	27-11-2025	10:10	11:40	01:30
8 z 14 CIT/PIT ROZLICZENIE PODATKU DOCHODOWEGO ZA 2025 ROK I ZMIANY NA ROK 2026	Łukasz Chłond	27-11-2025	11:50	13:20	01:30
9 z 14 CIT/PIT ROZLICZENIE PODATKU DOCHODOWEGO ZA 2025 ROK I ZMIANY NA ROK 2026	Łukasz Chłond	27-11-2025	13:30	14:45	01:15
10 z 14 Walidacja	-	27-11-2025	14:45	15:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 14 PRZYGOTOWANIE DO BILANSOWEGO ZAMKNIĘCIA ROKU 2025: I. Zmiany w regulacjach prawnych mających wpływ na sprawozdanie finansowe	Biegły Rewident	28-11-2025	08:00	09:30	01:30
12 z 14 PRZYGOTOWANIE DO BILANSOWEGO ZAMKNIĘCIA ROKU 2025: I. Zmiany w regulacjach prawnych mających wpływ na sprawozdanie finansowe	Biegły Rewident	28-11-2025	09:40	11:10	01:30
13 z 14 PRZYGOTOWANIE DO BILANSOWEGO ZAMKNIĘCIA ROKU 2025: I. Zmiany w regulacjach prawnych mających wpływ na sprawozdanie finansowe	Biegły Rewident	28-11-2025	11:20	12:35	01:15
14 z 14 Walidacja	-	28-11-2025	12:35	12:50	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 214,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 800,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

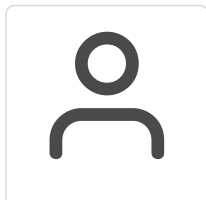
100,64 PLN

Koszt osobogodziny netto

81,82 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Biegły Rewident

Posiada wieloletnie doświadczenie w badaniu jednostkowych oraz skonsolidowanych sprawozdań finansowych, zagadnieniach kontroli wewnętrznej oraz prowadzeniu ksiąg rachunkowych podmiotów gospodarczych.



2 z 3

Dariusz Polakowski

Absolwent Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, podyplomowych studiów na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu oraz Uniwersytecie Warszawskim. Wieloletni pracownik organów podatkowych. W okresie pracy w Izbie Skarbowej we Wrocławiu trener Ministra Finansów z zakresu podatku VAT, integracji europejskiej, komunikacji oraz zarządzania zasobami ludzkimi w administracji. Przeprowadził ponad 2 tysiące szkoleń i wykładów z zakresu podatku od towarów i usług, których uczestnikami byli pracownicy organów podatkowych, doradcy podatkowi, pracownicy pionów ekonomiczno – księgowych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz jednostek samorządu terytorialnego. Autor lub współautor publikacji związanych z problematyką podatku VAT. Jest osobą wysoce komunikatywną o ogromnym doświadczeniu i nie kwestionowanej wiedzy.



3 z 3

Łukasz Chłond

Konsultant podatkowy, do niedawna manager nadzorujący dział podatkowy w międzynarodowej korporacji, a obecnie prowadzący własną kancelarię podatkową. Doświadczenie zdobywał pracując w jednej z większych polskich firm doradztwa podatkowego, jako ekspert w dziale VAT, a następnie w międzynarodowej firmie doradczej należącej do tzw. Wielkiej Czwórki, uczestnicząc w projektach związanych z opodatkowaniem VAT podmiotów gospodarczych oraz międzynarodowym planowaniem podatkowym. Specjalizuje się w zagadnieniach związanych z podatkiem od towarów i usług, podatkiem od osób prawnych, podatkiem od czynności cywilnoprawnych oraz opodatkowaniem międzynarodowym. Autor oraz współautor publikacji o tematyce podatkowej, m.in. dla Dziennika Gazeta Prawna, Rzeczpospolitej, czy miesięcznika Rachunkowość. Doświadczony wykładowca problematyki opodatkowania podmiotów gospodarczych. Od 2007 roku czynnie i nieprzerwanie prowadzący szkolenia o tematyce podatkowej. Przeprowadzający co roku kilkaset godzin wykładów teoretycznych i praktycznych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę w oparciu o akty prawne oraz wzorce z innych dokumentów źródłowych.

Warunki uczestnictwa

Informacja dotycząca szkoleń dofinansowanych !!!

Konieczne jest spełnienie warunków określonych w regulaminie przez Operatora do którego wnioskują Państwo o dofinansowanie do usługi rozwojowej (kursu, szkolenia, itp.).

Najważniejsze kroki:

1. Wypełnienie i złożenie dokumentów u Operatora projektu zgodnie z warunkami konkursu na dofinansowanie szkoleń wybranych ze strony BUR.

2. **Wstępna rezerwacja** miejsca na szkolenie w ISEP-Opole poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego na stronie

www.isepszkolenia.pl

3. Podpisanie umowy szkoleniowej z Operatorem projektu oraz Organizatorem szkolenia (równoczesne otrzymanie numer ID wsparcia dotyczącego dofinansowanego szkolenia).

4. Zarejestrowanie konta firmowego/indywidualnego w Bazie Usług Rozwojowych (jeśli nie zostało już wcześniej utworzone).

5. Zapis na wybrane szkolenie za pośrednictwem strony BUR z podaniem numeru ID (w niektórych projektach realizacja kroku rejestracji i zapisu na szkolenie może być wymagana szybciej).

Informacje dodatkowe

UWAGA!

Cena 1800,-zł netto obejmuje tylko koszt szkolenia i materiałów! (dodatkowe koszty związane z noclegiem i wyżywieniem to kwota 1100,-zł netto).

Całkowity koszt szkolenia łącznie z zakwaterowaniem w pokoju 2-os. oraz z wyżywieniem wynosi 2900,- zł netto !

Adres

ul. Tadeusza Kościuszki 19

49-500 Zakopane

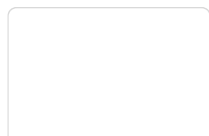
woj. małopolskie

Grand Hotel **** Stomary leży w centrum Zakopanego, przy ul. Kościuszki. W bezpośrednim sąsiedztwie hotelu znajduje się Równia Krupowa, skąd roztacza się przepiękny widok na Tatry i Gubałówkę.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Agnieszka Woźniak



E-mail a.wozniak@isepszkolonia.pl

Telefon (+48) 504 850 668