



Zarządzanie projektami

Numer usługi 2025/06/02/8291/2787745

3 000,00 PLN brutto

3 000,00 PLN netto

187,50 PLN brutto/h

187,50 PLN netto/h

CTE GROUP S.A.
(dawniej Lauren
Peso Polska S.A.)

★★★★★ 4,8 / 5

1 622 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 20.10.2025 do 21.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Sprzedaż

Grupa docelowa usługi

Szkolenie przeznaczone jest dla:

- Kierownicy i członkowie zespołów projektowych.
- Pracownicy działów IT, marketingu, R&D, logistyki i produkcji realizujący projekty.
- Menedżerowie odpowiedzialni za wdrażanie strategii i zmian w organizacji.
- Osoby przygotowujące się do roli Project Managera lub chcące uporządkować wiedzę z tego obszaru

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

8

Data zakończenia rekrutacji

19-10-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Zarządzanie projektami to dwudniowe szkolenie, które w kompleksowy sposób wprowadza uczestników w świat skutecznego zarządzania projektami. Uczestnicy zapoznają się z cyklem życia projektu, metodologiami zarządzania (PMBOK, Agile, Prince2), narzędziami planowania i monitorowania oraz technikami zamykania projektów. Szkolenie kładzie nacisk na praktyczne umiejętności, poprzez ćwiczenia i symulacje rzeczywistych sytuacji projektowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Uczestnik rozróżnia czym jest cykl życia projektu i planuje metodyk zarządzania	Uczestnik definiuje cykl życia projektu i głównych metodyk zarządzania	Test teoretyczny
2. Uczestnik planuje, budżetuje oraz harmonogramuje projekt	Uczestnik rozróżnia metody budżetowania planowania i harmonogramowania projektu	Test teoretyczny
4. Uczestnik skutecznie monitoruje i raportuje postęp prac	Uczestnik wyznacza metody monitorowania i raportowania postępu prac	Test teoretyczny
6. Uczestnik zwiększa skuteczność realizowanych projektów	Uczestnik ocenia skuteczność wybranych metod do realizowania projektu.	Test teoretyczny
7. Uczestnik redukuje ryzyka projektowe i koszty związane z błędami zarządczymi.	Uczestnik definiuje metody redukcji ryzyka projektowego i kosztowego związanego z błędami zarządczymi.	Test teoretyczny
8.Uczestnik skutecznie wykorzystuje zasoby ludzkie i materiałowe.	Uczestnik rozróżnia metody używane do wykorzystania zasobu ludzkiego i materiałowego	Test teoretyczny
9. Uczestnik stosuje zasady komunikacji w celu utrzymania satysfakcji interesariuszy i wyników projektowych	Uczestnik ocenia metody komunikacji służące utrzymaniu satysfakcji interesariuszy i wyników projektowych	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1 – Planowanie i podstawy zarządzania projektami:

- Wprowadzenie do zarządzania projektami (definicje, cykl życia, role)
- Metodologie (PMBOK, Agile, Prince2)
- Planowanie projektu: cele, harmonogram, budżet, zakres
- Zarządzanie ryzykiem i zasobami – ćwiczenia praktyczne

Dzień 2 – Realizacja, zmiany i zamykanie projektu:

- Realizacja projektu i zarządzanie zespołem
- Monitorowanie i raportowanie postępu – KPI, narzędzia
- Zarządzanie zmianą – ocena, wdrażanie, komunikacja
- Zamykanie projektu i „lessons learned” – praktyczna symulacja

Charakterystyka szkolenia: Całość kursu opiera się na praktycznych zadaniach, które uczestnicy wykonują pod okiem prowadzącego. Dzięki temu wiedza teoretyczna jest bezpośrednio stosowana w praktyce.

W trakcie trwania szkolenia przewidziane są przerwy, które nie są wliczone w czas trwania szkolenia. Godziny trwania szkolenia liczone są w godzinach dydaktycznych - 16 godzin (1 godzina=45 minut).

Harmonogram jest orientacyjnym czasem realizacji poszczególnych etapów szkolenia. Godziny realizacji poszczególnych części mogą ulec zmianie.

Podczas testu końącego szkolenie mogą się pojawić zarówno pytania zamknięte jak i otwarte wymagające od uczestnika krótszej lub dłuższej odpowiedzi na wskazane pytanie.

Warunki otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia należy:

1. Minimalna frekwencja Uczestnika na poziomie 80% czasu trwania szkolenia oraz
2. Uzyskanie co najmniej 70% możliwych poprawnych odpowiedzi w teście wiedzy

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Planowanie i podstawy zarządzania projektami: Wprowadzenie do zarządzania projektami (definicje, cykl życia, role)	Sławomir Nadolny	20-10-2025	09:00	11:00	02:00
2 z 11 Planowanie i podstawy zarządzania projektami: Metodologie (PMBOK, Agile, Prince2)	Sławomir Nadolny	20-10-2025	11:00	13:00	02:00
3 z 11 Przerwa (nie wliczona w czas trwania szkolenia)	Sławomir Nadolny	20-10-2025	13:00	13:30	00:30
4 z 11 Planowanie i podstawy zarządzania projektami: Planowanie projektu: cele, harmonogram, budżet, zakres	Sławomir Nadolny	20-10-2025	13:30	14:30	01:00
5 z 11 Planowanie i podstawy zarządzania projektami: Zarządzanie ryzykiem i zasobami	Sławomir Nadolny	20-10-2025	14:30	15:30	01:00
6 z 11 Realizacja, zmiany i zamykanie projektu: Realizacja projektu i zarządzanie zespołem	Sławomir Nadolny	21-10-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 11 Realizacja, zmiany i zamykanie projektu: Monitorowanie i raportowanie postępu – KPI, narzędzia	Sławomir Nadolny	21-10-2025	10:30	12:00	01:30
8 z 11 Przerwa (nie wliczona w czas trwania szkolenia)	Sławomir Nadolny	21-10-2025	12:00	12:30	00:30
9 z 11 Realizacja, zmiany i zamykanie projektu: Zarządzanie zmianą – ocena, wdrażanie, komunikacja	Sławomir Nadolny	21-10-2025	12:30	13:45	01:15
10 z 11 Realizacja, zmiany i zamykanie projektu: Zamykanie projektu i „lessons learned” – praktyczna symulacja	Sławomir Nadolny	21-10-2025	13:45	15:00	01:15
11 z 11 Walidacja	-	21-10-2025	15:00	15:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	187,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Sławomir Nadolny

Ekspert z ponad 31-letnim doświadczeniem w zarządzaniu sprzedażą, marketingiem i budowaniu strategii. Karierę zawodową rozpocząłem w międzynarodowych korporacjach z branży FMCG, takich jak Unilever, Yardley of London, Elbrewery oraz Japan Tobacco, gdzie zdobyłem szeroką wiedzę na temat rynków i procesów biznesowych. Moją ścieżkę kontynuowałem w sektorze mediów i reklamy, obejmując stanowiska dyrektorskie w takich firmach jak Machina Press, PMPG (wydawca „Wprost” i „Do Rzeczy”), AMS oraz Stroer, gdzie z sukcesem zarządzałem sprzedażą i rozwijałem zespoły. Od ponad 18 lat jestem również przedsiębiorcą w Newpublic i Buy Me Time, gdzie odpowiadałem za przejrzyste definiowanie procesów biznesowych oraz wdrażanie efektywnych strategii działania. Od ponad 8 lat łączę swoje doświadczenie korporacyjne i przedsiębiorcze z pasją do rozwoju ludzi jako trener biznesowy i coach. Realizując ponad 5000 godzin szkoleń dla 11 tysięcy uczestników. Specjalizuję się w:

Przywództwie i odkrywaniu potencjału jednostek oraz zespołów,
Budowaniu strategii i skutecznej implementacji rozwiązań,
Zarządzaniu zmianą i definiowaniu procesów,
Szkoleniach z zakresu sprzedaży, negocjacji i obsługi klienta,
Rozwoju liderów oraz wsparciu w budowaniu relacji w zespołach. Wykształcenie wyższe - ekonoemia i zarządzanie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe w postaci skryptu- pigułki wiedzy w wersji elektronicznej, zestaw ćwiczeń wykorzystywanych podczas szkolenia oraz zaświadczenie potwierdzające kompetencje nabyte podczas szkolenia.

Informacje dodatkowe

W przypadku otrzymania dofinansowania do usługi poniżej 70% wartości usługi szkoleniowej, do ceny netto należy doliczyć VAT 23%.

Podstawa zwolnienia z podatku VAT:

- Podstawa zwolnienia z VAT: art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT
- Usługa zwolniona z VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983)

Warunki techniczne

Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>) Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia. Wymagania sprzętowe: Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania. Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna ocjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Alina Krason-Stajniak

E-mail a.krason@ctegroup.pl

Telefon (+48) 739 017 507