



Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w Łodzi

★★★★★ 4,5 / 5

42 oceny

Kurs Podstawy rachunkowości - dla kandydatów na księgowego PR - OL 11/25

Numer usługi 2025/05/28/18454/2776709

📍 Łódź / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 82 h

📅 08.09.2025 do 19.11.2025

1 850,00 PLN brutto

1 850,00 PLN netto

22,56 PLN brutto/h

22,56 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Grupa docelowa usługi	Uczestnikami kursu <i>Podstawy rachunkowości – dla kandydatów na księgowego</i> mogą być osoby, posiadające co najmniej wykształcenie średnie, prezentujące wysokie wartości etyczne, a także zaangażowane w ustawiczny rozwój i naukę przez cały okres pracy w zawodzie księgowego.
Minimalna liczba uczestników	26
Maksymalna liczba uczestników	35
Data zakończenia rekrutacji	29-08-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	82
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 118 ust. 1, 1a i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 900 z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Kurs Podstawy rachunkowości - dla kandydatów na księgowego

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy na stanowisku księgowego. Przygotowanie to ma mieć charakter zarówno teoretyczny, jak i praktyczny.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Egzamin kwalifikacyjny składa się z części, które potwierdzają posiadanie następujących kwalifikacji zawodowych w obrębie zawodu księgowy: 1. Posługiwanie się dowodami księgowymi 2. Księgowanie podstawowych operacji gospodarczych 3. Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek mikro i małych w rozumieniu ustawy o rachunkowości	- definiuje zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, - rozróżnia rodzaje dowodów księgowych oraz cechy jakościowe zgodne z przepisami ustawy o rachunkowości, - klasyfikuje operacje gospodarcze, oraz zna zasady ich ewidencji na kontach księgowych, - definiuje poszczególne pozycje bilansu jednostek,	Test teoretyczny
	- rozumie pojęcie etyki zawodowej w działalności gospodarczej, - posiada wiedzę w zakresie prezentowania przychodów, kosztów i podatku dochodowego, - posiada podstawową wiedzę dotyczącą ogólnych zasad funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych,	Test teoretyczny
	- definiuje podstawy systemu podatkowego w Polsce i rodzaje podatków w działalności gospodarczej, - zna podstawowe przepisy prawa podatkowego, bilansowego i ubezpieczeń społecznych	Test teoretyczny
	- sporządza i weryfikuje dowody księgowe, - ujmuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, - wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych, - przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat dla jednostek, - przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Kwalifikacje	Wspomaganie obsługi procesów księgowych
Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji	13827
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Łodzi, Ośrodek Walidacyjny
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Łodzi, Ośrodek Walidacyjny
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Podana cena kursu nie zawiera podatku Vat – stawka zwolniony (art. 43 ust. 1 pkt 26 pdpkt a ustawy o podatku od towarów i usług).

Kurs obejmuje dwa moduły tematyczne:

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej

1. Organizacja działalności gospodarczej – wiadomości wstępne
2. Rachunkowość jako system informacyjny
3. Charakterystyka aktywów i pasywów
4. Operacje gospodarcze
5. Dowody księgowe
6. Zasady ewidencji operacji gospodarczych w księgach rachunkowych
7. Wycena, dokumentowanie i ewidencja podstawowych operacji gospodarczych
8. Ewidencja operacji gospodarczych kształtujących wynik finansowy
9. Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek, w których występują podstawowe, typowe operacje gospodarcze
10. Studium przypadku - od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia i rachunku zysków i strat
11. Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej
12. Ogólne zasady funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne

1. System podatkowy w Polsce
2. Podatek od towarów i usług (VAT – podstawowe zagadnienia)
3. Podatki dochodowe – ogólne zasady i formy opodatkowania działalności gospodarczej
4. Podatki i opłaty obciążające przedsiębiorstwa – ogólna charakterystyka
5. Składki rozliczane z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – ich rodzaje i ogólne zasady rozliczania

Egzamin kwalifikacyjny

Sposób i forma zaliczenia

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

1. uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
2. zaliczenie dwóch prac kontrolnych z rachunkowości,
3. pisemny egzamin kwalifikacyjny

Warunkiem zaliczenia egzaminu jest potwierdzenie efektów kształcenia określonych w ramowym programie nauczania i uzyskanie, na potrzeby:

- 1. ukończenia kursu (zaświadczenie według przepisów MEN) – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
- 2. otrzymania certyfikatu SKwP – co najmniej 60% punktów możliwych do osiągnięcia z całego egzaminu i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu,
- 3. otrzymania certyfikatu ZSK kwalifikacji wolnorynkowej „Wspomaganie obsługi procesów księgowych” – potwierdzenia wszystkich kryteriów weryfikacji przypisanych do zestawów efektów uczenia się i co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 21

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	08-09-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
2 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	10-09-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
3 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	15-09-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
4 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	17-09-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
5 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	22-09-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
6 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	24-09-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
7 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	29-09-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
8 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	01-10-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
9 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	06-10-2025	16:45	20:00	03:15	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
10 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	08-10-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
11 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	13-10-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
12 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	15-10-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
13 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	20-10-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
14 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	22-10-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
15 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	27-10-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
16 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	29-10-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
17 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	03-11-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
18 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	05-11-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
19 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	12-11-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
20 z 21 Rachunkowość i podatki	Agnieszka Racińska	17-11-2025	16:45	20:00	03:15	Nie
21 z 21 Egzamin kwalifikacyjny	-	19-11-2025	16:45	18:30	01:45	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 850,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 850,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	22,56 PLN
Koszt osobogodziny netto	22,56 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Racińska

Wykształcenie wyższe ekonomiczne. Biegły rewident, właściciel biura audytorskiego. Wieloletni wykładowca rachunkowości w Oddziale Okręgowym w Łodzi Stowarzyszenia Księgowych Polsce. Posiada nieprzerwane i ciągłe doświadczenie zawodowe w branży od co kilkunastu lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W trakcie zajęć wykorzystywane będą między innymi następujące środki i materiały dydaktyczne:

1. środki dydaktyczne:

- tablica,
- kalkulator, komputer / laptop lub tablet;

2. materiały dydaktyczne:

- podręcznik i zbiór zadań,
- ustawa o rachunkowości oraz teksty źródłowe innych aktów prawnych objętych programem kształcenia na kursie,

- wzorcowy wykaz kont,
- Kodeks Zawodowej Etyki w Rachunkowości,

inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatorów szkolenia lub wykładowców na zajęcia, np. wzory druków i formularzy, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, prezentacje przygotowane przez wykładowców, przykładowe zadania egzaminacyjne.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową i/lub elektroniczną.

Informacje dodatkowe

Czas trwania kursu wynosi 82 godziny lekcyjne, godzina lekcyjna to 45 min.

Uczestnikiem kursu Podstawy rachunkowości – dla kandydatów na księgowego może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie
2. uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego
3. rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Uczestnicy, którzy w wyniku egzaminu uzyskają co najmniej 30% punktów możliwych do osiągnięcia otrzymują **Zaświadczenie o ukończeniu kursu**, wg wytycznych MEN

Warunkiem otrzymania **Certyfikatu SKwP**, potwierdzającego zdobycie kwalifikacji **księgowego**, w jest uzyskanie co najmniej 60% punktów możliwych do osiągnięcia z całego egzaminu i nie mniej niż 40% z każdej części zaliczenia, **Certyfikatu ZSK** kwalifikacji **Wspomaganie obsługi procesów księgowych** – potwierdzenia wszystkich kryteriów weryfikacji przypisanych do zestawów efektów uczenia się i co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania.

Warunki techniczne

Warunki techniczne

Kurs realizowany zdalnie z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams. Egzamin końcowy zostanie przeprowadzony stacjonarnie, w siedzibie Organizatora.

Minimalne wymagania dotyczące sprzętu dla uczestników:

procesor dwurdzeniowy 2GHz, 2 GB pamięci RAM, system operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, ChromeOS3, połączenie internetowe o prędkości nie mniejszej niż: 2048 kbps (2 Mbps), a także głośniki/kamera/mikrofon.

Adres

ul. Piotrkowska 270/IX piętro
90-361 Łódź
woj. łódzkie

Kurs realizowany zdalnie za pośrednictwem aplikacji MS Teams, egzamin stacjonarnie w siedzibie Placówki w Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 270.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób niepełnosprawnych.

Kontakt



Joanna Kolator

E-mail biuro@lodz.skwp.pl

Telefon (+48) 42 6319 523