



Szkolenie: ZASIŁKI CHOROBOWE I INNE ŚWIADCZENIA Z TYTUŁU CHOROBY I MACIERZYŃSTWA

Numer usługi 2025/05/28/8058/2776591

720,00 PLN brutto
720,00 PLN netto
80,00 PLN brutto/h
80,00 PLN netto/h

Centrum

Szkoleniowe FRR

Sp. z o.o.

★★★★★ 4,5 / 5

4 134 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 9 h

📅 29.08.2025 do 29.08.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo pracy

Grupa docelowa usługi

- pracownicy działów kadrowo-płacowych, działów księgowości, biur rachunkowych,
- osoby odpowiedzialne za rozliczanie wynagrodzeń pracowników i zasiłków z ubezpieczenia chorobowego ZUS,
- osoby, które świadomie chcą się poruszać po rynku pracy, znać swoje uprawnienia i obowiązki, które muszą dopełnić, aby je uzyskać,
- pracownicy i kadra zarządzająca MŚP,
- usługa jest również adresowana do Uczestników Projektu: "Kierunek – Rozwój",
- Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i/lub dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem".
- do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza kadrowo-płacowa uczestników.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

27-08-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

9

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa: "ZASIŁKI CHOROBY I INNE ŚWIADCZENIA Z TYTUŁU CHOROBY I MACIERZYŃSTWA" przygotowuje uczestnika szkolenia do samodzielnych działań w zakresie zarządzania procesem związanym z zasiłkami i innymi świadczeniami z tytułu choroby i macierzyństwa w przedsiębiorstwie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą z zakresu obowiązującego prawa do zasiłku chorobowego	Określa okres wyczekiwania na prawo do świadczeń związanych z chorobą	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wymienia przypadki, kiedy ubezpieczony ma prawo do świadczeń związanych z chorobą bez okresu wyczekiwania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia przypadki, gdy ubezpieczony traci prawo do świadczeń z tytułu choroby	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Charakteryzuje przypadki, gdy ubezpieczonemu nie przysługuje prawo do świadczeń z tytułu choroby	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Określa za ile dni w roku pracodawca ponosi koszt wypłaty wynagrodzenia chorobowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia stopy procentowe świadczeń z tytułu choroby	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posługuje się wiedzą w zakresie prawidłowego ustalania okresu zasiłkowego	Określa długość przysługującego okresu zasiłkowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dysponuje wiedzą dotyczącą prawa do zasiłku opiekuńczego	Definiuje zasady zliczania niezdolności do okresu zasiłkowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Określa katalog osób, na które ubezpieczony może pobrać zasiłek opiekuńczy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wymienia limity długości zasiłku opiekuńczego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą w zakresie zasiłku macierzyńskiego za okres urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego	Określa długość urlopu macierzyńskiego oraz długość urlopu rodzicielskiego wraz z możliwościami jego podziału, rezygnacji, łączenia z pracą	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wymienia stopy procentowe zasiłku za okres urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posiada wiedzę dotyczącą zasad przyznania świadczenia rehabilitacyjnego	Definiuje stopy procentowe świadczenia rehabilitacyjnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posiada umiejętność wyliczenia podstawy zasiłku	Omawia zasady i sposób obliczania podstawy zasiłkowej powołując się na podstawę prawną. Określa składniki wyłączone z podstawy zasiłkowej. Wymienia zasady wyłączenia miesiąca z podstawy zasiłkowej oraz przedstawia metody uzupełnienia podstawy zasiłkowej adekwatne dla składników stałych oraz zmiennych. Omawia zasady przyjęcia do podstawy zasiłkowej składników za okresy dłuższe niż 1 miesiąc, a także postępowanie w sytuacji zmiany wymiaru czasu pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera odpowiedni styl komunikacji spójnej werbalnie i niewerbalnie	Ocenia poziom wiedzy fachowej swojego rozmówcy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dostosowuje formę swoich wypowiedzi do poziomu wiedzy swego rozmówcy tak, aby przekazywana mu wiedzy była przez niego zrozumiała	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykonuje zadania oraz formułuje i rozwiązuje problemy z wykorzystaniem nowej wiedzy	Dostosowuje sposób rozwiązywania problemów do oczekiwań i możliwości organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia działania zastępcze w przypadku braku możliwości realizacji zadań w formie pierwotne	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia alternatywne rozwiązania problemu znając jednocześnie mocne i słabe strony każdego z nich	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. ZAGADNIENIE ZASIŁKÓW CHOROBYCH I INNYCH ŚWIADCZEŃ

1. Obowiązki pracodawcy w związku z niezdolnością do pracy pracownika
 - Pracodawca jako płatnik zasiłków
 - ZUS jako płatnik zasiłków
2. Wyczekiwanie na prawo do świadczeń (osoby ubezpieczone obowiązkowo i dobrowolnie)
3. Rodzaje i wysokość przysługujących świadczeń:
 - Wynagrodzenie chorobowe i zasiłek chorobowy
 - Zasiłek opiekuńczy
 - Zasiłek macierzyński
 - Świadczenie rehabilitacyjne
4. Ustalanie podstawy zasiłku
5. Podstawa zasiłku chorobowego a zatrudnienie w trakcie miesiąca
6. Choroba w pierwszym miesiącu zatrudnienia a podstawa wymiaru zasiłku chorobowego
7. Podstawa wymiaru zasiłku chorobowego - choroba w drugim miesiącu zatrudnienia
8. Uwzględnianie w podstawie wymiaru zasiłku chorobowego składników wynagrodzenia za okresy dłuższe niż miesięczne
9. Podstawa wymiaru zasiłku chorobowego a składniki wynagrodzenia wypłacane zaliczkowo
10. Składniki wynagrodzenia przysługujące do określonego terminu w podstawie wymiaru zasiłku
11. Podstawa wymiaru zasiłku chorobowego w razie zawarcia umowy cywilnoprawnej z własnym pracownikiem
12. Podstawa wymiaru zasiłku chorobowego w razie zmiany wymiaru czasu pracy
13. Ustalenie podstawy wynagrodzenia chorobowego w razie przerw w okresach pobierania zasiłków

2. PODSTAWA WYMIARU ZASIŁKU CHOROBYCH PRACOWNIKA ODDELEGOWANEGO DO PRACY ZA GRANICĄ

SZCZEGÓLNE PRZYPADKI POSTĘPOWANIA PRZY ŚWIADCZENIACH CHOROBYCH

1. 1. Postępowanie pracodawcy w razie nieprawidłowego ustalenia okresu zasiłkowego oraz wysokości zasiłku
2. Zasiłek chorobowy po ustaniu zatrudnienia dla osoby z ustalonym prawem do renty rodzinnej

2. ZMIANY W ZASIŁKACH

3. WALIDACJA

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych. Dodatkowo w trakcie szkolenia przewidziane są dwie przerwy 15 minutowe oraz jedna przerwa lunchowa trwająca 45 minut. Przerwy nie są ujęte w polu „Liczba godzin dydaktycznych”, ale są wliczone do tabeli z harmonogramem zajęć. Na zakończenie szkolenia zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny przeprowadzony za pomocą narzędzi cyfrowych) trwająca 1 godzinę dydaktyczną. Wyniki testów cyfrowych generowane są automatycznie przez system, od razu po zakończeniu walidacji.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora).

Do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza kadrowo-płacowa uczestników.

Usługa jest realizowana zdalnie w czasie rzeczywistym.

W programie szkolenia przewidziany jest równy podział czasu na część teoretyczną i praktyczną – każda z nich stanowi 50% całości zajęć.

Zapraszamy:

- pracowników działów kadrowo-płacowych, działów księgowości, biur rachunkowych,
- osoby odpowiedzialne za rozliczanie wynagrodzeń pracowników i zasiłków z ubezpieczenia chorobowego ZUS,
- osoby, które świadomie chcą się poruszać po rynku pracy, znać swoje uprawnienia i obowiązki, które muszą dopełnić, aby je uzyskać,
- pracowników i kadrę zarządzającą MŚP,

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Zagadnienie zasiłków chorobowych i innych świadczeń – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Urszula Trójkowska	29-08-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 6 Podstawa wymiaru zasiłku chorobowego pracownika oddelegowanego do pracy za granicą – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo (moduł zawiera 15 minut przerwy)	Urszula Trójkowska	29-08-2025	10:30	12:15	01:45
3 z 6 Przerwa lunchowa (nie wliczana do liczby godzin usługi)	Urszula Trójkowska	29-08-2025	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 6 Szczególne przypadki postępowania przy świadczeniach chorobowych – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo (moduł zawiera 15 minut przerwy)	Urszula Trójkowska	29-08-2025	13:00	14:45	01:45
5 z 6 Zmiany w zasiłkach – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Urszula Trójkowska	29-08-2025	14:45	16:15	01:30
6 z 6 Walidacja	Urszula Trójkowska	29-08-2025	16:15	17:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	720,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	720,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	80,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	80,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Urszula Trójkowska

Ekspert w zakresie naliczania wynagrodzeń i ubezpieczeń społecznych, z wieloletnią praktyką zawodową w dziale Personalnym, głównie w dużych firmach produkcyjnych. Trener z zakresu prawa pracy dla kadry kierowniczej. Doświadczony Praktyk posiadający kwalifikacje w zawodzie Kierownika Działu Kadrowo-Płacowego potwierdzone certyfikatem zawodowym. Ukończyła studia

podypłomowe na Uniwersytecie Łódzkim z zakresu kadr i płac. W okresie ostatnich 5 lat przeprowadziła około 1000 godzin szkoleniowych z zakresu kadr i płac.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe wykładowcy w tym np.:

- skrypty i autorską prezentację,
- scenariusze,
- pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF lub/i Excel,
- zadania i ćwiczenia,

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo. Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu. Usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług. Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie www.frr.pl w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Informacje dodatkowe

W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut).

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego (22)5831000 lub (32)3530926 lub z opiekunem szkolenia.

Oświadczam, że firma Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o. (NIP 5213544873) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa pod numerem 1050K i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu: „Kierunek – Rozwój”.

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- szkolenie będzie realizowane na platformie ClickMeeting (www.clickmeeting.com/pl), która działa w przeglądarce internetowej (należy posiadać aktualną wersję przeglądarki: google chrome/ firefox/ opera/ safari lub Edge),
- komputer/laptop/tablet prawidłowo połączony ze sprawnymi: głośnikami, mikrofonem oraz kamerą,
- Internet o minimalnej prędkości pobierania 2 Mb/s (weryfikacja: <https://www.speedtest.pl/>),
- komputer/laptop/tablet z wgranym systemem Windows lub iOS i aktualną wersją ww. przeglądarki internetowej.

Usługa jest dostępna na wszystkich urządzeniach (laptop, tablet czy telefon komórkowy) posiadających stały dostęp do Internetu.

Uczestnicy otrzymają link dostępu do szkolenia, na maksymalnie 12 godzin przed rozpoczęciem szkolenia. Otrzymany link będzie aktywny do czasu zakończenia szkolenia.

Usługa będzie rejestrowana i nagrywana w celu monitoringu. Nagranie będzie udostępnione (na ograniczony czas) uczestnikom po uprzednim wyrażeniu zgody wykładców i uczestników w celu utrwalenia efektów kształcenia.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Wymagana obecność uczestnika na kamerze.

Kontakt



Monika Połosak

E-mail monika.polosak@frr.pl

Telefon (+48) 513 072 949