



Uniwersytet WSB  
Merito w Poznaniu



## Rachunkowość

Numer usługi 2025/05/27/7405/2774953

5 950,00 PLN brutto

5 950,00 PLN netto

31,99 PLN brutto/h

31,99 PLN netto/h

📍 Warszawa / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 186 h

📅 18.10.2025 do 28.06.2026

## Informacje podstawowe

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kategoria                       | Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sposób dofinansowania           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników                                                                                                                                                                                                                                              |
| Grupa docelowa usługi           | Studia kształcą praktyków rachunkowości: pracowników działów księgowości, płac i innych komórek w pionach finansowo-księgowych.<br><br>Ponadto skierowane są do osób prowadzących działalność gospodarczą w ramach biur rachunkowych lub doradztwa podatkowego, a także do analityków finansowych i dyrektorów finansowych. |
| Minimalna liczba uczestników    | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Maksymalna liczba uczestników   | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Data zakończenia rekrutacji     | 12-10-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Forma prowadzenia usługi        | mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Liczba godzin usługi            | 186                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)                                                                                                                                                                                           |
| Zakres uprawnień                | Studia podyplomowe                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem studiów jest praktyczne przygotowanie uczestników do wykonywania zawodu księgowego. Realizowany w trakcie studiów program nauczania pozwala na zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji niezbędnych do prowadzenia całokształtu prac związanych z funkcjonowaniem systemu informacji finansowo-księgowej oraz sprawozdawczości w podmiotach gospodarczych. Wykładowcami są wieloletni praktycy.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                       | Metoda walidacji |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Wiedza:</b><br>1. Zdobędzie szeroką wiedzę z zakresu rachunkowości, analizy ekonomicznej oraz finansów przedsiębiorstwa i małych firm.<br>2. Zna prawne podstawy działalności gospodarczych.<br>3. Posiada wiedzę z obsługi programu do zarządzania mikro, małymi i średnimi przedsiębiorstwami.                                    | 1. Charakteryzuje przepisy prawne i podatkowe.<br>2. Prowadzi rachunkowość przedsiębiorstwa.<br>3. Przeprowadza analizy ekonomiczne i sporządza sprawozdania finansowe przedsiębiorstwa.<br>4. Poprawnie nalicza podatki dochodowe.        | Test teoretyczny |
| <b>Umiejętności:</b><br>1. Posiada kompetencje ukierunkowane na prowadzenie ewidencji operacji gospodarczych w księgach rachunkowych.<br>2. Sporządza sprawozdania finansowe oraz interpretuje dane finansowo-księgowe.                                                                                                                | 1. Prowadzi rachunkowość firm.<br>2. Organizuje dział rachunkowości - dokonuje podziału pracy w strukturach.<br>3. Rozwiązuje problemy księgowe występujące w firmie.<br>4. Dokonuje pomiaru, analizy i prezentacji informacji o kosztach. | Test teoretyczny |
| <b>Kompetencje społeczne:</b><br>1. Świadomość i stosowanie zasad prawa i etyki w rachunkowości.<br>2. Zdolność do efektywnej współpracy w grupie, dzielenia się wiedzą i wspólnego rozwiązywania problemów.<br>3. Tworzenie i utrzymywanie profesjonalnych relacji z klientami, partnerami biznesowymi oraz instytucjami finansowymi. | 1. Wykazuje zdolność do pracy w zespole.<br>2. Aktywnie uczestniczy w procesie rozwiązywania problemów rachunkowych występujących w firmie.                                                                                                | Test teoretyczny |

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS.

Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny z każdego semestru zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych.

Studia kończą się zaliczeniem na ocenę określonym w karcie kierunku.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z testu semestralnego i egzaminu końcowego.

## Program

1. PRAWNE PODSTAWY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (16 godz.)
2. OPODATKOWANIE PRZEDSIĘBIORSTW I INNE OBOWIĄZKOWE OBCIĄŻENIA (18 godz.)
3. PODSTAWY RACHUNKOWOŚCI (20 godz.)
4. RACHUNKOWOŚĆ FINANSOWA (34 godz.)
5. RACHUNKOWOŚĆ PODATKOWA (8 godz.)
6. RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA I RACHUNEK KOSZTÓW (22 godz.)
7. SPRAWOZDAWCZOŚĆ FINANSOWA (14 godz.)
8. ANALIZA EKONOMICZNO-FINANSOWA (12 godz.)
9. RACHUNKOWOŚĆ MAŁYCH FIRM (10 godz.)
10. ORGANIZACJA I RACHUNKOWOŚĆ (8 godz.)
11. ZASTOSOWANIE KOMPUTERÓW W RACHUNKOWOŚCI - WARSZTATY PRAKTYCZNE Z PROGRAMEM SYMFONIA (16 godz.)
12. TEST (2 godz.)
13. PROJEKT KOŃCOWY (4 godz.)

---

### INFORMACJE DODATKOWE:

- **Czas trwania studiów (liczbę semestrów):** 2 semestry
- **Liczbę możliwych do zdobycia punktów ECTS:** 32 pkt. ECTS
- **Liczbę godzin:** 186 godzin (lekcyjnych)
- **Harmonogram uwzględnia przerwy.**
- **Informację o sposobie walidacji:** Test semestralny i praca podyplomowa w formie projektu
- **Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów:** Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych
- Szczegółowy harmonogram zajęć **może ulec modyfikacjom** w zakresie realizowanych przedmiotów oraz osób realizujących zajęcia. Zmianie nie ulegają: terminy zjazdów oraz łączna liczba godzin dydaktycznych w ramach studiów podyplomowych.
- **Harmonogram zjazdów zostanie opublikowany** na stronie internetowej uczelni i w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) **co najmniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.**
- Godziny zajęć w harmonogramie podawane są jako godziny zegarowe. **Liczba godzin w programie podawana jest w godzinach dydaktycznych.** Przelicznik: 186 godzin dydaktycznych = 139,5 godzin zegarowych.

### ORGANIZACJA ZJAZDÓW:

Zjazdy odbywają się średnio jeden lub dwa razy w miesiącu:

- **sobota** w godzinach **8:00–18:00**,
- **niedziela** w godzinach **8:00–18:00**,
- w **wyjątkowych sytuacjach** zajęcia mogą odbyć się również w **piątek** w godzinach **16:00-21:00**.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|-------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| Brak wyników.           |                       |                     |                     |               |                   |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 5 950,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 5 950,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 31,99 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 31,99 PLN    |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas każdego zjazdu uczestnicy programu otrzymują zestaw materiałów dydaktycznych udostępnionych na platformie Microsoft Teams lub Moodle. Treści te są przygotowywane przez wykładowców i dostosowywane do tematyki prowadzonych zajęć.

Uczestnicy studiów mają dostęp do platformy Extranet, to wewnętrzna platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- harmonogramu zajęć,
- informacji na temat płatności,
- materiałów dydaktycznych,
- katalogu bibliotecznego,
- informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

## Warunki uczestnictwa

Rekrutacja na studia podyplomowe na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu odbywa się poprzez wypełnienie formularza online dostępnego na stronie: <https://www.merito.pl/rekrutacja/krok1>, a następnie dostarczenie kompletu dokumentów do Biura Rekrutacji w Warszawie.

### Kryteria kwalifikacyjne do udziału w programie:

- ukończone studia wyższe I lub II stopnia,
- spełnienie warunków określonych w procedurze rekrutacyjnej.

## Informacje dodatkowe

- Cena usługi **nie obejmuje opłaty wpisowej oraz opłaty końcowej**.
- Usługa kształcenia świadczona przez Uniwersytet WSB Merito jest zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570). Zwolnienie obejmuje usługi edukacyjne realizowane przez uczelnie wyższe na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.**

### REALIZACJA PROJEKTÓW:

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu realizuje projekty szkoleniowe w ramach współpracy z instytucjami rynku pracy tj.:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu – **Kierunek Rozwój**,
- Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie – **Małopolski Pociąg do Kariery**,
- Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie – **Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe**,
- Projekt „**Zawodowa reaktywacja**” – realizowany w Łodzi.

## Warunki techniczne

Uczestnik programu zdobywa nową wiedzę oraz praktyczne umiejętności dzięki zajęciom prowadzonym na platformie **Microsoft Teams**. Komunikuje się z wykładowcami i pozostałymi uczestnikami studiów w czasie rzeczywistym (w trybie synchronicznym), co umożliwia aktywne uczestnictwo i bieżącą interakcję.

### Wymagania techniczne:

Aby uczestniczyć w zajęciach online, potrzebne są:

- minimalne wymagania sprzętowe: 2 GB RAM, procesor i5, niezbędne oprogramowanie: system operacyjny: windows min. 7, iOS, linux.
- komputer wyposażony w głośniki i mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne),
- stabilne połączenie z Internetem, minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: 30 Mbit/s
- słuchawki (zalecane, choć opcjonalne),
- kamera internetowa (opcjonalna, lecz przydatna podczas aktywnych form zajęć).

## Adres

ul. Grzybowska 56  
Warszawa  
woj. mazowieckie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

# Kontakt



## Dział Studiów Podyplomowych

**E-mail** [dsp@warszawa.merito.pl](mailto:dsp@warszawa.merito.pl)

**Telefon** (+48) 22 2562 317