



CAMBRIDGE
SCHOOL OF
ENGLISH SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,5 / 5

87 ocen

Indywidualny kurs online z języka angielskiego - FCE First B2 z non native speakerem - 30 x 60 min + zewnętrzna certyfikacja FCE

Numer usługi 2025/05/26/136122/2771534

5 450,00 PLN brutto

5 450,00 PLN netto

160,29 PLN brutto/h

160,29 PLN netto/h

📍 Warszawa / mieszana (stacjonarna połączona z usługą
zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 34 h

📅 28.07.2025 do 31.03.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Kurs przygotowujący do egzaminu FCE jest przeznaczony dla młodzieży i osób dorosłych posługujących się językiem angielskim na poziomie min.B2 (średnio-zaawansowanym) i chcących przygotować się i podejść do egzaminu B2 FCE.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	27-07-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	34
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest rozwinięcie kompetencji językowych uczestników do poziomu B2 (zgodnie z CEFR) oraz przygotowanie ich do zdania egzaminu Cambridge B2 First (FCE). Kurs koncentruje się na rozwijaniu czterech głównych umiejętności językowych: czytania, pisania, mówienia i słuchania, a także na doskonaleniu znajomości struktur gramatycznych oraz zasobu słownictwa.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kursant prowadzi konwersację na poziomie egzaminu FCE B2	Rozmowy lektora z uczestnikiem - kursant udziela odpowiedzi na zadane pytania, udziela informacji, zadaje pytania.	Wywiad swobodny
Przygotowanie do egzaminu Cambridge First Certificate in English.	Egzamin próbny na koniec kursu.	Test teoretyczny
Poszerzenie i rozwinięcie słownictwa na poziomie B2.	Testy jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.	Test teoretyczny
	Rozmowy z lektorem.	Wywiad swobodny
Utrwalenie wiedzy gramatycznej na poziomie B2.	Testy jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.	Test teoretyczny
	Rozmowy z lektorem.	Wywiad swobodny
Pisanie różnorodnych tekstów niespecjalistycznych ukazujących umiejętność argumentowania, wyrażania opinii oraz poglądów za i przeciw, opisywania i relacjonowania zdarzeń.	Zadania domowe pisemne.	Prezentacja
Czytanie – rozumienie ogólnego sensu tekstu i poszczególnych fragmentów. Wyłapywanie najważniejszych informacji i umiejętność na nie reagowanie.	Różnorodne zdania na zajęciach oraz prace domowe.	Test teoretyczny
Słuchanie – rozumienie ogólnego sensu tekstu i poszczególnych fragmentów. Wyłapywanie najważniejszych informacji i umiejętność na nie reagowanie.	Różnorodne zdania na zajęciach oraz prace domowe.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Cambridge School of English - dyrektor metodyczna
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	British Council Polska
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Kurs jest skierowany do osób, które chcą przygotować się do egzaminu FCE.

W całkowitej cenie szkolenia zawarty koszt zewnętrznego egzaminu FCE w British Council.

Szkolenie w formie indywidualnej tj. całkowicie dopasowanej do potrzeb kursanta m.in. w zakresie terminów spotkań.

Usługa w formie mieszanej - zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym realizowane są w terminach ustalonych z klientem i rozpisanych w harmonogramie (30 x 60 minut) + zewnętrzny egzamin FCE - 4 godziny (egzamin pisemny + ustny).

Walidacja szkolenia - walidacja w formie dwuczłonowej - zdalnej w czasie rzeczywistym /(audyt ustny) oraz zdalnej (test online) zostanie przeprowadzona po zakończeniu zajęć z lektorem a przed egzaminem zewnętrznym.

Zajęcia realizowane są w **trybie ciągłym** tj. spotkania w harmonogramie nie zawierają przerwy.

Program szkolenia - przygotowanie do egzaminu FCE.

Lista przykładowych tematów:

1. Wprowadzenie i strategia egzaminacyjna

1. Omówienie formatu egzaminu FCE: części i typy zadań.
2. Zrozumienie poziomu B2 (CEFR): wymagania i oczekiwania.
3. Strategie zarządzania czasem na egzaminie.

2. Nauka słuchania (Listening)

1. Techniki efektywnego słuchania ze zrozumieniem.
2. Rozpoznawanie kluczowych informacji w rozmowach i wykładach.
3. Zrozumienie intencji mówiącego i tonacji.
4. Praca z różnymi akcentami angielskiego.

3. Nauka czytania (Reading)

1. Skimming i scanning: szybkie przetwarzanie tekstów.

2. Rozpoznawanie głównych idei i szczegółów.
3. Praca z tekstami użytkowymi: artykuły, e-maile, ulotki.
4. Dedukcja znaczenia słów z kontekstu.

4. Nauka pisania (Writing)

1. Struktura formalnego i nieformalnego listu.
2. Pisanie artykułów: jak zainteresować czytelnika.
3. Tworzenie esejów opiniotwórczych.
4. Pisanie recenzji: książki, filmy, wydarzenia.
5. Jak organizować myśli w spójny sposób.

5. Nauka mówienia (Speaking)

1. Budowanie płynności w wyrażaniu opinii.
2. Opisywanie zdjęć: techniki porównywania i interpretacji.
3. Prowadzenie rozmów: interakcje i współpraca z partnerem.
4. Wyrażanie zgody, sprzeciwu i wątpliwości.
5. Przygotowanie odpowiedzi na pytania egzaminatora.

6. Nauka gramatyki

1. Konstrukcje czasowe: present, past i future w kontekście egzaminu.
2. Różnice między czasami perfect i continuous.
3. Zdania warunkowe (zero, first, second i third).
4. Mowa zależna: raportowanie wypowiedzi.
5. Strona bierna: użycie i znaczenie.

7. Rozszerzanie słownictwa

1. Synonimy i antonimy: wzbogacanie języka.
2. Kolokacje i frazeologizmy w codziennych kontekstach.
3. Słownictwo związane z pracą, edukacją i podróżami.
4. Wyrażenia idiomatyczne na poziomie B2.

8. Funkcje językowe

1. Prośby, propozycje i sugestie: formy formalne i nieformalne.
2. Jak wyrażać uczucia i emocje w mowie i piśmie.
3. Radzenie sobie w trudnych sytuacjach komunikacyjnych.
4. Negocjowanie i rozwiązywanie problemów.

9. Praca z materiałami autentycznymi

1. Analiza krótkich artykułów prasowych.
2. Praca z ulotkami, reklamami i materiałami informacyjnymi.
3. Oglądanie krótkich filmów i wywiadów w języku angielskim.

10. Przygotowanie do części Use of English

1. Słowotwórstwo: jak tworzyć nowe formy słów.
2. Transformacje zdań: zmiana struktury gramatycznej.
3. Uzupełnianie luk w tekstach (open cloze i multiple-choice cloze).
4. Praca nad phrasal verbs i ich zastosowaniem.

11. Symulacje egzaminacyjne

1. Próbne testy z części słuchania i czytania.
2. Symulacje części ustnej: praca w parach.
3. Pisanie zadań egzaminacyjnych zgodnie z kryteriami FCE.

12. Rozwijanie naturalności i pewności w języku

1. Ćwiczenie wymowy i akcentu.
2. Parafrazowanie i wyrażanie tych samych myśli różnymi słowami.
3. Techniki budowania pewności siebie w komunikacji ustnej.

13. Doskonalenie strategii egzaminacyjnych

1. Analiza typowych błędów i sposoby ich unikania.
2. Praca nad płynnością i precyzją wypowiedzi.
3. Budowanie efektywnych nawyków uczenia się przed egzaminem.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 14 Grammar: comparatives and superlatives – ćwiczenia, testy	Marina Gubernskaya	01-08-2025	18:00	20:00	02:00	Nie
2 z 14 Plans and arrangements – ćwiczenia, rozmowa na żywo	Marina Gubernskaya	04-08-2025	18:00	20:00	02:00	Nie
3 z 14 Describing experiences – ćwiczenia, testy	Marina Gubernskaya	08-08-2025	18:00	20:00	02:00	Nie
4 z 14 Making complaints and requests – ćwiczenia, chat	Marina Gubernskaya	11-08-2025	18:00	20:00	02:00	Nie
5 z 14 Grammar: present perfect vs past simple – ćwiczenia, testy	Marina Gubernskaya	18-08-2025	18:00	20:00	02:00	Nie
6 z 14 Telephone English – ćwiczenia, rozmowa na żywo	Marina Gubernskaya	22-08-2025	18:00	20:00	02:00	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
7 z 14 Social English and small talk – ćwiczenia, testy	Marina Gubernskaya	25-08-2025	18:00	21:00	03:00	Nie
8 z 14 Understandin g written texts – ćwiczenia, testy	Marina Gubernskaya	29-08-2025	18:00	21:00	03:00	Nie
9 z 14 Writing informal emails – ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Marina Gubernskaya	01-09-2025	18:00	21:00	03:00	Nie
10 z 14 Reading strategies – ćwiczenia, testy	Marina Gubernskaya	05-09-2025	18:00	21:00	03:00	Nie
11 z 14 Listening: interviews and news – ćwiczenia, rozmowa na żywo	Marina Gubernskaya	08-09-2025	18:00	21:00	03:00	Nie
12 z 14 WALIDACJA SZKOLENIA – testy, ankiety, rozmowa na żywo	-	15-09-2025	18:00	21:00	03:00	Nie
13 z 14 FCE część pisemna	-	15-11-2025	10:00	13:00	03:00	Tak
14 z 14 FCE część ustna	-	17-11-2025	10:00	11:00	01:00	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 450,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 450,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	160,29 PLN
Koszt osobogodziny netto	160,29 PLN
W tym koszt walidacji brutto	80,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	80,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	760,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	760,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marina Gubernskaya

Wykształcenie

Melitopolski Państwowy Uniwersytet Pedagogiczny (2001–2006)

Dyplom specjalisty z wyróżnieniem

Kierunek: Nauczanie języka angielskiego, niemieckiego oraz literatury obcej

Dodatkowe kursy i certyfikaty:

TKT Module 1 (2016) – Zaporoska Szkoła Językowa „Polyglot”

Doświadczenie zawodowe

Lektor języka angielskiego / Korepetytor (2006 – obecnie)

Prowadzenie indywidualnych zajęć językowych w oparciu o spersonalizowane plany nauczania

Nauczanie języka angielskiego (brytyjskiego i amerykańskiego) na poziomach od A1 do C1

Wykorzystanie autentycznych materiałów oraz nowoczesnych metod komunikacyjnych

Nauczanie zarówno w formie tradycyjnej, jak i online (Skype)

Doświadczenie w prowadzeniu kursów grupowych, w tym w ramach szkoleń TKT

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zawarte w cenie kursu

- interaktywny podręcznik online – 3 miesiące dostępu do naszej platformy e-learningowej Cambridge Online Tutor - <https://tutor.cambridgeschool.online>
- materiały przygotowane przez nauczyciela
- 3 miesięczny, nielimitowany dostęp do narzędzia Cambridge AI Speech Tutor Pro.

Informacje dodatkowe

Certyfikacja (egzamin FCE First B2) realizowana jest przez zewnętrznego partnera - British Council.

Warunki techniczne

Student musi mieć dostęp do Internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) z kamerką i mikrofonem. Zalecamy używanie komputera stacjonarnego/laptopa ale dopuszczalne są również tablety lub telefon.

Zalecane przeglądarki to:

Komputer stacjonarny / laptop: Chrome, Firefox lub Edge (najnowsze wersje)

Mobilny iOS (12.2+): Safari Mobile

Mobilny Android (6.0+): Chrome Mobile

Zajęcia realizowane będą na wybranej platformie typu zoom, teams, googlemeet, skype itp. Szczegóły zostaną ustalone i uzupełnione bliżej terminu startu.

Adres

ul. Koszykowa 54

00-675 Warszawa

woj. mazowieckie

British Council Warszawa - lokalizacja /miasto do ustalenia na dalszym etapie.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Monika Kujawiak

E-mail monika.kujawiak@cambridge.com.pl

Telefon (+48) 732 920 294